

UCHWAŁA NR 222/2021
ZARZĄDU POWIATU ŁOSICKIEGO
z dnia 25 czerwca 2021 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łosicach

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r., poz. 920) Zarząd Powiatu Łosickiego uchwala, co następuje :

§ 1.

1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łosicach stanowiącym Załącznik do Uchwały Nr 78 Zarządu Powiatu Łosickiego z dnia 2 września 2016 r., zmienionym Uchwałą Nr 65/2019 z dnia 26 lipca 2019 r. oraz Uchwałą Nr 128/2020 z dnia 10 czerwca 2020 r. oraz Uchwałą Nr 190/2021 z dnia 27 stycznia 2021r. wprowadza się następujące zmiany :
 - 1) w § 7 „Samodzielne stanowisko ds. Oświaty” skreśla się pkt. 9.
 - 2) w § 13 „II. Pod bezpośrednim nadzorem Starosty pozostają” skreśla się pkt. 9.
 - 3) w § 22 „VI. Samodzielne stanowisko ds. Oświaty” skreśla się rozdział VI. pkt. 1-15.
 - 4) w § 22 „V. Referat Administracyjno – Organizacyjny” wprowadza się pkt. 115-128 w brzmieniu:

„115. Kreowanie polityki i strategii oświatowej Powiatu Łosickiego, realizowanie założeń oraz dostosowywanie ich do zmieniających się warunków gospodarczych i demograficznych.

116. Prowadzenie spraw związanych z zakładaniem, prowadzeniem, organizacją bądź likwidacją szkół ponadpodstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznej, ośrodka szkolno-wychowawczego, tj. między innymi:

 - 1) udzielanie pomocy merytorycznej dyrektorom w zakresie spraw wynikających z działalności szkół i placówek,
 - 2) analizowanie, uzgadnianie i przedstawianie do zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych oraz aneksów szkół i placówek,
 - 3) przygotowywanie projektów uchwał Rady Powiatu oraz Zarządu Powiatu dotyczące działalności placówek oświatowych,
 - 4) organizowanie konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i placówek oświatowych,
 - 5) przygotowywanie częściowej oceny pracy dyrektorów szkół i placówek,
 - 6) przygotowywanie dodatków funkcyjnych, motywacyjnych oraz za trudne warunki pracy dyrektorom szkół i placówek,

- 7) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem Nagród Starosty Łosickiego dla nauczycieli i dyrektorów,
 - 8) występowanie z wnioskiem o Nagrodę Mazowieckiego Kuratora Oświaty oraz o odznaczenia państwowe i resortowe dla dyrektorów szkół i placówek,
 - 9) podejmowanie czynności związanych z prowadzeniem postępowań w sprawach wydawania decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
 - 10) ustalanie kierunków, zasad dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli publicznych szkół i placówek,
 - 11) prowadzenie spraw związanych z nadaniem imienia szkole lub placówce oświatowej.
117. Współdziałanie z Kuratorem Oświaty, dyrektorami szkół i placówek oświatowych oraz innymi instytucjami, placówkami oświatowymi i związkami zawodowymi zrzeszającymi pracowników oświaty w zakresie pełnej realizacji zadań oświatowych.
 118. Obsługa Systemu Informacji Oświatowej, zbieranie oraz wprowadzanie danych ze szkół i placówek, sprawdzanie pod względem kompletności oraz merytorycznym, scalanie informacji.
 119. Załatwianie spraw związanych z kierowaniem dzieci i młodzieży do kształcenia specjalnego w szkołach specjalnych oraz specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych.
 120. Załatwianie spraw związanych z kierowaniem nieletnich do młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii.
 121. Prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych:
 - 1) Przygotowywanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji,
 - 2) Prowadzenie spraw związanych z nadaniem uprawnień szkoły publicznej,
 - 3) Wydawanie decyzji o odmowie wpisu do ewidencji działalności oświatowej,
 - 4) Wydawanie decyzji o odmowie dokonania zamiany we wpisie do ewidencji działalności oświatowej,
 - 5) Wydawanie decyzji o wykreśleniu z ewidencji działalności oświatowej.
 122. Opracowywanie propozycji budżetu na potrzeby oświaty.
 123. Przygotowywanie na podstawie uchwały budżetowej we współpracy z jednostkami oświatowymi materiałów do układu wykonawczego budżetu powiatu.
 124. Przygotowywanie w ramach okresowej oraz rocznej sprawozdawczości informacji z przebiegu realizacji budżetu powiatu będącego w dyspozycji oświaty.
 125. Składanie Radzie Powiatu Łosickiego sprawozdania z realizacji zadań oświatowych.
 126. Nadzorowanie i wykonywanie zadań wynikających z ustawy o zamówieniach publicznych.
 127. Pozyskiwanie środków na realizację zadań oświatowych, min. szkoleniowych, remontowych, modernizacyjnych przez przygotowywanie wniosków i programów.
 128. Prowadzenie nadzoru w zakresie zgodności liczby uczniów wykazywanych w placówkach niepublicznych ze stanem faktycznym."

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Łosickiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Łosickiego :

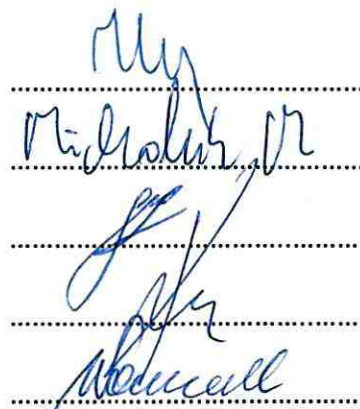
Przewodniczący Zarządu - Janusz Kobyliński

Wiceprzewodniczący Zarządu- Michał Michaluk

Członek Zarządu - Stefan Iwanowski

Członek Zarządu - Waldemar Kita

Członek Zarządu - Marian Waszczuk


The block contains four horizontal dotted lines, each with a handwritten signature in blue ink. The signatures correspond to the names listed in the adjacent text block: Janusz Kobyliński, Michał Michaluk, Stefan Iwanowski, and Marian Waszczuk.