

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Rybno,
ul. Długa 20, 96-514 Rybno,
NIP 837-169-22-61, REGON 750148 466

RGK.271.3.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”**

RODZAJ ZAMÓWIENIA

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw rolnych
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przetarg nieograniczony
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”).
Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ww. Ustawy.

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Rybno

Grzegorz Kropiak

Rybno dnia 09 czerwiec 2015r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno, woj. mazowieckie,
NIP 837-169-22-61, REGON 750148 466,
Adres do korespondencji: 96-514 Rybno, ul. Długa 20
tel./fax 46 861-14-38,

Nr rejestru-znak postępowania: **RGK.271.3.2015**

Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, wywieszone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń a także zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego : rybno.e-sochaczew.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 Ustawy, tj. 207 000,00 euro dla dostaw i usług.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi odbioru, transportu oraz zagospodarowania (odzysku lub unieszkodliwienia) odpadów komunalnych stałych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na terenie Gminy Rybno.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90511000-2 Usługi wywozu odpadów,

90512000-9 Usługi transportu odpadów,

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.

W niniejszym opisie przedmiotu zamówienia przez pojęcie **właściciela nieruchomości** należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

1. Odbieranie odpadów komunalnych z zabudowy jednorodzinnej:

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie pojemnikowo- workowy system zbiórki odpadów komunalnych:

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01):

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l lub 240 l. i worków o pojemności 120 l w przypadku przepełnienia pojemnika.
- b) Częstotliwość odbioru i wywozu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – **1 raz na 4 tygodnie**, zgodnie z harmonogramem przedłożonym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego w godzinach (7.00-20.00)

- 2) **Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), w tym odpady** (kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, ex 20 01 99, 20 02 01, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, ex 20 03 99, 20 03 07).

- a) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym.
- b) Worki do odbioru od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca.

Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- materiał: folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta,
 - pojemność: minimalna pojemność: 120 l., o grubości
 - kolor – Wykonawca powinien zapewnić worki w co najmniej 3 kolorach: niebieski- papier, zielony-szkło, żółty- plastik, opakowania wielomateriałowe, metale,
 - grubość – zapewniającej odpowiednią wytrzymałość mechaniczną worków, tj. co najmniej 60 mikronów
 - dla odpadów zielonych wykonawca winien zapewnić worki perforowane w kolorze brązowym,
 - oznakowanie - worki winny być opatrzone nadrukiem jednostronnym , na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone i zawierać informację jakie odpady winny być umieszczane w worku. Dodatkowo na workach może widnieć adres i dane kontaktowe Wykonawcy.
 - c) Worki do odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczać w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu.
 - d) Częstotliwość odbioru i wywozu - worki z odpadami selektywnie zebranymi odbierane będą marzec - październik 1 raz na miesiąc a w miesiącach: styczeń, luty, listopad, grudzień 1 raz na 2 miesiące zgodnie z harmonogramem przedłożonym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego w godzinach (7.00-20.00)
 - e) Obowiązkiem Wykonawcy będzie uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie na nieruchomości nowych, pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tej samej ilości dla danego rodzaju co worki odebrane. Dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej i osób, które zadeklarowały, iż będą segregować odpady komunalne.
 - f) Meble , odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny , chemikalia, zużyte opony wystawione przez właścicieli przed nieruchomości będą odbierane przez Wykonawcę w wyznaczonych terminach 2 razy w roku, w godzinach (7.00- 20.00)
 - g) Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą wyznaczonych miejsc w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów 2 razy w roku, w godzinach (7.00- 20.00)
 - h) Częstotliwość odbioru prze Wykonawcę odpadów zielonych 5 razy w roku w okresie maj-wrzesień. Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady z każdego punktu odbioru w zabudowie jednorodzinnej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia 3 worków brązowych.
- W ofercie Wykonawca może zadeklarować dodatkowe terminy odbioru odpadów zielonych w terminach obejmujących następujące miesiące : kwiecień , październik
- i) Zużyte baterie , akumulatory będą odbierane przez Wykonawcę z wyznaczonych miejsc na terenie Gminy Rybno na zgłoszenie telefoniczne o zapelnieniu pojemników , w ciągu 48 godzin.

3. Dane ilościowe pozwalające ocenić (oszacować) wartość Zamówienia (nie stanowiące limitów zamówienia):

- 1) Szacuje się, że na terenie Gminy Rybno istnieje ok. 822 nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej;
- 2) Powierzchnia Gminy Rybno wynosi 72,84 km²;
- 3) Liczba mieszkańców na terenie Gminy Rybno, objętych systemem gospodarki odpadami na dzień 31 grudnia 2014 r. – 3499 osób;

- 4) Gmina Rybno posiada na swoim terenie ok.100 km dróg;
- 5) Odbiór odpadów z zabudowy jednorodzinnej z pojemników 120 i 240l.;
- 6) Ilość odpadów odebranych z terenu Gminy Rybno, określona na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych w roku 2014 wyniosła:
 - a) Zmieszane odpady komunalne – 410,7 Mg;
 - b) Opakowania z papieru i tektury – 4,8 Mg;
 - c) Opakowania ze szkła – 8,1 Mg;
 - d) Opakowania z tworzyw sztucznych – 23,8 Mg;

Przedmiotem zamówienia nie jest objęte odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy z nieruchomości niezamieszkałych .

Struktura mieszkańców Gminy w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi (na dzień 20 maja 2015 r.):

Udział osób segregujących odpady - 96,00% *

Udział osób niesegregujących odpady - 4,00% *

Uwaga (*)

**-Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany procentu udziału osób niesegregujących i segregujących odpady. Ich procentowy udział w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.*

Orientacyjna liczba nieruchomości z których będą odbierane odpady komunalne.
-zabudowa jednorodzinna

Lp	Nazwa miejscowości	Liczba nieruchomości – budynków / (liczba punktów odbioru)*	Liczba osób
1	Antosin	29 /30*	88
2	Aleksandrów	25/29*	123
3	Bronisławy	24/ 27*	71
4	Cypriany	39/44*	156
5	Ćmieszew Parcel	18/23*	81
6	Ćmieszew Rybnowski	26/29*	107
7	Erminów	37/42*	162
8	Jasieniec	44/48*	182
9	Józin	23/24*	92
10	Kamieńszczyzna	20/23*	87
11	Konstantynów	26/27*	113
12	Karolków Szwarocki	38/45*	141
13	Karolków Rybnowski	27/28*	120
14	Koszajec	20/22*	56
15	Ludwików	17/20*	77

16	Nowy Szwarocin	22/26*	99
17	Nowa Wieś	22/25*	81
18	Matyldów	30/33*	106
19	Rybionek	11/12*	48
20	Rybno	152/168*	563
21	Sarnów	40/43*	148
22	Stary Szwarocin	20/21*	99
23	Wesoła	16/17*	79
24	Wężyki	55/66*	255
25	Złota	41/44*	149
	Razem.	822/916*	3283

4. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) W dniu podpisania umowy zostanie przekazany wykaz nieruchomości. Na podstawie w/w wykazu przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca opracuje harmonogram odbioru wywozu odpadów na II półroczu 2015 nie później niż w ciągu 10 dni od podpisania umowy. Harmonogramy na kolejne lata będą sporządzane na podstawie terminów zawartych w harmonogramie w 2015r. W harmonogramie Wykonawca uwzględni termin ostatniego odbioru odpadów w ostatnim tygodniu miesiąca trwania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami (tj.: ulotek, ogłoszeń itp.).
- 3) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w niezbędne pojemniki oraz w worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest dostosować wielkość pojemników do ilości osób zamieszkujących poszczególne nieruchomości. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach, co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00-.20.00
- 4) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej, informację o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie, w zakresie przedmiotu zamówienia do monitorowania wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie

dokonyuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej, o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację w formie fotografii nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości i w jakim dniu doszło do ustalenia ww. zdarzenia;

- 6) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania comiesięcznych wykazów w formie papierowej podpisanej przez osobę wskazaną do realizacji umowy potwierdzających odbiór odpadów zmieszanych i selektywnych od mieszkańców z zaznaczeniem adresu nieruchomości, rodzaju odpadu i ilości odebranych pojemników oraz worków. W wykazie tym Wykonawca wskaże również, z której nieruchomości nie zostały odebrane odpady (pojemnik czy worki).
- 8) W trakcie wykonywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia, zgłaszanych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Wykonawca dokona zmiany pojemnika na mniejszy lub większy na wniosek osób zamieszkujących daną nieruchomość w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 9) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców Gminy Rybno o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz zasadach ich segregowania. W tym celu Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządza harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz informacje o zasadach segregowania odpadów. Harmonogram oraz informacje o zasadach segregowania odpadów Zamawiający będzie publikował na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń. Wykonawca jest również odpowiedzialny za powielanie i dystrybucję do mieszkańców przy pierwszej i każdej kolejnej zmianie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz informacji o zasadach segregowania.
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do zabierania dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi (właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie miesiąca będzie niewystarczająca) oraz poinformowania Zamawiającego o miejscach odbioru tego rodzaju worków, w celu przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość; Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników i worków jeśli jest to wynikiem jego działalności.
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości, z których są odbierane odpady komunalne będzie znacznie utrudniony z powodu remontów dróg, dojazdów itp. w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest obowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego;
- 12) Podmiot odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów:
 - a) Selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów

zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami o której mowa w art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

- b) Zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

UWAGA:

Zobowiązuje się do wskazania w ofercie regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przekazuje odebrane odpady, a przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych jest możliwe wskazanie podmiotu zbierającego odpady. Zał. Nr 11.

Wykonawca zobowiązany będzie podczas realizacji zamówienia zapewnić osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:

- a) art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
- b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645),
- c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r., poz. 676),
- d) uchwałą nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22.10.2012 roku w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami.
- e) przepisów prawa miejscowego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące, tj. od 01.07.2015r. do 30.06.2017r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj. warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:
 - a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych wydane przez właściwego starostę, wymagane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
 - b) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wymagany na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.).

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał, a w przypadku usług okresowych lub ciągłych również wykonał lub wykonuje w okresie trzech lat przed dniem upływu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości, w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o łącznej masie min.500 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01). *Fakt należytego wykonania usługi należy udokumentować stosownym dowodem.*

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na dzień otwarcia ofert, spełniał wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122); a w szczególności dysponował co najmniej:

- a) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny- dotyczy warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia, musi obejmować co najmniej dzień składania oferty. Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia publicznego zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Obowiązek ten nie dotyczy Wykonawcy, którego polisa lub inny dokument ubezpieczenia złożony wraz z ofertą obejmuje okres objęty realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) nieobjętego całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ten zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kolejnych opłaconych polis lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 1) ocena ofert w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie oparta na ocenie spełniania przez nich wszystkich kryteriów określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zasadzie spełnia / nie spełnia, tzn. każdy z Wykonawców musi spełniać wszystkie enumeratywnie wymienione warunki pod rygorem odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy;

- 2) sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia określa regulamin pracy Komisji przetargowej powołanej w Urzędzie Gminy Rybno do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
- 3) w przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane finansowe wyrażone w walutach innych niż PLN, sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi poprzez przeliczenie tej waluty na PLN według bieżącego kursu średniego walut obcych w złotych na podstawie tabeli kursów Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 Ustawy, *zgodnie z załącznikiem Nr 1 do SIWZ*;
- 2) potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, *zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ*;
- 4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, *zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ*;
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia musi obejmować co najmniej dzień składania oferty.

Uwagi:

- 1) *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; Zał. Nr 8 i 9*
- 2) *Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia publicznego zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Obowiązek ten nie dotyczy Wykonawcy, którego polisa lub inny dokument ubezpieczenia złożony wraz z ofertą obejmuje okres objęty realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu przed*

podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) nieobejmującego całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ten zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kolejnych opłaconych polis lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

- 3) *Do dokumentu w postaci opłaconej polisy o której mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 5 SIWZ, wymaga się załączenia dowodu potwierdzenia, że polisa ta została opłacona.*

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, *zgodnie z załącznikiem Nr 2 do SIWZ;*
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1. pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie

należy do grupy kapitałowej, *zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ;*

Uwagi:

1. *Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, muszą zawierać aktualne informacje o okolicznościach w nich zawartych na dzień złożenia oferty;*
2. *Kopie dokumentów winny być potwierdzone co do zgodności z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze, kodeksie cywilnym lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;*
3. *Kopie dokumentów mogą być potwierdzone co do zgodności z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, dla którego zamieszczono w ofercie upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy;*
4. *Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów jest karalne. Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 Ustawy Wykonawca, który złożył nieprawdziwe*

informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania zostaje wykluczony z postępowania. Gdy fakt podania nieprawdziwych informacji wyjdzie na jaw po zawarciu umowy – umowa taka jest nieważna z mocy prawa;

5. *W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum wymaga się dostarczenia dokumentów wymienionych w Rozdz. VI, ust. 1 pkt 1, Rozdz. VI ust. 2 pkt 1-4, Rozdz. VI ust. 3 pkt 1 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, złożonych przez każdego wspólnika lub konsorcjanta z osobna;*
6. *W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum należy złożyć dodatkowo:*
 - 1) *wykaz wspólników lub konsorcjantów ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,*
 - 2) *pełnomocnictwo udzielone jednemu ze wspólników lub konsorcjantów lub innej osobie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,*
 - 3) *przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjanci*
okażą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum regulującą ich współpracę.
7. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wymaganych dokumentów ma zastosowanie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231).*

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej oraz w języku polskim;
- 2) Zamawiający ustala, że oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie;
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku;
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a ponadto treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na swojej stronie internetowej;
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zasadach określonych w art. 38 ust. 4-6 Ustawy;
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) **Adamiak Urszula** w siedzibie Urzędu Gminy w Rybnie ul. Długa 20, pok.18
tel /468611438 w godz. 8.00 – 12.00 od pn-pt. , wtorek od 14.00-18.00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 1, pkt 1 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
2. Za dzień wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków finansowych (wadium) na rachunek Zamawiającego, a nie datę obciążenia rachunku Wykonawcy (wpłaty);
3. Wadium w wysokości: **9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)** (zgodnie z art. 45 ust. 6 Ustawy) Wykonawca może wnieść w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy** Bank Spółdzielczy w Sochaczewie Oddział w Rybnie nr: **14 9283 0006 0034 0135 2000 0030** z dopiskiem **PRZETARG NA ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH**;
5. Dowód wpłaty wadium należy dołączyć do złożonej oferty;
6. Oferta nie zabezpieczona wadium (w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 Ustawy) zostanie odrzucona;
W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz.275 z późn. zm.), oryginał musi być złożony wraz z ofertą w oddzielnej kopercie zwrotu i musi być wystawione na cały okres związania ofertą, natomiast potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia winna być załączona (wpięta) do oferty. Do tak złożonego wadium wskazane jest dołączenie pisemnej informacji dotyczącej sposobu jego zwrotu. W przypadku braku powyższej informacji zwrot wadium w przypadkach wymienionych w Ustawie nastąpi na adres Wykonawcy.

Uwaga:

Niedopuszczalne jest wpłacenie wadium w kasie Urzędu Gminy Rybnie

IX. OFERTA

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję, a jej treść musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie oferty;
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej zgodnie ze wzorem formularza ofertowego określonego w załączniku Nr 5 do SIWZ;
3. Formularz ofertowy, wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinien być sporządzony ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę;
4. Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego, natomiast musi być poświadczone przez Wykonawcę;

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
6. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ;
 - 2) imię, nazwisko i adres Wykonawcy lub nazwę i siedzibę firmy, jeśli Wykonawcą jest osoba prawna;
 - 3) oferowaną jedną cenę ryczałtową ogółem brutto podaną cyfrowo i słownie;
 - 4) **termin wykonania przedmiotu zamówienia publicznego 24 miesiące tj. 30.06.2017**
 - 5) komplet oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdz. VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
7. Formularz ofertowy oraz załączone oświadczenia i dokumenty winny być podpisane przez Wykonawcę zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze, kodeksie cywilnym lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę) pod rygorem nieważności;
8. Formularz ofertowy oraz załączone oświadczenia i dokumenty mogą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
9. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy to osoba, dla której zamieszczono w ofercie upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy;

Uwaga:

W przypadkach określonych w art. 23 Ustawy (wspólne złożenie oferty przez kilku Wykonawców) ofertę podpisuje ustanowiony pełnomocnik. Do oferty załącza się pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich Wykonawców o treści jak w art. 23 ust. 2 Ustawy w postaci oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Sposób składania oświadczeń i dokumentów szczegółowo określa Rozdz. VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Dowód wpłaty/wniesienia wadium – zgodny z zapisem Rozdz. VIII niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
11. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert; Koperta winna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opatrzona hasłem: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Rybno ”** oraz zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia złożenia jej po wyznaczonym terminie;

Dodatkowo ofertę, która składana jest do Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej należy przesłać w kopercie zewnętrznej zaadresowanej jak wyżej z dopiskiem **"Nie otwierać przed terminem (podać termin składania ofert)"**.

Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

-Nazwa wykonawcy-
-Adres wykonawcy-
Gmina Rybno ul.Długa 20 96-514 Rybno
"Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Rybno"
Nie otwierać przed terminem godz.10.15 dnia 18.06.2015 r.

Wskazane jest, aby:

12. Oferta opatrzona była datą jej sporządzenia;

13. Wszystkie stronicy oferty były ponumerowane;
14. Oferta była trwale zszyta lub spięta w sposób uniemożliwiający dekompletację.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Rybno, ul. Długa 20, do dnia **18.06.2015r.** do godz. 10.00
- 2) złożona oferta opatrzona zostanie datą oraz godziną wpływu;
- 3) oferta zostanie uznana za złożoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w miejscu oraz przed terminem określonym w pkt 1;
- 4) ofercie składanej w miejscu, o którym mowa w pkt. 1, może towarzyszyć pismo przewodnie, na którego kopii lub 2 (drugim) egzemplarzu Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty;
- 5) Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania;
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed terminem składania ofert;
- 7) powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”;
- 8) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”;
- 9) koperty z napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy wraz ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane;
- 10) koperty z napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, a następnie dołączone do oferty.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.06.2015r. o godz. 10.15 w Urzędzie Gminy Rybno; - Sala konferencyjna.
- 2) otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT;
2. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych usług i innych świadczeń. W związku z powyższym należy pamiętać, że cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia;

Uwaga:

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego

z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez Zamawiającego, Wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego w terminie nie krótszym niż sześć dni przed terminem składania ofert.

3. Czynniki wpływające na wysokość oferowanej ceny oferty:
 - 1) Czynniki wpływające na koszty i nakłady bezpośrednie prowadzenia działalności, a w szczególności:
 - a) - ceny paliwa,
 - b) - koszty wynagrodzeń,
 - c) - koszty parku samochodowego, w tym amortyzacja (w ujęciu kosztów rachunkowych lub w ujęciu nakładów ekonomicznych - utrzymanie taboru wraz z jego odnowieniem),
 - d) - koszty zakupu i wyposażenia właścicieli nieruchomości jednorodzinnych w odpowiednie worki do selektywnej zbiórki odpadów.
 - 2) Cechy rynku:
 - a) - odległość od instalacji,
 - b) - odległość od bazy,
 - c) - zagęszczenie osadnictwa,
 - d) - liczba klientów w danym rejonie,
 - e) - specyfika zabudowy (niska - jednorodzinna, wysoka - spółdzielnie, wspólnoty mieszkaniowe).
 - 3) Ilość i jakość odpadów:
 - a) - ilość odbieranych odpadów,
 - b) typ odpadów: zmieszane i segregowane,
 - c) - waga 1 m³ odpadów,
 - d) - skład odpadów.
 - 4) Warunki umowy:
 - a) - liczba mieszkańców,
 - b) - zakres usług objętych umową,
 - c) - czas obsługi,
 - d) - częstotliwość odbieranych odpadów od klienta,
 - e) - koszty związane z organizacją selektywnej zbiórki,
 - f) - czas trwania umowy.
4. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Cena nie podlega waloryzacji przez okres obowiązywania umowy.

Uwaga: Wynagrodzenie ryczałtowe (cena ryczałtowa) – to wynagrodzenie, które określa się z góry, bez przeprowadzania szczegółowej analizy kosztów wytworzenia dzieła, realizacji usługi. Istotą ceny ryczałtowej jest jej stałość. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy, gdzie nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Ryzyko zaniżenia w ofercie ceny ryczałtowej, poprzez nie uwzględnienie podczas jej ustalania kosztów nieprzewidzianych, spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- 1) przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen; przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego;
- 2) przy ocenie wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryterium:
- cena – 98 %

- częstotliwość odbiorów odpadów zielonych, tj. dodatkowe odbiory odpadów zielonych z terenów zabudowy jednorodzinnej w miesiącach: kwiecień, październik (do wyboru) – 2 %

Ocena ofert wg powyższych kryteriów dokonywana będzie wg następujących zasad:

– zamawiający stosować będzie ocenę punktową;

– kryterium cenowe oceniane będzie na podstawie wzoru:

C min.

Kc = ----- x 100 pkt x 0, 98 pkt

C ocen.

gdzie:

C min.- cena oferty o najniższej cenie C ocen.- cena oferty ocenianej

Kryterium częstotliwość odbiorów odpadów zielonych oceniane będzie:

Dodatkowe odbiory odpadów zielonych z terenów zabudowy jednorodzinnej w miesiącach: kwiecień , październik (do wyboru) ponad podstawowy zakres. Maksymalna liczba dodatkowych odbiorów odpadów zielonych z terenów zabudowy jednorodzinnej dopuszczona przez zamawiającego wynosi 2 :

• **jeden dodatkowy termin odbioru odpadów zielonych z terenów zabudowy jednorodzinnej – 1 pkt**

• **dwa dodatkowe terminy odbiorów odpadów zielonych z terenów zabudowy jednorodzinnej – 2 pkt**

według zasady: 1 pkt = 1%

Wykonawca winien w Formularzu oferty (załącznik nr 5 SIWZ) określić dodatkowe odbiory odpadów zielonych z zabudowań jednorodzinnych, zgodnie z jego treścią.

W przypadku gdy wykonawca w Formularzu oferty nie określi dodatkowych odbiorów odpadów zielonych z zabudowań jednorodzinnych, to zamawiający uzna, że częstotliwość odbierania tych odpadów zrealizowana będzie w podstawowym zakresie, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia, tj. „5 razy w roku w okresie maj- wrzesień „ co jest równoznaczne z przyznaniem 0 pkt.

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów wskazanych ust. 1.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o okolicznościach określonych w art. 92 ust. 1 Ustawy, a także zamieści informacje, o których mowa w 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie;
2. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże w formie pisemnej termin i miejsce zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 Ustawy;
3. Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej formę, w jakiej wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, a następnie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto i stawi się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

4. Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia publicznego zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Obowiązek ten nie dotyczy Wykonawcy, którego polisa lub inny dokument ubezpieczenia złożony wraz z ofertą obejmuje okres objęty realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) nieobejmującego całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ten zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kolejnych opłaconych polis lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia;
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie przedkłada opłaconej polisy bądź też innego dokumentu ubezpieczenia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy;
6. Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia publicznego, będący spółką cywilną lub konsorcjum, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłoży Zamawiającemu oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopię (oryginał do wglądu gdy kopia będzie nieczytelna) umowy spółki cywilnej lub konsorcjum regulującej współpracę wspólników spółki cywilnej lub konsorcjum.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 148 Ustawy, w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie (tj. wartości łącznej kwoty brutto), może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w:
 - 1) pieniądzu (na konto Zamawiającego);
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).3. 100 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

Uwaga:

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego , tj. -Bank Spółdzielczy w Sochaczewie Oddział w Rybnie nr : 14 9283 0006 0034 0135 2000 0030

XVI. WZÓR UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) klęski żywiołowe;
 - 2) inne warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością wykonywania przedmiotu niniejszej umowy lub wykonywania czynności przewidzianych niniejszą umową.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2:
 - 1) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z opóźnienia lub niewykonania jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić te czynności, których realizacja nie podlega ograniczeniom wynikającym z przypadków, o których mowa w ust. 2, chyba że Zamawiający uzna, iż prawdopodobne jest tylko częściowe wykonanie czynności, które będą dla niego nieprzydatne,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym, czy i jakie alternatywne środki są możliwe do zastosowania w celu prowadzenia czynności objętych niniejszą umową w przypadkach, o których mowa w ust. 2 oraz zobowiązany jest do podjęcia działań uzgodnionych w tym zakresie przez obydwie strony.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta wg wzoru umowy stanowiącego Załącznik do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
5. W treści wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego, która nie podlega negocjacjom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia i warunki realizacji zamówienia publicznego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy;
2. Tryb korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo określa Ustawa w Dziale VI art. 179 i następne.

XVIII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

XX. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY

DO 10% wartości zamówienia podstawowego które, będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Zgodnie z Rozdz. VII ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia formą składania oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz informacji oraz wezwań, o których mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, jest wyłącznie forma pisemna oraz język polski;
2. Dla szerszego dostępu Wykonawców do informacji udzielanych przez Zamawiającego udostępnia się stronę internetową: www.rybno.e-sochaczew.pl

XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 91A UST. 1 USTAWY

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. Załącznik Nr 1
2. Załącznik Nr 2
3. Załącznik Nr 3
4. Załącznik Nr 4
5. Załącznik Nr 5 -Formularz ofertowy
6. Załącznik Nr 6
7. Załącznik Nr 7 -Wzór Umowy
8. Załącznik nr 8
9. Załącznik Nr 9
10. Załącznik nr 10
11. Załącznik nr 11

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Rybno

Grzegorz Kropiak

....., dnia
(Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy (miejscowość)
składającego ofertę)

.....
(PESEL/NIP)

.....
(dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(tel. kontaktowy)

Gmina Rybno

Oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Nazwa zamówienia :

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”

Oświadczamy ,że:

- a) Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania takich uprawnień,
- b) Posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie,
- c) Dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Załącznik: pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(Czytelny podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 2

.....
(Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
składającego ofertę)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(PESEL/NIP)

.....
(dokładny adres lub siedziba Wykonawcy
składającego ofertę)

.....
(tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Nazwa zamówienia:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”

Składając ofertę w przetargu pn. „ odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno” oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

.....
(Czytelny podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

.....
 (Imię i Nazwisko lub nazwa Wykonawcy
 składającego ofertę)

....., dnia
 (Miejscowość)

.....
 (PESEL/NIP)

.....
 (dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
 (telefon kontaktowy)

Gmina Rybno

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH GŁÓWNYCH USŁUG***

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2013 r., poz. 07 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Nazwa zamówienia:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania lub wykonywania usługi /rozpoczęcia/ /dd/mm/rr/	Data wykonania lub wykonywania usługi /zakończenia/ /dd/mm/rr/	Okres wykonanej lub wykonywanej usługi w sposób ciągły w pełnych miesiącach (zaokrąglić do pełnego miesiąca) /w przypadku usługi wykonywanej wskazać liczbę miesięcy zrealizowanych/ już wykonanych/	Nazwa odbiorcy*	Roczna ilość odebranych odpadów komunalnych w Mg /w przypadku usługi wykonywanej wskazać ilość dla okresu rocznego zrealizowanego, już wykonanego/	Silami własnymi / zasoby innych podmiotów**
		/...../.....	/...../.....	 miesięcy		 Mg	Silami własnymi / zasoby innych podmiotów**
		/...../.....	/...../.....	 miesięcy		 Mg	Silami własnymi / zasoby innych podmiotów**
		/...../.....	/...../.....	 miesięcy		 Mg	Silami własnymi / zasoby innych podmiotów**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania lub wykonywania usługi /rozpoczęcia/ /dd/mm/rr/	Data wykonania lub wykonywania usługi /zakończenia/ /dd/mm/rr/	Okres wykonanej lub wykonywanej usługi w sposób ciągły w pełnych miesiącach (zaokrąglić do pełnego miesiąca) /w przypadku usługi wykonywanej wskazać liczbę miesięcy zrealizowanych/ już wykonanych/	Nazwa odbiorcy*	Roczna ilość odebranych odpadów komunalnych w Mg /w przypadku usługi wykonywanej wskazać ilość dla okresu rocznego zrealizowanego, już wykonanego/	Siłami własnymi / zasoby innych podmiotów**

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

***Uwaga!** Do wykazu należy dołączyć dowody, czy usługi zostały wykonane należycie;

****Uwaga!** W kolumnie „Siłami własnymi/zasoby innych podmiotów” należy w szczególności wskazać, którego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy dany zakres informacji albo czy jest to doświadczenie własne Wykonawcy czy oddane do dyspozycji przez inny podmiot.

***** za usługi główne zamawiający uznaje usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w rodz. V pkt 1.2 SIWZ, tj.: usługi odbioru odpadów komunalnych wykonanych lub wykonywanych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy**

W przypadku oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia innych podmiotów (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), tj. przedstawienia w wykazie doświadczenia innych podmiotów, wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Uwaga! Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest przedmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania przedmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, nadzór lub inne).

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

....., dnia
 (Imię i Nazwisko lub nazwa Wykonawcy) (Miejscowość)
 składającego ofertę)

.....
 (PESEL/NIP)

.....
 (dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
 (telefon kontaktowy)

Gmina Rybno

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Nazwa zamówienia:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”

Lp.	Nazwa pojazdu wg wymogów Zamawiającego	Nazwa pojazdu którym dysponuje Wykonawca	Liczba jednostek w szt.	Zasób własny/ innego podmiotu*
1	Pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów -			
2	Pojazd przystosowany do odbierania selektywnych odpadów			
3	Pojazd przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej			

***Uwaga!** W kolumnie „zasób własny/innego podmiotu” należy w szczególności wskazać, którego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy dany zakres informacji albo czy jest to zasób własny Wykonawcy czy oddany do dyspozycji przez inny podmiot.

Jeżeli w wykazie, Wykonawca wskazał narzędzia, urządzenia techniczne, którymi będzie dysponował, zobowiązany jest do udowodnienia zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Uwaga! Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest przedmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania przedmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, nadzór lub inne).

.....dnia.....

.....
(pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

.....
 (Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
 składającego ofertę)

....., dnia
 (miejscowość)

.....
 (PESEL/NIP)

.....
 (dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
 (tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm), zwaną dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Nazwa zamówienia :

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”

- I. **Oferujemy wykonać zamówienie publiczne zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym na kwotę:**
 tj. za 1 kwartał świadczenia usług za cenę: zł brutto,
 (słownie:.....)
 zawierającą % podatku od towarów i usług VAT,
x 8 kwartałów (czas trwania usługi) tj. w łącznej kwocie: zł brutto
 (słownie:.....)

II.

Zakres dodatkowych usług	
Dodatkowe terminy odbioru odpadów zielonych z terenów zabudowy jednorodzinnej w miesiącach kwiecień lub październik.	☐ Jeden dodatkowy termin odbioru odpadów zielonych z terenu zabudowy jednorodzinnej w miesiącu
	☐ Dwa dodatkowe terminy odbioru odpadów zielonych z terenu zabudowy jednorodzinnej w miesiącach : (należy wybrać jedną z dwóch opcji i w miejsce wstawić znak” X”)

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w określonym przez zamawiającego terminie tj. **od dnia 01.07.2015 r. do dnia 30.06.2017 r.**

IV. Termin związania ofertą.

Informujemy, iż uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

V. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

VI. Zobowiązanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VII Nazwa banku i numer konta na które Zamawiający zwróci wadium

.....
.....

VIII. Numeracja stron oferty.

Informujemy, że niniejsza oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

IX. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:

Telefon/fax: E-mail:

Upředzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.) Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)

.....
(Czytelny podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Niniejszą ofertę składamy jako konsorcjum /wykonawca*
.....

.....
(Czytelny podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

.....
(Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
składającego ofertę)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(PESEL/NIP)

.....
(dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

O Ś W I A D C Z E N I E

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Nazwa zamówienia :

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm)

Informuję, że **nie należymy** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*.

Informuję, że **należymy** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*.

.....
(Czytelny podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*-niepotrzebne skreślić

UMOWA NR 2015

zawarta w Rybnie w dniu 2015 r. pomiędzy **Gminą Rybno** z siedzibą w Rybnie, ul. Długa 20,96-514 Rybno zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: **Wójta Gminy Rybno- Grzegorza Kropiaka** kontrasygnowana przez **Skarbnika Gminy – Grażynę Dybiec**
a

.....
.....
o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania przedmiotu umowy polegającego na świadczeniu usług dot. zadania pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno”** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ), stanowiąca integralną część niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy, określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodami i nazwami :
90511000-2 Usługi wywozu odpadów,
90512000-9 Usługi transportu odpadów,
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,
zgodnie z obowiązującymi przepisami, SIWZ oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu objętego niniejszą umową oraz uzyskał konieczne informacje potrzebne do właściwej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za jakość świadczonych usług będącej przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia 01.07.2015r. do dnia 30.06.2017r.**

§ 3

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Wzór miesięcznego protokołu odbioru usług (załącznik do umowy);

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz z należytą starannością.

2. Wykonawca:

1) może zawrzeć umowę o wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy z innym wykonawcą i nie musi uzyskać na to zgody Zamawiającego, w takim przypadku będzie on odpowiedzialny za jego działania jak za własne,

2) nie może podzlecać wykonania części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy, który nie posiada uprawnień do wykonywania tego typu usług lub jest zagrożony bankructwem.

3. W stosunku do podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując niniejszą umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za dostawy lub usługi przez nich wykonane, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać żadnej cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany przy użyciu urządzeń i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje oraz zasoby do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie, o którym mowa w § 2.

§ 7

1. Do bieżących kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu umowy upoważniony jest:

1) ze strony Zamawiającego –,

2) ze strony Wykonawcy –

2. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do kontroli realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1) udostępnienie sporządzonego przez Zamawiającego szczegółowego wykazu nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne;

2) współpraca z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramów odbierania odpadów, o których mowa w SIWZ;

3) przekazywanie Wykonawcy informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności informowanie o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów;

4) zapłata umówionego wynagrodzenia, na warunkach określonych w § 11 niniejszej umowy.

§ 9

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramów wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 7 dni od ich zatwierdzenia przez Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy. W harmonogramie Wykonawca uwzględni termin ostatniego odbioru odpadów w ostatnim tygodniu miesiąca trwania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami (tj.: ulotek, ogłoszeń itp.).

2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w niezbędne pojemniki oraz w worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest dostosować wielkość pojemników do ilości osób zamieszkujących poszczególne nieruchomości. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu

potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach, co najmniej 3 dniowych w godzinach. 7.00-20.00

- 3) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie pisemnej, informację o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie, w zakresie przedmiotu zamówienia do monitorowania wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej, o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację w formie fotografii nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości i w jakim dniu doszło do ustalenia ww. Zdarzenia;
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania comiesięcznych wykazów w formie papierowej podpisanej przez osobę wskazaną do realizacji umowy potwierdzających odbiór odpadów zmieszanych i selektywnych od mieszkańców z zaznaczeniem adresu nieruchomości, rodzaju odpadu i ilości odebranych pojemników oraz worków. W wykazie tym Wykonawca wskaże również, z której nieruchomości nie zostały odebrane odpady (pojemnik czy worki).
- 7) W trakcie wykonywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia, zgłaszanych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Wykonawca dokona zmiany pojemnika na mniejszy lub większy na wniosek osób zamieszkujących daną nieruchomość w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 8) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców Gminy Rybno o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz zasadach ich segregowania. W tym celu Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządza harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz informacje o zasadach segregowania odpadów. Harmonogram oraz informacje o zasadach segregowania odpadów Zamawiający będzie publikował na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń. Wykonawca jest również odpowiedzialny za powielanie i dystrybucję do mieszkańców przy pierwszej i każdej kolejnej zmianie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz informacji o zasadach segregowania.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do zabierania dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi (właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie miesiąca będzie niewystarczająca) oraz poinformowania Zamawiającego o miejscach odbioru tego rodzaju worków, w celu przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość;
Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania

odbioru.

b) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników i worków jeśli jest to wynikiem jego działalności.

- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości, z których są odbierane odpady komunalne będzie znacznie utrudniony z powodu remontów dróg, dojazdów itp. w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 11) Wykonawca jest obowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego;
- 12) Wykonawca zobowiązany będzie podczas realizacji zamówienia zapewnić osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:
 - a) art. 3 ust. 2 pkt. 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
 - b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645),
 - c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r., poz. 676),
 - d) uchwałą nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22.10.2012 roku w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami przepisów prawa miejscowego.
- 13) Podmiot odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów:
 - a) Selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami o której mowa w art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. O odpadach.
 - b) Zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.
- 14) Odbiór z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach,
 - b) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w workach w zabudowie jednorodzinnej, obejmujących: – papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady ulegające biodegradacji, opakowania wielomateriałowe,
- 15) odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej zebranej ilości odpadów komunalnych:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – 1 raz na 4 tygodnie.
 - b) w zabudowie jednorodzinnej - częstotliwość wywozu odpadów komunalnych segregowanych – w okresie marzec- październik 1 raz na miesiąc, a w pozostałych miesiącach raz na 2 miesiące.
 - c) w zabudowie jednorodzinnej - częstotliwość załadunku i wywozu mebli, odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz chemikalii, zużytych opon, odbywać się będzie poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów

przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w wyznaczonych terminach - 2 razy w roku.

- d) Odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane z wyznaczonych miejsc w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów 2 razy w roku, w godzinach (7.00-20.00)
 - e) Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów zielonych 5 razy w roku w okresie maj - wrzesień
- 16) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.; w tym również realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - 17) dbałość o mienie właściciela nieruchomości podczas realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy;
 - 18) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane nienależytym wykonaniem usług – będących przedmiotem niniejszej umowy – z winy Wykonawcy; w tym usunięcie ewentualnych szkód;
 - 19) posiadanie stosownej polisy ubezpieczeniowej oraz przedstawienie na każde żądanie Zamawiającego dowodów opłacenia składek;
 - 20) utrzymanie w ciągłej czystości jezdni i dojazdów do posesji w czasie realizacji usług odbioru i transportu odpadów;
 - 21) przekazywanie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), w szczególności w zakresie dotyczącym bazy magazynowo-transportowej oraz pojazdów i urządzeń wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 22) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionych do kontroli realizacji ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2013 r., poz. 21), oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.);
 - 23) zapewnienie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
 - 24) użytkowanie do realizacji przedmiotu umowy pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy;
 - 25) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu;
 - 26) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu umowy obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

- 1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniesie na konto Urzędu Gminy w Rybnie, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy tj. w wysokości: **zł (słownie:) w formie:**
- 2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
- 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 4. Strony postanawiają, że 100 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, jego zwrot nastąpi przelewem na

konto wskazane przez Wykonawcę wraz z odsetkami stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 11

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, tj. **za 1 kwartał świadczenia usług za cenę:** zł brutto, (*słownie:*.....) zawierającą % podatku od towarów i usług VAT, **x 8 kwartałów (czas trwania usługi) tj. w łącznej kwocie:** zł brutto (*słownie:*.....) złotych, zawierającej % podatku od towarów i usług VAT,.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ oraz całkowity koszt odbioru odpadów komunalnych wraz z kosztami pośrednimi i bezpośrednimi, które Wykonawca poniesie w trakcie wykonywania usług.
3. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia realizowana będzie w częściach w okresach **kwartalnych**. Wykonawca będzie wystawiał kwartalne faktury w terminie 5 dni po upływie danego miesiąca kalendarzowego. Zapłata za kwartalne rozliczenie usługi nastąpi w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie przez cały okres wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i uwzględnia wszelkie elementy inflacyjne, oraz wszelkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę, zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
6. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie usług jest **kwartalny** protokół odbioru usług.
7. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na wskazany przez niego rachunek bankowy.

§ 12

1. Podstawę do rozliczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz wystawienia faktury przez Wykonawcę i realizacji zapłaty miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 11, będzie stanowił pisemny nie stwierdzający wad protokół wykonania usług wraz z kartami przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Okresem rozliczeniowym jest kwartał.
3. Kwartalny protokół odbioru usług zostanie podpisany przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy;
4. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

§ 13

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za opóźnienia w odbiorze odpadów komunalnych w stosunku do harmonogramów odbioru odpadów komunalnych w wysokości:
 - a) 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w terminowym

- odbieraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach zabudowy jednorodzinnej;
- b) w wysokości 200 złotych, za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieprzekazania Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów w terminach określonych w niniejszej umowie;
 - c) 0,1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdorazowy przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów lub zanieczyszczenia trasy przejazdu;
 - d) w wysokości 250 zł, za każdy przypadek stwierdzenia nieoznakowania lub nieczytelnego oznakowania w widocznym miejscu pojazdów służących do wykonania przedmiotu umowy poprzez umieszczenie na nich nazwy i danych teleadresowych Wykonawcy;
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
- 3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy.
 - 4. Roszczenie o zapłatę kar umownych, ustalonych za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
 - 5. Do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania prac, o którym mowa w ust.1, wystarczające jest sporządzenie notatki służbowej przez odpowiedzialnego pracownika Zamawiającego, wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej, przy czym pierwsza notatka musi być sporządzona w dniu stwierdzenia nieprawidłowości, a następnie w każdym kolejnym dniu, w którym nieprawidłowość jest stwierdzana – aż do dnia jej usunięcia przez Wykonawcę. W oględzinach terenu nie jest konieczny udział przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*;
 - 7. Wysokość kary wraz z uzasadnieniem jej nałożenia Zamawiający przekaże Wykonawcy na piśmie, nie później niż w ciągu 30 dni od daty jej nałożenia.
 - 8. Zamawiający odstępuje od umowy w terminie 30 dni, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy;
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
 - 9. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem **01.07.2015r.**;
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne;
 - 10. W przypadku powyższych odstąpień od umowy przez Zamawiającego – o których mowa w ust. 8 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej kwoty brutto o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zaś zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia proporcjonalną do należycie wykonanej części umowy;
 - 11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia

- należnego z tytułu wykonania części umowy;
12. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 7, 8 i 10., powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie;
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) klęski żywiołowe;
 - 2) inne warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością wykonywania przedmiotu niniejszej umowy lub wykonywania czynności przewidzianych niniejszą umową.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2:
 - 1) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z opóźnienia lub niewykonania jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić te czynności, których realizacja nie podlega ograniczeniom wynikającym z przypadków, o których mowa w ust. 2, chyba że Zamawiający uzna, iż prawdopodobne jest tylko częściowe wykonanie czynności, które będą dla niego nieprzydatne,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym, czy i jakie alternatywne środki są możliwe do zastosowania w celu prowadzenia czynności objętych niniejszą umową w przypadkach, o których mowa w ust. 2 oraz zobowiązany jest do podjęcia działań uzgodnionych w tym zakresie przez obydwie strony.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych*, *Kodeksu cywilnego*, ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* oraz innych aktów prawnych dotyczących przedmiotu niniejszej umowy;
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony;
3. Zmiany harmonogramów odbioru odpadów nie powodują konieczności sporządzania aneksu do umowy;
4. Sprawy sporne wynikające z treści umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 5.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

z dnia..... sporządzony zgodnie z § 11 ust. 6 umowy Nr.....
z dnia z wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rybno za
okres.....

1. Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (w tym terminy odbioru poszczególnych odpadów oraz ich masy) (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Wnioski:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Podpisy:

Zamawiającego

Wykonawcy

.....
 (Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
 składającego ofertę)

....., dnia
 (miejscowość)

.....
 (PESEL/NIP)

.....
 (dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
 (tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

Wzór zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów

Podmiot:

Lp.	Nazwa podmiotu udostępniającego	Adres podmiotu udostępniającego
1.		
2.		

Oświadczam (y), że:

stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zobowiązuję (zobowiązujemy) się wobec wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie) -

.....
 (wpisać nazwę wykonawcy/wykonawców)

mającego (mających) siedzibę w przy ul.
 w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
 (nazwa zamawiającego),
 którego przedmiotem jest **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Rybno**, sygnatura nadana przez Zamawiającego: działając w imieniu oraz na rzecz udostępniającego, zobowiązuję się w przypadku zawarcia przez wykonawcę umowy z zamawiającym, oddać do dyspozycji zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, przez cały okres obowiązywania umowy i w celu jej należytego wykonania przez wykonawcę w postaci:

1. wiedzy i doświadczenia z zakresu usług wskazanych w wykazie głównych usług wynikających z załącznika nr 3 do SIWZ (jeżeli dotyczy)

Udostępnienie wiedzy i doświadczenia nastąpi poprzez (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, nadzór lub inne)

.....

2. potencjału technicznego do wykonywania zamówienia* wykazanych w wykazie stanowiącym załączniki nr 4 do SIWZ (jeżeli dotyczy):

L.p.	Opis (rodzaj)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania potencjałem przez podmiot udostępniający

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Odpowiedzialność solidarna z wykonawcą podmiotu udostępniającego zasoby oznacza, że w razie zaistnienia przesłanek tej odpowiedzialności, o których mowa w art. 26 ust. 2e ustawy Pzp, zamawiający będzie mógł żądać naprawienia całości lub części szkody zarówno łącznie od wykonawcy i podmiotu trzeciego, jak i od każdego z nich z osobna, a naprawienie szkody przez jeden z tych podmiotów będzie skutkowało tym, że drugi podmiot zostanie z odpowiedzialności względem zamawiającego zwolniony. Obydwa podmioty będą pozostawać zobowiązane aż do całkowitego naprawienia szkody powstałej w majątku zamawiającego (art. 366 Kodeksu cywilnego w zw. z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp).

Zobowiązanie wygasa z chwilą zawarcia z zamawiającym umowy na wykonanie zamówienia, której stroną jest inny wykonawca (podmiot).

Podpis(y):

L. p.	Nazwa(y) podmiotu (ów)/ pieczęć(cie) podmiotu (ów)udostępniającego (cych) zasoby	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego zobowiązania	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego zobowiązania	Miejscowość i data

** w przypadku, gdy zasoby, o których mowa wyżej zostaną udostępnione wykonawcy (wykonawcom wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) przez różne podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ złoży oddzielnie każdy z podmiotów udostępniających.*

.....
(Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
składającego ofertę)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(PESEL/NIP)

.....
(dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PODWYKONAWCOM***
**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których
zamieszkują mieszkańcy w Gminie Rybno****

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia
1	
2	
3	

.....dnia.....

.....
(pieczętka i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)***

* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom niespełniających warunków udziału jak i w sytuacji gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w rozdz. V , polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te biorą udział w realizacji części zamówienia.

** nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

***osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

.....
(Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
składającego ofertę)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(PESEL/NIP)

.....
(dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

Nazwy firm podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.* „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Gminie Rybno”

Lp.	Nazwy firm podwykonawców*	Rodzaj części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)**

* W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. - należy podać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

** osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

.....
 (Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy
 składającego ofertę)

....., dnia
 (miejscowość)

.....
 (PESEL/NIP)

.....
 (dokładny adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
 (tel. Kontaktowy)

Gmina Rybno

WYKAZ INSTALACJI, DO KTÓRYCH BĘDĄ PRZEKAZYWANE ODPADY KOMUNALNE ODEBRANE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY ZGODNIE Z ART.6d UST.4 PKT 5 USTAWY Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1996 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH (DZ.U. Z 2013 R. POZ.1593, Z PÓŻN.ZM.)

Dokument pn. Wykaz instalacji, do których będą przekazywane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z art.6d ust.4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz.1593, z późn. zm.) w przypadku jego niezłożenia, nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp. Oferta wykonawcy, który nie złoży tego dokumentu podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp – jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp.

Lp.	Nazwa zarządzającego	Rodzaj i adres instalacji

.....dnia.....

.....
 (pieczętka i podpis upoważnionego
 przedstawiciela Wykonawcy)*

* osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.