

OGŁOSZENIE W SPRAWIE KONSULTACJI

Wójt Gminy Bełchatów informuje, iż konsultacje projektu „Programu współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok” zostają przedłużone do 27 listopada 2017 r.

Do udziału w konsultacjach zaprasza się wszystkie zainteresowane organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Konsultacje rozpoczęły się w dniu 16 listopada 2017 roku i zostaną zakończone w dniu 27 listopada 2017 roku.

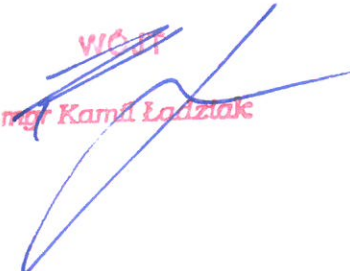
Projekt „Programu współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi (...) na 2018 rok” wraz z załącznikiem oraz formularz zgłaszania uwag i opinii dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bełchatów, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bełchatów, ul. Kościuszki 13.

Uwagi i opinie należy kierować w formie pisemnej i mailowej w nieprzekraczalnym terminie do 27 listopada 2017 roku do godz. 13:00 według załączonego wzoru formularza zgłaszania uwag i opinii:

- w sekretariacie Urzędu Gminy Bełchatów,
- na adres mailowy Urzędu Gminy Bełchatów: sekretariat@ugbelchatow.pl,
- listownie na adres: Urząd Gminy Bełchatów, ul. Kościuszki 13, 97-400 Bełchatów.

Rozpatrywane będą tylko te uwagi i opinie, które wpłyną przed terminem zakończenia konsultacji. Pliki do pobrania:

- Projekt „Programu współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”.
- Formularz zgłaszania uwag i opinii.

WÓJT

mgr Kamila Ładziak

Program współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

§ 1. 1. Definicje.

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817, z późn. zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie- należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok;
- 4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 5) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Bełchatów;
- 6) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 7) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 8) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z późn. zm).

2. Program obejmuje organizacje pozarządowe działające na rzecz Gminy Bełchatów i jej mieszkańców.

§ 2. Cele programu.

1. Celem głównym programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez

rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia efektywności działań w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

2. Celami Programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy w zakresie realizacji określonych zadań publicznych;
- 3) budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) realizacja zapisów przygotowanych w programach i planach Gminy;

- 8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 9) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 10) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych;
- 11) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób.

§ 3. Zasady współpracy.

1. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego samorząd Gminy Bełchatów kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych samorządu powinna odbywać się przez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast samorząd podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 2) suwerenności stron – która oznacza, że samorząd i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami samorządu przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności – w myśl której samorząd podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań społeczno – ekonomicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności;
- 5) uczciwej konkurencji – która oznacza, że organy samorządu udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- 6) jawności – zgodnie z którą wszystkie możliwości oraz zasady współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi są jawne, powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów.

§ 4. Zakres współpracy.

1. Obszar współpracy gminy i organizacji pozarządowej obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami samorządu określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) i dotyczy:

- 1) podejmowania wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Bełchatów;
- 2) współpracy przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy;
- 3) promocji Gminy Bełchatów otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej;
- 4) współpracy przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania;
- 5) koordynacji działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 6) wypracowania sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów;
- 7) promocji najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy.

§ 5. Formy współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach określonych w Dziale II ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z póź. zm).

3. Współpraca pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w szczególności polega na:

- 1) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie których opracowywane będą zadania i programy celowe;
- 2) konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) zawieraniu umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- 7) umowach partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.1376 z póź. zm);
- 8) obejmowaniu honorowym patronatem inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 9) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działania i współdziałania rozumiane jako:
 - a) informowanie Urzędu Gminy w Belchatowie oraz organizacji pozarządowych o aktualnie realizowanych projektach,
 - b) wspólne redagowanie strony internetowej Urzędu poprzez umieszczanie informacji o organizacjach oraz ich działaniach,
 - c) wzajemne informowanie się o aktualnych możliwościach składania wniosków o dotację,
 - d) koordynację podejmowanych działań,
 - e) tworzenie wspólnych projektów i pomoc merytoryczna w ich realizacji,
 - f) pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów organizacyjnych.
- 10) publikowaniu ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Gminę, jak i przez organizacje pozarządowe na stronie internetowej;
- 11) współpracy w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet Gminy poprzez:
 - a) opiniowanie wniosków o dotacje celowe,
 - b) wzajemne informowanie o programach, z których można pozyskać dofinansowanie, w tym o terminach naboru wniosków o dofinansowanie;
- 12) udostępnianiu organizacjom pozarządowym sal, pomieszczeń i obiektów sportowych na zasadach obowiązujących w Gminie Belchatów.

§ 6. Kierunki współpracy z organizacjami. Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne na 2018 rok.

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa:
 - 1) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych z terenu Gminy Belchatów;
 - 2) wspieranie działań sportowych mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
 - 3) dofinansowanie przejazdów na zawody reprezentantów Gminy Belchatów;
 - 4) wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży;

- 5) wspieranie udziału klubów sportowych w rozgrywkach;
- 6) zakup sprzętu sportowego i ubrań sportowych;
- 7) organizowanie rajdów, turniejów i zawodów sportowych;
- 8) zakup nagród, medali i upominków na zawody, turnieje i rajdy;
- 9) działania z zakresu utrzymania gminnych obiektów sportowych;
- 10) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych;
- 11) stworzenie mieszkańcom Gminy Bełchatów oferty spędzania wolnego czasu;
- 12) promocja walorów turystycznych Gminy Bełchatów.

2. Wspieranie działań na rzecz rozwoju edukacji, kultury i sztuki:

- 1) rozwijanie przedsięwzięć kulturalnych i regionalnych poprzez organizację i współorganizację imprez kulturalnych, okolicznościowych, podtrzymujących tożsamość lokalną z udziałem mieszkańców Gminy Bełchatów, adekwatne do potrzeb różnych grup wiekowych;
- 2) organizacja konkursów i olimpiad;
- 3) zakup nagród na konkursy i olimpiady;
- 4) wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć popularyzujących tradycje lokalne;
- 5) podejmowanie działań mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) promocja produktów lokalnych i regionalnych;
- 7) wzbogacenie życia kulturalnego Gminy Bełchatów poprzez działania artystyczne, w tym festiwale, warsztaty artystyczne i twórcze.

3. Wspieranie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

- 1) prowadzenie szkoleń, warsztatów, treningów wspierających niezależne funkcjonowanie, skierowanych głównie do osób niepełnosprawnych;
- 2) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
- 3) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego;
- 4) prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałania ich dyskryminacji;
- 5) organizowanie wypoczynku dla osób niepełnosprawnych;
- 6) wspieranie rehabilitacji prowadzonej przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych.

4. Wspieranie działań na rzecz promocji i ochrony zdrowia:

- 1) wspieranie idei prozdrowotnych i przeprowadzenie badań profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Bełchatów;
- 2) prowadzenie działalności edukacyjno - informacyjnej w zakresie ochrony i promocji zdrowia;
- 3) działalność edukacyjna w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- 4) wspieranie wielokierunkowych form walki ze skutkami schorzeń fizycznych i psychicznych;
- 5) promocja zdrowego odżywiania.

5. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w Programie zadania priorytetowe, które wymagają realizacji w celu zlecenia ich na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

§ 7. Okres realizacji programu.

1. Roczny Program Współpracy Gminy Bełchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 roku.

§ 8. Sposób realizacji programu.

1. Podstawowym sposobem realizacji programu jest otwarty konkurs ofert, który przeprowadzany będzie według następujących zasad:
 - 1) zlecenie realizacji zadań obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
 - 2) decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt;
 - 3) wyniki konkursu publikowane są w BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Bełchatowie.
 2. Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na podstawie oferty realizacji zadania publicznego – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 3. Wójt może zlecić realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej– z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa ustawa w Dziale II Działalność pożytku publicznego, Rozdział 2a Inicjatywa lokalna.
 4. Współpraca Gminy z organizacjami obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, wymienione w § 6 programu.
 5. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
 - 1) Wójt Gminy;
 - 2) Rada Gminy;
 - 3) Stanowiska merytoryczne i jednostki organizacyjne Gminy;
 - 4) Organizacje.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Planowane zadania objęte programem:
 - 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa;
 - 2) wspieranie działań na rzecz rozwoju edukacji, kultury i sztuki;
 - 3) wspieranie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 4) wspieranie działań na rzecz promocji i ochrony zdrowia.
2. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Bełchatów na 2018 rok i wynosi nie więcej niż 200.000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

§ 10. Sposób oceny realizacji programu.

1. Wskaźnikami efektywności oceny realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) liczby ofert złożonych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 4) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 5) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 6) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem;
- 7) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych określonych w programie;
- 8) liczby organizacji pozarządowych, podejmujących po raz pierwszy zadanie publiczne w oparciu o dotacje.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się właściwe merytorycznie stanowiska i jednostki organizacyjne Gminy.

3. Organizacje pozarządowe mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy.

4. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

5. W terminie do 30 kwietnia 2018 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu.

6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 5 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.

1. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu Współpracy na 2018 rok na podstawie Programu Współpracy na 2017 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji;
- 2) konsultacje Programu;
- 3) zgłaszanie zadań oraz form współpracy z samorządem lokalnym;
- 4) weryfikacja zadań i form współpracy;
- 5) przekazanie projektu Programu Radzie Gminy;
- 6) przyjęcie Programu.

2. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w Uchwale Nr XV/124/2011 Rady Gminy Belchatów z dnia 4 listopada 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie ww. przepisów konsultacje te odbywają się miesiąc przed lub w miesiącu uchwalenia programu na przyszły rok i polegają na zgłaszaniu uwag i propozycji zmian do programu. Ogłoszenie o konsultacjach umieszcza się na stronie internetowej, w BIP, a także na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy. Wszyscy zainteresowani mają możliwość, w okresie nie krótszym niż 7 dni od daty umieszczenia ogłoszenia o konsultacjach, przedstawiania swoich propozycji osobiście lub pisemnie w miejscu podanym w ogłoszeniu. Wszelkie zmiany, które zostały zaproponowane w trakcie konsultacji zostają uwzględnione i przedstawione Radzie Gminy, która decyduje o uchwaleniu programu.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisje konkursowe zwane dalej komisjami powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.
2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów w składzie co najmniej ½ pełnego składu osobowego. Na każdym z posiedzeń Komisji konkursowej sporządzana jest lista obecności.
3. Komisja konkursowa wydaje opinie zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równiej liczby głosów „za przyznaniem” i „przeciw przyznaniu” dotacji głos decydujący ma przewodniczący Komisji.
4. W skład Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Bełchatów oraz osoby wskazane przez organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.
5. Komisja konkursowa może pracować bez udziału osób wskazanych przez organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie w przypadkach wymienionych w art. 15 ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817, z póź. zm.).
6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy oraz osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji.
7. Osobowy skład Komisji Konkursowej określa Wójt w drodze zarządzenia.
8. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
9. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1257) dotyczące wyłączenia pracownika.
10. Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem ofert, składają oświadczenia, których wzór określa załącznik Nr 1 do niniejszego Programu.
11. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
12. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817, z póź. zm.) i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Ocena oferty pod względem formalnym dokonywana jest na podstawie Karty Oceny Formalnej Oferty stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Programu.
13. Po dokonaniu oceny formalnej oferty każdy z Członków Komisji przystępuje do indywidualnej oceny ofert pod względem merytorycznym, zgodnie z Indywidualną Kartą Oceny Merytorycznej Ofert stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego Programu.
14. Wyniki poszczególnych członków Komisji sumowane są na Zbiorczym Formularzu Oceny, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Programu.
15. Zbiorcze Formularze Oceny są podstawą do utworzenia Listy Ocenionych Projektów, która zawiera nazwę oferentów, numer i nazwę oferty oraz proponowaną wysokość przyznania dotacji.
16. Z prac Komisji sporządza się protokół wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia ofert, który przedkłada się Wójtowi Gminy Bełchatów.
17. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Bełchatów.
18. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, urząd gminy oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstępują od jego realizacji.
19. Informacje o złożonych ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub

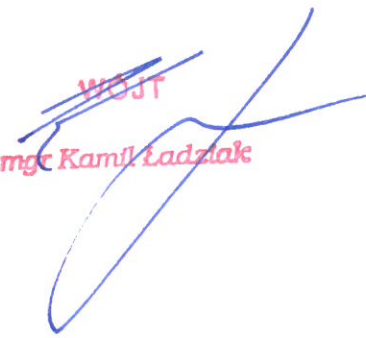
udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

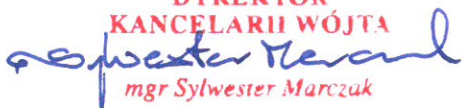
20. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

§ 13. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych w programie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

WÓJT
mgr Kamil Ładziak



DYREKTOR
KANCELARII WÓJTA

mgr Sylwester Marczak

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG I OPINII

do projektu „Program współpracy Gminy Belchatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”

1. Dane organizacji pozarządowej zgłaszającej uwagi/opinię:

Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
Telefon, adres e-mail	

2. Uwagi do projektu uchwały:

Lp.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt, podpunkt)	Proponowane brzmienie zapisu, ewentualnie propozycja nowego zapisu w projekcie Programu na 2018 rok	Uzasadnienie

Uwagi i opinie zgłoszone na formularzu wypełnionym anonimowo nie będą rozpatrywane.

.....
data, imię i nazwisko osoby zgłaszającej
uwagi w imieniu organizacji