

Bełchatów, dnia 15.05.2013 r.

## OGŁOSZENIE

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) Zarząd Powiatu w Bełchatowie informuje, że do Starostwa Powiatowego w Bełchatowie wpłynęły następujące oferty:

- 08.05.2013r. oferta **Stowarzyszenia „Strapate Ranczo”** na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i krajoznawstwa pn. „Ekowakacje – leśnymi szlakami poznajemy skarby powiatu bełchatowskiego”.  
Wnioskowana kwota na realizację zadania to 10.000,00 zł;
- 14.05.2013r. oferta **Ochotniczej Straży Pożarnej w Bujnach Szlacheckich** na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i krajoznawstwa pn. Poznaj naszą okolicę – organizacja rajdu rowerowego „Razem bezpieczniej”.  
Wnioskowana kwota na realizację zadania to 6.600,00 zł;

Ogłoszenie niniejsze zostanie zamieszczone w dniu 15.05.2013 r. w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.powiat-belchatowski.pl](http://www.powiat-belchatowski.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Bełchatowie, ul. Pabianicka 17/19.

Informujemy, że zgodnie z art. 19a ust. 4 w/w ustawy, w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o złożeniu oferty, można zgłaszać swoje uwagi dotyczące przedmiotowej oferty na odpowiednim formularzu:

- przesyłając go na adres e-mail: [mselerowicz@powiat-belchatowski.pl](mailto:mselerowicz@powiat-belchatowski.pl),
- bądź na adres: Starostwo Powiatowe w Bełchatowie, ul. Pabianicka 17/19, 97-400 Bełchatów z dopiskiem: „Uwagi do oferty na realizację zadania publicznego pn. (proszę wpisać nazwę zadania, którego będą dotyczyły uwagi).

**S T A R O S T A**

Szczepan Chrzest

W załączeniu:

- złożone oferty na realizację zadań publicznych,
- formularz uwag.

# **FORMULARZ UWAG DO OFERTY ZŁOŻONEJ W TRYBIE TZW. MAŁEJ DOTACJI POZAKONKURSOWEJ**

**1. Nazwa organizacji, która złożyła ofertę**

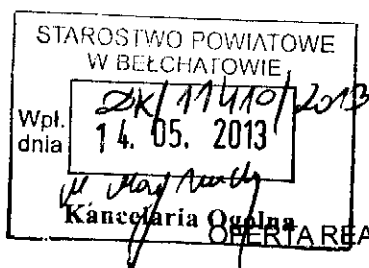
**2. Tytuł oraz zakres zadania publicznego**

**3. Uwagi wraz z uzasadnieniem**

**4. Dane osoby lub podmiotu zgłaszającego uwagi**

- imię i nazwisko lub nazwa podmiotu
- adres zamieszkania lub siedziby
- nr telefonu
- adres poczty elektronicznej

**5. Data wypełnienia formularza i podpis osoby zgłaszającej uwagi**



.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYM MOWA W ART. 19 A USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA  
2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA W 2013 r. Z ZAKRESU PROPAGOWANIA AKTYWNEGO  
I BEZPIECZNEGO WYPOCZYNKU POPRZECZ DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU  
TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**POZNAJ NASZĄ OKOLICĘ – ORGANIZACJA RAJDU ROWEROWEGO „RAZEM BEZPIECZNIEJ”**  
(tytuł zadania publicznego)

**w okresie od 01.06.2013 r. do 25.08.2013 r.**

W FORMIE

**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZECZ

**ZARZĄD POWIATU W BEŁCHATOWIE**

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- 1) *prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi i innymi podmiotami.*
- 2) *rozwijanie wśród członków ochotniczej straży pożarnej kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej.*
- 3) *wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.*
- 4) *działania na rzecz ochrony środowiska.*

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**NIE DOTYCZY**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

**NIE DOTYCZY**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

**NIE DOTYCZY**

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

*Wychodząc naprzeciw zainteresowaniom ludzi czynnym uprawianiem turystyki rowerowej powstało w naszym powiecie kilkanaście kilometrów ścieżek rowerowych. Mając na uwadze, że w Gminie Żelów i w powiecie bełchatowskim mamy piękne leśne tereny, pokryte siecią rowerowych dróg terenowych, łąki i zbiorniki wodne, ośrodki rekreacyjne oraz obiekty sakralne. Chcielibyśmy zorganizować I Rajd Rowerowy „Razem bezpiecznie” połączony z różnymi atrakcjami. Rajd zaplanowany został w trakcie weekendu. Skierowany jest do wszystkich członków OSP, młodzieży z terenu powiatu bełchatowskiego oraz wszystkich chętnych. Liczymy na uczestnictwo całych rodzin. Chcemy przez ten rajd promować wśród poruszających się rowerem bezpieczne zachowania na drodze. Dzieci będą mogły poznać przepisy ruchu drogowego, natomiast dorośli zasady udzielania pierwszej pomocy. Trasa o długości niemal 40 km zacznie się w Żelowie, przez Bujny Szlacheckie, Gminę Drużbice, Kącik, Rasy, Gminę Bełchatów – Zawady, Ławy, Łobudź i skończy się w Bujnach Szlacheckich. Przejazd planowany jest w tempie wycieczkowym 10 -15 km/h.*

*Na zakończenie rajdu przewidujemy poczęstunek oraz przeprowadzenie quizu z wiedzy o zabytkach znajdujących się na terenie naszego powiatu a w szczególności tych które znajdowały się w programie rajdu. Nagrodzony zwycięzca quizu otrzyma rower. Każdy uczestnik rajdu otrzyma pamiątkowy znaczek rajdu, odbłaski oraz drobne upominki.*

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

- 1. Chcemy aby mieszkańcy Gminy Żelów, Bełchatów i Drużbic uwierzyli, że rower jest świetnym sposobem na spędzanie aktywnie wolnego czasu.*
- 2. Promocja roweru, jako środka komunikacji używanego na co dzień pomagającego rozwiązać problem nadwagi oraz krążenia.*
- 3. Poznanie swojej jak i sąsiednich gmin.*
- 4. Przestrzeganie zasad bezpiecznego poruszania się na rowerze, dzieci poznają zasady ruchu drogowego, dorośli poznają zasady udzielania pierwszej pomocy.*
- 5. Dotlenienie organizmu oraz zużycie niepotrzebnych kalorii.*

**6. Kształtowanie nowego sposobu myślenia o zdrowiu oraz ruchu.**

**7. Poznanie zasady aktywnego stylu życia.**

*Bez przedmiotowego dofinansowania nie zostaną zrealizowane założone cele jakimi są: popularyzacja turystyki rowerowej, aktywnego wypoczynku na rowerach, bezpieczne zachowanie się na drodze, podtrzymanie w dobrej formie swojego organizmu poprzez aktywny wypoczynek, promocja roweru jako środka komunikacji używanego na co dzień pomagającego rozwiązać problem nadwagi oraz krążenia, poznanie obiektów przyrodniczych i sakralnych, integracja społeczna mieszkańców Gmin, propozycja dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych na rekreację oraz czynny wypoczynek, kształtowanie pozytywnych postaw, przeciwdziałanie agresji i uzależnieniom poprzez turystykę, rozwijanie takich cech osobowości jak: poczucie solidarności i uczciwości, zdrowa rywalizacja, silna wola, zręczność, refleks, wyobraźnia, prowadzenie aktywnej profilaktyki zdrowotnej oraz zapobieżenie rozwojowi chorób układu krążenia poprzez propagowanie aktywnego trybu życia i sportu.*

*Stowarzyszenie nasze nie prowadzi działalności gospodarczej i w związku z tym nie zarabia własnych środków, z których mogłoby finansować tego typu przedsięwzięcia. Prowadzona działalność opiera się na zaangażowaniu lokalnych środowisk i pomocy samorządów oraz innych osobach wspomagających taką działalność społeczną.*

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

*Rajd rowerowy adresowany jest dla :*

- członków OSP i ich rodzin,
- mieszkańców Gminy Żelów, Drużbice, Bełchatów, a zwłaszcza całych rodzin,
- chętnych z ościennych gmin, którzy związani są z Gminą Żelów,
- młodzieży z całego terenu powiatu bełchatowskiego,

*Do tych grup dotrzemy poprzez ogłoszenia, plakaty, ulotki i zaproszenia przekazane za pośrednictwem sołtysów poszczególnych sołectw.*

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

**NIE DOTYCZY**

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

**NIE DOTYCZY**

### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- podtrzymanie w dobrej formie swojego organizmu poprzez aktywny wypoczynek,
- promocja roweru, jako środka komunikacji używanego, na co dzień pomagającego rozwiązać problem nadwagi oraz krążenia,
- integracja społeczna mieszkańców Gmin,
- popularyzacja turystyki rowerowej, aktywnego wypoczynku na rowerach,
- propozycja dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych na rekreację oraz czynny wypoczynek,
- kształtowanie pozytywnych postaw,
- przeciwdziałanie agresji i uzależnieniom poprzez turystykę,
- rozwijanie takich cech osobowości jak: poczucie solidarności i uczciwości, zdrowa rywalizacja, silna wola, zręczność, refleks, wyobraźnia,
- przestrzeganie zasad bezpiecznego zachowania się.

1. Chcemy żeby mieszkańcy wszystkich gmin z terenu powiatu bełchatowskiego uwierzyli, że rower jest świetnym sposobem na spędzanie aktywnie wolnego czasu- ok. 100 osób
2. Promocja roweru, jako środka komunikacji używanego na co dzień pomagającego rozwiązać problem nadwagi oraz krążenia- ok. 100 osób
3. Dotlenienie organizmu oraz zużycie niepotrzebnych kalorii - ok 100 osób
4. Kształtowanie nowego sposobu myślenia o zdrowiu oraz ruchu.

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

**RAJD ROWEROWY „RAZEM BEZPIECZNIEJ”** zaplanowany został w trakcie weekendu. Trasa o długości niemal 40 km zacznie się w Żelowie, przez Bujny Szlacheckie, Gminę Drużbice, Kącik, Rasy, Gminę Bełchatów – Zawady, Ławy, Łobudź i skończy się w Bujnach Szlacheckich. Przejazd planowany jest w tempie wycieczkowym 10 -15 km/h.

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

**I. Organizacja Rajdu Rowerowego „Razem Bezpiecznie”** po trasie z Żelowa, przez Bujny Szlacheckie, Gminę Drużbice, Kącik, Rasy, Gminę Bełchatów – Zawady, Ławy, Łobudź gdzie skończy się w Bujnach Szlacheckich.

**1. Opracowanie Rajdu Rowerowego „Razem Bezpiecznie”** uwzględniającego cele, organizatorów, warunki uczestnictwa, przebieg rajdu. - czerwiec 2013

**2. Spotkanie edukacyjne „Czy ruch jest w stanie zastąpić prawie każde lekarstwo, czy wszystkie lekarstwa razem wzięte mogą zastąpić ruch?”** - edukacja w zakresie kształcenia prozdrowotnych nawyków poprzez promocję zasad aktywnego stylu życia i zbilansowanej diety.

**II. Ulotki z regulaminem Rajdu , Kartą zgłoszeniową**

**III. Plakaty informacyjne o Rajdzie i spotkaniach edukacyjnych**

**IV. Zakup koszulek, czapek z daszkiem oraz plaketek z nadrukiem Rajdu**

**V. Organizacja quizu oraz zakup nagrody**

**VI. Zakup napojów**

**VII. Zakup produktów do przygotowania posiłku**

**1. Ulotki z regulaminem rajdu i kartą zgłoszeniową** - 100 szt. - czerwiec 2013

**2. Plakaty informacyjne o rajdzie oraz spotkaniach edukacyjnych** - 100 szt. - czerwiec 2013

**3. Zakup koszulek z nadrukiem rajdu oraz czapeczek** - 100 szt. - czerwiec 2013

**4. Spotkanie edukacyjne przed Rajdem** - „Czy ruch jest w stanie zastąpić prawie każde lekarstwo, czy wszystkie lekarstwa razem wzięte mogą zastąpić ruch?” - ok 100 osób

**5. Organizacja Rajdu** - liczba uczestników ok. 100 osób - wyjazd (zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym jedna grupa-kolumna rowerzystów nie może przekraczać 15 rowerzystów)

**6. Rozdanie koszulek i plaketek dla uczestników rajdu-** po 100 szt.

**7. Organizacja postojów podczas rajdu oraz poczęstunek w postaci ciepłych i zimnych napoi oraz smacznych zdrowych posiłków.**

**8. Rozwiązywanie formularzy z quizem oraz wręczenie zwycięzcy nagrody.**

9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| <b>Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.06.2013 r. do 25.08.2013 r.</b>         |                                                  |                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego<sup>14)</sup></b> | <b>Terminy realizacji poszczególnych działań</b> | <b>Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</b> |
| <b>1. Organizacja Rajdu Rowerowego</b><br><b>czerwiec 2013 r.</b>                        | <b>czerwiec 2013 r.</b>                          | <b>OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA</b><br><b>BUJNY SZLACHECKIE</b>                                              |
| <b>2. Opracowanie Regulaminu Rajdu Rowerowego oraz dokładnej mapki rajdu</b>             | <b>czerwiec 2013 r.</b>                          | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>3. Przygotowanie karty zapisu, plakatów, ulotek i ogłoszeń</b>                        | <b>czerwiec 2013 r.</b>                          | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>4. Zakup koszulek z nadrukiem Rajdu oraz czapeczek, kamizelek odbłaskowych</b>        | <b>czerwiec 2013 r.</b>                          | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>5. Zakup nagrody w ramach quizu</b>                                                   | <b>czerwiec 2013 r.</b>                          | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>6. Przygotowanie harmonogramu postojów</b>                                            | <b>czerwiec 2013 r.</b>                          | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>7. Zakup napojów oraz produktów do przygotowania posiłku</b>                          | <b>lipiec 2013 r.</b>                            | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>8. Przygotowanie przy OSP zasad ruchu drogowego dla dzieci.</b>                       | <b>lipiec 2013 r.</b>                            | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>9. Przygotowanie pokazu udzielania pierwszej pomocy</b>                               | <b>lipiec 2013 r.</b>                            | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>10. Przygotowanie posiłku</b>                                                         | <b>lipiec 2013 r.</b>                            | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>11. Rajd rowerowy „Razem bezpiecznie”</b>                                             | <b>lipiec 2013 r.</b>                            | <b>jw.</b>                                                                                               |
| <b>12. Przygotowanie rozliczenia z realizacji przedsięwzięcia.</b>                       | <b>sierpień 2013</b>                             | <b>jw.</b>                                                                                               |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

## 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp.        | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                          | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I</b>   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie <b>OSP</b> <sup>19)</sup> :                                              |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | 1. Wydruk plakatów                                                                                                     | 100             | 1,5                      | szt          | 150                    |                                                  | 150                                                                                                                                     |                                                                                                        |
|            | 1. Wydruk ulotek                                                                                                       | 100             | 1                        | szt          | 100                    |                                                  | 100                                                                                                                                     |                                                                                                        |
|            | 2. Zakup naczyń jednorazowych                                                                                          | 200             | 2                        | szt          | 200                    | 200                                              |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | 3. Zakup art. żywnościowych i przygotowanie posiłku                                                                    | 100             | 20                       | os.          | 2.000                  | 2.000                                            |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | 4. Zakup napojów                                                                                                       | 200             | 3,5                      | szt          | 700                    | 700                                              |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | 5. Zakup plakietek rajdu                                                                                               | 100             | 1,6                      | szt          | 160                    | 160                                              |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | 6. Zakup kamizelek odblaskowych dla rowerzystów z nadrukiem                                                            | 100             | 8,86                     | szt.         | 886                    | 886                                              |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | Zakup czapek z daszkiem z nadrukiem dla rowerzystów                                                                    | 100             | 10,04                    | szt.         | 1.004                  | 1.004                                            |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | Zakup podkoszulek dla rowerzystów z nadrukiem                                                                          | 100             | 13                       | szt.         | 1300                   | 950                                              | 350                                                                                                                                     |                                                                                                        |
|            | Zakup roweru w ramach quizu                                                                                            | 1               | 1                        | szt.         | 700                    | 700                                              |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
| <b>II</b>  | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <b>OSP</b> <sup>19)</sup> : |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            | 1. Przygotowanie projektu ulotek, plakatów i regulaminu                                                                |                 |                          | usł.         | 500                    |                                                  |                                                                                                                                         | 500                                                                                                    |
|            | 2. Przygotowanie pokazu udzielania pierwszej pomocy.                                                                   |                 |                          | usł.         | 500                    |                                                  |                                                                                                                                         | 500                                                                                                    |
|            | 3. Zabezpieczenie trasy rajdu                                                                                          | 16              | 200                      | usł.         | 3200                   |                                                  |                                                                                                                                         | 3200                                                                                                   |
| <b>III</b> | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie <b>OSP</b> <sup>19)</sup> :                                |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|            |                                                                                                                        |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
| <b>IV</b>  | Ogółem:                                                                                                                |                 |                          |              | <b>11400</b>           | <b>6600</b>                                      | <b>600</b>                                                                                                                              | <b>4200</b>                                                                                            |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                               |          |         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                     | 6600 zł  | 57,90 % |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                        | 600 zł   | 5,26 %  |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                            | -----    | -----   |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                  | -----    | -----   |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | -----    | -----   |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                      | -----    | -----   |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                    | 4200 zł  | 36,84 % |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)                                                                                                                                                                          | 11400 zł | 100 %   |

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                             |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                             |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                             |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                             |                                                                                                         |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....  
 .....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

27 osób w tym:

8 osób-Zarząd OSP Bujny Szlacheckie- doświadczenie w organizacji imprez

3 nauczycieli, wykształcenie wyższe - pedagogika, wolontariusz,

16 osób wolontariuszy.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- budynek straży oraz teren do niego przylegający
- dobrze wyposażona kuchnia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

- Organizacja bali karnawałowych, sylwestrowych, dnia kobiet, spotkań wiejskich.
- Organizacja kursu gastronomicznego.
- Udział w dożynkach powiatowych.
- Organizacja wycieczek krajoznawczych.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

#### 6. Osoby upoważnione do podpisania umowy (imię i nazwisko oraz funkcja):

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA  
w Bujnach Szlacheckich  
97-425 Żelów, Bujny Szlacheckie 35  
NIP 769-19-71-884  
REGON 590025230

PREZES  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Bujnach Szlacheckich  
Ryszard Bednarek

SKARBNIK  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Bujnach Szlacheckich  
Zbigniew Krawczyński

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 05.05.2013 r,

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„EKOWAKACJE- LEŚNYMI SZLAKAMI POZNAJEMY SKARBY POWIATU BEŁCHATOWSKIEGO”

(tytuł zadania publicznego)

29  
w okresie od 01.06.2013 do 31.08.2013

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

<sup>1)</sup>

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU W BEŁCHATOWIE

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: STOWARZYSZENIE „STRAPATE RANCZO”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

