

## **ZARZADZENIE Nr 5/2010**

### **Wójta Gminy Zabrodzie**

**z dnia 19 luty 2010 r.**

**w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wójta Gminy Zabrodzie na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.**

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206), w związku z § 3 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz § 8 ust. 2 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

1. Tworzy się System Stałych Dyżurów Wójta Gminy Zabrodzie (SSD WG) na potrzeby podwyższania gotowości obronnej Państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych ujętych w planach operacyjnych.
3. Podległość oraz sposób przekazywania informacji w SSD WG na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych określa **załącznik nr 1** do zarządzenia.

#### **§ 2.**

1. W ramach funkcjonowania SSD WG starostowie stanowią organ pośredni w procesie przekazywania decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w województwie mazowieckim w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

### § 3.

1. Ustala się następująca organizacja i zasady pełnienia stałych dyżurów w jednostkach organizacyjnych funkcjonujących w ramach SSD WG:
  - 1) Stałe Dyżury pełnione są całodobowo w systemie dwuzmianowym;
  - 2) obsadę jednej zmiany Stałego Dyżuru stanowią nie mniej niż dwie osoby
2. Realizacja zadań związanych z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Zabrodzie należy w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa:
  - 1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia – do zadań komórki organizacyjnej właściwej w sprawach obronnych i zarządzania kryzysowego;
  - 2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania – do zadań komórki organizacyjnej właściwej do spraw organizacyjno – administracyjnych.
3. Obsadę Stałego Dyżuru stanowią:
  - 1) w charakterze kierowników zmian – pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Gminy,
  - 2) w charakterze dyżurnych - pracownicy podległych i nadzorowanych przez Wójta jednostek, którym nie powierzono realizacji zadań obronnych.
4. Stały Dyżur organizuje:
  - 1) Wójt – w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego.

### § 4.

1. Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru obejmuje:
  - 1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia:
    - a) określenie struktury ogniw SSD WG, składu osobowego, podległości, miejsca pełnienia, zadań oraz wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przygotowanie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru,
    - b) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teleadresowymi,
    - c) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania,
    - d) opracowanie i uzgodnienie z organem nadrzędnym określonym w **załączniku nr 1** do zarządzenia dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru Instrukcja Stałego Dyżuru **załącznik nr 2** do zarządzenia

- e) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru,
  - f) szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego (przynajmniej raz w roku),
  - g) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania w ramach kontroli realizacji zadań obronnych.
- 2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania:
- a) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa,
  - b) wyposażenie wydzielonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe,
  - c) wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej,
  - d) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru,
  - e) zorganizowanie wyżywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku.

## **§ 5.**

Za organizację, zabezpieczenie oraz sprawne funkcjonowanie ogniw SSD WG czynnie odpowiedzialnych:

- 1) Inspektora ds. Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego - w zakresie Stałego Dyżuru Wójta Gminy Zabrodzie
- 2) Sekretarza Urzędu Gminy w Zabrodziu w zakresie wyposażenia wydzielonych pomieszczeń w niezbędne środki informatyczne, biurowe oraz wyżywienie i zaopatrzenie w artykuły codziennego użytku,

## **§ 6.**

1. Stały Dyżur może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie organu tworzącego Stały Dyżur lub jego jednostki nadrzędnej w celach szkoleniowych i kontrolno – sprawdzających.
2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej określonej jednostki organizacyjnej.
3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru organ zarządzający informuje właściwy organ

nadrzędny SSD WG wskazany w **załączniku nr 1** do zarządzenia, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.

4. Wszystkie ogniwa SSD WG są zobowiązane do utrzymywania pełnej gotowości do pracy w radiowej sieci zarządzania Wojewody Mazowieckiego, sprawnego powiadamiania kierowniczej kadry i wyznaczonych pracowników stanowiących obsady Stałego Dyżuru.

#### **§ 7.**

1. Jednostki organizacyjne wchodzących w skład SSD WM:

- 1) określa podległe i nadzorowane jednostki organizacyjne, w których funkcjonować mają Stałe Dyżury, zasady funkcjonowania Stałego Dyżuru w tych jednostkach oraz opracują dokumentację Stałego Dyżuru. Wykaz dokumentów Stałego Dyżuru określa **załącznik nr 4** do zarządzenia;
- 2) zorganizują i przygotowują Stały Dyżur według zasad określonych w § 4 zarządzenia;
- 3) przekażą jednostce nadrzędnej SSD WM, zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku nr 1** do zarządzenia, dane teleadresowe według układu zawartego w **załączniku nr 5** do zarządzenia.

#### **§ 8.**

System Stałych Dyżurów Wójta Gminy Zabrodzie, według zasad określonych w zarządzeniu, należy przygotować do działania do dnia 31 marca 2010r.

#### **§ 9.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego:

#### **§ 10.**

Traci moc Zarządzenie nr 25/2006 Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 17 października 2006 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wójta Gminy Zabrodzie na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych