

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Pedagogicznej
z dnia

STATUT

SPORTOWEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5 W WOŁOMINIE

SPIS TREŚCI

Rozdział 1	INFORMACJE O SZKOLE	3
Rozdział 2	CELE I ZADANIA SZKOŁY. SPOSOBY ICH WYKONYWANIA.....	3
Rozdział 3	ZAKRES ZADAŃ NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY.....	8
Rozdział 4	ORGANY SZKOŁY.....	14
Rozdział 5	PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW. NAGRODY I KARY.....	19
Rozdział 6	RODZICE UCZNIÓW	25
Rozdział 7	ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY BEZPIECZEŃSTWO UCZNIÓW.....	26
Rozdział 8	OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE	34
Rozdział 9	WYCIECZKI I IMPREZY	91
Rozdział 10	ORGANIZACJA NAUCZANIA, WYCHOWANIA I OPIEKI W OKRESIE NAUCZANIA REALIZOWANEGO ZDALNIE.....	96
Rozdział 11	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	105

ROZDZIAŁ 1 INFORMACJE O SZKOLE

§ 1

Sportowa Szkoła Podstawowa nr 5 ma siedzibę w budynku przy ulicy Lipińskiej 16 w Wołominie jest ośmioletnią szkołą publiczną.

§ 2

1. Szkoła nosi imię Polskich Olimpijczyków.
2. Szkoła prowadzi oddziały sportowe w dwóch dyscyplinach: koszykówka dziewcząt i piłka siatkowa chłopców. Zasady funkcjonowania w szkole oddziałów sportowych regulują odrębne przepisy.
3. Na pieczęciach szkoły używana jest nazwa szkoły w pełnym brzmieniu.

§ 3

1. Szkoła jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu organu prowadzącego z siedzibą w Wołominie przy ulicy Ogrodowej 4 z budżetu organu prowadzącego Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Wołomin.
2. Szkoła uzyskane wpływy odprowadza na rachunki bankowe organu prowadzącego.
3. Nadzór pedagogiczny sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.

§ 4

Zasady przyjmowania uczniów do szkoły określa Regulamin Rekrutacji Sportowej Szkoły Podstawowej nr 5.

§ 5

W okresie 1 września 2017 r. – 31 sierpnia 2019 r. w szkole funkcjonują oddziały gimnazjalne, do których stosuje się zapisy Rozdziałów 9-19 statutu szkoły.

ROZDZIAŁ 2 CELE I ZADANIA SZKOŁY. SPOSOBY ICH WYKONYWANIA

§ 6

1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie prawo oświatowe oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

- 1) tworzy optymalne warunki realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) dba o zapewnienie każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
- 3) dba o jakość pracy szkoły.
2. Szkoła umożliwia realizację obowiązku szkolnego określonego w ustawie prawo oświatowe i jako szkoła publiczna:
 - 1) zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania;
 - 2) przyjmuje uczniów zamieszkałych w swoim obwodzie oraz w uzasadnionych przypadkach uczniów z innych obwodów zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
 - 4) realizuje ustalone podstawy programowe;
 - 5) zapewnia uczniom pomoc psychologiczno – pedagogiczną w miarę swoich możliwości.
3. Nadrzędnym celem działań edukacyjnych szkoły jest wszechstronny rozwój ucznia. Szczegółowymi celami szkoły są:
 - 1) wyposażenie ucznia w wiedzę i umiejętności niezbędne do nauki na wyższych szczeblach edukacji;
 - 2) rozwijanie i przekształcanie spontanicznej motywacji poznawczej w motywację świadomą, przygotowanie ucznia do podejmowania zadań wymagających systematycznego i dużego wysiłku intelektualnego i fizycznego, wdrażanie ich do przejmowania odpowiedzialności za własne zdrowie, rozwój i proces uczenia się;
 - 3) rozbudzanie i rozwijanie wrażliwości estetycznej i moralnej dziecka oraz jego zdolności twórczych;
 - 4) kształtowanie systemu wartości opartego o: dobro, prawdę, sprawiedliwość, uczciwość, poczucie odpowiedzialności, miłość do Ojczyzny, szacunek do pracy, tolerancję oraz wrażliwość na innych, prawidłowy rozwój ducha i ciała, zasady fair-play;
 - 5) stałe podnoszenie jakości pracy, motywowanie pracowników do ustawicznego rozwoju zawodowego i osobowego.

§ 7

1. Edukacja szkolna polega na harmonijnej realizacji przez nauczycieli zadań w zakresie nauczania, kształcenia umiejętności, wychowania i opieki. Zadania te tworzą wzajemnie uzupełniające się i równoważne wymiary pracy każdego nauczyciela. W realizacji tych zadań współuczestniczą także inni pracownicy szkoły oraz rodzice uczniów. Do zadań szkoły należy:
 - 1) tworzenie przyjaznych i bezpiecznych warunków pracy każdemu uczniowi i pracownikowi;
 - 2) uwzględnianie w swojej działalności indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów, zapewnienie im bezpieczeństwa i możliwości rozwoju;
 - 3) udzielanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
 - 4) umożliwienie uczniom wybitnie uzdolnionym realizowania indywidualnego toku i programów nauczania, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 5) dostarczanie uczniom pozytywnych wzorców zachowania i postępowania;
 - 6) stosowanie efektywnych metod pracy, dostosowanych do wieku i naturalnej aktywności uczniów;
 - 7) umożliwienie uczniom poznawania świata w jego jedności i złożoności, wspomaganie samodzielności uczenia się, rozbudzanie ciekawości poznawczej oraz motywacji do dalszej edukacji;

- 8) stałe podnoszenie poziomu jakości pracy szkoły poprzez:
- a) uczestnictwo nauczycieli i innych pracowników szkoły w różnych formach doskonalenia zawodowego;
 - b) stosowanie technik informatycznych i systematyczne unowocześnianie bazy szkolnej;
 - c) systematyczne badanie poziomu osiągnięć uczniów w badaniach zewnętrznych i wewnętrznych, udział w konkursach przedmiotowych i zawodach;
 - d) monitorowanie i analizowanie poziomu i efektywności pracy szkoły w poszczególnych obszarach jej funkcjonowania;
 - e) współpracę z rodzicami uczniów, badanie ich opinii i oczekiwań.
- 9) wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów.

§ 8

1. Uczniowie niebędący obywatelami polskimi oraz obywatele polscy, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświatowych innych państw, korzystają z nauki i opieki na warunkach określonych w odrębnych przepisach.
2. Uczniom niebędącym obywatelami polskimi oraz uczniom należącym do mniejszości narodowych szkoła zapewnia integrację ze środowiskiem szkolnym, w tym pokonaniu trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego.

§ 9

1. Szkoła organizuje zajęcia religii i etyki oraz wychowania do życia w rodzinie zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. O udziale ucznia w zajęciach, o których mowa w ust. 1 decyduje życzenie rodzica złożone w formie pisemnego oświadczenia.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 jest ważne przez cały okres nauki ucznia w szkole, o ile rodzic nie dokona jego zmiany.
4. Uczniowie nie uczęszczający na zajęcia religii i etyki są objęci zajęciami opiekuńczymi na terenie szkoły lub zwalniani przez rodziców o ile jest to pierwsza lub ostatnia lekcja zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 10

1. W szkole organizowana jest i udzielana **pomoc psychologiczno – pedagogiczna** określona odrębnymi przepisami prawa.
2. Celem pomocy psychologiczno – pedagogicznej jest:
 - 1) wspieranie potencjału rozwojowego uczniów;
 - 2) stwarzanie warunków do ich aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym.
3. Cele wymienione w ust.2 nauczyciele i specjaliści realizują poprzez wykonywanie zadań określonych przepisami prawa, a w szczególności:
 - 1) aktywnie uczestnicząc w procesie diagnostycznym uczniów;

- 2) realizując w trakcie pracy z uczniem zalecenia z opinii wydawanych przez Publiczne Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne oraz dostosowując realizowany program nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
- 3) uczestnicząc w ocenie efektywności udzielanej uczniom pomocy;
- 4) dokumentując prowadzone działania w sposób określony odrębnymi przepisami;
- 5) współpracując z rodzicami uczniów, innymi nauczycielami i instytucjami w zakresie udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
4. W szkole pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana przez nauczycieli i specjalistów:
 - 1) w trakcie bieżącej pracy z uczniem na zajęciach edukacyjnych i poza nimi, stosownie do rozpoznawanych potrzeb;
 - 2) w formach określonych odrębnymi przepisami zgodnie z liczbą godzin ustalonych przez dyrektora i zatwierdzonych przez organ prowadzący w arkuszu organizacyjnym.
5. Pomoc psychologiczno – pedagogiczną dla uczniów danego oddziału koordynuje wychowawca klasy, a w szczególności:
 - 1) informuje nauczycieli o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem;
 - 2) planuje i koordynuje udzielaną pomoc w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.
6. Zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej realizowane są przez nauczycieli uczących i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniami, tworzących klasowy zespół nauczycielski.
7. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora zgodnie z odrębnymi przepisami:
 - 1) w pierwszej kolejności rozpatrywana jest kandydatura wychowawcy klasy,
 - 2) w drugiej kolejności dyrektor rozpatruje kandydaturę z klasowego zespołu nauczycielskiego.
8. Zespół nauczycieli, o którym mowa w ust.6 planuje, organizuje i dokumentuje swoją pracę zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. W ramach działań na rzecz podnoszenia jakości udzielanej w szkole pomocy psychologiczno – pedagogicznej dyrektor określa sposób monitorowania i analizowania udzielanej w szkole pomocy.
10. Warunki organizowania kształcenia i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, niedostosowanej społecznie i zagrożonej niedostosowaniem społecznym, określają odrębne przepisy, na podstawie których szkoła zapewnia:
 - 1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - 2) właściwe warunki do nauki, w tym środki dydaktyczne;
 - 3) integrację uczniów ze środowiskiem rówieśniczym poprzez działania wychowawcze prowadzone przez wychowawcę oddziału, uczących nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem.
11. Nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem tworzą zespół nauczycieli i wykonują zadania określone odrębnymi przepisami, a w szczególności dokonują wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i opracowują indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny.
12. Pracę zespołu koordynuje wychowawca oddziału, do którego uczęszcza uczeń.

W szkole zatrudnieni są specjaliści do pracy psychologiczno-pedagogicznej: pedagog, psycholog, logopeda.

- 1) Zadania wyżej wymienionych osób określają odrębne przepisy i zakresy czynności przydzielone przez dyrektora szkoły.

§ 12

1. Dyrektor szkoły uzgadnia z podmiotami wymienionymi w ust. 1 warunki współpracy.
2. Współpracę o której mowa w ust. 1 koordynuje pedagog szkolny.

§ 13

1. Szkoła bierze udział w postępowaniu diagnostycznym i postdiagnostycznym uczniów, prowadzonym przez publiczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, w szczególności poprzez:
 - 1) udział nauczycieli we wspólnej ocenie funkcjonowania uczniów;
 - 2) formułowanie i przekazywanie oceny efektów działań prowadzonych w szkole;
 - 3) planowanie dalszych działań.
2. W przypadku ubiegania się o objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką kształcenia, szkoła opracowuje i przekazuje poradni dokumentację określającą:
 - 1) trudności w funkcjonowaniu ucznia w szkole;
 - 2) opinię nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, o funkcjonowaniu ucznia w szkole.

§ 14

1. W ramach środków finansowych określonych przez organ prowadzący szkoła organizuje zajęcia dodatkowe dla uczniów.
2. W szkole mogą być organizowane zajęcia wynikające z potrzeb rozwojowych uczniów oraz ich zainteresowań po przeprowadzonej diagnozie.
3. Uczeń uczestniczy w zajęciach o których mowa w ust.1 i ust.2 za zgodą rodziców.
4. Na terenie szkoły mogą być organizowane odpłatne zajęcia dodatkowe. Zasady udziału w tych zajęciach określają odrębne umowy.

§ 15

1. Szkoła realizuje **Program wychowawczo - profilaktyczny** uchwalony przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.
2. Przewodniczący organów, o których mowa w ust. 1 delegują do 15 maja, każdego roku szkolnego, swoich przedstawicieli w liczbie nie mniej niż po 3 osoby do pracy zespołu projektującego założenia programu wychowawczo – profilaktycznego na następny rok szkolny.
3. Członkowie zespołu, o którym mowa w ust. 2 wybierają przewodniczącego spośród swojego składu i ustalają harmonogram prac, zawierający w szczególności:
 - 1) uwzględnienie wyników diagnozy potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska szkolnego;

- 2) wymagany przepisami czas na uchwalenie programu;
- 3) terminy wynikające z wyboru Rady Rodziców na pierwszym zebraniu rodziców, w danym roku szkolnym.
4. Członkowie zespołu są obowiązani do przekazywania propozycji zespołu właściwym organom szkoły oraz do zasięgnięcia ich opinii w przedmiotowej sprawie.
5. Porozumienie w sprawie ustaleń w zakresie programu wychowawczo – profilaktycznego jest potwierdzone na piśmie, zawiera:
 - 1) datę i zakres porozumienia;
 - 2) podpisy członków zespołu, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) podpisy przewodniczących organów.
6. Program w zakresie wychowawczym obejmuje wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
7. Program w zakresie profilaktyki dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska szkolnego, obejmuje wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
8. Program, o którym mowa w ust. 1-3 uwzględnia możliwe do zapewnienia i optymalne warunki rozwoju ucznia, zasady bezpieczeństwa oraz zasady promocji i ochrony zdrowia.
9. Projekt programu wychowawczo – profilaktycznego dyrektor szkoły przedstawia Samorządowi Uczniowskiemu w celu zasięgnięcia opinii uczniów.
10. Projekt programu wychowawczo – profilaktycznego organy przyjmują w formie uchwał, a program wychowawczo – profilaktyczny uchwałą rady rodziców.
11. Program wychowawczo – profilaktyczny zawiera w szczególności: cele, zadania i sposoby ich realizacji przez wskazane w nim osoby.
12. Program wychowawczo – profilaktyczny jest podstawą do opracowania programów wychowawczych dla każdego oddziału.
13. Programy, o których mowa w ust. 12 zawierają w szczególności:
 - 1) zadania wychowawczo – profilaktyczne na dany rok szkolny;
 - 2) tematykę godzin zajęć z wychowawcą;
 - 3) treści wychowawczo – profilaktyczne realizowane przez nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych zgodnie z podstawą programową;
 - 4) ważniejsze wydarzenia w życiu klasy;
 - 5) potrzeby uczniów danej klasy.
 - 6) Programy, o których mowa w ust. 12 są realizowane po zasięgnięciu opinii rodziców uczniów.
14. Nauczanie i wychowanie są nieodłączne i wszyscy nauczyciele wykorzystują potencjał wychowawczy zajęć edukacyjnych poprzez:
 - 1) tworzenie atmosfery sprzyjającej uczeniu się;
 - 2) kształtując relacje między uczniami oraz między uczniem i nauczycielem oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu;
 - 3) stosując nowoczesne strategie wychowawcze z uwzględnieniem własnej postawy.

ROZDZIAŁ 3

ZAKRES ZADAŃ NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY

§ 16

1. W szkole zatrudniani są nauczyciele oraz, na stanowiskach samorządowych, pracownicy administracji i obsługi.

- 1) kwalifikacje, zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 17

1. Nauczyciele i pracownicy nie będący nauczycielami są obowiązani:
 - 1) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem;
 - 2) określane przez dyrektora w przydziale czynności;
 - 3) kierować się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej uczniów;
 - 4) przestrzegać przepisów prawa, w tym statutu szkoły, a swoją postawą i zachowaniem dawać dobry przykład uczniom.

§ 18

1. Do **zadań nauczycieli** należy w szczególności:
 - 1) przedstawienie dyrektorowi wybranego programu nauczania i po dopuszczeniu programu do użytku w szkole, realizacji i dążenie do osiągnięcia w stopniu maksymalnym określonych celów;
 - 2) dostosowanie wybranego programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony oraz dla uczniów objętych dostosowaniem na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) realizacja szkolnego programu wychowawczo – profilaktycznego i innych zadań, wynikających z dokumentów programowych szkoły;
 - 4) dążenie do pełnej realizacji wymagań wobec szkół określonych odrębnymi przepisami;
 - 5) tworzenie właściwej atmosfery podczas zajęć z uczniami, która będzie sprzyjać procesowi uczenia się i nauczania;
 - 6) wspieranie swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwoju psychofizycznego uczniów, ich uzdolnień i zainteresowań;
 - 7) bezstronne, obiektywne i sprawiedliwe ocenianie i traktowanie wszystkich uczniów;
 - 8) sumienna realizacja prowadzonych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym w formie zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających zainteresowania i potrzeby uczniów;
 - 9) terminowe prowadzenie obowiązującej dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki określonej odrębnymi przepisami;
 - 10) dbałość o sprzęt szkolny oraz dążenie do wzbogacania i unowocześniania warsztatu metodycznego;
 - 11) współpraca z rodzicami uczniów, z innymi pracownikami szkoły oraz instytucjami wspierającymi w realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły;
 - 12) doskonalenie umiejętności merytorycznych, metodycznych i wychowawczych, zwłaszcza w ramach doskonalenia wewnątrzszkolnego;
 - 13) nauczyciele w działalności służbowej stosują w praktyce przetwarzanie danych osobowych, zasady i czynności oraz obowiązki spoczywające na nich na mocy

przepisów krajowych oraz państw członkowskich Unii Europejskiej o ochronie danych osobowych;

- 14) do obowiązków nauczycieli należy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w zakresie nadanych upoważnień zgodnie z decyzją dyrektora, a także zabezpieczenie nośników danych w zgodności z dokumentacją zabezpieczenia danych osobowych szkoły w formie zapisów elektronicznych, jak i tradycyjnych oraz udostępnienia danych uprawnionym podmiotom i osobom w granicach i przepisach prawa.

§ 19

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel, któremu dyrektor powierzył funkcję **wychowawcy**.
2. Do zadań nauczyciela – wychowawcy należy tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia społecznego.
3. Zadania wymienione w ust. 2 wychowawcy realizują poprzez:
 - 1) opracowanie rocznego programu pracy wychowawczo – profilaktycznej, zgodnego ze szkolnym programem wychowawczo – profilaktycznym, uwzględniającym diagnozę potrzeb i problemów uczniów;
 - 2) wdrażanie programu, o którym mowa w pkt. 1 po uzgodnieniu z rodzicami uczniów;
 - 3) monitorowanie, analizowanie i formułowanie wniosków z prowadzonych działań;
 - 4) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w klasie, w tym koordynowanie działalności wychowawczej w celu wdrażania całościowego i jednolitego oddziaływania wychowawczego;
 - 5) organizowanie pomocy i opieki indywidualnej uczniom zgodnie z rozpoznanymi potrzebami;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz integracji zespołu klasowego uczniów;
 - 7) organizowanie uczestnictwa uczniów oddziału w życiu szkoły ze szczególnym uwzględnieniem samorządności;
 - 8) współdziałanie z pedagogiem szkolnym, psychologiem i innymi specjalistami zatrudnionymi w szkole oraz innymi osobami i placówkami w celu uzyskiwania wszechstronnej pomocy dla swoich wychowanków i wsparcia dla ich rodziców.
 - 9) współpraca z rodzicami uczniów, w tym z członkami rady oddziałowej na rzecz podnoszenia jakości pracy wychowawczej;
 - 10) wykonywanie zadań w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej określonych w § 10 statutu i odrębnych przepisach;
 - 11) wykonywanie zadań związanych z ocenianiem uczniów określonych w rozdziale 8 statutu;
 - 12) występowanie z wnioskami o nagrodzenie i ukaranie ucznia, o których mowa w rozdziale 5 statutu;
 - 13) zapoznavanie uczniów z zapisami statutu szkoły.
4. Dyrektor może odwołać nauczyciela z funkcji wychowawcy klasy:
 - 1) na uzasadniony wniosek wychowawcy wskazujący na przyczyny uniemożliwiające pełnienie tej funkcji;
 - 2) z inicjatywy własnej, w razie stwierdzenia w toku sprawowanego nadzoru pedagogicznego, uchybień w wykonywaniu funkcji.
5. Wychowawcy klas I-III, IV-VII tworzą **zespoły wychowawcze**.
6. Do zadań zespołów należy w szczególności:
 - 1) monitorowanie i analizowanie prowadzonych działań wychowawczych;
 - 2) formułowanie wniosków do pracy na następny okres;

- 3) doskonalenie prowadzonych diagnoz pedagogicznych.
- 4) podejmowanie działań w celu podnoszenia jakości pracy wychowawczej, w tym w zakresie doskonalenia umiejętności wychowawczych nauczycieli;
7. Pracą zespołu kieruje powołany przez dyrektora zgodnie z odrębnymi przepisami, przewodniczący zespołu;
8. Działania, w tym zebrania zespołu, są dokumentowane w sposób określony odrębnymi przepisami.

§ 20

1. Do **zadań nauczyciela pedagoga szkolnego i psychologa** należy:

- 1) indywidualna opieka pedagogiczna i psychologiczna nad uczniami i rodzinami wymagającymi jej;
- 2) udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć emocjonalnych narastających na tle niepowodzeń szkolnych;
- 3) udzielanie porad i pomocy uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych;
- 4) udzielanie rodzicom i nauczycielom porad ułatwiających rozwiązywanie trudnych problemów wychowawczych i rodzinnych;
- 5) koordynowanie działań mających na celu udzielanie uczniom pomocy socjalnej przez ośrodki pomocy społecznej i inne podmioty świadczące ten rodzaj wspierania rodziny;
- 6) prowadzenie badań i działań diagnostycznych w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspieranie mocnych stron ucznia;
- 7) podejmowanie z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów związanych z etapem rozwojowym uczniów;
- 8) inicjowanie różnych form pomocy uczniom w środowisku szkolnym i pozaszkolnym;
- 9) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 10) wspieranie nauczycieli i innych pracowników szkoły w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 11) prowadzenie warsztatów i innych form pracy z uczniami celem wspierania działań wychowawczych nauczycieli.

§ 21

1. Do **zadań logopedy** należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy uczniów;
- 2) prowadzenie zajęć logopedycznych z uczniami, u których stwierdzono zaburzenia rozwoju mowy;
- 3) współpraca z rodzicami w zakresie porad i konsultacji dotyczących prowadzenia ćwiczeń z dzieckiem z zaburzeniami rozwoju mowy;
- 4) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
- 5) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 22

1. Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się;
- 2) prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów;
- 4) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 23

1. Do zadań doradcy zawodowego należy:

- 1) Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne oraz zawodowe, pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- 2) Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych oraz zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;
- 3) Prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- 4) Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę;
- 5) Współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnianiu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego
- 6) Wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 24

1. W szkole tworzy się zespoły nauczycieli:

- 1) zespół wychowawczy, o którym mowa w § 19 ust. 5
- 2) zespoły przedmiotowe:
 - a) edukacji wczesnoszkolnej;
 - b) humanistyczny;
 - c) języków obcych;
 - d) matematyczno-przyrodniczy;
 - e) wychowywania fizycznego.
- 3) zespoły problemowe:
 - a) ds. diagnozy wewnątrzszkolnej;
 - b) ds. opracowywania dokumentacji szkolnej;
 - c) ds. projektowania programu wychowawczo – profilaktycznego;
 - d) ds. projektowania statutu lub jego zmian;
 - e) ds. prowadzenia ewaluacji wewnętrznej.
- 4) zespoły koordynujące udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej, o których mowa w rozdziale 2 § 11 statutu szkoły.
- 5) zespoły nauczycieli pracują z uwzględnieniem zapisów § 6 statutu szkoły.
- 6) Dyrektor szkoły może powoływać inne zespoły nauczycieli, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 25

1. **Nauczyciele wykonują zadania** związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniów, a w szczególności:
 - 1) odbywają dyżury nauczycielskie przed zajęciami do ich zakończenia zgodnie z harmonogramem i obowiązującymi zasadami;
 - 2) sprowadzają uczniów do szatni po ostatniej godzinie lekcyjnej oraz przekazują uczniów zapisanych do świetlicy szkolnej;
 - 3) wychowawcy klas I-III, sprawdzają czy wszystkie dzieci zostały odebrane zgodnie z oświadczeniami rodziców;
 - 4) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w trakcie prowadzonych zajęć obowiązkowych i dodatkowych ujętych planem dydaktyczno – wychowawczym szkoły;
 - 5) sprawdzają listę obecności uczniów na prowadzonych zajęciach i potwierdzają to w dziennikach zajęć;
 - 6) organizują zajęcia poza terenem szkoły i wycieczki zgodnie z odrębnymi przepisami; składają odpowiednią dokumentację do zatwierdzenia dyrektorowi;
 - 7) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów podczas organizowanych wyjść i wycieczek zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 26

1. Do **zadań pracowników nie będących nauczycielami** związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w szkole należy w szczególności:
 - 1) informowanie o zauważonych zagrożeniach i zabezpieczenie uczniów przed nimi zgodnie z zasadami bhp;
 - 2) wspomaganie nauczycieli w wykonywaniu zadań związanych z bezpieczeństwem uczniów;
 - 3) udzielanie pomocy na prośbę nauczycieli w sytuacjach szczególnych;
 - 4) do obowiązków pracowników niebędących nauczycielami należy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w zakresie nadanych upoważnień, zgodnie z dokumentacją przetwarzania i zabezpieczania danych osobowych.

§ 27

1. Pracowników nie będących nauczycielami zatrudnia się na stanowiskach:
 - 1) kierownik gospodarczy;
 - 2) sekretarz szkoły;
 - 3) sekretarka;
 - 4) intendent;
 - 5) szef kuchni;
 - 6) pomoc kuchenna;
 - 7) dozorca;
 - 8) sprzątaczką;
 - 9) opiekun dzieci i młodzieży;

- 10) woźna;
- 11) szatniarz;
- 12) robotnik do prac ciężkich.
2. Zadaniem pracowników nie będących nauczycielami jest zapewnienie sprawnego działania szkoły, utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości.
3. Szczegółowe czynności pracowników o których mowa w ust. 1 określa dyrektor zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Pracownicy w swojej pracy są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa i postanowień statutu szkoły.
5. Szczegółowe zasady bezpieczeństwa określają regulaminy:
 - 1) wycieczek szkolnych;
 - 2) imprez szkolnych;
 - 3) dyżurów nauczycieli;
 - 4) świetlicy
 - 5) biblioteki szkolnej;
 - 6) sal lekcyjnych;
 - 7) sal gimnastycznych i pomieszczeń sportowo-rekreacyjnych;
6. Regulaminy, o których mowa w ust. 5, po zasięgnięciu opinii organów szkoły, w drodze zarządzenia ustala dyrektor.

ROZDZIAŁ 4 ORGANY SZKOŁY

§ 28

1. Organami szkoły są:
 - 1) Dyrektor szkoły;
 - 2) Rada Szkoły;
 - 3) Rada Pedagogiczna;
 - 4) Rada Rodziców;
 - 5) Samorząd Uczniowski.
2. Do wydawania aktów prawa na podstawie upoważnień ustawowych na terenie szkoły uprawnione są organy:
 - 1) Rada Szkoły, jeśli zostanie powołana;
 - 2) Rada Pedagogiczna;
 - 3) Dyrektor szkoły;
 - 4) Rada Rodziców.
3. Aktami prawnymi w szkole są:
 - 1) Uchwały organów kolegialnych podejmowane w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - 2) Zarządzenia Dyrektora;
 - 3) Akty administracyjne.

§ 29

1. Szkołą kieruje nauczyciel mianowany lub dyplomowany, któremu zgodnie z odrębnymi przepisami, powierzono **stanowisko dyrektora**.

2. Dyrektor szkoły w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz;
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole, zgodnie z odrębnymi przepisami a w szczególności:
 - a) przekazuje pracownikom informacje o aktualnych przepisach prawa i problemach oświatowych oraz kontroluje przestrzeganie przepisów prawa;
 - b) diagnozuje, monitoruje i ocenia działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły oraz inną jej działalność statutową w całości lub w wybranych obszarach;
 - c) inspiruje i wspomaga nauczycieli w spełnianiu przez nich wymagań w zakresie jakości pracy szkoły oraz podejmowaniu nowatorskich rozwiązań metodycznych i organizacyjnych;
 - d) zapewnia prawidłowy przebieg stażu nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - e) zatwierdza plan rozwoju zawodowego nauczycieli;
 - f) dokonuje, na podstawie gromadzonych informacji, oceny pracy oraz oceny dorobku zawodowego nauczycieli, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - 3) w zakresie określonym odrębnymi przepisami sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez działania prozdrowotne;
 - 4) przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej, kieruje pracami rady pedagogicznej jako jej przewodniczący;
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły;
 - 6) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
 - 7) stwarza warunki do działania w szkole lub placówce: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły;
 - 8) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności ustala Szkolny Zestaw Programów Nauczania, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
4. Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z innymi organami szkoły w zakresie i formie określonej odrębnymi przepisami oraz postanowieniami niniejszego statutu.
5. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest w szczególności za:
 - 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły;
 - 2) tworzenie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki w szkole, oraz atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów i nauczycieli;
 - 3) realizację uchwał rady pedagogicznej, podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących;
 - 4) wykonywanie zarządzeń i zaleceń wydawanych przez organy nadzorujące szkołę;
 - 5) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
 - 6) właściwe gospodarowanie mieniem szkoły.
6. Kompetencje Dyrektora określają odrębne przepisy a w szczególności art. 68

ustawy prawo oświatowe.

7. Dyrektor, jako Administrator Danych Osobowych w procesach przetwarzania danych uwzględnia charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia prawa lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia.
8. Dyrektor powołuje Inspektora Danych Osobowych, który bezpośrednio podlega Administratorowi Danych Osobowych.
9. Dyrektor zatwierdza i wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami prawa ochrony danych osobowych, a także było poddawane systematycznym przeglądom i aktualizacji.
10. Dyrektora ustala zasady przetwarzania danych osobowych osób, których dane dotyczą, w szczególności danych osobowych osób korzystających z pomocy poradni, rodziców oraz pracowników i współpracowników Szkoły.
11. Dyrektor sprawuje nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych poprzez Inspektora Ochrony Danych Osobowych stosującego obowiązujące w tym zakresie przepisy.
12. Dyrektor po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego:
 - 1) ustala długość przerw międzylekcyjnych;
 - 2) ustala długość przerwy w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków.
13. Dyrektor zapewnia uczniom w szkole miejsce pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych do przechowywania w salach lekcyjnych.

§ 30

1. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego szkołę, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.
2. Powierzenia tych stanowisk oraz odwołania z nich dokonuje dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej, z zachowaniem procedur określonych odrębnymi przepisami.
3. **Wicedyrektor** szkoły oraz nauczyciel pełniący inne funkcje kierownicze przejmuje na siebie część zadań dyrektora szkoły, a w szczególności:
 - 1) zastępuje dyrektora w przypadku jego nieobecności w szkole, w pierwszej kolejności wicedyrektor pełniący nadzór nad drugim etapem edukacyjnym;
 - 2) przygotowuje projekty dokumentów programowo-organizacyjnych szkoły, zgodnie z poleceniami dyrektora;
 - 3) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym oraz doskonaleniem zawodowym nauczycieli przydzielonych specjalności i poziomów nauczania;
 - 4) pełni bieżący nadzór nad szkołą wg ustalonego harmonogramu.
4. Szczegółowy zakres uprawnień i odpowiedzialności wicedyrektora i osób zajmujących inne stanowiska kierownicze określa dyrektor.

§ 31

1. Kolegialnym organem szkoły jest **rada pedagogiczna**, składająca się z wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkole, niezależnie od wymiaru zatrudnienia.

2. Przedmiotem pracy rady pedagogicznej są działania wynikające z jej uprawnień i kompetencji określonych w ustawie Prawo oświatowe i wydawanych aktów wykonawczych.
3. Rada pedagogiczna realizuje swoje kompetencje w formie uchwał:
 - 1) uchwały podjęte w ramach kompetencji stanowiących są aktami prawa;
 - 2) uchwały podjęte w ramach kompetencji opiniodawczych, wyrażania zgody, wnioskowania, ustalenia, postanowienia, porozumienia lub wyboru są uchwałami zwykłymi.
4. Rada pedagogiczna w ramach szczegółowych kompetencji, w szczególności: zapoznaje się projektami planów pracy szkoły i innych dokumentów programowych szkoły nie później niż 7 dni przed procedowaniem;
 - 1) w toku ustalania organizacji doskonalenia nauczycieli, w pierwszej kolejności bierze się pod uwagę zidentyfikowane potrzeby szkoły, sformułowane jako wnioski do pracy szkoły na kolejny rok szkolny;
 - 2) przed zajęciem stanowiska w danej sprawie rada pedagogiczna zapoznaje się z opinią nauczycieli, których sprawa bezpośrednio dotyczy;
 - 3) realizuje szczegółowe kompetencje w zakresie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, w sposób określony w statucie szkoły, w rozdziale 8.

§ 32

1. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny z przepisami prawa i postanowieniami statutu szkoły.
2. Regulamin rady pedagogicznej określa w szczególności:
 - 1) sposób i tryb protokołowania zebrań rady pedagogicznej;
 - 2) tryb przyjmowania protokołów;
 - 3) zadania przewodniczącego rady, protokolanta i komisji rady pedagogicznej;
 - 4) sposób zawiadamiania o terminie zebrania i przewidywanym porządku zebrania;
 - 5) warunki i tryb usprawiedliwiania nieobecności członków rady pedagogicznej.

§ 33

1. **Rada Rodziców** stanowi reprezentację ogółu rodziców.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału z zachowaniem zasady, że jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny z postanowieniami niniejszego statutu i winien zawierać w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych oraz Rady Rodziców szkoły.
5. Kompetencje Rady Rodziców określają odrębne przepisy. Rada Rodziców w szczególności:
 - 1) może występować do dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły;

- 2) uchwała w porozumieniu z radą pedagogiczną program wychowawczo - profilaktyczny;
 - 3) opiniuje projekt planu finansowego opracowany przez dyrektora szkoły;
 - 4) ma prawo wyrazić opinię w sprawie nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego przed dokonaniem przez dyrektora oceny dorobku zawodowego za okres stażu;
 - 5) opiniuje wprowadzenie do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w odrębnych przepisach;
 - 6) opiniuje zestaw podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych.
 - 7) opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację;
6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł. Zasady gromadzenia i wydatkowania środków określa regulamin, o którym mowa w ust. 4.

§ 34

1. **Samorząd Uczniowski** tworzą wszyscy uczniowie szkoły;
2. Samorząd Uczniowski ustala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny z przepisami prawa i postanowieniami statutu szkoły;
3. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Uczniowskiego określa regulamin uchwalany przez uczniów, w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym;
4. Samorząd Uczniowski w porozumieniu z dyrektorem szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu;
5. Samorząd Uczniowski może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu, do zadań której w szczególności należy:
 - 1) propagowanie wolontariatu wśród najbliższego otoczenia;
 - 2) gromadzenie informacji o potrzebach najbliższego otoczenia i akcjach charytatywnych;
 - 3) współdziałanie z opiekunami Samorządu Uczniowskiego oraz z innymi nauczycielami w procesie planowania, prowadzenia i oceniania działań wolontarystycznych;
6. W skład rady wolontariatu wchodzi uczniowie szkoły, którzy dobrowolnie i bezinteresownie zgłaszają się do działalności charytatywnej;
7. Udział uczniów w działalności charytatywnej wymaga zgody rodziców uczniów i opieki nauczyciela;

§ 35

1. **Zapewnia się wymianę bieżącej informacji pomiędzy organami zespołu o** podejmowanych i planowanych działaniach przez:
 - 1) zarządzenie wewnętrzne dyrektora szkoły,
 - 2) ogłoszenia wywieszane na tablicy ogłoszeń na korytarzu na parterze budynku szkoły,
 - 3) zebrania Rady Pedagogicznej, pracowników administracji i obsługi szkoły z kadrami kierowniczą szkoły, rodziców z nauczycielami, wychowawcami klas i dyrektorem szkoły,

- 4) apele szkolne,
 - 5) gazetkę szkolną.
2. Wszystkie organy szkoły współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów szkoły.
3. Wszystkie organy szkoły współpracują w duchu porozumienia, tolerancji i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.
4. Rodzice i uczniowie przedstawiają wnioski i opinie organom szkoły poprzez swoje reprezentacje: Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.
5. Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski przedstawiają swoje wnioski i opinie dyrektorowi szkoły lub radzie pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnej podczas protokolowanych posiedzeń tych organów.
6. Wnioski i opinie są rozpatrywane na najbliższych posiedzeniach zainteresowanych organów,
 - a szczególnie w uzasadnionych przypadkach wymagających podjęcia szybkiej decyzji w terminie 7 dni.
7. Wszystkie organy szkoły zobowiązane są do wzajemnego informowania się o podjętych lub planowanych działaniach i decyzjach w terminie 14 dni od daty ich podjęcia.
8. Koordynatorem współdziałania organów szkoły jest dyrektor, który:
 - 1) zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji,
 - 2) umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz szkoły,
 - 3) zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami szkoły o planowanych i podejmowanych działaniach i decyzjach,
 - 4) organizuje spotkania przedstawicieli organów szkoły.
9. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowej między organami szkoły lub wewnątrz niego, dyrektor jest zobowiązany do:
 - 1) zbadania przyczyny konfliktu,
 - 2) wydania w ciągu 7 dni decyzji rozwiązującej konflikt i powiadomienia o niej przewodniczących organów będących stronami.
10. Spory pomiędzy dyrektorem szkoły a innymi organami szkoły rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący szkołę albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

ROZDZIAŁ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW

NAGRODY I KARY

§ 36

1. **Katalog praw ucznia** wynika z przepisów prawa polskiego oraz obowiązujących międzynarodowych aktów prawnych.
 - 1) Uczeń ma prawo do informacji, czyli do:

- a) otrzymywania informacji z różnych źródeł wyrażających różne koncepcje filozoficzne i różny światopogląd, stosownych do jego wieku i zdolności percepcji;
- b) otrzymywania informacji dotyczących ucznia o podejmowanych w jego sprawie decyzjach, zwłaszcza o przeniesieniu do innej klasy, szkoły, ocenach, skutkach decyzji jego dotyczących, karach, nagrodach;
- c) znajomości programów nauczania, wymagań edukacyjnych, zasad i form sprawdzania jego osiągnięć oraz ich oceniania i jawności ocen;
- d) dostępu do informacji na temat życia szkolnego;
- e) dostępności wiedzy o prawach i uprawnieniach warunkujących korzystanie z nich oraz dostępności wiedzy o procedurach dochodzenia swoich praw.
- 2) Uczeń ma prawo do nauki, czyli do:
 - a) pobierania bezpłatnego nauczania w zakresie ramowych planów nauczania;
 - b) nauczania w kierunku jak najpełniejszego rozwoju jego osobowości, talentów, zdolności umysłowych i fizycznych; rozwijania szacunku do praw człowieka, szacunku do rodziców, Ojczyzny, tożsamości narodowej, kulturowej i języka;
 - c) przygotowania do odpowiedzialnego życia w społeczeństwie.
- 3) Uczeń ma prawo do swobody/wolności wypowiedzi, czyli do:
 - a) możliwości wypowiadania się zgodnie z własnym światopoglądem;
 - b) możliwości wypowiadania opinii na temat spraw ważnych w życiu szkoły, klasy, samorządu;
 - c) możliwości wyrażania opinii, przedstawiania stanowiska we własnej sprawie zwłaszcza w sytuacji konfliktu.
- 4) Uczeń ma prawo do wolności myśli, sumienia i wyznania, to znaczy:
 - a) ma możliwość uzewnętrzniania przekonań religijnych i światopoglądowych;
 - a) ma prawo do równego traktowania niezależnie od wyznawanej religii i światopoglądu;
 - b) ma prawo do tolerancji wobec mniejszości religijnej, kulturowej, etnicznej.
- 5) Uczeń ma prawo do wolności od poniżającego traktowania, co oznacza:
 - a) zakaz stosowania jakiejkolwiek przemocy fizycznej;
 - b) poszanowanie godności ucznia – zakaz obrażania, poniżania, wyśmiewania, stosowania presji psychicznej;
 - c) poszanowanie dobrego imienia oraz prywatnej własności ucznia.
- 6) Uczeń ma prawo dochodzenia należnych mu praw:
 - a) uczeń ma prawo odwołania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy, który po rozpatrzeniu sprawy, w jego imieniu podejmuje negocjacje z nauczycielem;
 - b) uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania się od decyzji nauczyciela lub rady pedagogicznej do dyrektora szkoły, który zobowiązany jest w ciągu 7 dni rozpatrzyć odwołanie i o swojej decyzji powiadomić pisemnie ucznia i jego rodziców, chyba że przepisy stanowią inaczej;
 - c) uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania się od decyzji dyrektora do organu nadzorującego szkołę; w przypadku negatywnego rozpatrzenia skargi przysługuje im prawo zwrócenia się o pomoc do Rzecznika Praw Dziecka,
 - d) uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania od wymierzonej kary, według zasad określonych w § 44 statutu.
- 2. Uprawnienia uczniowskie wynikające z prawa oświatowego:
 - 1) uczeń może zdawać egzamin poprawkowy na zasadach określonych w § 93;
 - 2) uczeń może zdawać egzamin klasyfikacyjny na zasadach określonych w § 92;
 - 3) jego rodzice mają prawo do ubiegania się o roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od przewidywanych zgodnie z § 91 statutu;

3. Uprawnienia ucznia wynikające z wewnętrznych regulaminów, umów i zarządzeń dyrektora dotyczących:
 - 1) samorządności uczniowskiej – uczniowie mają prawo do:
 - a) opiniowania projektu oceny zachowania swoich kolegów,
 - b) wyłonienia w demokratycznych wyborach swoich przedstawicieli kierujących społecznością uczniowską i działających w ich interesie,
 - c) uzyskania od nauczycieli pomocy organizacyjnej i merytorycznej w pracy Samorządu Uczniowskiego, szczególnie w zakresie przestrzegania zasad demokracji w szkole i organizacji wolontariatu,
 - d) zgłaszania swoich problemów pedagogowi szkolnemu i wychowawcy klasy,
 - e) udziału w zagospodarowaniu sali lekcyjnej przydzielonemu oddziałowi według projektu zaakceptowanego przez wychowawcę.
 - 2) przygotowania i przebiegu zajęć lekcyjnych – uczeń ma prawo do:
 - a) znajomości celów i zadań lekcyjnych oraz jasnego i zrozumiałego przekazu treści lekcji;
 - b) dodatkowej pomocy nauczyciela w przypadku trudności z opanowaniem treści;
 - c) odpoczynku podczas przerwy międzylekcyjnej;
 - d) **weekendów i ferii szkolnych bez zadawanych prac.**

§ 37

1. W przypadku łamania praw ucznia, uczeń i jego rodzice mogą złożyć skargę do dyrektora szkoły, który zobowiązany jest w ciągu 7 dni ją rozpatrzyć i w formie pisemnej powiadomić o swojej decyzji zainteresowane osoby.
 - 1) W przypadku niezadowolającej decyzji, rozstrzygnięcia skargi przez dyrektora, uczniowi i jego rodzicom przysługuje prawo odwołania się do Rzecznika Praw Dziecka,
2. W przypadku wystąpienia sporu/ konfliktu między uczniem i nauczycielem lub innym pracownikiem szkoły, uczeń i jego rodzice mogą wystąpić o rozstrzygnięcie sporu przez dyrektora szkoły lub odpowiedni organ nadzorujący szkołę, o ile rozstrzygnięcie dyrektora jest niezadowolające.

§ 38

1. **Uczniowie mają obowiązek:**
 - 1) przestrzegania postanowień statutu, zarządzeń dyrektora, uchwał rady pedagogicznej i regulaminów szkolnych;
 - 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
 - 3) właściwego zachowania się podczas zajęć lekcyjnych, w szczególności:
 - a) punktualne i systematyczne przychodzenie na wszystkie zajęcia;
 - b) rozpoczynanie i kończenie zajęć w ustalonym porządku;
 - c) dbanie o wspólne dobro, ład i porządek;
 - d) okazywanie szacunku nauczycielom i innym uczniom;
 - e) prowadzenie zeszytów przedmiotowych w obowiązujący sposób oraz noszenie niezbędnych podręczników, przyborów i innych materiałów umożliwiających realizację podstawy programowej;
 - f) umożliwianie sobie i innym uczniom pełnego uczestnictwa w zajęciach.

- 4) codziennego noszenia *schludnego i skromnego stroju szkolnego*, w tym galowego na wszystkie uroczystości szkolne;
- 5) przebierania się w strój sportowy na zajęciach wychowania fizycznego;
- 6) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do innych uczniów, nauczycieli oraz pracowników szkoły;
- 7) godnego reprezentowania szkoły na zewnątrz;
- 8) usprawiedliwiania każdorazowej nieobecności w szkole w określony niżej sposób:
 - a) usprawiedliwienie ma formę pisemną, zawiera wskazanie przyczyny nieobecności i jest podpisane przez rodziców lub inne uprawnione osoby;
 - b) usprawiedliwienie składa się do wychowawcy klasy, nie później niż do 3 dni roboczych po powrocie z nieobecności;
 - c) usprawiedliwienia nie spełniające warunków o których mowa w pkt. 8 lit. a,b,c, nie będą uwzględniane;
 - d) wychowawca klasy ma prawo nie uznać usprawiedliwienia, którego treść jest sprzeczna ze stwierdzonym stanem faktycznym.
- 9) przestrzegania niżej określonych warunków korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły:
 - a) obowiązuje całkowity zakaz używania urządzeń, o których mowa w pkt. 9, w trakcie zajęć lekcyjnych – urządzenia muszą być wyłączone;
 - b) używanie urządzeń nie może naruszać żadnych przepisów prawa, o czym w szczególności informują wychowawcy;
 - c) *w czasie przerw śródlekcyjnych dopuszcza się używanie telefonów komórkowych w uzasadnionych przypadkach za zgodą nauczyciela dyżurującego;*
- 10) przestrzegania zasad zwalniania z zajęć edukacyjnych:
 - a) zwolnienie ma formę pisemną;
 - b) jest podpisane przez uprawnioną osobę;
 - c) zwolnienie przekazuje się wychowawcy klasy a w przypadku jego nieobecności, nauczycielowi prowadzącemu zajęcia, których zwolnienie dotyczy;
 - d) w przypadku zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego w treści zwolnienie należy wpisać „zwolniony do domu”, w innym przypadku uczeń pozostaje na zajęciach wychowania fizycznego.
- 11) dbania o mienie szkoły;
- 12) poszanowania symboli narodowych, międzynarodowych i związanych z tradycją i ceremoniałem szkoły;
- 13) okazywania szacunku obecnym oraz byłym nauczycielom i pracownikom szkoły;
- 14) dbania o miejsca pamięci narodowej powierzone opiece szkoły;
- 15) dbanie o zachowanie walorów ekologicznych otoczenia szkoły i najbliższej okolicy.

§ 39

Uczeń szkoły może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:

- 1) rzetelną naukę i wzorowe zachowanie,
- 2) pracę na rzecz szkoły, innych uczniów,
- 3) wzorową postawę,
- 4) wybitne osiągnięcia w nauce, sporcie, sztuce.

§ 40

1. Ustala się następujące formy nagród:
 - 1) pochwała ustna nauczyciela w klasie w obecności uczniów;
 - 2) pochwała pisemna nauczyciela skierowana do ucznia i jego rodziców;
 - 3) pochwała ustna dyrektora w obecności uczniów;
 - 4) pochwała pisemna dyrektora skierowana do ucznia i jego rodziców;
 - 5) dyplom, nagroda książkowa lub rzeczowa;
 - 6) list pochwalny do ucznia i jego rodziców;
 - 7) stypendium za wyniki w nauce oraz osiągnięcia sportowe;
 - 8) nagrody specjalne fundowane przez Radę Rodziców.

§ 41

1. Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek:
 - 1) wychowawcy klasy,
 - 2) zespołu wychowawczego,
 - 3) Samorządu Uczniowskiego,
 - 4) Rady Rodziców, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 1,2,8.
2. Nagrody w formie określonej w pkt. 4,5,6 przyznaje dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
3. Stypendium za wyniki w nauce oraz osiągnięcia sportowe przyznaje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej oraz komisji stypendialnej. Szczegółowe kryteria oraz tryb przyznawania stypendium określa obowiązujący regulamin.
4. Nagrody specjalne fundowane przez Radę Rodziców przyznawane są na wniosek rady pedagogicznej. Zasady przyznawania tych nagród określa regulamin rady rodziców.
5. Uczeń i jego rodzice mogą wnieść zastrzeżenia do przyznanej nagrody do dyrektora szkoły w formie pisemnej, zawierającej uzasadnienie, w terminie 7 dni od dnia poinformowania o przyznanej nagrodzie.
6. Dyrektor rozpatruje zastrzeżenia w terminie do 7 dni od dnia złożenia pisma i informuje, w formie pisemnej rodziców ucznia o zajęтым stanowisku.
7. W przypadku niezadowolającej decyzji dyrektora szkoły uczniowi i jego rodzicom przysługuje odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

§ 42

1. Wobec uczniów łamiących przepisy szkolne, w tym szczególnie postanowienia statutu szkoły stosuje się kary, które nie mogą naruszać ich nietykalności i godności osobistej.
2. Nauczyciel może stosować wobec ucznia jedynie kary wymienione w § 43

§ 43

1. Ustala się następujące **rodzaje kar i oddziaływań wychowawczych**:
 - 1) słowne zwrócenie uwagi uczniowi przez nauczyciela:
 - a) w rozmowie indywidualnej z uczniem poza klasą;
 - b) na forum klasy;
 - 1) wpis uwagi do klasowego zeszytu uwag lub zeszytu do informacji ucznia;
 - 2) pisemne lub słowne zawiadomienie rodziców ucznia przez nauczyciela;

- 3) bezpośrednia rozmowa nauczyciela z rodzicami, rodzicami i uczniem;
- 4) pisemne upomnienie wychowawcy wręczone uczniowi w obecności rodziców;
- 5) pisemna nagana wychowawcy wręczona uczniowi w obecności rodziców;
- 6) bezpośredni nadzór pedagoga /psychologa szkolnego i wychowawcy w uzgodnionej z rodzicami formie;
- 7) rozmowa nauczyciela z uczniem, z udziałem dyrektora lub wicedyrektora szkoły;
- 8) rozmowa nauczyciela z rodzicami z udziałem dyrektora szkoły (i ucznia);
- 9) pisemna nagana dyrektora szkoły wręczona w obecności ucznia i rodziców;
- 10) w przypadku długotrwałego lub zagrażającego bezpieczeństwu uczniów lub pracowników szkoły braku oczekiwanych efektów pracy wychowawczej, szkoła zawiadamia instytucje;
- 11) przedstawienie problemu na zebraniu rady pedagogicznej, która podejmuje postanowienie o zastosowaniu kary:
 - a) przeniesieniu ucznia okresowym lub stałym do innej klasy,
 - b) wystąpieniu do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły.
2. Możliwe kary dodatkowe, udzielane łącznie z karami ujętymi w ust. 1 to:
 - 1) w uzgodnieniu z rodzicami ucznia – wykonanie dodatkowych czynności na rzecz społeczności szkolnej;
 - 2) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych, o ile nie uniemożliwi to realizacji podstaw programowych;
 - 3) zawieszenie prawa do reprezentowania szkoły na zewnątrz;
 - 4) odwołanie od pełnienia funkcji społecznych na terenie szkoły;
3. Nauczyciel o każdej wymierzonej karze powiadamia rodziców ucznia.
4. Decyzję o orzeczeniu kary w trybie, o którym mowa w § 42 podejmuje dyrektor szkoły i przekazuje ją uczniowi oraz jego rodzicom najpóźniej w ciągu 7 dni od zebrania rady pedagogicznej.
5. Za popełnione czyny karalne lub chuligańskie zachowania, na wniosek rady pedagogicznej dyrektor szkoły, może wystąpić do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły, w przypadkach:
 - 1) jeśli zastosowane wcześniej kary nie spowodowały poprawy w postawie ucznia;
 - 2) jeśli istnieje przekonanie, że zmiana środowiska szkolnego wpłynie korzystnie na poprawę jego zachowania.
6. W wyjątkowych sytuacjach zastosowanie kary wobec ucznia może nastąpić łącznie lub z pominięciem wymienionej w ust. 1 gradacji. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących ucznia.

§ 44

1. Uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania się od każdej kary.
2. W przypadku kar, o których mowa w § 43 w pkt. 1 uczeń ma prawo odwołania się do wychowawcy:
 - 1) wychowawca zobowiązany jest do rozpoznania sprawy w ciągu 3 dni;
 - 2) jeśli uczeń nie jest usatysfakcjonowany działaniami wychowawcy ma prawo odwołać się do pedagoga szkolnego;
 - 3) uczniowi przysługuje prawo odwołania w ciągu 3 dni od niesatysfakcjonującego działania wychowawcy i pedagoga szkolnego do dyrektora szkoły;
 - 4) dyrektor szkoły zobowiązany jest do rozpoznania odwołania i podjęcia decyzji w ciągu 3 dni.

3. Istnieje również możliwość odwołania się od kary, o której mowa w § 43 w pkt. 1 do dyrektora szkoły w formie ustnej lub pisemnej w ciągu 5 dni od zastosowania kary. Dyrektor zobowiązany jest do rozpatrzenia odwołania w ciągu 7 dni w formie pisemnej.
4. W przypadku niezadowolającej decyzji dyrektora szkoły, uczniowi i jego rodzicom przysługuje odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

ROZDZIAŁ 6

RODZICE UCZNIÓW

§ 45

1. **Rodzice uczniów** mają prawo do:
 - 1) występowania do organów szkoły, zgodnie z kompetencjami tych organów w każdej sprawie dotyczącej dziecka;
 - 2) zapoznania się ze statutem szkoły i dokumentami programowymi szkoły;
 - 3) uzyskiwania bieżącej informacji o postępach w nauce i zachowaniu dziecka oraz jego ocenach;
 - 4) indywidualnych kontaktów z nauczycielem po uprzednim umówieniu się;
 - 5) uzyskiwania informacji o prawach dziecka i własnych w danej sytuacji szkolnej;
 - 6) uzyskiwania pomocy w sprawach wychowania i kształcenia dziecka;
 - 7) uzyskiwania pomocy materialnej dla swojego dziecka na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Rodzice biorą udział w procesie wychowawczym szkoły, w szczególności poprzez:
 - 1) opiniowanie programów wychowawczych klasy;
 - 2) udział w zebraniach rodziców i spotkaniach indywidualnych;
 - 3) współdziałanie z wychowawcą i innymi nauczycielami w celu wspierania szkolnego procesu dydaktycznego i wychowawczego;
 - 4) wyrażanie opinii o pracy szkoły oraz czynny wpływ na jej funkcjonowanie, w szczególności przez uczestnictwo w pracach rady rodziców, o której mowa w § 33.

§ 46

Kontakty rodziców ze szkołą odbywają się poprzez:

- 1) zebrania rodziców;
- 2) dni otwarte;
- 3) spotkania indywidualne z nauczycielem;

- 4) drogę elektroniczną;
- 5) drogę telefoniczną;
- 6) informację pisemną.

§ 47

1. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za wychowanie i rozwój swojego dziecka, realizowany zgodnie z własnymi przekonaniem.
2. Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu są obowiązani do:
 - 1) dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły;
 - 2) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne i usprawiedliwianie jego nieobecności w sposób określony w statucie szkoły;
 - 3) zapewnienia dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć szkolnych.
3. Rodzice są zobowiązani do przekazania nauczycielom rzetelnej informacji o istotnych faktach mogących mieć wpływ na proces dydaktyczno – wychowawczy oraz o aktualnym stanie zdrowia dziecka.
4. W przypadku zaniedbania wykonywania obowiązków rodzicielskich, stosowania przemocy wobec dzieci, demoralizacji, wykorzystywania seksualnego i innych ujawnionych naruszeń praw dziecka, szkoła musi zwrócić się do organów władzy publicznej o ochronę dziecka, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 48

1. Organy szkoły podejmują działania w celu aktywnego włączania rodziców w działalność na rzecz i dla dobra szkoły.
2. Rodzice zasłużeni w pracy na rzecz i dla dobra uczniów, klasy i szkoły są nagradzani listami gratulacyjnymi.

§ 49

1. Uczeń może być zwolniony z zajęć lekcyjnych:
 - 1) na pisemną lub osobistą prośbę rodziców;
 - 2) w przypadku złego samopoczucia, choroby, po uprzednim powiadomieniu rodziców i odebraniu ucznia przez rodziców lub osobę pisemnie przez nich upoważnioną;
 - 3) w przypadku zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego do domu w treści zwolnienia rodzic wpisuje „zwolnienie do domu.”
2. W przypadku nieobecności wychowawcy i nauczyciela przedmiotu uprawniony do zwolnienia ucznia jest wicedyrektor lub dyrektor.

ROZDZIAŁ 7

ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY

BEZPIECZEŃSTWO UCZNIÓW

§ 50

1. Rok szkolny rozpoczyna się z dniem 1 września, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku, z zastrzeżeniem przepisów wydawanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
2. Rok szkolny podzielony jest na dwa półrocza. Czas trwania półrocza określa się corocznie w kalendarzu szkolnym opracowanym przez dyrektora.
3. Terminy ferii, dni wolnych od zajęć oraz rozpoczęcia i zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym określają odrębne przepisy.

§ 51

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa *arkusz organizacji szkoły* opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły dyrektor szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 52

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział a formą pracy zajęcia edukacyjne.
2. W szkole organizowane są:
 - 1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne, w trakcie których odbywa się realizacja podstaw programowych kształcenia ogólnego zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 2) dodatkowe zajęcia edukacyjne włączone do szkolnego planu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) inne zajęcia dodatkowe oraz pozalekcyjne na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wymiar godzin i zasady organizacji zajęć wymienionych w ust. 2 określają odrębne przepisy.
4. Zajęcia edukacyjne prowadzone są w systemie klasowo – lekcyjnym z uczniami całej klasy lub z grupami uczniów.
5. Podział uczniów na grupy regulują odrębne przepisy.

§ 53

1. Do realizacji celów statutowych szkoła zapewnia możliwość korzystania z:
 - 1) pomieszczeń do nauki z wyposażeniem (sal lekcyjnych);
 - 2) biblioteki;

- 3) świetlice;
- 4) stołówki;
- 5) gabinetów specjalistów;
- 6) gabinetu profilaktyki zdrowotnej, spełniającego wymaganie określone odrębnymi przepisami;
- 7) sal gimnastycznych oraz zespołu urządzeń rekreacyjnych i sportowych;
- 8) pomieszczeń sanitarno – higienicznych.

§ 54

1. Na terenie szkoły funkcjonuje **biblioteka**.
2. Biblioteka stanowi integralną część szkoły, pełniąc rolę interdyscyplinarnego centrum informacji medialnej.
3. Zadaniem biblioteki jest:
 - 1) wspomaganie procesu nauczania i wychowania;
 - 2) wspomaganie edukacji kulturalnej i informacyjnej uczniów;
 - 3) rozwijanie potrzeb i zainteresowań czytelniczych uczniów, wyrabianie nawyku czytania i uczenia się;
 - 4) przygotowanie uczniów do samokształcenia poprzez tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania informacji z różnych źródeł;
 - 5) popularyzacja wiedzy pedagogicznej i wspieranie pracy oraz kształcenia ustawicznego nauczycieli.
4. Bezpośredni nadzór nad pracą biblioteki sprawuje dyrektor szkoły.

§ 55

1. Biblioteka gromadzi i udostępnia:
 - 1) podręczniki, materiały edukacyjne oraz przekazuje materiały ćwiczeniowe;
 - 2) lektury szkolne podstawowe i uzupełniające;
 - 3) wydawnictwa informacyjne, dostępną literaturę popularno - naukową i encyklopedyczną;
 - 4) podręczniki szkolne i programy nauczania dla nauczycieli, książki pomocnicze;
 - 5) wydawnictwa z zakresu psychologii, metodyki, pedagogiki, socjologii i filozofii;
 - 6) beletrystyczną literaturę dziecięcą i młodzieżową;
 - 7) wybrane czasopisma dziecięce i młodzieżowe, czasopisma metodyczne i pedagogiczne;
 - 8) zbiory audiowizualne;
 - 9) edukacyjne programy komputerowe;
 - 10) inne materiały przeznaczone do rozpowszechniania.
2. Biblioteka dąży, w miarę możliwości finansowych szkoły, do zorganizowania nowoczesnego warsztatu bibliotecznego – informacyjnego, umożliwiającego realizację zadań określonych w § 54 ust.3.
3. Biblioteka udostępnia swoje zbiory przez 5 dni w tygodniu w określonych godzinach, zgodnie z odrębnym harmonogramem.
4. Szczegółowe zasady pracy biblioteki określa obowiązujący regulamin zatwierdzony przez dyrektora.
5. Wszystkie wypożyczone książki i materiały powinny być zwrócone przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

§ 56

1. Organizacja biblioteki uwzględnia w szczególności zadania w zakresie:
 - 1) gromadzenia i udostępniania podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych oraz innych materiałów bibliotecznych, o systemie oświaty;
 - 2) tworzenia warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno - komunikacyjnymi;
 - 3) rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się;
 - 4) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną uczniów, w tym w zakresie podtrzymywania tożsamości narodowej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym;
 - 5) przeprowadzania inwentaryzacji księgozbioru biblioteki szkolnej z uwzględnieniem przepisów .
2. **Nauczyciel bibliotekarz** odpowiada w szczególności za:
 - 1) prawidłowe pod względem formalnym i organizacyjnym prowadzenie biblioteki;
 - 2) wprowadzenie książek na stan majątkowy biblioteki oraz ich kasowanie ze stanu;
 - 3) organizację pracy biblioteki zgodnie z jej zadaniami;
 - 4) dbałość o stan powierzonego mu mienia, w tym szczególnie księgozbioru;
 - 5) podejmowanie działań w kierunku dostosowywania zbiorów do aktualnych potrzeb szkoły i czytelników;
 - 6) tworzenie atmosfery sprzyjającej rozwojowi czytelnictwa wśród uczniów i nauczycieli.

§ 57

1. Biblioteka szkolna współpracuje z uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz innymi bibliotekami i ośrodkami informacyjnymi;
3. We współpracy z nauczycielami gromadzony jest księgozbiór w celu wspomagania i unowocześniania procesu dydaktycznego i wychowawczego;
4. Rodzice uczniów mają prawo korzystania ze zbiorów biblioteki na zasadach określonych w regulaminie, o którym mowa w § 55 ust. 4;
5. Współpraca z innymi bibliotekami oraz ośrodkami informacyjnymi obejmuje organizowanie lekcji bibliotecznych i innych imprez czytelniczych oraz wymianę materiałów i informacji.

§ 58

1. Biblioteka finansowana jest z budżetu szkoły.
2. Działalność biblioteki może być dotowana przez radę rodziców oraz innych ofiarodawców, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 59

1. Dla uczniów, którzy poza godzinami zajęć lekcyjnych, za zgodą rodziców, przebywają w szkole ze względu na czas pracy rodziców lub inne ważne okoliczności, **szkoła prowadzi świetlicę.**
2. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne w szczególności:
 - 1) zajęcia rozwijające zainteresowania;
 - 2) zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
3. Cele i zadania świetlicy to:
 - 1) organizowanie racjonalnego i bezpiecznego spędzania czasu dzieci w godzinach wolnych od zajęć dydaktycznych;
 - 2) organizowanie zespołowej i indywidualnej nauki własnej uczniów pod opieką nauczycieli świetlicy;
 - 3) organizowanie dzieciom zajęć umożliwiających rozwój zainteresowań artystycznych, technicznych, sportowych i innych;
 - 4) wdrażanie do wartościowego wykorzystywania czasu wolnego, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki i zabawy;
 - 5) rozbudzanie wrażliwości na ład i porządek oraz wdrażanie zasad higieny;
 - 6) kształtowanie pozytywnych cech charakteru, takich jak: koleżeństwo, sprawiedliwość, prawdomówność, odpowiedzialność;
 - 7) wyrabianie nawyków kulturalnego zachowania.
4. Świetlica jest pozalekcyjną formą działalności wychowawczo – opiekuńczej szkoły.
5. Przyjęcia do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku rodziców „karta zgłoszenia”, której wzór corocznie opracowuje dyrektor szkoły.
6. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie przekracza 25.
7. Działalność świetlicy może być dotowana przez dobrowolne wpłaty rodziców i innych ofiarodawców na fundusz rady rodziców, zgromadzone fundusze przeznacza się na zakup materiałów do zajęć lub dożywianie dzieci w zakresie działalności świetlicy oraz organizację zajęć/warsztatów.
8. Czas pracy świetlicy oraz szczegółowe zasady działalności zawarte są w corocznie opracowywanym planie pracy świetlicy, zatwierdzanym przez dyrektora.
9. Praca świetlicy jest dokumentowana zgodnie z odrębnymi przepisami.
10. Szczegółowe zasady pracy świetlicy określa obowiązujący regulamin zatwierdzony przez dyrektora.

§ 60

1. Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego jest elementem procesu dydaktyczno - wychowawczego szkoły.
2. Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru dalszej drogi edukacyjnej i do wyboru zawodu.
3. Na podstawie wewnątrzszkolnego systemu doradztwa , o którym mowa w ust. 1, na każdy rok szkolny opracowuje się program realizacji wewnątrzszkolnego doradztwa zawodowego zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 61

1. Cele wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego to:

- 1) przygotowanie uczniów do wyboru dalszej ścieżki edukacyjno - zawodowej;
- 2) kształcenie umiejętności określania własnych predyspozycji, cech osobowości, zainteresowań, talentów, mocnych stron i umiejętności;
- 3) przygotowanie uczniów do podejmowania samodzielnych i trafnych wyborów edukacyjno - zawodowych;
- 4) przekazanie informacji rodzicom na temat predyspozycji zawodowych, osobowościowych i edukacyjnych ich dziecka.

§ 62

1. Realizatorami doradztwa zawodowego w szkole są :
 - 1) dyrektor szkoły;
 - 2) pedagog, psycholog;
 - 3) wychowawcy klas i wychowawcy świetlicy;
 - 4) nauczyciele przedmiotów;
 - 5) nauczyciel bibliotekarz.
2. Do zadań dyrektora należy:
 - 1) zatwierdzanie do 30 września każdego roku szkolnego , po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego opracowanego zgodnie z odrębnymi przepisami ;
 - 2) dopuszczanie do użytku w szkole programu zajęć z doradztwa zawodowego;
 - 3) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego
3. Do zadań osób wykonujących zadania doradcy zawodowego należy w szczególności:
 - 1) diagnozowanie potrzeb uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego;
 - 2) prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) opracowywanie we współpracy z innymi nauczycielami programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego na każdy rok szkolny;
 - 4) koordynacja realizacji programu o którym mowa w ust. 3 pkt.3;
 - 5) przedstawienie radzie pedagogicznej dwa razy w roku informacji o realizacji programu ,o którym mowa w ust.3 pkt. 3 wraz z wnioskami;
 - 6) wspieranie nauczycieli w zakresie realizacji działań określonych w programie, o którym mowa w ust.3 pkt.3;
 - 7) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych we współpracy z nauczycielami biblioteki.

§ 63

1. W klasach I – VI doradztwo zawodowe jest realizowane w formie orientacji zawodowej, która ma na celu w szczególności :
 - 1) zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami;
 - 2) kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji;
 - 3) pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień.

2. Doradztwo zawodowe w formie orientacji zawodowej jest realizowane:
 - 1) w trakcie bieżącej pracy z uczniami w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych przez nauczycieli prowadzących te zajęcia i realizujących treści przewidziane w podstawie programowej;
 - 2) przez zintegrowanie działania nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców przewidziane w opracowanym na każdy rok programie realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

§ 64

1. W klasach VII i VIII doradztwo zawodowe jest realizowane w formie:
 - 1) zajęć z zakresu doradztwa zawodowego których treści programowe i wymiar godzin określają odrębne przepisy prawa;
 - 2) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowanych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
 - 3) zajęć z wychowawcą;
 - 4) indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym;
 - 5) indywidualnych lub grupowych wizyt w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe;
 - 6) innych działań ujętych w programie realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

§ 65

1. Przy organizacji i realizacji doradztwa zawodowego szkoła współpracuje w szczególności:
 - 1) poradniami psychologiczno – pedagogicznymi w zakresie rozpoznawania uzdolnień, zainteresowań i predyspozycji zawodowych uczniów oraz w prowadzeniu zajęć w szkole przez specjalistów poradni;
 - 2) organizacjami pozarządowymi w zakresie poznawania różnych zawodów i dziedzin , jakimi zajmują się inni;
 - 3) innymi szkołami wspólnie organizując różne akcje i wymieniając doświadczenia doradców zawodowych, nauczycieli i uczniów;
 - 4) przedsiębiorcami i pracodawcami poprzez spotkania dotyczące poznawania poszczególnych zawodów , wymagań i oczekiwań pracodawców oraz wpływu udziału w zajęciach z doradztwa zawodowego na wyznaczanie i osiągnięcie celów zawodowych;
 - 5) placówkami doskonalenia nauczycieli w zakresie podnoszenia kompetencji dotyczących kształcenia umiejętności podejmowania właściwych decyzji, dokonywania trafnych wyborów i planowania kariery edukacyjno–zawodowej.

§ 66

1. Szkoła w swej działalności przestrzega **przepisów bezpieczeństwa i higieny** obowiązujących w placówkach oświatowych. Przestrzeganie wyżej wymienionych

- przepisów podlega kontroli wewnętrznej i zewnętrznej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do systematycznego kontrolowania miejsca prowadzenia zajęć. W przypadku stwierdzenia zagrożeń nauczyciel:
 - 1) niezwłocznie wyprowadza uczniów z miejsca, w którym powstało zagrożenie;
 - 2) usuwa zagrożenie, o ile wynika to z jego kompetencji, albo niezwłocznie zgłasza fakt zagrożenia kierownictwu szkoły.
 3. Nauczyciel nie może przystąpić do prowadzenia zajęć przed usunięciem zagrożenia. Do zagrożeń zalicza się w szczególności: pęknięte lub rozbite szyby, odsłonięte przewody elektryczne, ostre przedmioty, uszkodzone sprzęty, narzędzia itp.
 4. Opiekunowie pracowni i sal gimnastycznych opracowują regulaminy określające zasady bezpiecznego korzystania z pracowni i sal gimnastycznych; na początku każdego roku szkolnego zapoznają z nim uczniów; kontrolują przestrzeganie zasad regulaminu.
 5. W sali gimnastycznej, na boisku szkolnym oraz w innych miejscach, w których prowadzone są zajęcia ruchowe nauczyciel sprawdza sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć, dba o prawidłową organizację pracy i zdyscyplinowanie uczniów.
 6. Nauczyciele dostosowują wymagania i formy zajęć do możliwości fizycznych i zdrowotnych uczniów. Podczas ćwiczeń na przyrządach uczniowie są asekurowani przez nauczyciela. Pod nieobecność nauczyciela uczniowie nie mogą przebywać na terenie obiektów sportowych, nie wolno też wydawać uczniom sprzętu sportowego.
 7. Nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania fizycznego mają obowiązek poprzez wychowawcę klasy zapoznać się z informacją dotyczącą stanu zdrowia ucznia przekazaną przez rodziców.

§ 67

1. **Uczeń przebywa w szkole i na jej terenie tylko wtedy, kiedy ma zapewnioną opiekę nauczyciela, trenera, instruktora lub innej osoby prowadzącej zajęcia zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminami.**
2. Na zajęcia lekcyjne uczeń przychodzi punktualnie, najpóźniej równo z dzwonkiem oznajmującym początek zajęć. Uczniowie czekają na zajęcia przed salą lekcyjną lub w miejscu do tego wyznaczonym. W oczekiwaniu na nauczyciela zachowują się w sposób spokojny i zdyscyplinowany.
3. Uczeń przychodzi na lekcje przygotowany:
 - 1) posiada niezbędne, określone przez nauczyciela podręczniki, zeszyty oraz pomoce dydaktyczne;
 - 2) powtórzył materiał poprzednich zajęć z danego przedmiotu, opanował omawiany materiał, wykonał pracę domową zadaną przez nauczyciela.
4. W razie niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 2 uczeń zgłasza nieprzygotowanie nauczycielowi bezpośrednio przed lekcją, podaje również przyczynę nieprzygotowania.
5. Uczeń ma obowiązek brać aktywny udział w zajęciach lekcyjnych i zgodnie współpracować w ich realizacji z innymi uczniami.
6. Obowiązkiem ucznia jest systematyczny udział w sprawdzianach we wcześniej ustalonych terminach. Pojedyncza nieobecność na sprawdzianie może wynikać jedynie z choroby ucznia lub innych szczególnie ważnych powodów i powinna być usprawiedliwiona przez rodziców.

7. Zachowanie ucznia podczas zajęć szkolnych powinno cechować się dbałością o kulturę języka. Wypowiadanie własnych poglądów i słuchanie wypowiedzi innych odbywać się winno z należytą kulturą i szacunkiem.
8. Uczeń ma obowiązek nosić systematycznie zeszyt korespondencji oraz rzetelnie i terminowo przekazywać wszelkie informacje kierowane przez szkołę do rodziców.
9. Wszelkie istotne informacje przekazywane przez rodzica, dotyczące funkcjonowania ucznia w szkole powinny mieć formę pisemną, najlepiej w zeszycie korespondencji.
10. Podjęcie informacji zarówno rodzic, jak i nauczyciel potwierdza własnoręcznym podpisem, określając również datę zapoznania się z jej treścią.

§ 68

1. W szkole obowiązuje zakaz posiadania i spożywania przez uczniów i pracowników szkoły alkoholu, narkotyków i innych używek oraz palenia papierosów.
2. W szkole nie wolno mieć broni oraz narzędzi i substancji zagrażających zdrowiu i życiu innych.
3. Szkoła ponosi odpowiedzialność za zdarzenia i skutki wynikłe z nieprzestrzegania zakazów określonych w ust. 1 i 2 wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów.
4. W przypadku umyślnego lub nieumyślnego wyrządzenia krzywdy drugiemu (uczniowi, nauczycielowi, pracownikowi szkoły, innym osobom znajdującym się na terenie szkoły) uczeń obowiązany jest wyjaśnić motywy zachowania, dążyć do porozumienia i zadośćuczynienia.

Rozdział 8

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

§ 69

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej i rocznej.
2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w styczniu.
3. Klasyfikację roczną przeprowadza się w czerwcu.

§ 70

Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne. W przypadku braku możliwości ustalenia oceny przez uprawnionego nauczyciela, do ustalenia oceny dyrektor powołuje komisję w składzie: wychowawca klasy i inny nauczyciel prowadzący zajęcia w danym oddziale.

§ 71

W związku z ocenianiem ucznia, wychowawca obowiązany jest informować rodziców:

- 1) na pierwszym w roku szkolnym zebraniu z rodzicami o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów oraz o harmonogramie zebrań i spotkań zaplanowanych na cały rok;
- 2) o terminie podania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych i konieczności potwierdzenia przyjęcia tej informacji podpisem;
- 3) o warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne;
- 4) na każdym zebraniu o ocenach bieżących ucznia i jego zachowaniu.

§ 72

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 73

1. W klasach I – III ocenianie bieżące ucznia w zakresie edukacji wczesnoszkolnej prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów w obszarach:

- 1) czytanie; (technika, rozumienie i interpretacja treści);
 - 2) pisanie; (graficzna strona pisma, poprawność ortograficzna, forma, płynność, spójność logiczna wypowiedzi pisemnych);
 - 3) wypowiedzi słowne; (poprawność gramatyczna, spójność, logiczność, rozumienie poleceń);
 - 4) obliczanie; (wykonywanie działań arytmetycznych, rozwiązywanie zadań tekstowych i problemów matematycznych i praktycznych, obliczenia geometryczne);
 - 5) wiedza o świecie; (znajomość pojęć i procesów przyrodniczych, środowiskowych, społecznych, obserwacje, doświadczenia, analiza zjawisk);
 - 6) działalność artystyczna (plastyczna, muzyczna, techniczna);
 - 7) rozwój ruchowy;
 - 8) korzystanie z komputera;
 - 9) język obcy.
2. Ocenianie bieżące w klasach I – III ma formę oceny opisowej i określa poziom i postęp w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania.
3. Podstawową formą oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny nauczyciela odnoszący się do osiągnięć i postępów dziecka, jego pracy i wysiłku.
4. Dla rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane i oceniane są prace pisemne, w tym: karty pracy, prace domowe, testy, sprawdziany i inne formy prac pisemnych.
5. Sprawdziany i testy zawierają tabele z wyszczególnionymi wiadomościami i umiejętnościami podlegającymi ocenie opisowej. Stopień ich opanowania, oraz

kierunek, w jakim uczeń powinien pracować dalej są podstawą do komentarza pisemnego nauczyciela.

§74

1. Ocenianie bieżące w klasach I-III edukacji wczesnoszkolnej odbywa się według następującej

skali:

- 1) w dzienniku lekcyjnym ocena opisowa wyrażona jest w formie skrótowej:
 - a) ocena wzorowa -W ,
 - b) ocena znakomita -Z, Z+, Z-,
 - c) dobra -D, D+, D-,
 - d) przeciętna -P, P+, P-,
 - e) słaba -S, S+, S-,
 - f) bardzo słaba -BS ,
- 2) nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej mogą posługiwać się znakami plus (+) i minus (-) przy ocenie skrótowej co oznacza w pierwszym przypadku wiedzę przewyższającą dany poziom wymagań, a w drugim przypadku pewne braki, luki w wiedzy i umiejętnościach. Znak plus może otrzymać uczeń również za aktywność na lekcji , sumienność, a znak minus za brak przygotowania, brak pracy domowej;
- 3) w klasach trzecich w II półroczu ocena opisowa przybiera formę słowną lub cyfrową, w skali 1-6, którą nauczyciel stawia w zeszytach, na sprawdzianach, kartkówkach, pracach samodzielnych ucznia. Ocena wyrażona jest cyfrą:
 - a) wzorowa - 6,
 - b) znakomita - 5 ,
 - c) dobra - 4,
 - d) przeciętna – 3,
 - e) słaba- 2,
 - f) bardzo słaba- 1

§ 75

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. Wzór oceny opisowej za pierwsze półrocze określa rokrocznie zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej. Ze wzorem należy zapoznać rodziców na pierwszym spotkaniu w danym roku szkolnym.
3. Śródroczna i roczna ocena opisowa z zajęć edukacyjnych w klasach I – III uwzględnia poziom i postępy opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia określonych w podstawie programowej dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§ 76

Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne dla uczniów klas I-III z poszczególnych edukacji są zgodne z podstawą programową edukacji wczesnoszkolnej.

1) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne dla uczniów **klasy I** z poszczególnych edukacji:

a) **EDUKACJA POLONISTYCZNA:**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: czyta płynnie zdaniami teksty bez przygotowania; zachowuje odpowiednie tempo czytania; czyta cicho ze zrozumieniem; odpowiada prawidłowo na wszystkie zadane pytania; potrafi samodzielnie wyodrębnić bohaterów, ocenić ich zachowanie oraz określić czas i miejsce akcji, a także nastrój utworu; interesuje się literaturą dziecięcą i korzysta z księgozbioru bibliotecznego; pisze bezbłędnie z pamięci i ze słuchu krótkie teksty zgodnie z zasadami; zachowuje prawidłowy kształt liter i ich połączeń; bezbłędnie przepisuje tekst drukowany; układa i zapisuje teksty na podany lub dowolny temat; uważnie słucha nauczycieli, innych osób z otoczenia; potrafi samodzielnie opowiedzieć wysłuchane treści; w wypowiedziach stosuje zdania rozwinięte i bogate słownictwo, wykorzystując posiadaną wiedzę; w wypowiedziach stosuje techniki języka mówionego: pauzy, zmiany intonacji, tempa i siły głosu; potrafi samodzielnie, bezbłędnie ułożyć zdania rozkazujące, oznajmujące i pytające, stosując odpowiedni znak na końcu zdania; wzorowo recytuje z pamięci wiersze, oraz chętnie i świadomie bierze udział w formach teatralnych; aktywnie i samodzielnie korzysta z różnych źródeł informacji, rozwija swoje zainteresowania i poszukuje nowych rozwiązań w poznawaniu świata.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: czyta płynnie zdaniami tekst przygotowany; zachowuje odpowiednie tempo czytania; odpowiada prawidłowo na wszystkie zadane pytania; wyróżnia bohaterów utworu literackiego; oraz ustala kolejność wydarzeń; interesuje się książkami oraz chętnie je czyta; czyta uproszczone rysunki i piktogramy; pisze z pamięci proste, krótkie zdania; dba o estetykę i poprawność graficzną pisma; zachowuje prawidłowy kształt liter i ich połączeń; bezbłędnie przepisuje tekst drukowany; samodzielnie układa i pisze zdania pojedyncze i równoważniki; samodzielnie dzieli zdania na wyrazy, wyrazy na głoski, litery i sylaby; zna i nazywa litery oznaczające samogłoski i spółgłoski; wyróżnia zdania i stosuje znaki interpunkcyjne; zna i stosuje zasady pisowni wielką literą; opanował pisownię wszystkich wyrazów przewidzianych dla klasy pierwszej; uważnie słucha nauczycieli i kolegów; buduje wielozdaniowe wypowiedzi na podany temat; często uczestniczy w dyskusji; ma bogaty zasób słownictwa; tworzy wypowiedzi spójne, zrozumiałe i poprawne gramatycznie; nie popełnia błędów językowych; zwraca uwagę na właściwe akcentowanie wyrazów i dóbr słowa; wyróżnia w czytanych utworach literackich dialog; znakomicie wygłasza z pamięci wiersze z zachowaniem odpowiedniej intonacji, tempa i pauz oraz chętnie uczestniczy w małych formach teatralnych; chętnie korzysta z różnych źródeł informacji, rozwija swoje zainteresowania i poszukuje nowych rozwiązań w poznawaniu świata.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: czyta wyrazami głośno i po cichu dłuższe wyrazy drukowane i pisane; czyta ze zrozumieniem; odpowiada na zadane pytania; interesuje się książkami i ich czytaniem; potrafi wyodrębnić bohaterów, ważniejsze wydarzenia oraz określić miejsce i czas akcji; pisze z nielicznymi błędami z pamięci; stara się zachować prawidłowy kształt liter; raczej bezbłędnie przepisuje tekst drukowany; samodzielnie układa i pisze proste wyrazy; różnicuje poprawnie samogłoski i spółgłoski; dzieli zdanie na wyrazy, wyrazy na głoski i sylaby; zna i zazwyczaj stosuje zasadę dotyczącą pisowni wielkich liter;

opanował pisownię najczęściej stosowanych wyrazów z trudnościami ortograficznymi przewidzianych dla klasy pierwszej; buduje logiczne kilkuzdaniowe wypowiedzi; posiada duży zasób słownictwa; stara się zachować poprawność językową; potrafi ustalić kolejność zdarzeń w historyjce obrazkowej; indywidualnie i grupowo recytuje wiersze; korzysta z różnych źródeł informacji, stara się rozwijać swoje zainteresowania.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: czyta sylabami, głoskami; odpowiada na większość pytań; czasami ma kłopoty ze zrozumieniem tekstu; z pomocą nauczyciela wyodrębnia bohaterów i ważniejsze wydarzenia; na miarę swoich możliwości czyta wskazane lektury; pisze z pamięci popełniając błędy (literowe, ortograficzne), przepisując tekst drukowany stara się zachowywać prawidłowy kształt liter, popełniając drobne błędy; samodzielnie układa i pisze krótkie wyrazy, zdania z pomocą nauczyciela; popełnia błędy przy rozróżnianiu samogłosek i spółgłosek; zna, ale nie zawsze stosuje zasadę, która dotyczy pisowni wielkich liter; układa wyrazy z liter i sylab; z pomocą nauczyciela układa rozsypanki wyrazowe; wypowiada się w formie zdań pojedynczych i wyrazami; posiada mały zasób słownictwa; stara się zachować poprawność językową; wygłasza z pamięci krótkie teksty popełniając nieliczne błędy; sporadycznie korzysta z podanych źródeł informacji.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który czyta z pomocą nauczyciela - głoskując; dokonuje analizy i syntezy słuchowej; nie odpowiada prawidłowo na pytania; ma duże trudności ze zrozumieniem tekstu czytanego i opowiadanego; ma trudności w odczytywaniu rysunków i piktogramów; wyróżnia samogłoski i spółgłoski przy pomocy nauczyciela; myli litery pisane z drukowanymi; przepisuje tekst odwzorowując litera po literze; pisząc z pamięci popełnia wiele błędów (np.: opuszcza lub dodaje litery, myli litery o podobnym kształcie, popełnia błędy ortograficzne); nie zachowuje kształtu liter i ma problemy z łączeniem wyrazów; myli wielkie litery z małymi; przepisuje pod kierunkiem nauczyciela wyrazy, zdania, krótkie teksty z tablicy; z pomocą nauczyciela wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności; wypowiada się wyrazami; ma ubogi zasób słownictwa; popełnia błędy językowe; wygłasza z pamięci teksty przy pomocy nauczyciela; z pomocą nauczyciela korzysta z podanych źródeł informacji.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: popełnia błędy w głoskowaniu wyrazów; ma trudności w dokonywaniu analizy i syntezy słuchowej i słuchowo – wzrokowej wyrazów; nie czyta i nie zna wszystkich liter; nie rozumie czytanego tekstu; nie odpowiada na zadawane pytania; przepisuje tekst odwzorowując literę po literze; popełnia przy pisaniu liczne błędy; nie potrafi pisać z pamięci; nie zachowuje kształtu liter i połączeń literowych; myli wielkie litery z małymi; nie wyróżnia zdań i wyrazów w zdaniu; nie wyróżnia samogłosek i spółgłosek; nie potrafi podzielić wyrazów na sylaby; nie wykonuje ćwiczeń nawet z pomocą nauczyciela; wypowiada się najczęściej w formie przeczącej lub twierdzącej; posiada bardzo ubogie słownictwo; mówi niechętnie popełniając liczne błędy językowe; nie podejmuje próby wygłaszania z pamięci nawet krótkich tekstów; nie wykazuje zainteresowania żadnymi źródłami informacji i nie podejmuje prób w zakresie samokształcenia.

b) **EDUKACJA MATEMATYCZNA:**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: rozumie i wykonuje samodzielnie dodawanie i odejmowanie w zakresie 20, biegle liczy, odczytuje, zapisuje, porządkuje liczby w zakresie 20; korzysta intuicyjnie z poznanych własności działań; liczy dziesiątkami do 100, wskazuje

dziesiątki i jedności w liczbie dwucyfrowej; rozwiązuje równania jednodziałaniowe z niewiadomą w postaci okienka; samodzielnie rozwiązuje zadania tekstowe; potrafi ułożyć treść zadań do sytuacji życiowej, rysunku, schematu graficznego oraz działania arytmetycznego; zawsze prawidłowo i samodzielnie dokonuje pomiarów długości, masy, obliczeń pieniężnych; zna pojęcie długu i konieczności spłacania go; określa czas za pomocą zegara i kalendarza; zna dni tygodnia, miesiące i ich kolejność; wykorzystuje różne gry planszowe i logiczne do rozwijania umiejętności myślenia strategicznego i logicznego; bezbłędnie wyodrębnia zbiór, podzbiór i część wspólną zbiorów i porównuje liczebność zbiorów stosując znaki $<$, $>$, $=$; bezbłędnie rozpoznaje, rysuje, odróżnia i nazywa kształty figur geometrycznych; określa i prezentuje wzajemne położenie przedmiotów na płaszczyźnie i w przestrzeni; porównuje przedmioty pod względem wyróżnionej cechy wielkościowej.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: rozumie i wykonuje samodzielnie dodawanie i odejmowanie w zakresie 20; liczy dziesiątkami do 100, wskazuje jedności i dziesiątki w liczbie dwucyfrowej; korzysta intuicyjnie z poznanych własności działań; rozwiązuje łatwe równania jednodziałaniowe z niewiadomą w postaci okienka; samodzielnie i bezbłędnie rozwiązuje zadania tekstowe jednodziałaniowe; prawidłowo i samodzielnie dokonuje pomiarów masy, długości i obliczeń pieniężnych; zna pojęcie długu i konieczności spłacenia go; określa czas z pomocą zegara i kalendarza; nazywa dni tygodnia i miesiące; wykorzystuje różne gry planszowe i logiczne do rozwijania umiejętności myślenia strategicznego i logicznego; samodzielnie porządkuje elementy zbiorów według podanych kryteriów, porównuje liczebności zbiorów stosując znaki $<$, $>$, $=$; starannie kontynuuje rozpoczęty wzór – szlaczek; dostrzega symetrię; samodzielnie rozpoznaje, rysuje, odróżnia i nazywa kształty figur geometrycznych; określa i prezentuje wzajemne położenie przedmiotów na płaszczyźnie i w przestrzeni; porównuje przedmioty pod względem wyróżnionej cechy wielkościowej.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: rozumie i wykonuje dodawanie i odejmowanie w zakresie 20 popełniając drobne błędy; rozwiązuje łatwe równania jednodziałaniowe z niewiadomą w postaci okienka; korzysta z poznanych własności działań; korzysta ze wskazówek nauczyciela i bezbłędnie rozwiązuje zadania tekstowe; poprawnie rozwiązuje zadania przedstawione słownie w konkretnej sytuacji; wykonuje samodzielnie i prawidłowo proste pomiary długości, masy, obliczenia pieniężne; zna pojęcie długu i konieczność spłacania go; odczytuje pełne godziny na zegarze, prawidłowo posługuje się dniami tygodnia i nazwami miesięcy; wykorzystuje poznane gry planszowe i logiczne do rozwijania umiejętności myślenia strategicznego i logicznego; porządkuje elementy zbiorów według podanych kryteriów, porównuje liczebności zbiorów stosując znaki $<$, $>$, $=$; kontynuuje rozpoczęty wzór; dostrzega symetrię; rozpoznaje, nazywa i rysuje poznane figury geometryczne; określa wzajemne położenie przedmiotów na płaszczyźnie i w przestrzeni; zwykle porównuje przedmioty pod względem wyróżnionej cechy wielkościowej.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: liczy, odczytuje, zapisuje, porównuje, porządkuje liczby w zakresie 20 na konkretach; rozumie i wykonuje działania popełniając liczne błędy; liczy dziesiątkami do 100; z pomocą nauczyciela rozwiązuje łatwe równania jednodziałaniowe w postaci okienka; sporadycznie korzysta z poznanych własności działań; rozwiązuje proste zadania tekstowe na konkretach; w miarę poprawnie dokonuje prostych pomiarów długości i masy; zna pojęcie długu i spłacania go; odczytuje niektóre pełne godziny

na zegarze, zna nazwy dni tygodnia, w miarę poprawnie używa nazw miesięcy; z pomocą nauczyciela dostrzega symetrię; stara się kontynuować rozpoczęty wzór; nazywa i rysuje figury geometryczne; myli niektóre pojęcia związane ze stosunkami przestrzennymi; ukierunkowany porównuje przedmioty pod względem wyróżnionej cechy wielkościowej; wykorzystuje poznane gry planszowe i logiczne do rozwijania umiejętności myślenia strategicznego i logicznego pod kierunkiem nauczyciela; porządkuje elementy zbiorów według podanych kryteriów. Zna, lecz nie zawsze poprawnie stosuje znaki $<$, $>$, $=$.

Ocenę **SLABĄ** otrzymuje uczeń, który: wykonuje dodawanie i odejmowanie często popełniając błędy; liczy na konkretach; popełnia błędy licząc dziesiątkami do 100; ma trudności z rozwiązaniem prostych równań jednodziałaniowych w postaci okienka; nie rozumie treści zadania przedstawionego słownie; z pomocą nauczyciela korzysta z poznanych własności działań; z pomocą nauczyciela wykonuje proste pomiary długości, masy oraz obliczeń pieniężnych; odczytuje niektóre pełne godziny na zegarze, słabo zna nazwy dni tygodnia oraz nazwy miesięcy; nie dostrzega symetrii; ma problemy z kontynuacją rozpoczętego wzoru; wykorzystuje poznane gry planszowe i logiczne do rozwijania umiejętności myślenia strategicznego i logicznego z pomocą nauczyciela; myli się przy porządkowaniu elementów zbiorów; nie zawsze poprawnie stosuje znaki $<$, $>$, $=$; często myli pojęcia związane ze stosunkami przestrzennymi; z pomocą nauczyciela porównuje przedmioty pod względem wyróżnionej cechy wielkościowej.

Ocenę **BARDZO SLABĄ** otrzymuje uczeń, który: licząc na konkretach popełnia dużo błędów; nie kojarzy znaku matematycznego z konkretnym działaniem; nie potrafi rozwiązać prostego równania jednodziałaniowego z niewiadomą w postaci okienka; nawet z pomocą nauczyciela nie potrafi rozwiązać zadania tekstowego; nie wykonuje pomiarów długości, masy, obliczeń pieniężnych; nie zna dni tygodnia i nazw miesięcy oraz nie potrafi określić pełnej godziny na zegarze; nie zna podstawowych figur geometrycznych; nie dostrzega symetrii; nie potrafi kontynuować rozpoczętego wzoru; nie podejmuje próby wykorzystania gier planszowych i logicznych; nie porządkuje elementów zbiorów. Nie stosuje znaków $<$, $>$, $=$; nie potrafi określić położenia przedmiotów i nie zna kierunków przestrzennych; nie porównuje przedmiotów pod względem wyróżnionej cechy wielkościowej.

c) EDUKACJA SPOŁECZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: zawsze identyfikuje się ze swoim narodem, krajem ojczystym i jego historią; nawiązuje serdeczne relacje z rówieśnikami; zna i sumiennie wykonuje obowiązki ucznia; ma poczucie swojej wartości; zna pojęcia porozumienie, umowa i zawsze przestrzega ustalonych zasad i reguł; zawsze identyfikuje się z rodziną i jej tradycjami; zawsze dostrzega indywidualność swoją i innych w różnych sferach: fizycznej, zmysłowej, emocjonalnej i intelektualnej.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: identyfikuje się ze swoim narodem, krajem ojczystym i jego historią; nawiązuje właściwe relacje z rówieśnikami; zna i wypełnia obowiązki ucznia; zna swoją wartość; zna pojęcia - porozumienie, umowa i przestrzega ustalonych zasad i reguł; identyfikuje się z rodziną i jej tradycjami; dostrzega indywidualność swoją i innych w różnych sferach: fizycznej, zmysłowej, emocjonalnej i intelektualnej.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: zazwyczaj identyfikuje się ze swoim narodem, krajem ojczystym i jego historią; nawiązuje prawidłowe relacje z rówieśnikami; zna i zazwyczaj wypełnia obowiązki ucznia; dostrzega swoją wartość; zna pojęcia porozumienie,

umowa i zwykle przestrzega ustalonych zasad i reguł; zwykle identyfikuje się z rodziną i jej tradycjami; dostrzega indywidualność swoją i innych w niektórych sferach: fizycznej, zmysłowej, emocjonalnej i intelektualnej.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: zazwyczaj identyfikuje się ze swoim narodem, krajem ojczystym; zwykle nawiązuje prawidłowe relacje z rówieśnikami; zazwyczaj wypełnia niektóre obowiązki ucznia; czasami dostrzega swoją wartość; zna pojęcia porozumienie, umowa i nie zawsze przestrzega ustalonych zasad i reguł; na ogół identyfikuje się z rodziną i jej tradycjami; ukierunkowany dostrzega indywidualność swoją i innych w sferach: fizycznej, zmysłowej, emocjonalnej i intelektualnej.

Ocenę **SLABĄ** otrzymuje uczeń, który: ma kłopoty ze zrozumieniem pojęć: naród, kraj ojczysty; nie zawsze jego relacje z rówieśnikami są prawidłowe; ma problemy z wypełnianiem obowiązków ucznia; nie zawsze potrafi prawidłowo dostrzec swoją wartość; zna pojęcia: porozumienie, umowa, jednak ma trudności z przestrzeganiem ustalonych zasad i reguł; na ogół identyfikuje się z rodziną; z pomocą nauczyciela dostrzega indywidualność swoją i innych w sferach: fizycznej, zmysłowej, emocjonalnej i intelektualnej.

Ocenę **BARDZO SLABĄ** otrzymuje uczeń, który: nie rozumie pojęć: naród, kraj ojczysty; ma nieprawidłowe relacje z rówieśnikami; nie wypełnia obowiązków ucznia; nie przestrzega ustalonych zasad i reguł; nie identyfikuje się z rodziną; nie dostrzega indywidualności swojej i innych.

d) **EDUKACJA PRZYRODNICZA:**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: samodzielnie dokonuje obserwacji i prowadzi doświadczenia przyrodnicze; posiada rozległą wiedzę o otaczającej rzeczywistości i stosuje ją w praktyce; zna warunki życia roślin i zwierząt w różnych ekosystemach i porach roku, opowiada o nich i je porównuje; rozumie znaczenie ochrony środowiska przyrodniczego poprzez oszczędzanie wody, światła oraz segregowanie śmieci i stosuje je w praktyce; zna zasady zdrowego żywienia, higieny osobistej oraz czynnego wypoczynku jako wpływu na swoje zdrowie; przestrzega zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole i poza szkołą; zna zasady ruchu drogowego; potrafi wyjaśnić dlaczego mamy dzień i noc na podstawie wiedzy o planecie Ziemi; posiada bogatą wiedzę o swojej miejscowości, zna jej historię, tradycję oraz zawody mieszkańców.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który : potrafi obserwować, analizować i wyjaśniać różne zjawiska przyrodnicze i przeprowadzać doświadczenia; posiada bogatą wiedzę o otaczającej rzeczywistości i stosuje ją w praktyce; zna warunki życia roślin i zwierząt w różnych porach roku, potrafi o nich opowiadać; zna i stosuje zasady ochrony środowiska przyrodniczego; zna zasady zdrowego żywienia, higieny osobistej oraz czynnego wypoczynku jako wpływu na swoje zdrowie; przestrzega zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole i poza szkołą oraz zna zasady ruchu drogowego; potrafi wyjaśnić dlaczego mamy dzień i noc; interesuje się historią swojej miejscowości oraz zna typowe zawody jej mieszkańców.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: posiada ogólną wiedzę o otaczającej rzeczywistości;

potrafi obserwować różne zjawiska i opowiadać o nich; rozpoznaje większość roślin i zwierząt spotykanych w najbliższym otoczeniu; zna większość zasad dotyczących ochrony środowiska przyrodniczego; dba o swoje zdrowie i stosuje zasady higienicznego trybu życia; zna podstawowe znaki i zasady ruchu drogowego; zna typowe zawody mieszkańców swojej miejscowości.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który wymienia niektóre zjawiska atmosferyczne w danych porach roku i o nich opowiada; rozpoznaje niektóre rośliny i zwierzęta w najbliższym otoczeniu; zna kilka wybranych zasad dotyczących ochrony środowiska; zna podstawowe zasady dotyczące higienicznego trybu życia; zna niektóre zasady ruchu drogowego, lecz nie zawsze je stosuje; zna niektóre zawody mieszkańców swojej miejscowości.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: posiada wycinkową wiedzę o otaczającej rzeczywistości; obserwuje typowe zjawiska atmosferyczne i opowiada o nich z pomocą nauczyciela; zna podstawowe zasady ruchu drogowego, lecz nie zawsze je stosuje; przy pomocy nauczyciela wymienia niektóre rośliny i zwierzęta.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: nie posiada podstawowej wiedzy o otaczającej rzeczywistości; nie zna typowych zjawisk przyrodniczych; nie nazywa podstawowych roślin i zwierząt w najbliższym otoczeniu; nie stosuje zasad higienicznego trybu życia; nie zna podstawowych zasad ruchu drogowego.

e) EDUKACJA PLASTYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: wykazuje uzdolnienia manualne; doskonale wykorzystuje w swoich pracach poznane techniki. Odważnie eksperymentuje korzystając z farb, kredek i innych materiałów plastycznych, otrzymując barwy pochodne; przedstawiając sceny i sytuacje inspirowane przez przeżycia i pory roku oddaje właściwy nastrój uwzględniając kształt, wielkość, barwę, fakturę w kompozycji na płaszczyźnie i w przestrzeni; zna nazwiska niektórych artystów (malarzy, rzeźbiarzy) i rozpoznaje dziedziny sztuki: architekturę, sztuki plastyczne (malarstwo, rzeźba), fotografię, film, grafikę komputerową, przekazy medialne (telewizja, Internet), rzemiosło artystyczne, sztukę ludową (tkactwo, ceramika, hafciarstwo); rozpoznaje gatunki dzieł malarskich i graficznych: pejzaż, portret, scena rodzajowa; nazywa wybrane dzieła artystów: malarzy, rzeźbiarzy, architektów; wskazuje miejsca prezentacji sztuk plastycznych; wykonuje prace oryginalne, bogate w szczegóły, ciekawe; dba o estetykę swoich prac; potrafi pracować różnymi technikami; korzysta z medialnych środków przekazu; w swoich pracach przekazuje uczucia, nastroje np. po przez wykonanie prezentu, zaproszenia; rozwija swój talent i zdolności na zajęciach pozalekcyjnych; zawsze dba o bezpieczeństwo własne i innych oraz o higienę pracy;

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: wykazuje pomysłowość w procesie tworzenia; wyraża swoje myśli i uczucia w różnorodnych formach plastycznych; prace plastyczne cechuje staranność, estetyka; potrafi zastosować różne techniki w swoich pracach; przedstawia sceny i sytuacje inspirowane wyobraźnią, baśnią, opowiadaniem, muzyką i korzysta z narzędzi multimedialnych; rozpoznaje gatunki dzieł malarskich i graficznych tj. pejzaż, portret, scena rodzajowa; zna nazwiska niektórych artystów (malarzy, rzeźbiarzy) i

rozpoznaje wybrane dziedziny sztuki; sprawnie i bezpiecznie posługuje się narzędziami i przyborami szkolnymi podczas wytwarzania określonego przedmiotu.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: podejmuje zadania plastyczne; wyraża własne myśli i uczucia w różnorodnych formach plastycznych; korzysta z bogatej bazy kolorów; potrafi pracować różnymi technikami plastycznymi; potrafi przedstawić za pomocą środków plastycznych sceny inspirowane doświadczeniem i sytuacjami realnymi oraz fantastycznymi; rozpoznaje wybrane dziedziny sztuki: architekturę, malarstwo, rzeźbę, grafikę i wypowiada się w uporządkowany sposób na ich temat; potrafi nazwać cechy przedmiotów i zjawisk: kształt, wielkość; prace wykonuje poprawnie pod względem formy i kompozycji.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: podejmuje zadania plastyczne, ale często ich nie kończy; używa małej ilości kolorów; potrafi posługiwać się środkami wyrazu plastycznego, jak: kształt, faktura; wykonuje proste rekwizyty (lalka, pacynka) i tworzy przedmioty charakterystyczne dla sztuki ludowej regionu, w którym mieszka; potrafi nazwać cechy takie jak: kształt, wielkość, barwa podstawowa; podczas pracy utrzymuje porządek wokół siebie.

Ocenę **SŁABA** otrzymuje uczeń, który: niechętnie podejmuje działania plastyczne; prace wykonuje schematycznie; używa małej ilości kolorów; nie doprowadza pracy do końca; praca jest niestaranna; nie potrafi zorganizować sobie warsztatu pracy.

Ocenę **BARDZO SŁABA** otrzymuje uczeń, który: nie podejmuje działań plastycznych, mimo zachęty nauczyciela.

f) **EDUKACJA TECHNICZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: samodzielnie planuje i twórczo realizuje własne projekty techniczne; samodzielnie i sprawnie przygotowuje miejsce pracy, dobiera różnorodny materiał i potrzebne narzędzia; dba o ład i porządek w miejscu pracy oraz oszczędnie gospodaruje materiałem; sprawnie i bezpiecznie posługuje się domowymi urządzeniami technicznymi oraz narzędziami i przyborami szkolnymi.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: twórczo wykonuje pracę techniczną na podstawie przeczytanej instrukcji; samodzielnie przygotowuje miejsce pracy, dobiera potrzebny materiał i narzędzia; dba o ład i porządek w miejscu pracy oraz oszczędnie gospodaruje materiałami; sprawnie i bezpiecznie posługuje się domowymi urządzeniami technicznymi oraz narzędziami i przyborami szkolnymi.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: potrafi wykonać pracę techniczną na podstawie podanej przez nauczyciela instrukcji; poprawnie przygotowuje miejsce pracy oraz większość potrzebnych materiałów i narzędzi; najczęściej dba o ład i porządek w miejscu pracy oraz oszczędnie gospodaruje materiałami; bezpiecznie posługuje się domowymi urządzeniami technicznymi oraz narzędziami i przyborami szkolnymi.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: potrafi wykonać prostą pracę techniczną zgodną z tematem; ma problemy z zorganizowaniem miejsca pracy, dobiera podstawowe materiały i narzędzia; nie zawsze dba o ład i porządek w miejscu pracy oraz niewłaściwie wykorzystuje materiały ;bezpiecznie posługuje się niektórymi narzędziami i przyborami szkolnymi.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: potrafi wykonać prostą pracę techniczną z pomocą nauczyciela; nie potrafi samodzielnie zorganizować miejsca pracy, posługuje się jednym narzędziem lub materiałem; nie dba o ład i porządek w miejscu pracy; bezpiecznie posługuje się niektórymi narzędziami i przyborami szkolnymi.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń ,który: nie podejmuje działań technicznych mimo zachęty nauczyciela; nie przygotowuje potrzebnych materiałów i narzędzi.

g) EDUKACJA MUZYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: posiada dużą wiedzę muzyczną; ma wybitne umiejętności muzyczne; chętnie i bezbłędnie śpiewa poznane piosenki, pieśni charakterystyczne dla tradycji i zwyczajów polskich oraz wybrane utwory patriotyczne; tworzy własne melodie i rytmy; bezbłędnie rozpoznaje głosy muzyczne; zna wszystkie nuty i położenie dźwięków na pięciolinii; w sposób nienaganny zachowuje się podczas koncertów i śpiewania hymnu narodowego; tańczy po 1-2 wybrane tańce ludowe polskie oraz wybrany taniec charakterystyczny dla innego kraju Europy lub świata.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: opanowuje treści i melodię piosenki; dostrzega zmiany dynamiczne w muzyce; zapisuje wymyślone przez siebie rytmy przy pomocy piktogramów, klocków rytmicznych, liczb, kolorów czy obrazków i wykorzystuje utworzony zapis podczas gry na instrumentach perkusyjnych; potrafi określić nastrój słuchanego utworu muzycznego; wykonuje instrument muzyczny z dowolnych materiałów oraz wykorzystuje go do akompaniamentu, podczas zabaw lub zajęć edukacyjnych; zna nazwy głosów muzycznych; wie, że muzykę można zapisać w sposób tradycyjny - przy pomocy notacji muzycznej, ale także przy pomocy komputera, dyktafonu czy telefonu; świadomie i aktywnie słucha muzyki oraz kulturalnie zachowuje się w czasie koncertów i śpiewania hymnu narodowego; tańczy wybrany polski taniec ludowy oraz wybrany taniec charakterystyczny dla innego kraju Europy lub świata.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: zna tekst i melodię piosenek po długotrwałym powtarzaniu; dostrzega zmiany dynamiczne w muzyce; zna brzmienie poznanych instrumentów muzycznych; wykonuje instrument muzyczny z dowolnych materiałów oraz wykorzystuje go do akompaniamentu, podczas zabaw lub zajęć edukacyjnych; zna nazwy wprowadzonych wartości rytmicznych i zazwyczaj prawidłowo określa położenie dźwięku na pięciolinii; tańczy wybrany polski taniec ludowy.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: zna teksty piosenek i melodię po długotrwałym powtarzaniu; z pomocą nauczyciela dostrzega zmiany dynamiczne w muzyce; wie, że muzykę można zapisać przy pomocy notacji muzycznej; odtwarza niektóre rytmy;

nazywa niektóre nuty, jednak myli położenie dźwięków na pięciolinii; kulturalnie zachowuje się podczas koncertów i właściwie przy śpiewaniu hymnu narodowego; potrafi wymienić 1-2 nazwy polskich tańców ludowych.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: ma trudności z opanowaniem tekstu i melodii piosenek; z dużą pomocą nauczyciela odtwarza proste rytmy; zna niektóre nazwy poznanych nut i wskazuje je przy znacznej pomocy nauczyciela; stara się właściwie zachowywać podczas koncertów muzycznych.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: nie podejmuje żadnych działań muzycznych mimo zachęty nauczyciela.

h) **EDUKACJA INFORMATYCZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: dobrze zna regulamin obowiązujący w pracowni komputerowej i zawsze stosuje się do niego; umie włączyć i wyłączyć komputer; zna podstawowe nazwy elementów zestawu komputerowego; sprawnie korzysta z przybornika w edytorze grafiki i tekstu; sprawnie programuje wykorzystując polecenia i symbole; umie samodzielnie uruchomić edukacyjną grę komputerową – korzysta z niej.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: zna regulamin obowiązujący w pracowni komputerowej; umie samodzielnie włączyć i wyłączyć komputer; zna podstawowe elementy zestawu komputerowego; samodzielnie korzysta z podstawowych narzędzi z przybornika w edytorze grafiki i tekstu; rozpoznaje wszystkie klawisze literowe i cyfrowe, oraz niektóre klawisze funkcyjne na klawiaturze; podczas programowania wykorzystuje polecenia i symbole; zna podstawowe pojęcia związane z obsługą komputera: kliknąć, kursor itp. potrafi uruchomić program oraz z niego korzystać.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: zna regulamin obowiązujący w pracowni komputerowej i stara się go stosować; umie włączyć i wyłączyć komputer czasami prosząc nauczyciela o pomoc; wymienia niektóre elementy zestawu komputerowego; korzysta z podstawowych narzędzi z przybornika w edytorze grafiki i tekstu z pomocą nauczyciela; rozpoznaje niektóre klawisze literowe i cyfrowe na klawiaturze, inne z pomocą nauczyciela; podczas programowania wykorzystuje niektóre polecenia i symbole; zna niektóre pojęcia związane z obsługą komputera: kliknąć, kursor, itp.; zwykle potrafi uruchomić program oraz z niego korzystać.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: potrafi włączyć i wyłączyć komputer z pomocą nauczyciela; wie jak wygląda komputer, monitor, klawiatura i myszka; potrafi uruchomić edytor grafiki i tekstu z pomocą nauczyciela; rozpoznaje niektóre klawisze literowe, cyfrowe i funkcyjne na klawiaturze; ukierunkowany przez nauczyciela programuje wykorzystując polecenia i symbole; zna niektóre pojęcia związane z obsługą komputera: kliknąć, kursor, itp.; z pomocą nauczyciela potrafi uruchomić program.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: potrafi włączyć i wyłączyć komputer tylko z pomocą nauczyciela; nie zna elementów zestawu komputerowego i nie potrafi ich wymienić; ma problemy podczas korzystania z edytora grafiki i tekstu; rozpoznaje tylko kilka klawiszy literowych i cyfrowych na klawiaturze; zna tylko kilka pojęć związanych z obsługą komputera; tylko z pomocą nauczyciela uruchamia program.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: nie podejmuje żadnych działań związanych z obsługą komputera; nie przestrzega regulaminu pracowni komputerowej; nie podejmuje prób programowania;

i) **WYCHOWANIE FIZYCZNE**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który: chętnie i aktywnie uczestniczy w zabawach, grach ruchowych i ćwiczeniach gimnastycznych. zawsze przestrzega ustalonych reguł i zasad zabaw i gier ruchowych; ma opanowane wszystkie formy ruchu: sprawnie biega, skacze obunóż, podskakuje, rzuca i łapie piłkę na odległość i do celu oraz pokonuje naturalny i sztuczny tor przeszkód; wykonuje sprawnie różne ćwiczenia gimnastyczne i układy ćwiczeń; prezentuje doskonałą sprawność fizyczną; posiada wiedzę na temat chorób i wie, że można im zapobiegać poprzez: właściwe odżywianie się, aktywność fizyczną, przestrzeganie higieny; rozumie i akceptuje sytuację innych, którzy z uwagi na chorobę lub predyspozycje nie mogą być sprawne w każdej formie ruchu.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który: aktywnie uczestniczy w zabawach, grach ruchowych i ćwiczeniach gimnastycznych; przestrzega ustalonych reguł i zasad zabaw i gier ruchowych; ma opanowane wszystkie poznane formy ruchu: sprawnie biega, skacze obunóż, podskakuje, rzuca i łapie piłkę na odległość i do celu oraz pokonuje naturalny i sztuczny tor przeszkód; wykonuje sprawnie różne ćwiczenia gimnastyczne i układy ćwiczeń; wie, że chorobom można zapobiegać poprzez: właściwe odżywianie się, aktywność fizyczną, przestrzeganie higieny; zauważa sytuację innych, którzy z uwagi na chorobę lub predyspozycje nie mogą być sprawni w każdej formie ruchu.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który: uczestniczy w zabawach, grach ruchowych i ćwiczeniach gimnastycznych; zwykle przestrzega ustalonych reguł i zasad zabaw i gier ruchowych; ma opanowane poznane formy ruchu: sprawnie biega, skacze obunóż, podskakuje, rzuca i łapie piłkę na odległość i do celu oraz pokonuje naturalny i sztuczny tor przeszkód; wykonuje różne ćwiczenia gimnastyczne i układy ćwiczeń; wie, że na stan zdrowia mają wpływ: właściwe odżywianie się, aktywność fizyczną, przestrzeganie higieny; zauważa, że nie każdy może być sprawny w każdej formie ruchu.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który: bierze udział w zabawach, grach ruchowych i ćwiczeniach gimnastycznych; zazwyczaj przestrzega ustalonych reguł, zasad zabaw i gier ruchowych; opanował większość form ruchu; wykonuje różne ćwiczenia gimnastyczne; wie, że niepełnosprawni znajdują się w trudnej sytuacji; ukierunkowany dostrzega, że nie każdy może być sprawny w każdej formie ruchu.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: niechętnie bierze udział w niektórych ćwiczeniach gimnastycznych i grach ruchowych; zna, ale nie przestrzega ustalonych zasad zabaw i gier ruchowych; opanował niektóre formy ruchu; wykonuje ćwiczenia gimnastyczne we właściwym, indywidualnym tempie; nie rozumie sytuacji niepełnosprawnych oraz innych osób.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który: nie podejmuje żadnych działań ruchowych mimo zachęcania przez nauczyciela

- 2) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne dla uczniów **klasy II** z poszczególnych edukacji:

a) EDUKACJA POLONISTYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który uważnie słucha wypowiedzi i w pełni korzysta z przekazywanych informacji; czyta, rozumie i interpretuje teksty o różnym stopniu trudności; samodzielnie wyszukuje w tekście potrzebne informacje, korzysta ze słowników i encyklopedii, porozumiewa się z rówieśnikami i z osobami dorosłymi, prowadzi dialog, argumentuje swoje wypowiedzi, opisuje przedmiot lub sytuację z podaniem wielu szczegółów i uzasadnia swoje zdanie, formułuje wielozdaniową wypowiedź, na zadany temat, swoją wypowiedź logicznie uzasadnia, odtwarza z pamięci teksty poetyckie i prozę z odpowiednią intonacją, mimiką, gestykulacją, który czyta wybrane przez siebie książki z różnych dziedzin, czyta głośno we właściwym tempie, wyraziście, z odpowiednią intonacją, prawidłowo wyróżnia w tekście dialog i opis, czyta z podziałem na role z odpowiednią intonacją, dostosowując siłę i ton głosu do treści, który **zawsze** przestrzega reguł kaligrafii, zna i stosuje reguły ortograficzne, pisze ze słuchu, który samodzielnie układa wielozdaniowe wypowiedzi poprawne pod względem logicznym i gramatycznym, zna i samodzielnie stosuje zasady pisania listów, życzeń, ogłoszeń, poprawnie wyszukuje w tekście rzeczowniki, czasowniki i przymiotniki, wie na jakie pytania odpowiadają.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który uważnie słucha wypowiedzi i w pełni korzysta z przekazywanych informacji; czyta i rozumie teksty przeznaczone dla dzieci, wyszukuje w tekście potrzebne informacje, korzysta ze słowników i encyklopedii, wykazuje zainteresowanie literaturą dla dzieci, czyta głośno wyraziście, z odpowiednią intonacją, wyróżnia w tekście dialog i opis, czyta z podziałem na role z odpowiednią intonacją, porozumiewa się z rówieśnikami i z osobami dorosłymi, prowadzi dialog, argumentuje swoje wypowiedzi, opisuje przedmiot lub sytuację z podaniem wielu szczegółów, formułuje wielozdaniową wypowiedź na zadany temat, odtwarza z pamięci teksty poetyckie i prozę z odpowiednią intonacją, który przestrzega reguł kaligrafii, pisze poprawnie wyrazy w zakresie poznanych reguł ortograficznych zarówno w przepisywaniu jak i pisaniu z pamięci, samodzielnie układa krótkie wypowiedzi poprawne pod względem logicznym i gramatycznym, zna i samodzielnie stosuje zasady pisania listów i życzeń, poprawnie wyszukuje w tekście rzeczowniki, czasowniki i przymiotniki;

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który uważnie słucha wypowiedzi i korzysta z przekazywanych informacji; czyta i rozumie teksty przeznaczone dla dzieci, wyszukuje w tekście potrzebne informacje, porozumiewa się z rówieśnikami i z osobami dorosłymi, prowadzi dialog, opisuje przedmiot lub sytuację, wypowiada się na zadany temat, budując zdania wyrażające określoną intencję, odtwarza z pamięci teksty: wiersze, piosenki, fragmenty prozy, czyta wybrane przez siebie i wskazane przez nauczyciela książki, czyta głośno z uwzględnieniem interpunkcji i intonacji, wyróżnia w tekście dialog, czyta z podziałem na role, czyta tekst ze zrozumieniem, pisze poprawnie litery i prawidłowo je łączy, dobrze przepisuje tekst i pisze z pamięci, pisze poprawnie wyrazy ze spółgłoskami miękkimi w różnych pozycjach, stosuje wielką literę, pisze najczęściej spotykane skróty, stosuje większość poznanych reguł ortograficznych, pisze krótkie wypowiedzi: opis, opowiadania, stosuje zasady pisania listów i życzeń, podejmuje próby wyszukiwania w tekście rzeczowników, czasowników i przymiotników.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który na ogół uważnie słucha wypowiedzi innych, stara się korzystać z przekazywanych informacji, czyta i rozumie proste teksty przeznaczone dla dzieci, wyszukuje w tekście najważniejsze informacje zgodnie z poleceniem, porozumiewa się z rówieśnikami i z osobami dorosłymi w poprawnej formie, opisuje przedmiot, wypowiada się na zadany temat, buduje proste zdania, odtwarza z pamięci wiersze, czyta wskazane przez nauczyciela książki, czyta głośno nie zawsze uwzględnia interpunkcję, nie zawsze poprawnie wyróżnia w tekście dialog, podejmuje próby czytania z podziałem na role, podejmuje próby czytania tekstu ze zrozumieniem, pisze poprawnie litery, prawidłowo przepisuje tekst, w pisaniu z pamięci popełnia nieliczne błędy, stosuje wielką literę na początku zdania pisze niektóre z poznanych skrótów, stosuje niektóre z poznanych reguł ortograficznych, pod kierunkiem nauczyciela pisze krótkie wypowiedzi: opis, opowiadania, zazwyczaj stosuje zasady pisania listów i życzeń, dostrzega różnicę między literą a głoską, dzieli wyrazy na sylaby, oddziela wyrazy w zdaniu, zdania w tekście.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie zawsze uważnie słucha wypowiedzi innych, częściowo korzysta z przekazywanych informacji, czyta proste teksty przeznaczone dla dzieci, nie w pełni rozumie przeczytany tekst, z pomocą nauczyciela wyszukuje w tekście potrzebne informacje, nie zawsze porozumiewa się z rówieśnikami i z osobami dorosłymi w poprawnej formie, opisując przedmiot podaje tylko najważniejsze szczegóły, wypowiedzi na zadany temat często są niewłaściwie zbudowane pod względem logicznym i gramatycznym, odtwarzając z pamięci teksty wierszy i piosenek popełnia błędy, czyta fragmenty wskazanych przez nauczyciela tekstów, czytając nie stosuje się do znaków interpunkcji, z pomocą nauczyciela wyróżnia w tekście dialog, ma trudności z wyodrębnieniem w tekście ról poszczególnych postaci, słabo rozumie czytany tekst, nie utrwalił w pełni graficznego obrazu liter i ich łączenia, popełnia błędy w przepisywanym tekście i pisaniu z pamięci, pod kierunkiem nauczyciela pisze krótkie wypowiedzi, z pomocą nauczyciela pisze list, dostrzega różnicę między literą a głoską, nie zawsze poprawnie dzieli wyrazy na sylaby, oddziela wyrazy w zdaniu, zdania w tekście.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, którą nie zawsze uważnie słucha wypowiedzi innych, częściowo korzysta z przekazywanych informacji, czyta proste teksty przeznaczone dla dzieci, nie w pełni rozumie przeczytany tekst, z pomocą nauczyciela wyszukuje w tekście potrzebne informacje, ma problemy z właściwym porozumiewaniem się samodzielnie nie tworzy opisów, na zadany temat wypowiada się pojedynczymi wyrazami, nie buduje zdań, ma trudności z zapamiętaniem i odtworzeniem tekstów wierszy, nie czyta samodzielnie książek, ma trudności z czytaniem, popełnia liczne błędy, nie rozumie, co to jest dialog i nie potrafi wyróżnić go w tekście, nie czyta z podziałem na role, nie rozumie czytanego tekstu, pismo mało czytelne, zniekształca litery, nie mieści się w liniaturze, popełnia liczne błędy w przepisywanym tekście, nie pisze z pamięci, nie radzi sobie z sformułowaniem krótkiej wypowiedzi, nie zna zasad pisania listu i życzeń, myli pojęcia głoski i litery, dzieli na sylaby tylko krótkie wyrazy, nie zawsze potrafi wyróżnić zdania w tekście.

b) EDUKACJA MUZYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który rozpoznaje poznane proste tańce ludowe, określa ich tempo i charakter, układa, gra i śpiewa melodie durowe i molowe złożone z

poznanych dźwięków, potrafi improwizować rytm do tekstu inscenizacji, wie, w jakich okolicznościach powstał hymn państwowy.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który rozpoznaje poznane proste tańce ludowe, określa treść pozamuzyczną i charakter utworu muzycznego; gra na flecie podłużnym melodie złożone z dźwięków sol, la, si; śpiewa hymn państwowy.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który w trakcie zabawy tańczy krok podstawowy poznanych tańców, wie, ile trwa półnuta i wie, jak ją przedstawić ruchem, śpiewa melodię gamy C-dur, gra na flecie dolne i górne do, zna hymn państwowy, powtarza na instrumentach rytmy z pauzą ćwierćnotową.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który śpiewa indywidualnie i zbiorowo piosenki. Potrafi śpiewać nazwami solmizacyjnymi dźwięki gamy, reaguje ruchem na zmiany tempa, dynamiki i wysokości dźwięków, przedstawia charakter utworu za pomocą instrumentów perkusyjnych, akompaniuje przy użyciu instrumentów perkusyjnych, wypowiada się na temat piosenki, porównuje jej treść z obrazem, rozumie pojęcia: zespół, solista.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który śpiewa zbiorowo poznane piosenki, niechętnie podejmuje próby śpiewania solowego, zna teksty niektórych piosenek poznawanych w klasie.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który śpiewa zbiorowo poznane piosenki, nie podejmuje prób śpiewania solowego, nie zna tekstów piosenek poznawanych w klasie.

c) **EDUKACJA PLASTYCZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który rozróżnia poznane dziedziny działalności twórczej człowieka oraz dyscypliny sztuki.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który rozumie pojęcie: martwa natura, w pracach stosuje różnorodne techniki plastyczne, przedstawia w ciekawy i oryginalny sposób tematy z wyobraźni oraz inspirowane muzyką i literaturą.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który w wykonywanych pracach stosuje poznane techniki plastyczne, projektuje i wykonuje ciekawe prace użytkowe, zna koło barw, w wykonywanych pracach używa wielu barw, poprawnie przedstawia w pracach proporcje, wielkość i perspektywę.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który potrafi wykonywać prace plastyczne na podstawie własnych przeżyć, utworów literackich i muzycznych, projektuje i wykonuje prace użytkowe z zastosowaniem układu symetrii, nazywa barwy podstawowe i używa ich, nazywa barwy ciepłe i zimne, podejmuje próby uwzględniania w pracach proporcji, wielkości i perspektywy.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który prace plastyczne są schematyczne, ubogie w szczegóły. Projektuje i wykonuje prace użytkowe, nie zachowuje układu symetrii. Ma problemy z uwzględnieniem w pracach proporcji i wielkości, nie uwzględnia perspektywy.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który prace plastyczne są schematyczne, ubogie w kolory i szczegóły. Niechętnie podejmuje pracę, najczęściej jej nie kończy.

d) EDUKACJA SPOŁECZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który prowadzi dialog z rówieśnikami i dorosłymi, traktuje swoje zdanie jako jedną z kilku propozycji, wie, jakie są jego mocne strony i potrafi wybrać właściwą dla siebie rolę w grupie, rozumie sens i znaczenie pracy zespołowej, wie, co to znaczy, że jest Polakiem i Europejczykiem.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który potrafi odgrywać różne role w grupie, przestrzega norm przypisanych określonym rolom, dostrzega i docenia wkład pracy innych do uzyskania efektu końcowego, orientuje się, że są ludzie szczególnie zasłużeni dla kraju i świata, potrafi wymienić państwa sąsiadujące z Polską, zna ich charakterystyczne symbole, rozpoznaje flagę i hymn Unii Europejskiej, zawsze przestrzega przepisów bezpieczeństwa w stosunku do siebie i innych, wie, jakie są konsekwencje ich nieprzestrzegania.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który rozumie, że funkcjonowanie w każdej grupie społecznej opiera się na współpracy, potrafi współpracować w grupie, czuje się odpowiedzialny za swoje czyny i wie, że wpływają one na grupę, zna najważniejsze wydarzenia historyczne, potrafi wymienić państwa sąsiadujące z Polską, zna ich charakterystyczne symbole, jest świadomy konsekwencji podejmowanych przez siebie działań, zawsze przestrzega przepisów bezpieczeństwa w stosunku do siebie i innych.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który rozumie, że funkcjonowanie w każdej grupie społecznej opiera się na współpracy, nawiązuje kontakty z rówieśnikami i dorosłymi, uczestniczy we wspólnej zabawie i pracy, czuje się odpowiedzialny za swoje czyny. Zna symbole narodowe, rozumie swą przynależność narodową, potrafi wymienić państwa sąsiadujące z Polską, z reguły jest świadomy konsekwencji podejmowanych przez siebie działań, przestrzega przepisów bezpieczeństwa w stosunku do siebie i innych.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który wymaga przypominania, że funkcjonowanie w grupie opiera się na współpracy, na ogół poprawnie nawiązuje kontakty z rówieśnikami i dorosłymi, nie zawsze zgodnie uczestniczy we wspólnej zabawie i pracy, nie potrafi wziąć odpowiedzialności za swoje czyny, posiada ubogą wiedzę o Polsce i Unii Europejskiej, wymaga przypominania o konieczności przestrzegania przepisów bezpieczeństwa.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie docenia roli współpracy w grupie, ma trudności w nawiązywaniu poprawnych kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi, nie przestrzega norm obowiązujących w grupie, unika odpowiedzialności za swoje czyny, nie potrafi właściwie ocenić swojego zachowania, posiada bardzo ubogą wiedzę o Polsce i Unii Europejskiej, mimo przypominania o konieczności przestrzegania przepisów bezpieczeństwa nie przestrzega ich.

e) EDUKACJA PRZYRODNICZA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który po przeczytaniu tekstu przyrodniczego wykonuje doświadczenia i wyciąga wnioski, zna sposoby przechowywania warzyw i

owoców, rozpoznaje gatunki drzew po pokroju, zna rolę człowieka w ochronie ginących gatunków zwierząt i roślin, rozumie wartość pracy mieszkańców miast i wsi, dostrzega ich wzajemną zależność, potrafi wymienić i wskazać na mapie największe miasta Polski, w tym miasta wojewódzkie, nazywa różne rodzaje polskich krajobrazów, wskazuje występujące między nimi różnice, samodzielnie zdobywa informacje o planetach Układu Słonecznego, przygotowuje materiały związane z kosmosem, zna zagrożenia dla środowiska spowodowane rozwojem cywilizacyjnym.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który po przeczytaniu tekstu przyrodniczego wykonuje doświadczenia i próbuje sformułować wnioski, wyróżnia części jadalne roślin warzywnych, rozpoznaje gatunki drzew po liściach i pokroju, zna zagrożenia prowadzące do wyginięcia wielu gatunków zwierząt i roślin, wymienia różnice między ptakami i ssakami, rozumie wartość pracy mieszkańców miast i wsi, potrafi wymienić i wskazać na mapie największe miasta Polski, nazywa różne rodzaje krajobrazów występujących w Polsce, zdobywa informacje o planetach Układu Słonecznego, aktywnie uczestniczy w rozmowach na temat planet, rozumie znaczenie stosowania opakowań ekologicznych; zna ich oznaczenia; podaje przykłady działań proekologicznych,

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który przygotowuje i przeprowadza doświadczenia, rozróżnia i nazywa części roślin ozdobnych i warzywnych, rozróżnia i nazywa przetwory owocowo – warzywne, rozpoznaje niektóre gatunki drzew po liściach, zna budowę ptaków i ssaków, rozróżnia pojęcia miasta, wsi; dostrzega różnice między miastem i wsią, potrafi wymienić nazwy miast i wsi położonych w pobliżu miejsca zamieszkania, rozumie pojęcia krajobrazu, elementów krajobrazu, wyjaśnia, że Ziemia krąży wokół Słońca i jaki to ma wpływ na życie na Ziemi, zna planety Układu Słonecznego, zdobywa informacje o planetach Układu Słonecznego, rozumie znaczenie stosowania opakowań ekologicznych; zna ich oznaczenia.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który dostrzega zmiany zachodzące w przyrodzie, wie jakie prace wykonuje się w ogrodzie w poszczególnych porach roku, zna podstawowe narzędzia ogrodnicze, rozróżnia i nazywa drzewa i krzewy owocowe, rozumie pojęcia ssaki, ptaki, wie, jakie mamy korzyści ze zwierząt hodowlanych, rozróżnia pojęcia miasta, wsi, potrafi wymienić nazwy niektórych miast i wsi położonych w pobliżu miejsca zamieszkania, zna swój adres zamieszkania, rozumie pojęcia krajobrazu, rozumie znaczenie stosowania opakowań ekologicznych.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który ostrzega zmiany zachodzące w przyrodzie, wie jakie podstawowe prace wykonuje się w ogrodzie w poszczególnych porach roku, nazywa najczęściej występujące rośliny kwiatowe, posiada ubogi zasób wiadomości o świecie roślin i zwierząt, wymienia tylko podstawowe różnice między miastem i wsią, zna nazwy kilku miejscowości położonych najbliżej miejsca zamieszkania, zna swój adres zamieszkania, częściowo rozumie pojęcia krajobrazu, poznaje zjawiska ruchu obrotowego Ziemi, zna nazwy niektórych planet Układu Słonecznego, wie, że należy stosować opakowania ekologiczne.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który dostrzega zmiany zachodzące w przyrodzie w poszczególnych porach roku, nie rozumie cykliczności zmian, nie przyswoił podstawowych wiadomości o świecie roślin i zwierząt, nie opanował podstawowych wiadomości dotyczących miejsca zamieszkania i najbliższej okolicy, nie rozumie konieczności stosowania opakowań ekologicznych.

f) EDUKACJA MATEMATYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który samodzielnie i poprawnie wykonuje wszystkie ćwiczenia na zbiorach, sprawnie dodaje i odejmuje do 100, poprawnie porównuje ciągi liczb dwucyfrowych i używa znaków $< > =$, bezbłędnie wskazuje pozycję cyfry w liczbach dwucyfrowych trzycyfrowych, samodzielnie i poprawnie zapisuje cyframi i słowami liczby trzycyfrowe sprawnie i poprawnie dodaje i odejmuje liczby w zakresie 100 z przekroczeniem progu dziesiętkowego, samodzielnie rozwiązuje i układa zadania tekstowe jednodziałaniowe i dwudziałaniowe stosując różne sposoby rozwiązania, biegle mnoży i dzieli w zakresie do 100, rozwiązuje działania w kwadratach magicznych, prawidłowo rozpoznaje w otoczeniu i nazywa odcinki prostopadłe i równoległe, kreśli je, dokładnie i precyzyjnie kreśli linie łamane i figury geometryczne, używa w praktyce pojęć czworokąt, wielokąt, porządkuje chronologicznie daty, przyporządkowuje nazwy miesięcy do pór roku, wie, co to jest kwartał. rozumie, co jest temperatura dodatnia i ujemna, porównuje ciężar różnych przedmiotów używając określeń: cięższy, lżejszy i poprawnie zapisuje wyniki działań, potrafi zaplanować zakupy dysponując daną kwotą pieniędzy.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który samodzielnie i poprawnie wykonuje wszystkie ćwiczenia na zbiorach, bezbłędnie oblicza sumy i różnice, poprawnie porównuje kilka liczb dwucyfrowych i używa znaków $< > =$, bezbłędnie wskazuje pozycję cyfry w liczbie. Samodzielnie i poprawnie zapisuje cyframi i słowami liczby dwucyfrowe, sprawnie i poprawnie dodaje i odejmuje liczby w zakresie 50 z przekroczeniem progu dziesiętkowego, rozwiązuje i układa proste zadania tekstowe jednodziałaniowe i dwudziałaniowe, biegle mnoży i dzieli w zakresie do 50, prawidłowo rozpoznaje w otoczeniu i nazywa odcinki prostopadłe i równoległe, kreśli linie łamane i podstawowe figury geometryczne zgodnie z podanymi wymiarami, zapisuje datę różnymi sposobami i poprawnie wymienia nazwy miesięcy we właściwej kolejności, wie, ile dni mają poszczególne miesiące, odczytuje temperaturę na termometrze zaokrąglonym, precyzyjnie mierzy długość różnych elementów i poprawnie je zapisuje w postaci wyrażenia dwumianowanego, porównuje ciężar różnych przedmiotów używając określeń: cięższy, lżejszy, odczytuje z tabeli dane i dokonuje obliczeń pieniężnych.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który rozumie pojęcia: zbiór pusty, zbiory rozłączne, samodzielnie oblicza sumy i różnice bez konieczności stosowania konkretów, poprawnie porównuje liczby dwucyfrowe i używa znaków $< > =$, potrafi wskazać pozycję cyfry w liczbie, zapisuje liczby słowami, stosuje i rozumie prawo przemienności i łączności dodawania, poprawnie dodaje i odejmuje liczby w zakresie 50 z przekroczeniem progu dziesiętkowego, rozwiązuje proste zadania tekstowe jednodziałaniowe i dwudziałaniowe, biegle mnoży i dzieli w zakresie do 30, rozpoznaje w otoczeniu i nazywa odcinki prostopadłe i równoległe, kreśli linie łamane i podstawowe figury geometryczne zachowując ich właściwy kształt, prawidłowo zapisuje datę i wymienia nazwy miesięcy, wie, jak ustawić wskazówki zegara, aby pokazywał podaną godzinę, umie zaznaczyć i odczytać temperaturę na termometrze, precyzyjnie mierzy długość różnych elementów, potrafi ważyć różne przedmioty na wadze szalkowej, prawidłowo określa ich ciężar, rozwiązuje proste zadania tekstowe na obliczenia pieniężne

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który znajduje część wspólną zbiorów, złączenie zbiorów; wyodrębnia podzbiory, oblicza sumy i różnice manipulując konkretami, sprawnie dodaje i odejmuje do 50. Porównuje dwie dowolne liczby dwucyfrowe w zakresie 50 (słownie

i z użyciem znaków $< > =$), zapisuje i odczytuje liczby dwucyfrowe, potrafi wskazać na osi liczbowej podane liczby. Stosuje prawo przemienności i łączności dodawania, dodaje i odejmuje liczby w zakresie 50 z przekroczeniem progu dziesiętkowego, rozwiązuje proste zadania tekstowe jednodziałaniowe, rozumie pojęcie - o tyle więcej, o tyle mniej, rozumie mnożenie jako skrócony zapis dodawania jednakowych składników, układa zadania tekstowe do podanej formuły, rozpoznaje liczby parzyste i nieparzyste, rozpoznaje w otoczeniu podstawowe figury geometryczne, kreśli linie łamane i podstawowe figury geometryczne, potrafi zapisać datę, wymienić nazwy miesięcy, dokonuje prostych obliczeń zegarowych, posługując się godzinami i minutami, potrafi mierzyć długość różnych elementów, wykorzystując jednostki: metr, centymetr, rozumie pojęcie ważenia i posługuje się jednostkami: kilogram, dekagram. Dokonuje prostych obliczeń pieniężnych.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który z pomocą nauczyciela wykonuje działania na zbiorach, z pomocą nauczyciela i na konkretach oblicza sumy i różnice, porównuje dwie dowolne liczby dwucyfrowe w zakresie 20, myli znaki $< >$, nie zawsze poprawnie zapisuje i odczytuje liczby dwucyfrowe, wskazuje na osi liczbowej liczby w zakresie 10, dodaje i odejmuje liczby w zakresie 20 z przekroczeniem progu dziesiętkowego, zadania tekstowe rozwiązuje tylko z pomocą nauczyciela, myli pojęcia o tyle więcej, o tyle mniej, z pomocą nauczyciela układa zadania do podanej formuły, czasami myli liczby parzyste i nieparzyste, rozpoznaje w otoczeniu tylko niektóre z poznanych figur geometrycznych, ma problemy z poprawnym kreśleniem linii i figur, nie zawsze poprawnie zapisuje datę, myli nazwy miesięcy, z pomocą nauczyciela dokonuje prostych obliczeń zegarowych, pomiary długości i masy wykonuje niedokładnie, myli pojęcia metr – centymetr, kilogram – dekagram, na konkretach dokonuje prostych obliczeń pieniężnych.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie wykonuje działań na zbiorach, popełnia błędy rachunkowe w obliczaniu sum i różnic, nie w pełni rozumie te pojęcia, porównuje dwie dowolne liczby jednocyfrowe, myli znaki $< >$, popełnia liczne błędy w zapisie i czytaniu liczb dwucyfrowych, czasem błędnie określa położenie liczby na osi liczbowej, nie potrafi dodawać i odejmować z przekroczeniem progu dziesiętkowego bez użycia konkretów, nie rozwiązuje zadań tekstowych, nie rozumie pojęć o tyle więcej, o tyle mniej, nie układa zadań tekstowych, myli liczby parzyste i nieparzyste, myli kształty figur geometrycznych. W znaczny sposób zniekształca kreślone figury, nie potrafi zapisać daty, wymienia nazwy niektórych miesięcy, nie radzi sobie z wykonywaniem ćwiczeń związanych z odczytywanie wskazań zegara, nie potrafi mierzyć długości różnych elementów oraz ważyć przedmiotów, nie zna jednostek długości i masy, nie dokonuje obliczeń pieniężnych.

g) EDUKACJA TECHNICZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który twórczo wykorzystuje dostępne materiały wykonując daną pracę, jego prace są: przemyślane, oryginalne, poprawne pod względem formy, kompozycji, staranne, dokładne, potrafi samodzielnie przygotować sobie stanowiska pracy, zawsze utrzymuje porządek w trakcie pracy, sprząta po sobie i pomaga sprzątać

innym. Zna określenia: pobocze, chodnik, jezdnia, szosa, droga polna. Zna oznaczenia miejsc wysokiego napięcia i wie o zagrożeniu i zakazie zbliżania się do takich miejsc

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który bardzo dobrze rozróżnia właściwości materiałów, właściwie dobiera materiały do wykonywanej pracy, po zapoznaniu się z instrukcją starannie wykonuje pracę, potrafi samodzielnie przygotować sobie stanowiska pracy pamiętając o porządku, wie, dlaczego niewłaściwe używanie sprzętów, urządzeń, leków, środków czystości, środków ochrony roślin, itp.; może stanowić zagrożenie, zna zasady bezpiecznej jazdy na rowerze, zna oznaczenia miejsc wysokiego napięcia.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który rozróżnia właściwości materiałów, stara się dobierać materiały do wykonywanej pracy, rozumie proste schematy i czyta teksty informacyjne, sprząta po sobie i pomaga innym w utrzymaniu porządku, dobrze zna zagrożenia wynikające z niewłaściwego używania sprzętów, urządzeń, leków, środków czystości, środków ochrony roślin itp., zawsze ostrożnie się z nimi obchodzi, wie, że zmienne warunki pogodowe wpływają na bezpieczeństwo na drodze.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który rozróżnia właściwości materiałów, bezpiecznie obsługuje proste urządzenia techniczne (odkurzacz, DVD, komputer), czyta i rozumie proste instrukcje, dokonuje pomiarów, wykonuje pracę według projektu, utrzymuje porządek podczas pracy, zna zagrożenia wynikające z niewłaściwego używania sprzętów, urządzeń, leków, środków czystości, środków ochrony roślin itp., ostrożnie się z nimi obchodzi, zna podstawowe zasady ruchu drogowego; wie, jak należy bezpiecznie poruszać się po drogach (w tym na rowerze) i korzystać ze środków komunikacji, wie, jak trzeba się zachować w sytuacji wypadku, np. powiadomić dorosłych, nie dba o porządek w miejscu pracy, niechętnie sprząta po sobie, nie zdaje sobie sprawy z zagrożeń wynikających z niewłaściwego używania sprzętów, urządzeń, leków, środków czystości, środków ochrony roślin, itp.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który niechętnie podejmuje działalność artystyczną, często nie przynosi potrzebnych przyborów i materiałów, wymaga pomocy przy wykonywaniu prac, nie zawsze pamięta o utrzymywaniu porządku w miejscu pracy, nie zdaje sobie w pełni sprawy z zagrożeń wynikających z niewłaściwego używania sprzętów, urządzeń, leków, środków czystości, środków ochrony roślin, itp., zna zasady przechodzenia przez jezdnię.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie podejmuje żadnych działań, nie przynosi materiałów i przyborów na zajęcia techniczne, nie dba o porządek w miejscu pracy, niechętnie sprząta po sobie, nie zdaje sobie sprawy z zagrożeń wynikających z niewłaściwego używania sprzętów, urządzeń, leków, środków czystości, środków ochrony roślin, itp.

h) WYCHOWANIE FIZYCZNE

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który z uwagą słucha instrukcji do nowej zabawy i bierze w niej aktywny udział, sprawnie reaguje na umówione znaki i sygnały do ćwiczeń, potrafi łączyć różne formy ruchu w trakcie ćwiczeń, wykonuje przewrót w przód z miejsca,

bardzo sprawny ruchowo, zwinny, szybki, zręczny, pokonuje tory przeszkód, wykonuje skomplikowane układy ćwiczeń, samodzielnie doskonali swoją sprawność i wykazuje bardzo duże postępy, uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach sportowych, reprezentuje szkołę na zawodach sportowych, Zawsze przestrzega reguł gier sportowych i współdziała w zespole, przyjmuje rolę lidera grupy. Potrafi sam zaplanować i zorganizować zabawę.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który zawsze uczestniczy w zabawach i grach ruchowych, poprawnie wykonuje ćwiczenia z odbiciem jednonóż i obunóż, potrafi startować do biegu z pozycji wysokiej i niskiej, dokładnie wykonuje rzuty i chwyt kółka ringo, potrafi pokonywać tory przeszkód w dobrym tempie, prezentuje bardzo dobrą sprawność fizyczną, ćwiczenia wykonane właściwą techniką, dokładnie i w odpowiednim tempie, współdziała w zespole, zawsze stosuje zasady obowiązujące w grach i zabawach zespołowych i przestrzega ich, potrafi wybrać bezpieczne miejsce do zabaw i ćwiczeń. Zna znaczenie ruchu na świeżym powietrzu dla zdrowia.

Oceną **DOBRA** otrzymuje uczeń, który zna pozycje wyjściowe do ćwiczeń, wie, jak wykorzystać nietypowe przybory do ćwiczeń gimnastycznych, potrafi skakać wwyż i w dal z miejsca z prawidłowym odbiciem łączy różne formy ruchu w grach i zabawach, potrafi wykonać ćwiczenia korygujące postawę, wie, jak należy dbać o zdrowie aby zapobiegać chorobie, zna i stosuje zasady zdrowej rywalizacji, rozumie potrzebę współpracy w zespole, właściwie wywiązuje się z różnych ról, przestrzega zasad bezpieczeństwa podczas ćwiczeń.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który właściwie reaguje na komendy, przyjmuje pozycje zgodnie z poleceniem nauczyciela, rozróżnia i nazywa przybory i przyrządy wykorzystywane w zajęciach ruchowych, potrafi utrzymać równowagę na ławeczce, potrafi rzucać piłką do celu, chwycić piłkę, kozłować nią, potrafi skakać wwyż i w dal z miejsca. Potrafi skakać przez skakankę, potrafi pokonywać tory przeszkód, zna i wykonuje samodzielnie kilka ćwiczeń przeciw płaskostopiu, rozumie istotę zdrowej rywalizacji, potrafi współpracować z członkami swojego zespołu, przestrzega ustalonych reguł i zasad, przestrzega zasad fair play.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który wykonuje proste ćwiczenia gimnastyczne, dysponuje przeciętną sprawnością fizyczną, ćwiczenia wykonuje niepewnie i z większymi błędami technicznymi, wymaga częstego przypominania o zasadach obowiązujących w grach zespołowych, nie zawsze zgodnie współpracuje w zespole, nie zawsze przestrzega ustalonych reguł i zasad.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie podejmuje jakichkolwiek prób wykonywania ćwiczeń, nie przestrzega zasad obowiązujących w grach i zabawach, nie potrafi zgodnie współpracować w zespole.

3) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne dla uczniów **klasy III** z poszczególnych edukacji:

a) **EDUKACJA POLONISTYCZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który czyta płynnie z ekspresją każdy tekst, czyta ze zrozumieniem tekst literacki i odpowiada na wszystkie pytania z nim związane, pisze bezbłędnie z pamięci i ze słuchu z zachowaniem prawidłowego kształtu liter i ich połączeń, zna i zawsze stosuje zasady ortograficzne, tworzy swobodne teksty, stosuje logiczne wypowiedzi wielozdaniowe, poprawne pod względem językowym, posługuje się bogatym słownictwem, potrafi wyrazić i uzasadnić swoją opinię na każdy temat, zna i określa części mowy.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który czyta płynnie i wyraziście pełnymi zdaniami tekst do kl. III, czyta płynnie z podziałem na role, umie czytać cicho ze zrozumieniem tekst literatury popularnej i odpowiadać na pytania z nim związane, umie pisać z pamięci i ze słuchu w zakresie opracowanego słownictwa, zna i stosuje zasady ortograficzne, układa zdania pojedyncze rozwinięte, potrafi napisać swobodny tekst na określony temat, płynnie, czytelnie i estetycznie pisze wyrazy i zdania, wypowiada się w uporządkowanej formie, potrafi poprawnie, w rozwiniętej formie wypowiadać się nt. przeżyć i własnych doświadczeń, posiada bogaty zasób słownictwa, zna i określa podstawowe części mowy.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który czyta zdaniami, popełnia nieliczne błędy, po samodzielnym przeczytaniu tekstu, odpowiada na proste pytania, poprawnie zapisuje wyrazy i zdania z pamięci i ze słuchu, zna i zazwyczaj stosuje zasady ortograficzne, potrafi samodzielnie ułożyć i zapisać poprawne pod względem językowym zdanie pojedyncze rozwinięte, wypowiada się zdaniami pojedynczymi, rozwiniętymi, poprawnymi pod względem językowym i logicznym, rozpoznaje podstawowe części mowy.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który czyta wyrazami, nie zawsze potrafi w sposób płynny połączyć wyrazy w zdania, popełnia błędy, po samodzielnym przeczytaniu tekstu odpowiada na proste pytania czasami z pomocą nauczyciela, zapisuje większość wyrazów i zdań popełniając nieliczne błędy, zna zasady ortograficzne, ale nie zawsze potrafi je zastosować podczas samodzielnego pisania, czasami błędnie konstruuje zdania pojedyncze rozwinięte, wypowiada się zdaniami pojedynczymi rozwiniętymi, popełnia drobne błędy językowe lub logiczne, czasem powtarza wyrazy lub zdania, myli podstawowe części mowy.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który czyta sylabami, głoskami, popełnia liczne błędy, potrafi w wolnym tempie przeczytać ze zrozumieniem tekst i prawidłowo odpowiedzieć na niektóre pytania z nim związane, wyróżnia postacie nie zawsze wydarzenia, pisząc z pamięci i ze słuchu popełnia liczne błędy, nie potrafi wykorzystać poznanych zasad ortograficznych, pisze i układa zdanie pojedyncze z pomocą nauczyciela, rozpoznaje części mowy z pomocą nauczyciela, wypowiada się zdaniami prostymi, popełnia sporo błędów językowych i logicznych, wykazuje ubogi zasób słownictwa.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który czyta bardzo wolno, czasem głoskuje, ma trudności z przeczytaniem wielosylabowych wyrazów, zniekształca je lub w ogóle nie przeczyta tekstu, nie potrafi samodzielnie przeczytać tekstu, nie czyta ze zrozumieniem, w pisaniu z pamięci i ze słuchu popełnia bardzo liczne błędy, opuszcza lub przestawia litery i wyrazy, nie stosuje zasad ortograficznych, nie potrafi ułożyć i zapisać zdania prostego nawet z pomocą nauczyciela, ma kłopoty z wypowiadaniem się na temat, na pytania odpowiada jednym wyrazem lub w ogóle nie udzieli odpowiedzi. Nie rozpoznaje prawidłowo części mowy.

b) EDUKACJA MATEMATYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który samodzielnie i biegle dodaje, odejmuje w zakresie 1000, samodzielnie i biegle mnoży, dzieli w zakresie 100, mnoży liczbę dwucyfrową, zna i stosuje kolejność wykonywania działań, samodzielnie rozwiązuje dowolną metodą złożone zadania dwudziałaniowe i bez trudu układa treść do zadania, rysunku, schematu graficznego, działania arytmetycznego, prawidłowo i samodzielnie dokonuje pomiarów długości i masy oraz zapisuje wyniki za pomocą skrótów poznanych jednostek, porównuje jednostki i dokonuje prawidłowo ich zamiany, zawsze prawidłowo i samodzielnie dokonuje prostych obliczeń pieniężnych w różnych jednostkach, zawsze prawidłowo i samodzielnie wykonuje obliczenia kalendarzowe, pisze i odczytuje daty (za pomocą cyfr rzymskich i arabskich).

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który rozumie i sprawnie dodaje, odejmuje w zakresie 100, rozumie i sprawnie mnoży, dzieli w zakresie 100, sprawdza wynik dodawania za pomocą odejmowania i wynik mnożenia za pomocą dzielenia, rozwiązuje działania z okienkiem, samodzielnie i bezbłędnie rozwiązuje proste oraz złożone zadania z treścią, umie układać treść zadań do sytuacji życiowej, rysunku, działania arytmetyczne, umie praktycznie zastosować poznane wiadomości dotyczące jednostek miary, wagi, czasu, pieniędzy. Samodzielnie oblicza obwód trójkąta, kwadratu i prostokąta.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który samodzielnie dodaje, odejmuje liczby w zakresie 100, mnoży, dzieli w zakresie 100, popełnia nieliczne błędy, potrafi samodzielnie rozwiązać proste zadanie tekstowe, układa treść zadania do ilustracji, samodzielnie rozwiązuje zadania tekstowe proste, a z niewielką pomocą złożone, umie praktycznie zastosować większość poznanych wiadomości dotyczących jednostek miary, wagi, czasu i pieniędzy, mierzy i oblicza obwód trójkąta, kwadratu, prostokąta.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który większość działań na dodawanie i odejmowanie w zakresie 100 wykonuje poprawnie, mnoży i dzieli w zakresie 100 popełniając nieliczne błędy, zdarza się, że liczy na konkretach, wyróżnia dane i szukane. Rozwiązuje proste zadania tekstowe, a przy pomocy nauczyciela zadania złożone, popełnia nieliczne błędy przy dokonywaniu pomiarów długości, masy, czasu, myli się w obliczeniach pieniężnych.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który działania w zakresie dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, dodaje i odejmuje w zakresie 100 popełniając błędy lub działając na konkretach, mnoży i dzieli w zakresie 100 popełniając błędy lub działając na konkretach, proste zadania jednodziałaniowe rozwiązuje wyłącznie z pomocą nauczyciela, z pomocą dokonuje prostych pomiarów długości, masy, czasu i obliczeń pieniężnych, często popełnia błędy w pomiarach, odczytuje tylko pełne godziny na zegarze, ma trudności z liczeniem pieniędzy, wycinkowo zna skróty jednostek.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który popełnia bardzo liczne błędy przy dodawaniu i odejmowaniu w zakresie 100, nie potrafi opanować mnożenia i dzielenia w zakresie 100, nie posiada ukształtowanego pojęcia dziesiętkowego systemu pozycyjnego, nie rozwiązuje zadań tekstowych nawet z pomocą nauczyciela, mimo pomocy nie dokonuje obliczeń zegarowych, pomiarów długości i masy, nie zna skrótów poznanych jednostek, nie potrafi liczyć pieniędzy, nie zapisuje dat.

c) **EDUKACJA SPOŁECZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który jest bardzo aktywny. Posiada szeroką wiedzę o środowisku społecznym, zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać w praktyce, wykazuje postawę wzajemnej pomocy, zdrowej rywalizacji, cieszy się z sukcesów innych.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który precyzyjnie i celowo wykorzystuje swoją wiedzę i umiejętności, prawidłowo reaguje na sytuacje szkolne, jest zawsze zdyscyplinowany i zaangażowany, prawidłowo funkcjonuje w grupie rówieśniczej, ma dużą wiedzę o środowisku społecznym.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który sprawnie i chętnie wykonuje powierzone zadania, przestrzega zasad bezpieczeństwa, współpracuje w grupie rówieśników, posiada ogólną wiedzę o środowisku społecznym.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który ma małą wiedzę o środowisku społecznym, nie zawsze wykorzystuje zdobyte wiadomości adekwatnie do sytuacji, niechętnie współpracuje z grupą w grach i zabawach, nie zawsze stosuje się do regulaminów szkolnych.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który niedbale i niechętnie wykonuje powierzone zadania, jest mało zdyscyplinowany, ma obszerne braki w wiadomościach dotyczących otaczającego nas środowiska, łamie zasady regulaminów szkolnych.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który odmawia wykonywania ćwiczeń na zajęciach, nie współpracuje z grupą, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa i dyscypliny, nie opanował podstawowych wiadomości z edukacji społecznej.

d) **EDUKACJA PRZYRODNICZA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który posiada rozległą wiedzę o otaczającym środowisku, dokonuje samorzutnych obserwacji i wyciąga prawidłowe wnioski, jego wiedza wykracza poza program przewidziany do realizacji w klasie III.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który ma duży zasób wiadomości o otaczającym środowisku a zdobyte wiadomości potrafi umiejętnie wykorzystać w praktyce.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który posiada ogólną wiedzę o otaczającym środowisku społecznym i przyrodniczym, a zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać w praktyce.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który wiadomości i umiejętności z zakresu edukacji przyrodniczej opanował wycinkowo.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który ma obszerne braki w wiadomościach dotyczących otaczającego nas środowiska, obserwacji dokonuje tylko pod kierunkiem nauczyciela.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności dotyczących edukacji przyrodniczej.

e) **EDUKACJA TECHNICZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który wykazuje uzdolnienia manualne, bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, poszukuje samodzielnych oryginalnych rozwiązań, interesuje się sztuką, prace są kreatywne i oryginalne.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który wykazuje pomysłowość w procesie tworzenia. Z dużym zaangażowaniem, starannie i dokładnie wykonuje zadania określone przez nauczyciela. Zawsze przygotowany do zajęć technicznych.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który starannie wykonuje zadania zaproponowane przez nauczyciela, ale jego praca ma charakter schematyczny.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który mało estetycznie wykonuje prace techniczne, ale często ich nie kończy.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który wkłada mało wysiłku i staranności w wykonywanie zadań. Nie potrafi sobie zorganizować warsztatu pracy.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie wykonuje zadań zaproponowanych przez nauczyciela, nie posiada odpowiednich materiałów do pracy.

f) **EDUKACJA PLASTYCZNA**

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który wykazuje uzdolnienia manualne, plastyczne, bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, poszukuje oryginalnych rozwiązań, interesuje się sztuką, bardzo starannie i estetycznie wykonuje prace plastyczne, prace są kreatywne i oryginalne.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który wykazuje pomysłowość w procesie tworzenia prac plastycznych, bardzo starannie i dokładnie wykonuje zadania określone przez nauczyciela, stosuje różnorodne techniki plastyczne.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który stara się wykonywać zadania zaproponowane przez nauczyciela, ale jego praca ma charakter schematyczny, zawiera mało szczegółów, jest mało pomysłowa.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który podejmuje zadania plastyczne, ale często ich nie kończy, prace są schematyczne.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który wkłada mało wysiłku w wykonywanie zadań, nie potrafi sobie zorganizować warsztatu pracy. Jest niestaranny w czasie wykonywania prac plastycznych. Nie zawsze posiada potrzebne materiały do prac plastycznych.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie wykonuje zaproponowanych przez nauczyciela prac plastycznych, nie posiada materiałów do wykonania pracy.

g) EDUKACJA MUZYCZNA

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który aktywnie uczestniczy w zajęciach muzyczno – ruchowych, doskonale odtwarza, rozpoznaje i tworzy muzykę.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który chętnie uczestniczy w zajęciach muzyczno – ruchowych, w miarę swoich możliwości odtwarza, rozpoznaje i tworzy muzykę.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który chętnie uczestniczy w zajęciach muzyczno – ruchowych, ma trudności z prawidłowym odtwarzaniem, rozpoznawaniem i tworzeniem muzyki.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który mało aktywnie uczestniczy w zajęciach muzyczno – ruchowych, wykonuje zadania muzyczne z dużymi trudnościami.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który uczestniczy w zajęciach muzyczno – ruchowych, ponosi minimalny wysiłek.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie uczestniczy w zajęciach muzyczno – ruchowych, nie podejmuje zadań muzycznych.

h) WYCHOWANIE FIZYCZNE

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który zwinnie, sprawnie wykonuje ćwiczenia gimnastyczne, z zaangażowaniem bierze udział w grach zespołowych, bez zastrzeżeń stosuje się do zasad poznanych gier i zabaw.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który starannie i prawidłowo wykonuje ćwiczenia, zna i respektuje zasady poznanych gier i zabaw, przestrzega zasad bezpieczeństwa podczas ćwiczeń oraz zasad sportowej rywalizacji.

Ocena **DOBRA** otrzymuje uczeń, który potrafi wykonać ćwiczenia gimnastyczne, przestrzega zasad poznanych gier i zabaw, zwykle przestrzega zasad bezpieczeństwa podczas ćwiczeń i zasad fair-play.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który większość ćwiczeń wykonuje poprawnie, nie zawsze stosuje się do zasad poznanych gier i zabaw, czasami narusza zasady bezpieczeństwa podczas ćwiczeń.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który niechętnie wykonuje ćwiczenia gimnastyczne, ma trudności z ich wykonaniem mimo pomocy nauczyciela, nie stosuje się do zasad poznanych gier i zabaw, uchyla się od udziału w grach zespołowych.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który uchyla się od wykonywania ćwiczeń gimnastycznych, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa w czasie gier zabaw, nie bierze udziału w grach i zabawach.

i) ZAJĘCIA KOMPUTEROWE

Ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który zna i przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, efektywnie wykorzystuje czas pracy, jest zaangażowany i aktywny, doskonale posługuje się wybranymi narzędziami z przybornika, potrafi w pełni wykorzystać zdobytą wiadomości i umiejętności, samodzielnie i sprawnie wyszukuje potrzebne informacje na stronach WWW.

Ocenę **ZNAKOMITĄ** otrzymuje uczeń, który zna i przestrzega zasad bezpieczeństwa, sprawnie posługuje się myszką, samodzielnie korzysta z wybranych klawiszy na klawiaturze, zna zastosowanie kalkulatora, samodzielnie kopiuje, usuwa, zmniejsza i powiększa, zapisuje pliki oraz zmienia położenie przedmiotów.

Ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który stara się być aktywny, dostosowuje się do obowiązujących zasad, korzysta z wybranych klawiszy na klawiaturze, posługuje się narzędziami z przybornika, nie ma większych problemów użyciem poznanych narzędzi oraz wykorzystuje umiejętności kopiowania, usuwania, pomniejszania, powiększania, obracania elementów, pisze za pomocą klawiatury.

Ocenę **PRZECIĘTNĄ** otrzymuje uczeń, który zna najważniejsze fakty dotyczące pracy z komputerem, jest słabo zaangażowany w pracę, zna klawiaturę, bez większych problemów posługuje się myszką, ma czasami problem z użyciem poznanych narzędzi, często potrzebuje pomocy przy zapisywaniu plików, uruchamia przeglądarkę, z pomocą wyszukuje informacje.

Ocenę **SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który często nie przestrzega zasad, potrzebuje pomocy posługując się wybranymi narzędziami, z pomocą nauczyciela otwiera i zamyka program Word ma problemy posługując się klawiszami, popełnia liczne błędy zarówno w zakresie wiedzy merytorycznej, jak i działania praktycznego.

Ocenę **BARDZO SŁABĄ** otrzymuje uczeń, który nie posiada wiedzy i umiejętności w zakresie wymagań podstawowych objętych programem, nie potrafi wykonać zadań teoretycznych i praktycznych nawet z pomocą nauczyciela, nie angażuje się w pracę, nie stara się stosować do wymagań, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa.

§ 77

Najpóźniej na czternaście dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia uczniów i ich rodziców o przewidywanej ocenie opisowej.

§ 78

W terminie trzech dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie opisowej rodzice mają prawo ubiegać się o zmianę oceny, składając do dyrektora szkoły pisemny wniosek zawierający uzasadnienie. Wniosek rozpatruje zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, a wychowawca zawiadamia o decyzji zespołu dyrektora i rodziców ucznia.

§ 79

1. Począwszy od klasy IV **śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne** ustala się według następującej skali:
 - 1) ocena celująca - 6

- 2) ocena bardzo dobra – 5
 - 3) ocena dobra – 4
 - 4) ocena dostateczna – 3
 - 5) ocena dopuszczająca – 2
 - 6) ocena niedostateczna – 1
2. Za pozytywne oceny klasyfikacyjne uznaje się oceny, o których mowa w §70.1 pkt. 1-5.
 3. Za negatywną ocenę klasyfikacyjną uznaje się ocenę , o której mowa § 70.1 pkt.6.
 4. Oceny bieżące ustala się według skali opisaną w § 70.1, z tym że przewiduje się „+” lub „-”, z wyjątkiem ocen wyrażonych w stopniach 6 i 1. Nauczyciele zaznaczają nieprzygotowanie uczniów do lekcji przy pomocy znaku „np.” lub „-”, a nieobecność przy pomocy znaku „nb”.
 5. W ocenianiu prac pisemnych możliwe jest ocenianie punktowe. Przy przeliczaniu punktów obowiązuje skala:
 - a) 0%-30%- ocena niedostateczna,
 - b) 31%- 36 % - ocena dopuszczająca „minus”,
 - c) 37 %-44% - ocena dopuszczająca,
 - d) 45%-50% - ocena dopuszczająca „plus”,
 - e) 51%-56% - ocena dostateczna „minus”,
 - f) 57%-64% - ocena dostateczna,
 - g) 65%-70% - ocena dostateczna „plus”,
 - h) 71%-76% - ocena dobra „minus”,
 - i) 77%-80% -ocena dobra,
 - j) 81% -90% - ocena dobra „plus”,
 - k) 91%-95% - ocena bardzo dobra „minus”,
 - l) 96%-99% - ocena bardzo dobra,
 - ł) 100% + dodatkowe zadanie – ocena celująca.
 6. W dzienniku zajęć lekcyjnych ocenianie uczniów odnotowuje się kolorem niebieskim i czarnym, z wyjątkiem sprawdzianów i kartkówek – kolor zielony;
 7. Postępy edukacyjne uczniów są oceniane systematycznie i proporcjonalnie do ilości godzin danego przedmiotu:
 - 1) 1 godzina tygodniowo- minimum 3 oceny,
 - 2) 2-3 godziny tygodniowo– minimum 4 oceny,
 - 3) 4 i więcej godzin tygodniowo – minimum 5 ocen.

§ 80

1. Nauczyciel obowiązany jest umożliwić uczniom poprawianie ocen ze sprawdzianów.
2. Sprawdziany można poprawić w ciągu dwóch tygodni od wystawienia oceny i poinformowania o niej ucznia. Do dziennika zajęć wpisuje się oceny otrzymane i poprawione po 2 tygodniach.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie uczeń ma obowiązek napisania go w ciągu 2 tygodni od momentu powrotu do szkoły.
4. Nieusprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie lub nie zgłoszenie się w ciągu 2 tygodni w celu napisania sprawdzianu ma odzwierciedlenie w kryteriach oceny zachowania.
5. Oceny uzyskane z innych form oceniania uczeń może poprawiać w terminie do 7 dni od uzyskania oceny, po umówieniu się na termin z właściwym nauczycielem.

§ 81

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom na zasadach określonych w § 91 statutu szkoły.

§ 82

1. Formy oceniania obowiązujące w szkole to:
 - 1) Sprawdzian – przez sprawdzian należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą co najmniej jedną godzinę lekcyjną. W tygodniu dopuszczalne jest przeprowadzenie najwyżej trzech sprawdzianów zapowiedzianych i zapisanych w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem; w danym dniu może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian;
 - 2) krótkie prace pisemne – przez krótką pracę pisemną należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą nie dłużej niż 15 minut. Jeśli praca jest niezapowiedziana obejmuje materiał programowy z ostatniej lekcji, a jeśli zapowiedziana to może obejmować szerszy zakres materiału wskazany przez nauczyciela; zgłoszenie nieprzygotowania przed rozpoczęciem lekcji zwalnia z pisania krótkiej pracy pisemnej z wyjątkiem prac zapowiedzianych;
 - 3) odpowiedzi ustne to ustne sprawdzenie wiedzy obejmujące zakres materiału nawiązujący do tematyki z poprzednich trzech lekcji;
 - 4) praca na lekcji to aktywność ucznia na zajęciach, np.: ćwiczenia pisemne, udział w dyskusjach dotyczących tematów lekcji;
 - 5) praca w grupie to umiejętność organizacji pracy zespołowej, aktywny udział w dyskusji, twórcze rozwiązywanie problemu, pełnienie różnych ról w zespole, dbałość o końcowe efekty pracy zespołu.
2. Stosowane są również inne formy oceniania wynikające ze specyfiki przedmiotów, o czym informują nauczyciele poszczególnych przedmiotów.
3. Każda ocena oprócz wymagań programowych uwzględniać powinna możliwości ucznia oraz wysiłek jaki uczeń wkłada w uzyskanie tej oceny.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

§ 83

Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 84

1. Nauczyciel jest obowiązany **dostosować wymagania edukacyjne** do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania- na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej wskazującą na potrzebę takiego dostosowania, na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1,2 i 3, który jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole, na podstawie rozpoznania dokonanego w szkole zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§ 85

1. Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne dla uczniów klas IV-VIII z poszczególnych przedmiotów są zgodne z podstawą programową kształcenia ogólnego.
2. W klasach IV -VIII obowiązują następujące wymagania edukacyjne śródroczne i roczne na poszczególne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych:

- 1) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z **języka polskiego**:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej kształcenia ogólnego, cechuje go samodzielność w rozwiązywaniu zadań o podwyższonym stopniu trudności i docieraniu do informacji, czyta w sposób pogłębiony, aktywnie uczestniczy w zajęciach, tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi, poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej kształcenia ogólnego, cechuje go samodzielność w rozwiązywaniu zadań o znacznym stopniu trudności i docieraniu do informacji, czyta w sposób pogłębiony, aktywnie uczestniczy w zajęciach, tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi w większości poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym.

OCENA DOBRA

Uczeń częściowo opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej kształcenia ogólnego, samodzielnie wykonuje tylko zadania łatwe; trudniejsze problemy i ćwiczenia rozwiązuje przy pomocy nauczyciela, w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia błędy językowe, ortograficzne i stylistyczne;

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń częściowo opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej

kształcenia ogólnego , samodzielnie wykonuje tylko zadania łatwe; trudniejsze problemy i ćwiczenia rozwiązuje przy pomocy nauczyciela, w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia błędy językowe, ortograficzne i stylistyczne; rzadko aktywnie uczestniczy w lekcjach.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń w niewielkim stopniu opanował podstawę programową, w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia błędy językowe, ortograficzne i stylistyczne; ma problemy z czytaniem tekstów kultury, nie potrafi samodzielnie analizować i interpretować tekstów, nie jest aktywny na lekcjach, ale wykazuje chęć do pracy, stara się wykonywać polecenia nauczyciela.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie opanował nawet podstawowych wiadomości, ma bardzo duże braki w wiedzy i umiejętnościach z zakresu podstawy programowej, ma kłopoty z techniką czytania, nie wykonuje zadań ani poleceń nauczyciela, wykazuje się niechęcią do nauk.

2) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z *historii/historii i społeczeństwa*:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami objętymi wymaganiami edukacyjnymi, potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę zaczerpniętą z różnych źródeł informacji do rozwiązywania nietypowych zadań i problemów w nowych sytuacjach, jest twórczy i rozwija własne uzdolnienia, dzieli się nimi z innymi, posiada dodatkową wiedzę zaczerpniętą z różnych źródeł informacji.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami objętymi wymaganiami edukacyjnymi, potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, a wydarzenia i procesy historyczne samodzielnie omówić i dokonać oceny.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie stosuje umiejętności i wiadomości objęte wymaganiami edukacyjnymi ujętymi w programie i wynikających z podstawy programowej uczeń samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, potrafi omówić wydarzenia, problemy i procesy historyczne oraz dokonać ich oceny z niewielką pomocą nauczyciela.

OCENA DOSTATECZNA

Poziom zdobytych umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi pozwala uczniowi na rozwijanie kompetencji ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej, uczeń wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej.

OCENA DOPUSZCZAJĄCY

Poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi umożliwia uczniowie osiągnięcie celów historycznych, uczeń potrafi wykonać zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, a odpowiednio motywowany potrafi przy pomocy nauczyciela pobieżnie omówić zagadnienia historyczne.

OCENA NIEDOSTATECZNY

Poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi uniemożliwia uczniowi osiągnięcie celów historycznych, uczeń nie potrafi wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

3) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z **muzyki**:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń prawidłowo i samodzielnie śpiewa piosenki z podręcznika oraz repertuaru dodatkowego, prawidłowo i samodzielnie gra na różnych instrumentach melodycznych melodie z podręcznika i repertuaru dodatkowego, samodzielnie odczytuje i wykonuje dowolny, bierze udział w szkolnych wydarzeniach artystycznych (gra lub śpiewa), bierze udział w konkursach muzycznych.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń prawidłowo i samodzielnie śpiewa większość piosenek przewidzianych w programie nauczania, prawidłowo i samodzielnie gra na instrumentach melodycznych większość melodii, umie bezbłędnie wykonywać rytmy, potrafi rytmizować teksty, rozumie zapis nutowy i potrafi się nim posługiwać, zna podstawowe terminy muzyczne omawiane na lekcjach, podaje nazwiska wybitnych kompozytorów.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie i z niewielką pomocą nauczyciela śpiewa pieśni i piosenki jednogłosowe przewidziane w programie klasy, poprawnie i z niewielką pomocą nauczyciela gra kilka melodii oraz akompaniamentów do piosenek na używanym na lekcji instrumencie melodycznym, wykonuje proste rytmy, rytmizuje łatwe teksty, zna podstawowe terminy muzyczne omawiane na lekcjach i wie, co one oznaczają, prowadzi systematycznie i starannie zeszyt przedmiotowy.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń nie zawsze poprawnie, z dużą pomocą nauczyciela, śpiewa niektóre piosenki, oraz z dużą pomocą nauczyciela gra na używanym na lekcji instrumencie melodycznym niektóre melodie, wykonuje najprostsze ćwiczenia rytmiczne, zna tylko niektóre terminy muzyczne, prowadzi zeszyt niesystematycznie i niestarannie.

OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ

Uczeń niedbale, nie starając się poprawić błędów, śpiewa kilka najprostszych piosenek, niedbale, nie starając się poprawić błędów, gra na instrumencie melodycznym gamę i kilka najprostszych utworów, niechętnie podejmuje działania muzyczne, myli terminy muzyczne, dysponuje tylko fragmentaryczną wiedzą, najprostsze polecenia i ćwiczenia rytmiczne wykonuje z pomocą nauczyciela.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń wykazuje negatywny stosunek do przedmiotu oraz ma bardzo duże braki w zakresie podstawowych wymagań edukacyjnych dotyczących przedmiotu.

4) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z **plastyki:**

OCENA CELUJĄCA

Wiedza i umiejętności plastyczne ucznia **przewyższają** swoim zakresem wymagania programowe, jego postawa jest twórcza, poszukująca, samodzielna; oryginalna twórczość plastyczna, w której wykorzystana jest wiedza o plastyce, świadomie posługuje się środkami wyrazu artystycznego w podejmowanych pracach, bierze udział w wybranych konkursach i przeglądach plastycznych, wnikliwie interpretuje różnorodne treści zawarte w dziełach sztuki, posiada wiedzę o funkcjach sztuki, dziedzinach plastyki, elementach struktury dzieł, środkach artystycznego wyrazu, stylach w sztuce, zauważa różnorodne powiązania plastyki z innymi dziedzinami życia, kształtuje estetykę otoczenia w różnorodnych formach, rozszerza wiedzę poprzez korzystanie z różnych źródeł informacji, mediów wykraczające poza program, bardzo aktywnie uczestniczy w kulturze, żywo zainteresowany jest zjawiskami w sztuce i wydarzeniami artystycznymi.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń bardzo dobrze przyswaja treści teoretycznych i umiejętności praktycznych, łączy je w wykonywanych różnorodnych, oryginalnych kompozycjach plastycznych, cechuje go duża aktywność twórcza, dobrze posługuje się środkami wyrazu artystycznego w wykonywanych pracach, interpretuje treści dzieł, znajduje liczne powiązania między plastyką a innymi dziedzinami życia, aktywnie wpływa na estetykę otoczenia, rozszerza wiedzę poprzez korzystanie z różnych źródeł informacji, mediów, bardzo aktywnie uczestniczy w kulturze.

OCENA DOBRA

Uczeń przyswaja podstawowe treści umożliwiające tworzenie złożonych praktycznych i teoretycznych ćwiczeń plastycznych, cechuje go duża aktywność twórcza, interpretuje niektóre wskazane treści zawarte w dziełach, posiada wiedzę o funkcjach sztuki, dziedzinach plastyki, elementach struktury dzieł, środkach artystycznego wyrazu, stylach w sztuce, przenosi wiedzę o plastyce na inne dziedziny życia m.in. kształtuje estetykę otoczenia, aktywnie uczestniczy w kulturze.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń przyswaja podstawowe treści umożliwiające realizowanie bardzo prostych, schematycznych, stereotypowych kompozycji plastycznych, wypowiedzi o funkcjach sztuki, dziedzinach plastyki, elementach struktury dzieł, środkach artystycznego wyrazu, stylach w sztuce są uproszczone, bierny stosunek do kształtowania estetyki otoczenia, mało aktywnie uczestniczy w kulturze.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń przyswaja treści dotyczące plastyki, nabywa umiejętności umożliwiające realizację

zadań życia codziennego dotyczących posługiwania się językiem plastyki w zakresie elementarnym odnoszącym się do codziennych sytuacji życiowych, wykonuje schematyczne, znacznie uproszczone prace plastyczne związane z życiem codziennym, nie kształtuje estetyki otoczenia, cechuje go bierne uczestnictwo w kulturze.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Poziom opanowanych przez ucznia treści i zakres aktywności twórczej nie umożliwia podjęcia nauki, przyswojenia kolejnych treści, nabycia umiejętności potrzebnych na następnym etapie edukacyjnym, nie uczestniczy w kulturze.

5) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z języka angielskiego:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń rozumie polecenia, dłuższe wypowiedzi, dialogi i teksty, bezbłędnie wykonuje zadania ze słuchu, wypowiada się na dowolny temat, nawiązuje rozmowę i **reaguje znakomicie**, ma bogate słownictwo czyta bardzo płynnie i prawidłowo, doskonale rozumie i przetwarza tekst, ma wiedzę kulturową, pisze samodzielnie i twórczo, potrafi wyrazić się na dowolny temat, zachowuje styl i formę biegle posługuje się gramatyką i słownictwem, rozwiązuje zadania o wysokim stopniu trudności

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń rozumie polecenia, dłuższe wypowiedzi, dialogi i teksty, bardzo dobrze wykonuje zadania ze słuchu, wypowiada się na wskazany temat, nawiązuje rozmowę i reaguje bardzo dobrze, ma zaawansowane słownictwo, czyta płynnie i prawidłowo, bardzo dobrze rozumie i przetwarza tekst, ma wiedzę kulturową, pisze samodzielnie, potrafi wyrazić się na dowolny temat, zachowuje styl i formę bardzo dobrze posługuje się gramatyką i słownictwem, rozwiązuje zadania o średnio wysokim stopniu trudności

OCENA DOBRA

Uczeń rozumie polecenia, wypowiedzi, dialogi i teksty, dobrze wykonuje zadania ze słuchu, wypowiada się na wybrany temat, nawiązuje rozmowę i reaguje dobrze, ma podstawowy zasób słownictwa, czyta dobrze i prawidłowo, dobrze rozumie i przetwarza tekst, zna elementy wiedzy kulturowej, pisze dobrze na podstawie wzoru, potrafi wypowiedzieć się na wskazany temat, zachowuje styl i formę, posługuje się gramatyką i słownictwem, rozwiązuje zadania o podwyższonym stopniu trudności

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń rozumie podstawowe polecenia, wypowiedzi, dialogi i teksty, wykonuje wybrane zadania ze słuchu, wypowiada się na podstawowe tematy, przy pomocy nauczyciela nawiązuje rozmowę i reaguje, ma niewielkie braki w podstawowym zasobie słownictwa czyta, rozumie i przetwarza tekst w stopniu dostatecznym, pisze na podstawie wzoru w stopniu dostatecznym, potrafi przy pomocy nauczyciela wyrazić się na wskazany temat, zachowuje styl i formę średnio posługuje się gramatyką i słownictwem, rozwiązuje zadania o podstawowym stopniu trudności.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń przy pomocy nauczyciela rozumie podstawowe polecenia, wypowiedzi, dialogi i teksty, wykonuje wybrane zadania ze słuchu częściowo buduje zdania na wybrany temat, przy

pomocy nauczyciela nawiązuje rozmowę i reaguje, ma duże braki w podstawowym zasobie słownictwa, czyta, rozumie i przetwarza tekst w stopniu dopuszczającym buduje zdania na podstawie wzoru w stopniu dopuszczającym, słabo posługuje się gramatyką i słownictwem, rozwiązuje zadania o niskim stopniu trudności.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie rozumie podstawowych poleceń, wypowiedzi, dialogów i tekstów przy pomocy nauczyciela, nie potrafi budować prostych zdań, nie wypowiada się i nie reaguje przy pomocy nauczyciela, ma bardzo duże braki w podstawowym zasobie słownictwa nie potrafi czytać i rozumieć tekstu w stopniu podstawowym, nie buduje zdań nawet na podstawie podanego wzoru,

6) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z języka niemieckiego:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń w pełni rozumie wszystkie polecenia i instrukcje formułowane przez nauczyciela w języku niemieckim, reaguje na nie udzielając prostych odpowiedzi, poprawnych pod względem leksykalnym i gramatycznym, wyszukuje informacje szczegółowe i ogólne, tworzy/formuluje krótkie, poprawne wypowiedzi, zadaje pytania, udziela swobodnie odpowiedzi stosując struktury gramatyczne zawarte w podstawie programowej, bezbłędnie stosuje zasady wymowy i intonację zdaniową w czytanych tekstach, wyszukuje konkretne informacje w prostych tekstach, bezbłędnie dostrzega różnicę między fonetyczną a graficzną formą wyrazu i umie poprawnie zapisać wszystkie znane słowa ze słuchu, napisać informację o sobie, przekazać prostą informację. bezbłędnie stosuje struktury gramatyczne i słownictwo zawarte w programie nauczania, buduje spójne zdania, jest aktywny na zajęciach, rozwiązuje dodatkowe zadania, zna bardzo dobrze kulturę i obyczaje krajów niemieckojęzycznych.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń rozumie polecenia i wypowiedzi nauczyciela formułowane w języku niemieckim, poprawnie na nie reaguje, uczeń rozumie słuchane teksty w 90%, wypowiada się stosując bogaty zasób słów i struktury gramatyczne zawarte w programie nauczania, sporadycznie popełnia błędy, które nie zakłócają komunikacji, rozumie teksty pisane w 90%, określa główną myśl tekstu i wyszukuje szczegółowe informacje, bez problemu redaguje krótkie teksty użytkowe, popełnia sporadyczne błędy, poprawnie stosuje struktury gramatyczne i słownictwo zawarte w programie nauczania, jest aktywny i systematyczny, ma świadomość językową, ma wyczerpujące informacje o kulturze krajów niemieckojęzycznych.

OCENA DOBRA

Uczeń rozumie polecenia i większość wypowiedzi nauczyciela formułowanych w języku niemieckim, poprawnie na nie reaguje, rozumie teksty słuchane w 75%, wypowiada się stosując wymagane struktury i słownictwo, popełnia nieliczne błędy, nie zakłócające komunikacji, na bazie przeczytanego tekstu, określa główną myśl, wyszukuje większość informacji, redaguje krótkie teksty użytkowe stosując większość słownictwa i środków wyrazu charakterystycznych dla danej formy wypowiedzi. Popełnia nieliczne błędy, nie wpływające na rozumienie tekstu, poprawnie stosuje większość słownictwa i struktur gramatycznych zawartych w programie nauczania, jest aktywny na zajęciach, uzyskał większość ocen cząstkowych dobrych.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń rozumie większość prostych poleceń i niektóre wypowiedzi nauczyciela w języku niemieckim i reaguje na nie., rozumie krótkie, proste teksty, znajduje część informacji szczegółowych, wypowiada się stosując pojedyncze słowa, często brakuje mu słów, ale jego wypowiedzi są zrozumiałe, przy pomocy nauczyciela wyszukuje część informacji szczegółowych, określa główną myśl, z pomocą nauczyciela redaguje krótkie teksty użytkowe, popełnia błędy ortograficzne i gramatyczne, stosuje niewielki zasób słów i proste struktury gramatyczne, w miarę systematycznie uczestniczy w zajęciach, zna najważniejsze informacje o krajach niemieckojęzycznych.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń rozumie nieliczne polecenia i wypowiedzi nauczyciela w języku niemieckim, nie zawsze na nie poprawnie reaguje, rozumie sens ogólny tylko niektórych tekstów słuchanych, wypowiada się przy pomocy pojedynczych słów, nie zna struktury leksykalnej i gramatycznej, co zakłóca komunikację, wypowiedzi są niepoprawne fonetycznie, na bazie przeczytanego tekstu, czasem rozumie jego ogólny sens, w sposób uproszczony uczeń redaguje krótkie teksty użytkowe nie stosując struktur leksykalnych i środków stylistycznych wymaganych dla danych form wypowiedzi, w wypowiedziach popełnia liczne błędy ortograficzne i gramatyczne, co zakłóca zrozumienie tekstu, stosuje bardzo niewielki zasób słów, nie uczestniczy systematycznie i aktywnie w zajęciach. Zna tylko niektóre informacje o krajach niemieckojęzycznych.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń w większości nie rozumie poleceń i wypowiedzi nauczyciela w języku niemieckim, nie rozumie tekstów, nie umie wyszukać informacji, nie potrafi odpowiedzieć na proste pytanie nauczyciela, popełnia bardzo liczne błędy, ma bardzo ubogi zasób słownictwa, nie rozumie tekstów czytanych, nie umie wyszukiwać informacji ani zrozumieć ogólny sens tekstu, nie opanował zasad redagowania podstawowych tekstów użytkowych, uczeń nie potrafi zbudować prostego zdania, zasób słownictwa i znajomość struktur gramatycznych są tak ubogie, że uniemożliwiają komunikację, nie odrabiał prac domowych, nie uczestniczył w zajęciach, nie opanował najbardziej podstawowych informacji o krajach niemieckojęzycznych.

7) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z matematyki:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów, teoretycznych i praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe, jest twórczy rozwija własne uzdolnienia, potrafi zastosować poznaną wiedzę matematyczną do rozwiązywania nietypowych problemów z różnych dziedzin życia, reprezentuje szkołę w konkursach i olimpiadach przedmiotowych z matematyki, bierze w nich czynny udział i odnosi sukcesy kwalifikując się do finałów, jest aktywny i zawsze przygotowany do lekcji.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie nauczania w klasie czwartej na poziomie dopełniającym (wiadomości i umiejętności złożone lub o charakterze problemowym), sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną

wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, sprawnie korzysta ze wskazówek nauczyciela podczas rozwiązywania nietypowych zadań, ma zawsze odrobione zadanie domowe, rozwiązuje samodzielnie zadania dodatkowe, jest aktywny podczas lekcji, uczestniczy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach przedmiotowych z matematyki.

OCENA DOBRA

Uczeń opanował w stopniu rozszerzającym wiadomości objęte programem nauczania (wiadomości oraz umiejętności średnio trudne, wspierające tematy podstawowe), poprawnie stosuje zdobytą wiedzę i umiejętności, samodzielnie rozwiązuje typowe zadanie teoretyczne i praktyczne, bierze czynny udział w lekcjach, jest zawsze do nich przygotowany, systematycznie odrabia prace domowe.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie podstawowym (wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe do opanowania, użyteczne w życiu codziennym i niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie), udziela poprawnych odpowiedzi z zakresu wiedzy teoretycznej, potrafi samodzielnie rozwiązać typowe zadania ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, zdarza mu się brak pracy domowej, nie zawsze jest aktywny podczas lekcji.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń opanował treści objęte programem nauczania w klasie czwartej w stopniu koniecznym (wiadomości i umiejętności, które umożliwiają uczniowi świadome korzystanie z lekcji oraz wykonywanie prostych zadań), ma drobne braki w zakresie wiedzy i umiejętności, ale nie uniemożliwiają one kontynuowania nauki w klasie wyższej, udziela poprawnych odpowiedzi z zakresu podstawowej wiedzy teoretycznej, rozwiązuje zadania praktyczne o niewielkim poziomie trudności, w tym również z pomocą nauczyciela, stara się uzupełnić brakujące wiadomości, jest zainteresowany poprawą ocen niedostatecznych, zdarzają mu się braki prac domowych, nie zawsze sporządza notatki, nie zawsze uczestniczy aktywnie w lekcji.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie opanował na poziomie koniecznym treści objętych programem nauczania braki w zakresie wiedzy i umiejętności uniemożliwiają zdobywanie wiedzy w klasie wyższej (dotyczy oceny rocznej), nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności, często jest nieprzygotowany do lekcji, nie uczestniczy aktywnie w lekcji, nie notuje lub nie prowadzi zeszytu, często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, nie wykazuje zainteresowania możliwością nadrobienia zaległości i poprawą ocen.

8) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z przyrody:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń posiada wiedzę na poziomie wymagań programowych i podstawy kształcenia ogólnego na danym etapie kształcenia, potwierdza ją w pracy lekcyjnej i pozalekcyjnej, rozwija i dokumentuje własne zainteresowania przyrodnicze, interesuje się nowymi osiągnięciami nauki dotyczącymi świata przyrodniczego, wiedza jest osiągnięta poprzez samodzielnie poszukiwania i przemyślenia, posługuje się bogatym słownictwem fachowym, systematycznie wzbogaca swoją wiedzę poprzez czytanie literatury przyrodniczej, bierze

udział i odnosi sukcesy w konkursach o tematyce przyrodniczej, ekologicznej i nimi spokrewnionych, posiada umiejętności określone dla poziomu wymagań podstawowych, rozszerzających i dopełniających, a ponadto: nie tylko potrafi korzystać z różnych informacji wskazanych przez nauczyciela ale również samodzielnie potrafi zdobyć potrzebne informacje, potrafi nie tylko rozumować w kategoriach przyrodniczych ale także powiązać problematykę przyrodniczą z zagadnieniami poznanymi na innych przedmiotach, wyraża samodzielny stosunek do określonych zjawisk przyrodniczych, udowadnia własną opinię używając odpowiedniej argumentacji, interpretuje to co usłyszy lub przeczyta, syntezuje szczegółowe informacje, jest autentycznie zainteresowany tym co dzieje się podczas lekcji i w pracy poza lekcyjnej, podejmuje się z własnej woli realizacji różnych zadań wykazując się inicjatywą i pomysłowością, służy swą wiedzą członkom grupy uczniowskiej, współpracuje z nauczycielami w przygotowaniu zajęć, osiąga sukcesy w konkursach o tematyce przyrodniczej, podejmuje się opracowania materiałów.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń opanował materiał przewidziany programem, dysponuje wiedzą wykraczającą poza materiał podręcznikowy, dostrzega zmienność, różnorodność i jedność rzeczywistości przyrodniczej, zna i rozumie wszystkie pojęcia wprowadzone na zajęciach oraz potrafi się nimi posługiwać w różnych sytuacjach poznawczych, rozwiązuje dodatkowe zadania zlecone przez nauczyciela, interpretuje nietypowe zjawiska przyrodnicze, uczeń posiada kompetencje określone dla poziomu wymagań podstawowych i rozszerzających, a ponadto: sprawnie wykorzystuje w procesie uczenia się dostępne źródła wiedzy przyrodniczej, potrafi korzystając ze wskazówek nauczyciela dotrzeć do dodatkowych źródeł informacji, samodzielnie przeprowadza doświadczenia i obserwacje, formułuje wnioski i poddaje je interpretacji, samodzielnie rozwiązuje problemy rzeczywiste i hipotetyczne, integruje wiedzę zdobytą ze źródeł różnego typu oraz potrafi ją wyrazić w wypowiedzi ustnej i pisemnej, poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo- skutkowych wykorzystując wiedzę ogólną, argumentuje swoje wypowiedzi, ocenia zjawiska, procesy i fakty, formułuje i przedstawia na forum publicznym (klasowym) własne opinie, bierze czynny udział w dyskusjach, podejmuje i wykonuje zadania o charakterze dobrowolnym, bierze udział w konkursach, wykazuje się postawą w klasie, poproszony nie odmawia wykonania dodatkowych zadań, aktywnie uczestniczy w rozwiązywaniu zadań realizowanych przez grupę, często wykazuje własną inicjatywę.

OCENA DOBRA

Uczeń zna i rozumie większość zagadnień poruszanych na lekcji, zna i rozumie większość pojęć, prawidłowo posługuje się terminologią przyrodniczą, gromadzi wiedzę konieczną do opisywania zjawisk przyrodniczych, wyjaśnia procesy, czyta i interpretuje mapy, wykresy i tabele, dostrzega zależności pomiędzy czynnikami środowiska przyrodniczego i kulturowego, dobrze opanował wiedzę wymaganą programem (choć popełnia od czasu do czasu błędy), powtarza i uogólnia to co usłyszał od nauczyciela lub przeczytał w podręczniku lub w innych źródłach informacji, uczeń posiada umiejętności określone dla poziomu wymagań podstawowych, a ponadto potrafi umiejętnie wykorzystać zdobytą wiedzę do uzasadnienia swojego stanowiska i argumentowania oceny zjawiska i jego wyników, samodzielnie poszukuje zależności w przyrodzie, formułuje pytania, problemy dotyczące zjawisk przyrodniczych w środowisku lokalnym i poszukuje ich rozwiązania z wykorzystaniem dostępnych źródeł informacji, rozpoznaje z wykorzystaniem kluczy, atlasów i zielników pospolite rośliny i zwierzęta, potrafi pod kierunkiem nauczyciela przeprowadzić analizę

problemu, zjawiska, opracowuje na piśmie zagadnienia przyrodnicze wskazane przez nauczyciela, czynnie uczestniczy w lekcji, wykonuje polecenia nauczyciela, jest aktywny na lekcji, chociaż nie jest pomysłodawcą, realizuje chętnie cudze pomysły, zadania powierzone przez grupę wykonuje samodzielnie, pomaga innym, nie przeszkadza w pracy nauczycielowi i kolegom.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń opanował podstawowe, przystępne wiadomości programowe pozwalające na rozumienie podstawowych, najważniejszych zagadnień omawianych na lekcjach, wyciąga podstawowe wnioski, w opracowaniach pisemnych popełnia błędy merytoryczne, które potrafi samodzielnie poprawić po uwagach nauczyciela, postrzega całościowo rzeczywistość przyrodniczą, dostrzega walory przyrodnicze najbliższej okolicy, uczeń posiada kompetencje określone dla poziomu wymagań koniecznych, a ponadto: dysponuje podstawowymi umiejętnościami umożliwiającymi uzupełnienie braków w wiedzy niezbędnej do dalszego kształcenia, potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji przyrodniczej, potrafi przeprowadzać proste obserwacje wg instrukcji, orientuje się w terenie, potrafi wykonać proste zadania pisemne oparte o podręcznik lub inne źródła wiedzy, współpracuje z grupą w realizacji zadania przy wsparciu nauczyciela lub kolegów, w czasie lekcji wykazuje się aktywnością sporadyczną (pracuje bez zapału, ale nie przeszkadza innym).

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń dysponuje niepełną, fragmentaryczną wiedzą określoną programem, przy pomocy nauczyciela potrafi wyjaśnić proste pojęcia, w minimalnym stopniu opanowuje zagadnienia omawiane na lekcjach, sporadycznie wykazuje się wybranymi wiadomościami z zakresu przyrody: posiada poważne braki w obszarze wiedzy o przyrodzie, które można usunąć w dłuższym czasie, przy pomocy nauczyciela lub kolegów wykonuje proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności wymaganych w procesie uczenia się przyrody, dostrzega związki pomiędzy przyrodą, gospodarką i kulturą, opisuje środowiska geograficzne, rozróżnia podstawowe źródła informacji przyrodniczej, wymienia podstawowe metody poznawania przyrody, jest biernym uczestnikiem zajęć, ale nie przeszkadza w ich prowadzeniu, włącza się do pracy pod nadzorem nauczyciela, przy dużej pomocy i wsparciu nauczyciela potrafi odtworzyć efekty pracy kolegów i odwzorować zaprezentowane przez innych elementy wiedzy.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń ma braki w wiedzy na tyle duże, iż nie rokuje nadziei na usunięcie, nawet w dłuższym okresie i przy pomocy nauczyciela, widoczny jest wyraźny brak zainteresowania przedmiotem, uczeń nie zna podstawowych pojęć przyrodniczych, nie opanował w minimalnym stopniu zagadnień poruszanych na lekcji, uczeń nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać poleceń wymagających zastosowania elementarnych pojęć i prostych umiejętności, nie potrafi powtórzyć nawet fragmentów opracowywanego na lekcjach materiału, nie rozumie prostych związków i zależności występujących w przyrodzie, swoją podstawą utrudnia a nawet uniemożliwia pracę innym, odmawia wykonania zadań realizowanych przez grupę lub poleconych przez nauczyciela.

9) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z biologii:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń biegłe posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami objętymi wymaganiami edukacyjnymi, samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania nietypowych zadań i problemów w nowych sytuacjach, objaśnia zjawiska biologiczne z wykorzystaniem wiedzy z innych przedmiotów, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania, wykazuje się znaczącymi osiągnięciami w konkursach.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami objętymi wymaganiami edukacyjnymi, potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, formułuje problemy badawcze, planuje i realizuje ich rozwiązania, wykorzystuje różne źródła informacji do pogłębiania swojej wiedzy.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie stosuje umiejętności i wiadomości objęte wymaganiami edukacyjnymi, ujętymi w programie i wynikającymi z podstawy programowej, potrafi samodzielnie rozwiązywać typowe zadania teoretyczne i praktyczne, poprawnie posługuje się terminologią biologiczną, wyjaśnia procesy, zjawiska biologiczne, dostrzega zależności między nimi

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń opanował podstawowe wiadomości i wybrane umiejętności określone podstawą programową, opisuje podstawowe fakty, zjawiska i procesy biologiczne, odpowiada na proste pytania, korzystając z treści podręcznika lub innych dostępnych mu źródeł, z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania sytuacji problemowych.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi podstawy programowej kształcenia ogólnego umożliwia uczniowi osiągnięcie celów biologicznych, uczeń posługuje się podstawowym słownictwem i terminologią biologiczną, samodzielnie rozwiązuje i wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności .

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie opanował niezbędnych wiadomości i umiejętności zawartych w wymaganiach podstawy programowej, potrzebnych do kontynuowania nauki, nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych i praktycznych o elementarnym stopniu trudności.

10) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z geografii:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń biegłe posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami, potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i

wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania nietypowych zadań i problemów w nowych sytuacjach, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania, wykazuje się znaczącymi osiągnięciami w konkursach.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami, potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, wykorzystuje różne źródła informacji do pogłębiania swojej wiedzy.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie stosuje umiejętności i wiadomości ujęte w programie i wynikające z podstawy programowej, potrafi samodzielnie rozwiązywać typowe zadania teoretyczne i praktyczne, dostrzega zależności przyczynowo – skutkowe.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń opanował podstawowe wiadomości i wybrane umiejętności określone podstawą programową, posiada podstawową orientację na mapie i w przestrzeni geograficznej, poprawnie stosuje terminologię geograficzną, odczytuje dane z tabel, rysunków, diagramów, z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania sytuacji problemowych.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Poziom umiejętności i wiadomości umożliwia osiągnięcie celów geograficznych, uczeń posiada w stopniu elementarnym umiejętność czytania map, posługuje się podstawowym słownictwem i terminologią geograficzną, samodzielnie rozwiązuje i wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie opanował niezbędnych wiadomości i umiejętności zawartych w wymaganiach podstawy programowej potrzebnych do kontynuowania nauki, nie posiada podstawowej orientacji na mapie, nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych i praktycznych o elementarnym stopniu trudności.

11) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z fizyki:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza program nauczania, samodzielnie wykorzystuje wiadomości w sytuacjach nietypowych i problemowych (np. rozwiązując dodatkowe zadania o podwyższonym stopniu trudności, wyprowadzając wzory,

analizując wykresy), formułuje problemy i dokonuje analizy lub syntezy nowych zjawisk i procesów fizycznych, wzorowo posługuje się językiem przedmiotu, udziela oryginalnych odpowiedzi na problemowe pytania, swobodnie operuje wiedzą pochodzącą z różnych źródeł, osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, sprostał wymaganiom na niższe oceny.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń w pełnym zakresie opanował wiadomości i umiejętności programowe, zdobytą wiedzę stosuje w nowych sytuacjach, swobodnie operuje wiedzą podręcznikową, stosuje zdobyte wiadomości do wytłumaczenia zjawisk fizycznych i wykorzystuje je w praktyce, wyprowadza związki między wielkościami i jednostkami fizycznymi, interpretuje wykresy, uogólnia i wyciąga wnioski, podaje nie szablonowe przykłady zjawisk w przyrodzie, rozwiązuje nietypowe zadania, operuje kilkoma wzorami, interpretuje wyniki, np. na wykresie, potrafi zaplanować i przeprowadzić doświadczenie fizyczne, przeanalizować wyniki, wyciągnąć wnioski, wskazać źródła błędów, poprawnie posługuje się językiem przedmiotu, udziela pełnych odpowiedzi na zadawane pytania problemowe, sprostał wymaganiom na niższe oceny.

OCENA DOBRA

Uczeń opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania (mogą wystąpić nieznaczne braki), rozumie prawa fizyczne i operuje pojęciami, rozumie związki między wielkościami fizycznymi i ich jednostkami oraz próbuje je przekształcać, sporządza wykresy, podejmuje próby wyprowadzania wzorów, rozumie i opisuje zjawiska fizyczne, przekształca proste wzory i jednostki fizyczne, rozwiązuje typowe zadania rachunkowe i problemowe, wykonuje konkretne obliczenia, również na podstawie wykresu (przy ewentualnej niewielkiej pomocy nauczyciela), potrafi sporządzić wykres, sprostał wymaganiom na niższe oceny.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania (występują tu jednak braki), stosuje wiadomości do rozwiązywania zadań i problemów z pomocą nauczyciela, zna prawa i wielkości fizyczne, podaje zależności występujące między podstawowymi wielkościami fizycznymi, opisuje proste zjawiska fizyczne, ilustruje zagadnienia na rysunku, umieszcza wyniki w tabelce, podaje podstawowe wzory, podstawia dane do wzoru i wykonuje obliczenia, stosuje prawidłowe jednostki, udziela poprawnej odpowiedzi do zadania, podaje definicje wielkości fizycznych związanych z zadaniem, językiem przedmiotu posługuje się z usterkami, sprostał wymaganiom na niższą ocenę.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem, ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia, zna podstawowe prawa, wielkości fizyczne i jednostki, podaje przykłady zjawisk fizycznych z życia, rozwiązuje bardzo proste zadania i problemy przy wydatnej pomocy nauczyciela, potrafi wyszukać w zadaniu wielkości dane i szukane i zapisać je za pomocą symboli, językiem przedmiotu posługuje się nieporadnie, prowadzi systematycznie i starannie zeszyt przedmiotowy.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie opanował tych wiadomości i umiejętności, które są niezbędne do dalszego kształcenia, nie zna podstawowych praw, pojęć i wielkości fizycznych, nie potrafi rozwiązać

zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

12) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z **chemii**:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania, stosuje wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych) proponuje rozwiązania nietypowe, osiąga sukcesy w konkursach chemicznych na szczeblu wyższym niż szkolnym.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w programie, stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach, biegle zapisuje i uzgadnia równania reakcji chemicznych oraz samodzielnie rozwiązuje zadania obliczeniowe o dużym stopniu trudności.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów, korzysta z układu okresowego pierwiastków chemicznych, wykresów, tablic chemicznych i innych źródeł wiedzy chemicznej, zapisuje i uzgadnia równania reakcji chemicznych.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń opanował w zakresie podstawowym te wiadomości i umiejętności określone w programie, które są konieczne do dalszego kształcenia, z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń ma pewne braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w programie, ale nie przekreślają one możliwości dalszego kształcenia z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń nie opanował tych wiadomości i umiejętności, które są niezbędne do dalszego kształcenia, nie zna podstawowych praw, pojęć i wielkości chemicznych, nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

13) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z **informatyki/zajęć komputerowych**:

OCENA CELUJĄCA

Uczeń biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami, uczeń potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania

nietypowych zadań i problemów w nowych sytuacjach, jest twórczy i rozwija własne uzdolnienia, dzieli się nimi z innymi.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiadomościami, uczeń potrafi samodzielnie rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie stosuje umiejętności i wiadomości objęte, ujęte w programie i wynikające z podstawy programowej, uczeń samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

OCENA DOSTATECZNA

Poziom zdobytych umiejętności i wiadomości pozwala na rozwijanie kompetencji ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej, uczeń wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe o średnim stopniu trudności ujęte w programie i wynikających z podstawy programowej.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Poziom umiejętności i wiadomości umożliwia osiągnięcie celów informatycznych, uczeń potrafi wykonać zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Poziom umiejętności i wiadomości uniemożliwia osiągnięcie celów informatycznych, uczeń nie potrafi wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

14) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z techniki/zajęć technicznych

OCENA CELUJĄCA

Uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych objętych programem nauczania i wynikających z podstawy programowej. Uczeń pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, a także starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Wykazuje się dużym zaangażowaniem na lekcji, a podczas wykonywania praktycznych zadań przestrzega zasad BHP, bezpiecznie posługuje się narzędziami i dba o właściwą organizację miejsca pracy. Jest twórczy, rozwija własne uzdolnienia.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych objętych programem nauczania i wynikających z podstawy programowej. Uczeń pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Wykonuje

działania techniczne w odpowiednio zorganizowanym miejscu pracy i z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.

OCENA DOBRA

Uczeń poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej. Podczas pracy na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek i kolegów. W czasie wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku pracy.

OCENA DOSTATECZNA

Poziom zdobytych wiadomości i umiejętności objętych wymaganiami edukacyjnymi pozwala na rozwijanie kompetencji ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej. Uczeń pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób; na stanowisku pracy nie zawsze zachowuje porządek.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Poziom wiadomości i umiejętności objętych wymaganiami edukacyjnymi umożliwia osiągnięcie celów technicznych. Uczeń z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do zajęć.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Poziom wiadomości i umiejętności objętych wymaganiami edukacyjnymi uniemożliwia osiągnięcie celów technicznych. Uczeń w trakcie pracy na lekcji nie wykazuje zaangażowania, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć.

15) Wymagania edukacyjne śródroczne i roczne z wychowania fizycznego:

Podstawą oceny z wychowania fizycznego jest wysiłek włożony przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

Oceniani podlegają: Sumienność i staranność w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z przedmiotu, zaangażowanie w przebiegu lekcji i przygotowanie się do zajęć, stosunek do partnera, przeciwnika i nauczyciela wychowania fizycznego/trenera, aktywność fizyczna, postęp w opanowaniu umiejętności i wiadomości przewidzianych dla poszczególnej klasy zgodnie z indywidualnymi możliwościami i predyspozycjami, osiągnięte wyniki w sportach wymiernych, dokładność wykonywania zadania i poziom zdobytej wiedzy.

Szkolenie sportowe w oddziałach sportowych prowadzone jest w ramach zajęć sportowych według programów szkolenia sportowego opracowanych dla następujących dyscyplin sportu: koszykówka i piłka siatkowa zatwierdzonych przez ministra właściwego do spraw kultury fizycznej. Program szkolenia sportowego jest realizowany równolegle z programem nauczania uwzględniającym podstawę programową kształcenia ogólnego. Wymagania dla uczniów w oddziałach sportowych rozszerzone są o treści wynikające z programu szkolenia sportowego.

OCENA CELUJĄCA

Uczeń spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą, jest zawsze przygotowany do zajęć wychowania fizycznego, posiada odpowiedni strój sportowy, wykazuje bardzo dużą

aktywność i zaangażowanie na lekcjach, systematycznie uczestniczy w zajęciach- ewentualne nieobecności ma usprawiedliwione, wyniki znacznie przewyższają normy cech motorycznych na ocenę bardzo dobrą, zalicza wszystkie sprawdziany pisemne, testy i próby ujęte w programie nauczania na ocenę bardzo dobrą lub celującą, poziom opanowania umiejętności technicznych znacznie przewyższa wymagania, stosuje nabyte umiejętności w praktycznym działaniu: jest doskonały w różnych dyscyplinach i konkurencjach, stosuje wszystkie przepisy i zasady sportów indywidualnych i zespołowych, które były nauczane w trakcie zajęć wychowania fizycznego, wzorowo pełni rolę lidera grupy ćwiczebnej lub kapitana drużyny, rozwija swoje uzdolnienia, aktywnie uczestniczy w życiu sportowym na terenie szkoły, bądź też w innych formach działalności związanych z wychowaniem fizycznym, reprezentuje szkołę w rozgrywkach sportowych Szkolnego Związku Sportowego oraz poza szkołą- w przypadku ucznia oddziału sportowego bierze udział w rozgrywkach organizowanych przez związki sportowe, takie jak: WOZKosz, PZKosz, MWZPS, PZPS, bierze udział w zawodach na szczeblu gminy, powiatu, kraju, bierze udział w zajęciach treningowych organizowanych również w ramach programów: Siatkarskie Ośrodki Szkolne (S.O.S.), Koszykarskie Ośrodki Szkolenia Sportowego Młodzieży (KOSSM) i Szkolne Młodzieżowe Ośrodki Koszykarskie (SMOK) lub w zajęciach w innym klubie sportowym, jego postawa społeczna, zaangażowanie i stosunek do wychowania fizycznego nie budzą najmniejszych zastrzeżeń, przestrzega zasad fair play na boisku i w życiu.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń jest bardzo sprawny fizycznie i osiąga wyniki wg norm na ocenę bardzo dobrą, jest aktywny i zaangażowany, przygotowany do zajęć wychowania fizycznego, posiada odpowiedni strój sportowy, ale sporadycznie nie bierze udziału w lekcjach z różnych powodów, ćwiczenia wykonuje z właściwą techniką, zna przepisy dyscyplin sportowych zawartych w programie, osiąga poprawę w większości prób, zalicza prawie wszystkie sprawdziany, testy i próby sprawności ujęte w programie nauczania i zalicza je na ocenę bardzo dobrą lub dobrą, stosuje prawie wszystkie przepisy i zasady sportów indywidualnych i zespołowych, które były nauczane w trakcie zajęć wychowania fizycznego, systematycznie doskonali swoją sprawność motoryczną i wykazuje duże postępy w osobistym usprawnianiu, doskonale opanował większość umiejętności, bardzo dobrze sobie radzi w większości dyscyplin, posiada ogromny zasób wiedzy, umie zastosować wiedzę w samodzielnym rozwiązywaniu zadań, podejmuje duży wysiłek, systematycznie stara się, przestrzega zasad fair play na boisku.

OCENA DOBRA

Uczeń dysponuje dobrą sprawnością motoryczną, jest przygotowany do zajęć wychowania fizycznego, posiada odpowiedni strój sportowy, ale zdarza się mu nie brać udziału w lekcjach z różnych powodów, ćwiczenia wykonuje prawidłowo, lecz nie dość dokładnie, z małymi błędami technicznymi, potrzebuje motywacji podczas wykonywania zadań ruchowych, wykazuje tendencje do poprawy wyników, pojedyncze próby poprawia, zalicza prawie wszystkie testy i próby sprawności ujęte w programie nauczania, zalicza sprawdziany pisemne i testy na ocenę dobrą, nie potrzebuje większych bodźców do pracy nad osobistym usprawnianiem, wykazuje stałe i dość dobre postępy w tym zakresie, opanował większość

umiejętności lecz w różnym stopniu, radzi sobie w różnych dyscyplinach sportowych, zna większość zagadnień i pojęć, sprawnie posługuje się wiedzą, jego postawa społeczna i stosunek do kultury fizycznej nie budzi większych zastrzeżeń, podejmuje wysiłek, stara się jednak niesystematycznie, jego postawa społeczna i stosunek do wychowania fizycznego nie budzą większych zastrzeżeń, nie bierze udziału w zajęciach pozalekcyjnych lub uczestniczy w nich nieregularnie, zna zasady fair-play.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń dysponuje przeciętną sprawnością motoryczną, osiąga wyniki wg norm na ocenę dostateczną, posiada tylko podstawowe umiejętności, ćwiczenia wykonuje niepewnie i z większymi błędami technicznymi, nie wykazuje szczególnej aktywności na zajęciach, często bywa nieprzygotowany do zajęć, często jest nieobecny- nieobecności są nieusprawiedliwione, wykazuje małe postępy w usprawnianiu, mało się stara, zalicza nie wszystkie sprawdziany, testy i próby sprawności ujęte w programie nauczania, zalicza je z dużymi błędami technicznymi lub taktycznym, zalicza sprawdziany na ocenę dostateczną, nie poprawia lub nie uzupełnia prób sprawności fizycznej, nie bardzo daje sobie radę w kilku dyscyplinach sportowych i nie potrafi zastosować opanowanych umiejętności ruchowych w czasie gry, zna podstawowe pojęcia i zagadnienia, nie bierze udziału w zajęciach pozalekcyjnych, sporadycznie wykorzystuje wiedzę do rozwiązywania problemów, przejawia pewne braki w zakresie postawy społecznej i w stosunku do kultury fizycznej, często nie stosuje zasad bezpiecznej organizacji zajęć wychowania fizycznego, nie stosuje zasad fair-play.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń posiada słabą sprawność fizyczną, osiąga wyniki znacznie poniżej oceny dostatecznej, opanował minimalną ilość wiadomości, nie radzi sobie w większości dyscyplin, ćwiczenia wykonuje niepewnie z dużymi błędami technicznymi, zalicza sprawdziany pisemne i testy na ocenę dopuszczającą, nie poprawia lub nie uzupełnia prób sprawnościowych, wykazuje bardzo małe postępy w usprawnianiu motorycznym, ma minimalny zasób pojęć i wiadomości, nie potrafi samodzielnie zastosować wiedzy w praktyce i nie potrafi wykonać prostych zadań związanych z samooceną, wykazuje brak nawyków higienicznych, wykazuje bardzo małe postępy w usprawnieniu fizycznym, wykazuje lekceważący stosunek do tego co robi, nie wkłada wysiłku, nie stara się, często nie ćwiczy na zajęciach, przejawia duże braki w zakresie postawy społecznej i stosunku do wychowania fizycznego, bardzo często nie stosuje zasad bezpiecznej organizacji zajęć wychowania fizycznego, regularnie jest nieprzygotowany do zajęć, ma dużo nieobecności nieusprawiedliwionych, nie posiada opinii, orzeczenia warunkujących zapewnienie mu niższych wymagań edukacyjnych.

OCENA NIEDOSTATECZNA

Uczeń posiada bardzo słabą sprawność fizyczną, prawie zawsze jest nieprzygotowany do zajęć, bardzo często nie ćwiczy z błahych powodów, charakteryzuje się bardzo niskim poziomem kultury osobistej, ma skrajnie lekceważący stosunek do zajęć, brak postępów w usprawnieniu, nigdy nie przygotowuje miejsca ćwiczeń, nie dba o stan techniczny urządzeń, przyborów, nie zalicza większości testów i prób sprawności ujętych w programie nauczania, nie poprawia lub nie uzupełnia prób sprawnościowych, nie uzyskuje żadnego postępu, próby zalicza z rażącymi błędami technicznymi na ocenę niedostateczną, nie wkłada wysiłku, nie stara się, regularnie jest nieprzygotowany do zajęć, ma dużo nieobecności

nieusprawiedliwionych, uczeń nie posiada opinii, orzeczenia warunkujących zapewnienie mu niższych wymagań edukacyjnych.

§ 86

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 87

1. Najpóźniej na czternaście dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji wychowawcy informują uczniów i ich rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych, z wyjątkiem zagrożenia oceną niedostateczną i naganną oceną zachowania, o czym wychowawcy informują na miesiąc przed ustalaniem ocen.
2. Uczeń lub rodzic nie później niż w terminie trzech dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie mogą złożyć w sekretariacie, kierowany do dyrektora szkoły, wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i wskazanie o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
3. Uczeń lub rodzic może wnioskować o podniesienie przewidywanej oceny z najwyżej trzech zajęć edukacyjnych i wyłącznie o jeden stopień wyżej.
4. Wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona wyłącznie na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności.
5. Dyrektor po rozpatrzeniu złożonego wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian, wyznaczając termin jego przeprowadzenia nie później niż na trzy dni przed zebraniem w sprawie klasyfikacji. Sprawdźian ma formę pisemną
6. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych, zajęć artystycznych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Sprawdźian zawiera ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem i jest do wglądu uczniów i rodziców w sposób określony w statucie z wyjątkiem sprawdzianu, o którym mowa w ust. 6, z którego sporządzany jest protokół zawierający w szczególności opis zadań praktycznych i stopień ich wykonania przez ucznia oraz uzyskaną ocenę.
8. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie może być niższa od przewidywanej, niezależnie od oceny uzyskanej ze sprawdzianu.

§ 88

Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie ubiegania się o roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od przewidywanych.

§ 89

1. **Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna zachowania ucznia klas I-III edukacji wczesnoszkolnej** jest oceną opisową uwzględniającą obszary wymienione w § 85.
2. W dzienniku lekcyjnym ocena opisowa zachowania wyrażona jest w formie skrótowej, według następującej skali:
 - 1) wzorowe – w,
 - 2) bardzo dobre – bdb,
 - 3) dobre – db,
 - 4) poprawne – pop,
 - 5) nieodpowiednie –ndp.

§ 90

1. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna zachowania ucznia w kl. I-VIII uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 91

1. **Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną zachowania ucznia poczynwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:**
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
2. **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który wzorowo spełnia wszystkie zadania szkolne, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i poza nią, przestrzega regulaminów i Statutu Szkoły. Spełnia kryteria na ocenę wzorową:
 - 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) Punktualnie przychodzi na lekcje, nie opuszcza lekcji bez ważnego powodu,
 - b) Wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione,
 - c) Uczestniczy w konkursach szkolnych, międzyszkolnych i zawodach sportowych,
 - d) Rozwija własne zainteresowania uczestnicząc w zajęciach pozalekcyjnych,
 - e) Aktywnie i bezinteresownie uczestniczy w życiu klasy i szkoły, przejawia w tym względnie własną inicjatywę,
 - f) Bierze udział w przygotowaniu uroczystości klasowych i szkolnych,

- g) Zmienia obuwie na szkolne,
- h) Zawsze nosi odpowiedni strój szkolny,
- i) Jest ambitny i wytrwale dąży do osiągnięcia sukcesów,
- j) Pracuje samodzielnie, inicjuje pomysły, podaje propozycje rozwiązań problemu, bardzo angażuje się w realizację projektów edukacyjnych.
- 2) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) W codziennym życiu szkolnym uczeń wykazuje się uczciwością,
 - b) Zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła,
 - c) Szanuje godność osobistą własną i innych osób,
 - d) Swoją postawą podkreśla szacunek dla pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej,
 - e) Chętnie i bezinteresownie pomaga kolegom zarówno w nauce, jak i w innych sprawach życiowych,
 - f) Wykazuje dużą aktywność w działaniach na rzecz zespołu w szkole lub poza nią.
- 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
 - a) Zna i potrafi zaśpiewać hymn szkoły,
 - b) Posiada wiadomości związane z patronem szkoły,
 - c) Uczestniczy lub pomaga w uroczystościach święta szkoły,
 - d) Godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) Wypowiada się pełnymi zdaniami,
 - b) Prezentuje wysoką kulturę słowa na lekcji, oraz w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami,
 - c) Stosuje odpowiedni ton wypowiedzi.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) Podczas lekcji i przerw uczeń jest wrażliwy na potrzeby innych,
 - b) Reaguje i zapobiega wszelkim przejawom przemocy wśród społeczności uczniowskiej,
 - c) Podczas przerw nie opuszcza terenu szkoły (nie wychodzi do sklepów itp.),
 - d) W czasie wszelkich wycieczek stosuje się do wszystkich poleceń opiekuna danej grupy,
 - e) Nie ulega nałogom: nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie zażywa narkotyków,
 - f) Troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd.
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) Posiada wysoką kulturę osobistą,
 - b) Przestrzega norm społecznych,
 - c) Jest prawdomówny, uczciwy, krytyczny wobec siebie i odpowiedzialny,
 - d) Ubiera się w sposób estetyczny, zgodnie z regulaminem szkoły.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
 - a) Szanuje nauczycieli, kolegów, pracowników szkoły i inne osoby,
 - b) W kulturalny sposób zwraca się do nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz osób starszych zarówno w szkole jak i poza nią, a jego postawa nacechowana jest życzliwością w stosunku do otoczenia,
 - c) Jest tolerancyjny, koleżeński i życzliwy.

3. **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia bez zarzutu wymagania zawarte w treści oceny i wyróżnia się w realizacji niektórych jej elementów. Przestrzega Statutu Szkoły.

- 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- a) Systematycznie uczęszcza na lekcje, ma nie więcej niż 3 godziny nieusprawiedliwionych w semestrze,
- b) Nie ma spóźnień zaistniałych z jego winy (nie więcej niż 3 w semestrze),
- c) Sumiennie wykonuje swoje obowiązki,
- d) Osiąga bardzo dobre wyniki w nauce, na miarę swoich możliwości, a zaległości w nauce szybko uzupełnia,
- e) Uczestniczy w konkursach szkolnych, międzyszkolnych i zawodach sportowych,
- f) Rozwija własne zainteresowania,
- g) Uczestniczy w życiu klasy i szkoły, angażuje się w akcje wolontariatu szkolnego,
- h) Zmienia obuwie na szkolne,
- i) Zawsze nosi odpowiedni strój szkolny,
- j) Jest ambitny i dąży do osiągnięcia sukcesów,
- k) Pracuje samodzielnie i aktywnie na rzecz realizacji projektów edukacyjnych.
- 2) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) Chętnie bierze udział na rzecz klasy i społeczności szkolnej,
 - b) Dokładnie spełnia powierzone mu funkcje i wywiązuje się z przydzielonych mu zadań,
 - c) Reaguje na dostrzeżone przejawy zła,
 - d) Ma szacunek dla mienia publicznego i własności prywatnej,
 - e) Pomaga kolegom w nauce.
- 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
 - a) Zna i potrafi zaśpiewać hymn szkoły,
 - b) Posiada wiadomości związane z patronem szkoły,
 - c) Z szacunkiem odnosi się do symboli szkolnych.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) Posługuje się na co dzień kulturalnym językiem,
 - b) Dbą o ton i formę swoich wypowiedzi,
 - c) Nie wyraża się wulgarnie.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) Reaguje i zapobiega przemocy wśród społeczności uczniowskiej,
 - b) Podczas przerw nie opuszcza terenu szkoły,
 - c) Nie ulega nałogom,
 - d) Troszczy się o mienie szkoły i estetyczny wygląd.
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) Przestrzega norm społecznych i zasad ustalonych w grupie,
 - b) Ubiera się w sposób estetyczny zgodnie z regulaminem szkoły.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
 - a) W kulturalny sposób zwraca się do nauczycieli, innych pracowników szkoły, kolegów oraz innych osób zarówno w szkole jak i poza nią.

4. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania zawarte w treści oceny. Przestrzega statutu szkoły, szybko naprawia drobne uchybienia w swoim zachowaniu.

- 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) Sumiennie wypełnia swoje obowiązki szkolne,
 - b) Ma nie więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze i nie więcej niż 5 spóźnień w semestrze,
 - c) Osiąga dobre wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
 - d) Posiada nieliczne godziny nieusprawiedliwione,
 - e) Sporadycznie spóźnia się na lekcje,

- f) Sporadycznie zapomina o odpowiednim stroju szkolnym,
- g) Wykonuje powierzone mu zadania przy realizacji projektu edukacyjnego w terminie, przyjmuje odpowiedzialną postawę za pracę zespołu.
- 2) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) Sporadycznie włącza się w życie klasy i szkoły,
 - b) Reaguje na uwagi środowiska pedagogiczne - wychowawczego szkoły,
 - c) Dbą o mienie szkoły.
- 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
 - a) Posiada wiadomości związane z patronem szkoły,
 - b) Okazuje szacunek dla symboli szkoły,
 - c) Właściwie zachowuje się na uroczystościach szkolnych.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) Stara się dbać o poprawność mowy ojczystej,
 - b) Kultura języka nie budzi zastrzeżeń, unika wulgaryzmów.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) Nie stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych osób,
 - b) Nie ulega nałogom (nie pali, nie pije alkoholu),
 - c) Wystrzega się szkodliwych nawyków,
 - d) Stosuje się do pouczeń skierowanych pod jego adresem.
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) Może zdarzyć się, że uczeń zachował się niewłaściwie, nie zapanował nad emocjami, użył mało kulturalnego słownictwa, ale pracuje nad sobą.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
 - a) Z szacunkiem odnosi się do społeczności szkolnej.
- 5. **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który przeważnie spełnia wymagania zawarte w treści oceny bez większych zarzutów, a występujące uchybienia nie są rażące i zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwane efekty. Przeważnie przestrzega statutu szkoły.
 - 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) Nie zawsze wywiązuje się ze swoich obowiązków,
 - b) Ma nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze i nie więcej niż 10 spóźnień w semestrze,
 - c) Ma frekwencję wymagającą interwencji wychowawczej,
 - d) Niesystematycznie przygotowuje się do lekcji,
 - e) Nie wypełnia należycie obowiązków dyżurnego klasy,
 - f) Zdarza się mu przeszkadzać w prowadzeniu zajęć lekcyjnych,
 - g) Często nie jest ubrany w odpowiedni strój szkolny,
 - h) Nie zawsze potrafi współpracować przy realizacji projektu edukacyjnego, niesystematycznie wykonuje zadania przy pomocy innych osób.
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) Nie reaguje na przejawy zła w jego otoczeniu,
 - b) Unika pracy na rzecz zespołu lub w jego składzie,
 - c) Nie zawsze reaguje na uwagi ustne środowiska społeczno – wychowawczego,
 - d) