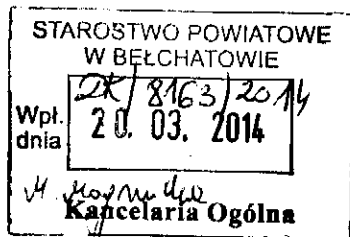


20. 03. 2014



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYM MOWA W ART. 19 A USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA W 2014 r. Z ZAKRESU PROPAGOWANIA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU POPRZECZ DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Wyrównywanie szans mieszkańców wsi w dostępie do aktywności w krajoznawstwie poprzez organizację wycieczki turystycznej”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.04.2014 r. do 27.06.2014 r.

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO- MAŁY GRANT

PRZECZ

ZARZĄD POWIATU W BEŁCHATOWIE

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- 1) *prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi i innymi podmiotami.*
- 2) *rozwijanie wśród członków ochotniczej straży pożarnej kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej.*
- 3) *wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.*

4) działania na rzecz ochrony środowiska.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ciągu ostatnich kilku lat na obszarach wiejskich obserwuje się zjawisko zmniejszania uczestnictwa społeczeństwa dorosłego w różnego rodzaju imprezach turystyczno-krajoznawczych (wycieczkach, rajdach, wyjazdach do kina, muzeum, teatru itp.), tak bardzo rozpowszechnionych jeszcze kilkanaście lat temu. Jest to problem bardzo złożony i składa się na niego wiele przyczyn, wśród których względy ekonomiczne odgrywają rolę chyba najważniejszą.

Wycieczki turystyczno-krajoznawcze zawsze pełniły bardzo ważną funkcję w procesie dydaktyczno-wychowawczym każdego człowieka. Oprócz niewątpliwych walorów poznawczych, uczą poszanowania przyrody, kultury i zabytków, stanowiąc tym samym czynną formę spędzania wolnego czasu. Dobrze zorganizowana impreza krajoznawcza z bogatym i zróżnicowanym programem przeciwdziała rozpowszechnianiu się patologii społecznych rozbudzając przy tym potrzeby poznawcze.

Wychodząc naprzeciw zainteresowaniom ludzi czynnie uprawiających turystykę powstał pomysł na zorganizowanie wycieczki krajoznawczej dla mieszkańców gminy Żelów, w przypadku braku chętnych dla pozostałych mieszkańców powiatu bełchatowskiego. Celem naszego zadania jest zorganizowanie wycieczki do Uniejowa oraz Lichenia. Poprzez zorganizowany wyjazd chcemy aby mieszkańcy mieli możliwość pogłębienia wiedzy w zakresie poznawania naszego kraju, jego środowiska, tradycji zabytków kultury i historii oraz poszerzenia wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego i kulturalnego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. Chcemy aby mieszkańcy obszarów wiejskich Gminy Żelów oraz mieszkańcy pozostałych gmin powiatu bełchatowskiego uwierzyli, że osoby mogą spędzać aktywnie wolny czas.

2. Poznanie pozostałych zakątków naszego kraju.
3. Dotlenienie organizmu oraz zużycie niepotrzebnych kalorii.
4. Kształtowanie nowego sposobu myślenia o zdrowiu oraz ruchu.
5. Poznanie zasady aktywnego stylu życia.

Bez przedmiotowego dofinansowania nie zostaną zrealizowane założone cele jakimi są: popularyzacja aktywnego wypoczynku, podtrzymanie w dobrej formie swojego organizmu poprzez aktywny wypoczynek, poznanie obiektów przyrodniczych i sakralnych, integracja społeczna mieszkańców Gmin, kształtowanie pozytywnych postaw, przeciwdziałanie agresji i uzależnieniom poprzez turystykę, rozwijanie takich cech osobowości jak: poczucie solidarności i uczciwości, silna wola, zręczność, refleks, wyobraźnia, prowadzenie aktywnej profilaktyki zdrowotnej oraz zapobieżenie rozwojowi chorób układu krążenia poprzez propagowanie aktywnego trybu życia.

Stowarzyszenie nasze nie prowadzi działalności gospodarczej i w związku z tym nie zarabia własnych środków, z których mogłoby finansować tego typu przedsięwzięcia. Prowadzona działalność opiera się na zaangażowaniu lokalnych środowisk i pomocy samorządów oraz innych osobach wspomagających taką działalność społeczną.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wycieczka krajoznawcza zorganizowana zostanie dla:

- członków OSP z Gminy Żelów i ich rodzin,
- mieszkańców Gminy Żelów oraz pozostałych mieszkańców powiatu.

