

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.45.2017
Wójta Gminy Zabrodzie
z dnia 02 sierpnia 2017 roku

**WZORY PIECZĘCI URZĘDOWYCH, PIECZĘCI NAGŁÓWKOWYCH
ORAZ PODPISOWYCH**

I. Wzory pieczęci urzędowych

1. Wzory pieczęci urzędowych – pieczęć metalowa, tłoczona okrągła zawierająca pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a w otoku napis:

URZĄD GMINY ZABRODZIE
WÓJT GMINY ZABRODZIE

II. Wzory pieczęci nagłówkowych i podpisowych

1. Wzory pieczęci nagłówkowych oraz pieczęci podpisowych stosowanych w sprawach należących do kompetencji Rady Gminy Zabrodzie, Przewodniczącego Rady Gminy:

1) nagłówkowe:

RADA GMINY
ZABRODZIE

RADA GMINY
ZABRODZIE
ul. Wł. St. Reymonta 51
07-230 Zabrodzie

2) podpisowe:

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
imię i nazwisko

2. Wzory pieczęci nagłówkowych oraz pieczęci podpisowych stosowanych w sprawach należących do kompetencji Wójta Gminy:

1) nagłówkowe:

WÓJT GMINY
ZABRODZIE

URZĄD GMINY
ZABRODZIE
TEL. 29 757 12 28/FAX. 29 757 12 61
NIP..... REGON.....

GMINA
ZABRODZIE
TEL. 29 757 12 28/FAX. 29 757 12 61
NIP..... REGON.....

2) podpisowe:

WÓT GMINY
imię i nazwisko

WÓJT
imię i nazwisko

3. Wzory pieczęci nagłówkowych oraz pieczęci podpisowych w sprawach załatwianych z upoważnienia Wójta:

1) nagłówkowe:

WÓJT GMINY
ZABRODZIE

URZĄD GMINY ZABRODZIE
UL. WŁ.ST. REYMONTA 51
07-230 ZABRODZIE
TEL. 29 757 12 28/FAX. 29 757 12 61
NIP..... REGON.....

GMINA ZABRODZIE
UL. WŁ.ST. REYMONTA 51
07-230 ZABRODZIE
TEL. 29 757 12 28/FAX. 29 757 12 61
NIP..... REGON.....

2) podpisowe:

z up. WÓJTA
imię i nazwisko
Sekretarz Gminy

z up. WÓJTA
imię i nazwisko
Skarbnik Gminy

z up. WÓJTA
imię i nazwisko
stanowisko pracy

4. Wzory pieczęci nagłówkowych dla Urzędu Gminy oraz komórek organizacyjnych urzędu:

URZĄD GMINY ZABRODZIE
UL. WŁ.ST. REYMONTA 51
07-230 ZABRODZIE
TEL. 29 757 12 28/FAX. 29 757 12 61
NIP..... REGON.....

GMINA ZABRODZIE
UL. WŁ.ST. REYMONTA 51
07-230 ZABRODZIE
TEL. 29 757 12 28/FAX. 29 757 12 61
NIP..... REGON.....

Urząd Stanu Cywilnego
ul. Wł. St. Reymonta 51
07-230 Zabrodzie
Tel. 29 642 31 71

5. Wzory pieczęci imiennych pozostałych:

1) SEKRETARZ GMINY

imię i nazwisko

2) SKARBNIK GMINY

imię i nazwisko

3) PEŁNOMOCNIK DS. OCHRONY

INFORMACJI NIEJAWNYCH

imię i nazwisko

4) PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
DS. PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

imię i nazwisko

6. Wzory pieczęci nagłówkowych oraz pieczęci podpisowych stosowanych w sprawach
należących do kompetencji sołectwa:

1) nagłówkowa:

SOŁECTWO
(nazwa sołectwa)

2) podpisowa:

SOŁTYS
imię i nazwisko

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 0050.45.2017
Wójta Gminy Zabrodzie
z dnia 02 sierpnia 2017 roku