(X) stowarzyszenie

( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna

( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna

( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

000324819

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 02.03.2009

5) nr NIP: 7692171080 nr REGON: 100643893

6) adres:

miejsowość: BEŁCHATÓW, Korczew 23A

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: BEŁCHATÓW powiat:<sup>8)</sup> BEŁCHATOWSKI

województwo: ŁÓDZKIE

kod pocztowy: 97-400 poczta: Bełchatów

7) tel.: 510 810 178, faks: .....

e-mail: stanatilesova@wp.pl

http:// www.strapateranczo.pl

8) numer rachunku bankowego: Nr 52 1050 1937 1000 0090 6719 8029

nazwa banku: ING Bank Śląski

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) STANISLAVA TILESOVA

b) MARCIN RYCHLEWSKI

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) STANISLAVA TILESOVA, TEL. 510 810 178

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

- wymiana doświadczeń z innymi podmiotami i organizacjami z Polski i zagranicy;
- uczestnictwo na konferencjach, kongresach i specjalistycznych szkoleniach pracowników reprezentujących działalność Stowarzyszenia;
- uzyskiwanie pomocy dydaktycznych do zapewniania odpowiedniego prowadzenia działalności

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

- działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- ochrona i promocja zdrowia;
- działalność na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- działalność świetlicowo - rekreacyjna, sportowa i turystyczna;
- działalność publicystyczna

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Do składania i podpisywania oświadczeń i umów w imieniu Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes jednoosobowo.

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zakresem naszego nowatorskiego oryginalnego projektu jest prowadzenie spotkań krajoznawczych - wycieczek turystycznych z elementami agroturystyki dla beneficjentów w różnym wieku, dla całych rodzin, w tym też aktywizacja młodzieży z Powiatu Bełchatowskiego. Zajęcia odbywać będą się w przyrodzie, w lasach państwowych Powiatu Bełchatowskiego. W sposób rozwijający będą uczestnicy poznawać leśne ścieżki i krajobraz naszych lasów wraz z lokalnymi skarbami przyrody naszego Powiatu. Spotkania krajoznawcze będą łączyć elementy turystyki, agroturystyki, warsztaty krajoznawcze. Warsztaty krajoznawcze będą podsumowaniem doświadczeń zdobytych w ramach projektu.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projekty realizowane przez nasze Stowarzyszenie, dla mieszkańców powiatu bełchatowskiego, są przyciągającą atrakcją i także możliwością spędzania wolnego czasu w sposób wzbogacający i rozwijający. Nieustannie się spotykamy z zainteresowaniem o takie działania.

W całym Powiecie Bełchatowskim jesteśmy jedyni, którzy proponują takie projekty.

W dzisiejszych czasach zanika zdrowy tryb życia i sensowne spędzanie wolnego czasu. Dlatego ważna jest aktywizacja mieszkańców pod tym względem. Korzyści agroturystyki i krajoznawstwa dla ludzi są ogólnie znane i nie podlegają dyskusji. Projekt ten jest możliwością dla mieszkańców Powiatu korzystać nie tylko z typowych wycieczek turystycznych, czy agroturystycznych - to niezwykle połączenie tych dwóch elementów, co przedstawia wyjątkowo atrakcyjną ofertę. W ten sposób motywacja ludzi, a przede wszystkim młodzieży umożliwi zaciekawienie zdrowszym trybem życia, poznawaniem przyrody Powiatu Bełchatowskiego, sensowniejszym spędzaniem wolnego czasu.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami tego projektu są:

- 15 beneficjentów w różnym wieku, dzieci, młodzież, dorośli, osoby w wieku emerytalnym, całe rodziny;
- społeczność lokalna, gdzie spodziewamy się wpływu na procesy oświatowe i promocję powiatu.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Celem zadania jest przede wszystkim wdrożenie nowatorskiego projektu - z aktywnością ruchową i poznawaniem przyrody Powiatu Bełchatowskiego dla jego mieszkańców. Chodzi o aktywizację obywateli i wdrożenie nowatorskiego działania w Powiecie Bełchatowskim, przy czym w ten sposób zaangażowane będą nawet całe rodziny beneficjentów i przede wszystkim osoby w różnym wieku. W ten sposób wymieniają się między innymi doświadczeniami pod kątem agroturystyki, turystyki i krajoznawstwa naszego powiatu różne generacje mieszkańców, a to jak wiadomo, jest bardzo przydatne. Jest to okazja spędzić czas w sensowny i rozwijający sposób, poznawać przy tym skarby przyrody własnego powiatu.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

STOWARZYSZENIE „STRAPATE RANCZO”

Korczew 23A

97-400, BEŁCHATÓW

(las państwowy Powiatu Bełchatowskiego)

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Zajęcia odbywać będą się w przyrodzie Powiatu Bełchatowskiego. W sposób rozwijający będą uczestnicy poznawać leśne ścieżki i krajobraz naszych lasów wraz z lokalnymi skarbami przyrody naszego powiatu. Spotkania krajoznawcze będą łączyć elementy turystyki, agroturystyki, a projekt zostanie zakończony warsztatami krajoznawczymi.

Razem w ciągu 3 miesięcy odbędzie się 10 spotkań krajoznawczych. Zajęcia odbywać się będą w

okresie od 01.06.2013 do 31.08.2013. Spotkania mają być grupowe i czas trwania jednego spotkania to 5 godzin. Wnioskowana kwota obejmuje wynagrodzenie dla instruktora, pokrycie kosztów promocyjnych, kosztów zapewniających poczęstunek oraz materiałów plastycznych niezbędnych do realizacji warsztatów krajoznawczych podsumowujących doświadczenia z projektu.

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.06.2013 do 31.08.2013                |                                           |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup> | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Spotkania krajoznawcze (wycieczki turystyczne i agroturystyczne)                   | 01.06.2013 do 31.08.2013                  | Oferent (10 spotkań dla 15 beneficjentów)                                                         |

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Posiadając duże doświadczenia, wiedzę fachową, kadre, niezbędne wyposażenie, oczekujemy pozytywnych rezultatów: w osiągniętych zręcznościach ze strony beneficjentów, zainteresowanie, promocję i rozpowszechnianie tego rodzaju zajęć w naszym powiecie, ponieważ do tej pory działanie to, na terenie całego powiatu bełchatowskiego było zupełnie pominięte.

Razem odbędzie się w naszym ośrodku 10 spotkań/wycieczek krajoznawczych dla około 15 osób.

Grupę prowadzić będzie jeden specjalista; obsługa koni podczas wycieczek będzie wspierana poprzez wolontariuszy - dla realizacji jednej wycieczki - to 2 osoby. Grupę jednego spotkania tworzy 15 beneficjentów.

Wkład własny to 30 procent. Natomiast ze strony administracji publicznej wnioskujemy o dofinansowanie w udziale 70 procent, co oznacza kwotę 10.000 PLN.

Realizacja takiego nowego typu projektu powinna wywrzeć trwały wpływ na społeczeństwo powiatu bełchatowskiego.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                                                                                           | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | <p>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup> po stronie <i>Stowarzyszenia Strapate Ranczo</i><sup>19)</sup>:</p> <p>1) pomoc wolontariuszy</p> <p>2) wynagrodzenie dla specjalisty</p> <p>3) karma dla koni</p> | 120             | 30                       | godzina      | 3.600                  | 0.00                                             | 0.00                                                                                                                                    | 3.600                                                                                                  |
|     |                                                                                                                                                                                                         | 10              | 400                      | spotkanie    | 4.000                  | 4.000                                            | 0.00                                                                                                                                    | 0.00                                                                                                   |
|     |                                                                                                                                                                                                         |                 |                          |              | 700                    | 0.00                                             | 700                                                                                                                                     | 0.00                                                                                                   |
| II  | <p>Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <i>Stowarzyszenia Strapate Ranczo</i><sup>19)</sup>:</p>                                                   |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |        |        |      |       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--------|--------|------|-------|
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... ( <i>Strapate Ranczo</i> ) <sup>19)</sup> :<br>1) promocja (ulotki, plakaty, biuletyn informacyjny, itp.)<br><br>2) materiały plastyczne do realizacji<br><br>3) poczęstunek/żywność |  |  |  | 3.000  | 3.000  | 0.00 | 0.00  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  | 2.000  | 2.000  | 0.00 | 0.00  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  | 1.000  | 1.000  | 0.00 | 0.00  |
| IV  | Ogółem:                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  | 14.300 | 10.000 | 700  | 3.600 |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |           |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 10.000 zł | 70 %   |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 700 zł    | 5 %    |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | 0.00 zł   | 0 %    |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | 0.00 zł   | 0 %    |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | 0.00 zł   | 0.00 % |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     | 0.00 zł   | 0.00 % |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | 3.600 zł  | 25 %   |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 14.300 zł | 100%   |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia –<br>w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                            |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                            |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                            |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                            |

#### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Trzeba wziąć jeszcze pod uwagę, że organizacja i koordynacja projektu oznacza dla Stowarzyszenia także koszty dotyczące transportu beneficjentów oraz wydatki na telefon.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Specjalistka od prowadzenia zajęć grupowych - Aleksandra Lont                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Wolontariusze - specjaliści odpowiadający za przygotowanie koni do zajęć i opiekę oraz nadzór w sprawie koni do agroturystyki: Stanisława Tilesova, Marcin Rychlewski                                                                                                                                                                                      |
| Nasza kadra ma kilkuletnie doświadczenia z zakresu tego rodzaju zajęć i odnosi sukcesy w swojej pracy. To właśnie mieszkańcy powiatu zmotywowali nas do założenia niezależnej organizacji pozarządowej, żeby mogli korzystać z tego typu zajęć za pośrednictwem wsparcia administracji publicznej i żeby nasza kadra mogła swobodnie decydować i pracować. |

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- oprócz niezbędnego wyposażenia a specjalnie szkolonych zwierząt, nasz ośrodek jest lokalizowany w punkcie umożliwiającym realizację wycieczek agroturystycznych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wysoko wykwalifikowana kadra ma w tym kierunku już kilkuletnie doświadczenia. Doświadczenie w ramach takiego typu pracy mamy już bogate.

Zrealizowaliśmy różne projekty wspierane poprzez Starostwo Powiatowe, Urząd Gminy, Urząd Miasta. Realizujemy międzynarodowe projekty. Jednak, taki typ projektu jest nowatorski, jeśli chodzi o współpracę z administracją publiczną i umożliwienie korzystania z takich zajęć dla mieszkańców Powiatu Bełchatowskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

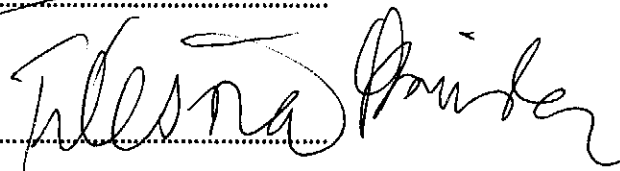
3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2013;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>.

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  




Stowarzyszenie „Strupała Korczew”  
Korczew 23A, 97-400 Bełchatów  
tel. 510 810 178, 507 322 978  
NIP 769 217 10 80, Regon 1408380  
KRS 0000324840

Stanislava Tilešová  
Prezes Stowarzyszenia  
(podpis osoby upoważnionej)

(podpisy osób upoważnionych)

do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>

Data 07.05.2013

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|