

Porozumienie

w sprawie zorganizowania w 2014 roku służb ponadnormatywnych policjantów ze środków finansowych samorządu terytorialnego

Zawarte w dniu 28. 05. 2014 roku pomiędzy Powiatem Bełchatowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

Starosta Bełchatowski - Pan Szczepan Chrzęst

Wicestarosta - Pan Marek Jasiński,

zwanym dalej w treści Porozumienia **Powiatem**

a

Komendą Powiatową Policji w Bełchatowie reprezentowaną przez **Komendanta Powiatowego Policji inspektora Sławomira Barasińskiego**

zwaną dalej w treści Porozumienia **Komendą**.

§ 1. Powiat zobowiązuje się do przekazania, zgodnie z Uchwałą Rady Powiatu Nr XLII/313/2014 z dnia 05 maja 2014 r. w sprawie zmiany budżetu Powiatu na 2014 r., środków finansowych w kwocie 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) z przeznaczeniem na rekompensatę pieniężną za czas służby policjantów Komendy przekraczający normę określoną w art. 33 ust. 2 ustawy o Policji, w związku z pełnieniem dodatkowych służb na terenie powiatu bełchatowskiego.

§ 2. 1. Strony ustalają, że rekompensata, o której mowa w § 1 za jedną godzinę służby ponadnormatywnej pełnioną w umundurowaniu służbowym/ćwiczebnym przez jednego policjanta wynosi 25,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć złotych 00/100) brutto.

2. Termin trwania płatnych służb patrolowych strony ustalają od dnia 16 czerwca 2014 r. do czasu wyczerpania środków finansowych, jednak nie później niż do 31 października 2014 r.

3. Służby, o których mowa w § 2 ust. 1 będą służbami patrolowymi pieszymi, pełnionymi również w drodze patroli dwuosobowych lub jednoosobowych z psem.

4. Koszty dowozu patrolu na miejsce pełnienia służby odbywać się będzie środkami i na koszt Komendy.

§ 3. 1. Służby, o których mowa w § 2 ust. 1 będą pełnione przez policjantów Komendy zgodnie z Harmonogramem.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 będzie ustalany na bazie analizy przestępczości prowadzonej przez Komendę w systemie miesięcznym.

3. Harmonogram uwzględnił będzie w szczególności dodatkowe służby na terenie Powiatu w czasie obchodów świąt narodowych oraz powiatowych, a także realizowanych zadań związanych z ochroną bezpieczeństwa i porządku publicznego wobec realnego zagrożenia.

28 MAJ 2014



4. Komendant Powiatowy Policji przedstawi Staroście Belchatowskiemu projekt Harmonogramu, uwzględniając w nim uwagi Powiatu dotyczące miejsc pełnienia służby oraz terminów ich pełnienia w terminie do 13 czerwca 2014 r.

5. Sprawozdanie z realizacji Harmonogramu wraz z osiągniętymi wynikami Komenda przekaze Powiatowi po upływie terminu obowiązywania porozumienia, lecz nie później niż do 10 grudnia 2014 r.

Sprawozdanie będzie zawierało ilość wykonanych służb oraz uzyskane wyniki przez policjantów pełniących służbę w godzinach ponadnormatywnych, w tym liczby zatrzymanych sprawców przestępstw i wykroczeń, osób ukaranych mandatami karnymi, legitymowanych i pouczonych.

Zrealizowane Harmonogramy i Sprawozdania stanowić będą integralną część Porozumienia.

6. Strony Porozumienia dokonywać będą na bieżąco aktualizacji Harmonogramu i dostosowywać go do bieżących potrzeb, zgodnie z prowadzoną analizą zagrożenia.

§ 4. 1. Powiat zobowiązuje się do wpłacenia kwoty, o której mowa w § 1 Porozumienia na konto Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia Policji w Łodzi w Banku Gospodarstwa Krajowego o/Łódź nr 76 1130 1163 0014 7126 6920 0001 w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszego Porozumienia.

2. Środki finansowe, o których mowa w § 1 zostaną wypłacone z budżetu Powiatu Belchatowskiego dział 754 rozdział 75405 § 3000.

§ 5. 1. Wydział Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi wykorzysta przekazane środki pieniężne do dnia 14 listopada 2014 roku oraz dokona rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wypłata rekompensat następować będzie na podstawie wykazu dodatkowych należności, które będą przekazywane do Wydziału Finansów KWP w Łodzi. Rekompensatę pieniężną wypłaca się policjantom do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

3. Wydział Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi w terminie do 29 listopada 2014 roku złoży końcowe finansowe rozliczenie z przekazanych środków i dokona ewentualnego zwrotu niewykorzystanych środków na rzecz Powiatu na rachunek bankowy Nr 21 8965 0008 2001 0005 5273 0001.

4. Od środków zwróconych po terminie wskazanym w ust. 3 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 3.

§ 6. 1. Powiat sprawuje kontrole prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Powiatu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji oraz żądać udzielenia ustnych, lub pisemnych informacji dotyczących wykorzystania środków.

3. Komenda na żądanie upoważnionego pracownika Powiatu obowiązana jest udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji, o których mowa w ust. 2 oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 7. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystania przekazanych środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowym oraz nienależytym wykonaniem porozumienia, w tym w szczególności zmiany zakresu rzeczowego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

2. Rozwiązując Porozumienie Powiat określi kwotę środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem określonym w Porozumieniu, termin zwrotu, nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości zasady postępowania określa art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 8. Zmiana niniejszego Porozumienia może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie zawarte zostaje do 1 grudnia 2014 roku.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy o Policji, ustawy o finansach publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem Porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Powiatu.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron oraz jednym dla Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi.

KOMENDA

**Komendant Powiatowy
Policji w Belchatowie**

KOMENDANT POWIATOWY POLICJI
W BELCHATOWIE

Insp. dr Sławomir Barasiński

**przy udziale Głównego
Księgowego Komendy
Wojewódzkiej Policji
w Łodzi**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Naczelnik Wydziału Finansów
Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi

podinsp. Anna Nockowska

ZARZĄD POWIATU
w Belchatowie
ul. Pabianicka nr 17/19
97-400 Belchatów

Starosta Belchatowski

STAROSTA

Szczepan Chrzęst

Wicestarosta

WICESTAROSTA

Marek Jastrząski

SKARBNIK POWIATU

mgr Magdalena Lipska