WYDATKI KWALIFIKOWANE DO UDZIELENIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

1. PODRĘCZNIKI, ĆWICZENIA, LEKTURY SZKOLNE
2. ZESZYTY
3. POMOCE DYDAKTYCZNE (np.: słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, itp.)
4. ARTYKUŁY SZKOLNE (np. piórnik, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina itp.)
5. TORNISTER (plecak szkolny)
6. OBUWIE SPORTOWE NA W-F
7. STRÓJ SPORTOWY NA W-F
8. STRÓJ GALOWY
9. PRZYBORY DO NAUKI ZAWODU
10. OKULARY KOREKCYJNE
11. OPROGRAMOWANIE, CZĘŚCI DO KOMPUTERA
12. DRUKARKA, URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNE, TUSZE DO DRUKAREK, MULTIMEDIALNE PROGRAMY EDUKACYJNE (nie dot. fax – u)
13. BIURKO, KRZESŁO DO BIURKA
14. RACHUNKI ZA ZAJĘCIA SPORTOWE, EDUKACYJNE
15. BASEN (strój kąpielowy, klapki, czepek, rachunki za korzystanie z basenu)
16. IMIENNE BILETY MIESIĘCZNE (gdy uczeń dojeżdża do szkoły poza terenem Gminy)
17. INTERNET (nie uwzględniane są faktury za miesiące wakacyjne lipiec i sierpień)
18. RACHUNKI WYDANE PRZEZ SZKOŁĘ (np. duplikat legitymacji szkolnej itp.)

Faktury, bądź rachunki uproszczone, muszą być imienne na rodzica/opiekuna lub pełnoletniego ucznia. Istotne jest także by np. plecak miał adnotację „szkolny", buty, spodnie itp. „sportowe", a strój „galowy". Jeżeli zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze, a sprzedawca nie chce potwierdzić tego faktu na odwrocie rachunku, może potwierdzić szkoła do której uczęszcza uczeń.