.....
.....
Stanowisko pracy

Sekretarz Gminy

ZAPOTRZEBOWANIE
na wykonanie pieczęci/pieczątki
dla Urzędu Gminy Zabrodzie

Zgodnie z § 5 ust. 1 Zarządzenia Nr 0050.45.2017 Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 02 sierpnia 2017 roku w sprawie pieczęci urzędowych stosowanych w Urzędzie Gminy Zabrodzie oraz trybu ich zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji

– wnoszę o wyrobienie pieczęci o poniższej treści:

(W przypadku większej liczby zamawianych pieczęci należy podać ich liczbę)

Uzasadnienie i potwierdzenie celowości

1).....
.....

2)miejsce przechowywania pieczęci

3) imię, nazwisko i stanowisko osoby odpowiedzialnej za pieczęć urzędową:

.....

(data) (podpis)

Stwierdzam poprawność treści w/w pieczęci pod względem formalnym i zgodności z przepisami prawa.

Akceptuję zapotrzebowanie na wykonanie w/w pieczęci.

.....
(data)

.....
(podpis Sekretarza Gminy)

WZÓR

[illegible]

**Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 0050.45.2017
Wójta Gminy Zabrodzie
z dnia 02 sierpnia 2017 roku**

.....
Stanowisko pracy

Zabrodzie,

Sekretarz Gminy

ZGŁOSZENIE
**do likwidacji zbędnych lub zużytych pieczęci/pieczątek używanych w Urzędzie Gminy
Zabrodzie**

Zgodnie z § 8 ust. 2 Zarządzenia Nr 0050.45.2017 Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 02 sierpnia 2017 roku w sprawie pieczęci urzędowych i pieczętek stosowanych w Urzędzie Gminy Zabrodzie oraz trybu ich zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji, zdaję do likwidacji następujące pieczęcie/pieczątki:

.....
(data) (podpis)

**Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 0050.45.2017**

**Wójta Gminy Zabrodzie
z dnia 02 sierpnia 2017 roku**

PROTOKÓŁ NR
likwidacji zbędnych lub zużytych pieczęci/pieczątek
używanych w Urzędzie Gminy Zabrodzie
sporządzony w dniu roku

Zgodnie z § 9 ust. 5 Zarządzenia Nr 0050.45.2017 Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 02 sierpnia 2017 roku w sprawie pieczęci i pieczętek stosowanych w Urzędzie Gminy Zabrodzie oraz trybu ich zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji, komisja likwidacyjna w składzie (imię, nazwisko, stanowisko):

1.
2.
3.

przeprowadziła w Urzędzie Gminy Zabrodzie likwidację szt. pieczęci/pieczątek, według załącznika do niniejszego protokołu*
, poprzez ich:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.
2.
3.

** W załączniku do protokołu należy przedstawić wykaz odcisków zlikwidowanych pieczęci/pieczątek wraz z określeniem liczby porządkowej, pod którą dana pieczęć/pieczątka została zarejestrowana w Rejestrze Pieczęci/Pieczątek Urzędu Gminy Zabrodzie*

....., dnia roku

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 0050.45.2017
Wójta Gminy Zabrodzie
z dnia 02 sierpnia 2017 roku

PROTOKÓŁ Nr
przekazania pieczęci/pieczątek w Urzędzie Gminy Zabrodzie
sporządzony w dniu

Zgodnie z § 10 ust. 4 Zarządzenia Nr 0050.45.2017 Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 02 sierpnia 2017 roku w sprawie pieczęci i pieczątek stosowanych w Urzędzie Gminy Zabrodzie oraz trybu ich zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji

.....
(imię, nazwisko, stanowisko przekazującego)
przekazuje sztuk pieczęci/pieczątek:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko przyjmującego)
których wykaz odcisków zawiera załącznik do niniejszego protokołu.
Pieczęcie/pieczątki przekazuje się z powodu:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.
(czytelny podpis przekazującego)

2.
(czytelny podpis przyjmującego)

Zabrodzie, dnia roku