

ZARZĄDZENIE NR 0050.43.2018

Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 27 sierpnia 2018 roku

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Zabrodziu

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Zabrodziu nadanym Zarządzeniem Nr 0050.20.2017 Wójta Gminy Zabrodzie z dnia 13 kwietnia 2017r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„ W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały i samodzielne stanowiska pracy, które przy oznakowaniu spraw używają symboli:

1) Wójt – „W” – 1 etat;

2) Wydział Organizacyjny, Oświaty i Kultury Fizycznej w skład którego wchodzi następujące stanowiska pracy:

- a) Sekretarz Gminy, będący jednocześnie Naczelnikiem Wydziału Organizacyjnego, Oświaty i Kultury Fizycznej- „S” – 1 etat,
- b) Stanowisko ds. oświaty i kultury – „So” – 1 etat,
- c) Stanowisko ds. kadr i archiwum – „Sk” – 1 etat,
- d) Stanowisko ds. obsługi rady i promocji gminy – „Sr” – 1 etat,
- e) Stanowisko ds. obsługi kancelarii, sekretariatu, gospodarki mieniem urzędu – „Se” – 1 etat,
- f) Stanowisko ds. kultury fizycznej i sportu – „Sf” - 1/2 etatu,
- g) Sprzątaczką – „Sc” – 2 etaty,
- h) Kierowca autobusu – „Sg” – 1 etat;

3) Wydział Budżetu i Finansów, w skład którego wchodzi następujące stanowiska pracy:

- a) Skarbnik Gminy, będący jednocześnie Naczelnikiem Wydziału Budżetu i Finansów – „F” – 1 etat,
- b) Za-ca Głównego Księgowego - „Fb” – 1 etat,
- c) Stanowisko ds. księgowości analitycznej – „Fa” – 2 etaty,
- d) Stanowisko ds. księgowości podatkowej i windykacji należności – „Fp” – 1 etat,
- e) Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat – „Fo” – 1 etat,
- f) Stanowisko ds. księgowości jednostek oświatowych – „Fs” – 1 etat,
- g) Stanowisko ds. prowadzenia rozliczeń kadrowo-płacowych pracowników oświaty – „Fk” – 1 etat;

4) Wydział Rozwoju Gminy, w skład którego wchodzi następujące stanowiska pracy:

- a) Naczelnik Wydziału Rozwoju Gminy – „RG” – 1 etat,
- b) Stanowisko ds. zagospodarowania przestrzennego gminy – „RGz” – 1 etat,

- c) Stanowisko ds. inwestycji i gospodarki mieniem komunalnym – „RGi” – 1 etat,
- d) Stanowisko ds. działalności gospodarczej, ochrony zwierząt i pozyskiwania środków pomocowych – RGg” - 1 etat,
- e) Stanowisko ds. ochrony środowiska, ochrony przyrody i gospodarki wodnej – „RGs” – 1 etat;

5) Wydział Gospodarki Komunalnej, w skład którego, wchodzi następujące stanowiska pracy:

- a) Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej – „GK” – 1 etat,
- b) Stanowisko ds. gospodarki odpadami – „GKo” – 1 etat,
- c) Stanowisko ds. gospodarki wodą – „GKw” – 1 etat,
- d) Stanowisko ds. obsługi sieci wodociągowej, kanalizacyjnej – „GKs” – 2 etat,
- e) Robotnik gospodarczy – „GKk” – 2 etaty,
- f) Stanowisko ds. utrzymania stacji uzdatniania wody i poboru opłat – „GKu” – 1 etat;

6) Samodzielne stanowiska pracy:

- a) Za-ca Kierownika USC, sprawy obywatelskie i dowody osobiste – „USC” – 1 etat,
- b) Stanowisko ds. obsługi informatycznej urzędu, multimedialnej promocji gminy, zaopatrzenia i informacji niejawnych – „Si” – 1 etat,
- c) Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych, ochrony ppoż. – „ZK” – ½ etatu,
- d) Stanowisko ds. Ochotniczej Straży Pożarnej w Zabrodziu – „OSPz” – ½ etatu,
- e) Stanowisko ds. Ochotniczej Straży Pożarnej w Słopsku – „OSP” – ½ etatu;”;

2) § 8 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD)”;

3) w § 8 wykreśla się ust. 3 i ust. 4;

4) w § 18 ust. 3 wykreśla się pkt 13);

5) w § 18 wykreśla się ust. 4;

6) w § 21 wykreśla się pkt 8;

7) wykreśla się § 25;

8) dodaje się § 26¹ w brzmieniu:

„Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw obsługi informatycznej i multimedialnej promocji gminy oraz zaopatrzenia należy w szczególności:

- 1) planowanie i zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do obsługi informatycznej Urzędu;
- 2) testowanie i wdrażanie systemów informatycznych;
- 3) koordynowanie procesu tworzenia baz danych;
- 4) planowanie rozwoju systemów informatycznych i dostosowanie ich do zmieniających się potrzeb;
- 5) administrowanie siecią informatyczną Urzędu, w tym archiwizowanie zasobów

elektronicznych;

- 6) administrowanie bazami danych oraz zapewnienie ich ochrony - wykonywanie zadań „administratora systemu informatycznego”;
- 7) nadzór nad eksploatacją sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz dokonywanie niezbędnych napraw;
- 8) prowadzenie wewnętrznej ewidencji sprzętu i oprogramowania;
- 9) szkolenie pracowników w zakresie obsługi oprogramowania i sprzętu komputerowego;
- 10) wykonywanie zadań administratora Biuletynu Informacji Publicznej;
- 11) sprawy związane z multimedialną promocją gminy;
- 12) redakcja i aktualizacja strony internetowej Urzędu;
- 13) wykonywanie dokumentacji fotograficznej z imprez i przedsięwzięć promocyjnych gminy;
- 14) zapewnienie materiałowo-technicznych warunków pracy urzędu;
- 15) zamawianie i zakupy druków na podstawie zgłoszonych zapotrzebowań przez pracowników poszczególnych wydziałów.”;

9) dodaje się § 26² w brzmieniu:

„Do zakresu działania spraw związanych z Ochotniczą Strażą Pożarną należy w szczególności:

- 1) utrzymanie w pełnej sprawności technicznej powierzonych pojazdów oraz innego nadzorowane sprzętu eksploatowanego w OSP;
- 2) prowadzenie, eksploatacja i obsługa powierzonych pojazdów i sprzętu oraz okresowa kontrola;
- 3) zgłaszanie potrzeb w zakresie napraw sprzętu i udział w pracach konserwacyjno – naprawczych;
- 4) utrzymanie czystości w pomieszczeniach na powierzony sprzęt;
- 5) utrzymywanie czystości wewnątrz powierzonych pojazdów oraz dbałość o ich wygląd zewnętrzny;
- 6) utrzymanie w odpowiednim stanie technicznym urządzeń zainstalowanych wewnątrz powierzonych pojazdów;
- 7) prowadzenie wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu oraz prowadzenie kart pracy pojazdów i sprzętu.”;

10) wykreśla się § 27;

11) schemat organizacyjny stanowiący załącznik do regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Zabrodziu otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

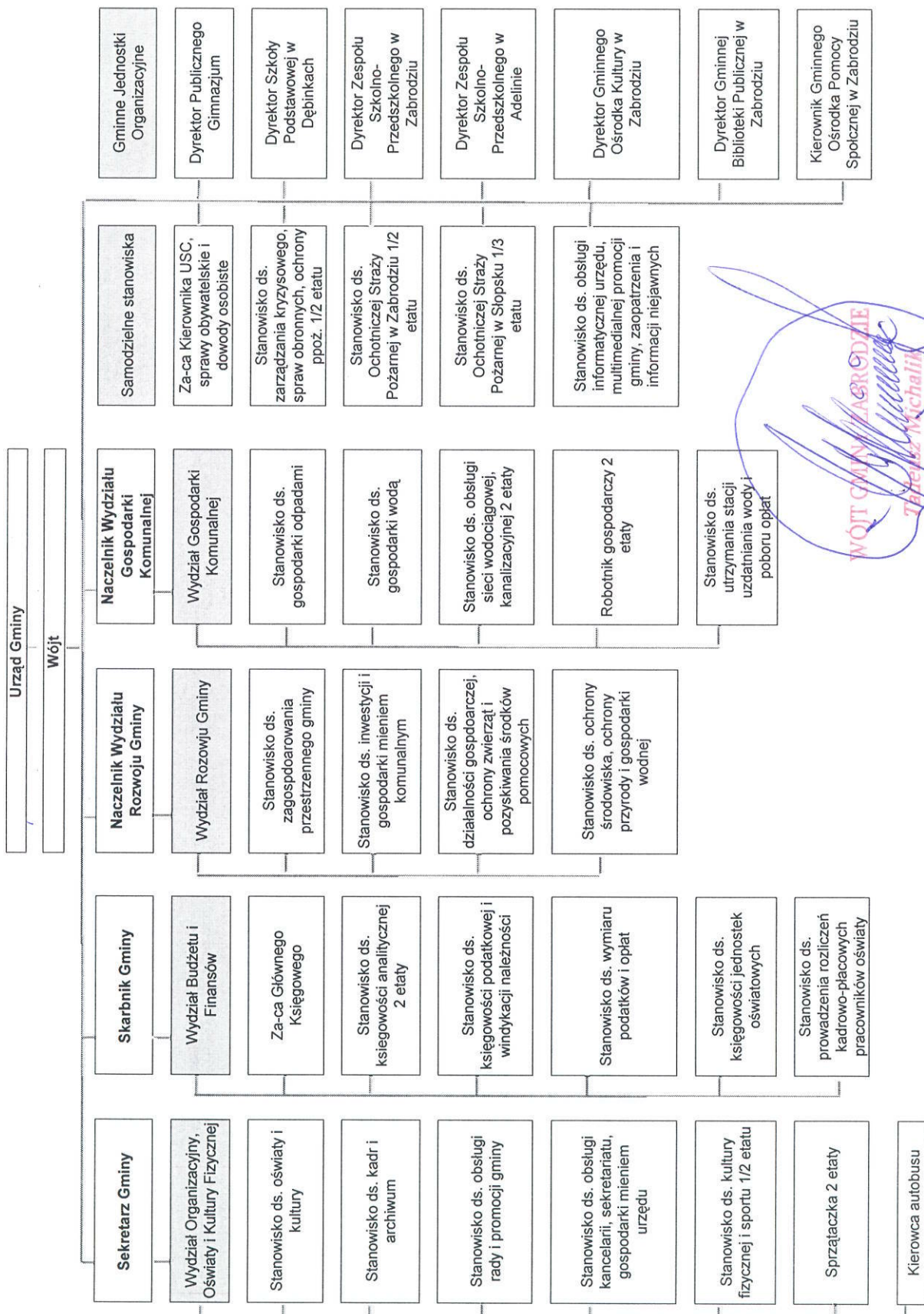
§ 2. Pozostałe zapisy regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Zabrodziu pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJCI GMINY ZABRODZIE
Tomasz Michalski

Schemat Organizacyjny Urzędu Gminy w Zabrodziu



WÓJT GMINY ZABRODZIE
[Signature]
 Tabele 12 Michał