Do tych grup dotrzymamy poprzez ogłoszenia i zaproszenia przekazane za pośrednictwem sołtysów poszczególnych sołectw.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- kształtowanie osobowości poprzez ukazywanie wartości wynikających z przebywania w świecie przyrody i kultury,
- zaspokojenie potrzeb kulturalnych, budowanie wrażliwości i poczucia piękna, dążenie do rozwoju emocjonalnego i estetycznego,
- kształtowanie emocjonalnych postaw przywiązania do kraju ojczystego, do dziedzictwa kulturowego własnego regionu,
- tworzenie postaw otwartych na współdziałanie w ramach grupy i kulturę bycia,
- podtrzymanie w dobrej formie swojego organizmu poprzez aktywny wypoczynek,
- integracja społeczna mieszkańców Gmin,
- popularyzacja turystyki oraz aktywnego wypoczynku,
- kształtowanie pozytywnych postaw,
- przeciwdziałanie agresji i uzależnieniom poprzez turystykę,
- rozwijanie takich cech osobowości jak: poczucie solidarności i uczciwości, silna wola,

wyobrażenia,

Cele te zostaną zrealizowane poprzez zorganizowanie wycieczki do

- 1) Uniejowa, w tym m.in.: zwiedzanie jednego z głównych zabytków w Uniejowie-Zamku Arcybiskupów Gnieźnieńskich, Kasztelu rycerskiego oraz kompleksu termalno- basenowego;
- 2) Lichenia w tym zwiedzanie obiektów sakralnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem zbiórki będą Bujny Szlacheckie skąd autobus wyruszy do Uniejowa.

Na miejscu zorganizowane zostaną atrakcje dla uczestników wycieczki.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Organizacja wycieczki krajoznawczej do Uniejowa.

1. Opracowanie regulaminu wycieczki krajoznawczej do Uniejowa i Lichenia uwzględniającej program, cele, organizatorów, warunki uczestnictwa, karty zgłoszeniowe- kwiecień 2014
2. Przygotowanie karty zapisu-nabór uczestników- kwiecień 2014 r.
3. Rezerwacja biletów- kwiecień 2014 .
4. Wycieczka turystyczna- liczba uczestników ok. 50 osób -kwiecień 2014 r.
- 5 .Rozliczenie przedsięwzięcia-maj/czerwiec 2014 r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.04.2014 r. do 27.06.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Organizacja wycieczki krajoznawczej	Kwiecień 2014 r.	OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA BUJNY SZLACHECKIE
2. Opracowanie Regulaminu oraz programu wycieczki	Kwiecień 2014 r.	jw.
3. Przygotowanie karty zapisu-nabór uczestników	Kwiecień 2014 r.	jw.
4. Rezerwacja biletów	Kwiecień 2014 r.	jw.
5. Wycieczka turystyczna	Kwiecień 2014 r.	jw.
6. Przygotowanie rozliczenia z realizacji przedsięwzięcia.	Maj/Czerwiec 2014	jw.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie OSP ¹⁹⁾ :							
	1. Usługa transportowa	300	4,00 zł	km	1.200,00 zł	1.200,00 zł		
	2. Bilety wstępu	50	51,00 zł	szt.	2.550,00 zł	2.550,00 zł		
	4. Usługa gastronomiczna	50	71,00 zł	usł.	3.550,00 zł	2.050,00	1.000,00 zł	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie OSP ¹⁹⁾ :							
	1. Ubezpieczenie uczestników wycieczki	1		usł.	200,00 zł	200,00 zł		
	2. Opracowanie regulaminu wycieczki oraz kart zgłoszeniowych, plakatów							500,00 zł
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie OSP ¹⁹⁾ :							
	-							
IV	Ogółem:				7.500,00	6.000,00	1.000,00	500,00 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6.000,00 zł	80 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1.000,00 zł	13,33 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	-----	-----
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	-----	-----
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-----	-----
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	-----	-----
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500,00	6,67 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	7.500,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

13 osób w tym:

8 osób-Zarząd OSP Bujny Szlacheckie- doświadczenie w organizacji imprez
5 osób -społeczna praca członków OSP.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- budynek straży oraz teren do niego przylegający

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

- Organizacja bali karnawałowych, sylwestrowych, dnia kobiet, spotkań wiejskich.
- Organizacja kursu gastronomicznego.
- Udział w dożynkach powiatowych.
- Organizacja wycieczek krajoznawczych.
- Organizacja rajdu rowerowego „Razem Bezpieczniej”

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

6. Osoby upoważnione do podpisania umowy (imię i nazwisko oraz funkcja):

OGNIOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w Bujnach Szlacheckich
97-425 Żelów, Bujny Szlacheckie 35
NIP 769-19-71-884
REGON 14570025230

PREZES
Ochotniczej Straży Pożarnej
w Bujnach Szlacheckich
Ryszard Bednarek

Siepoński Ryszard

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data 12.03.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. Kopia statutu oferenta.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział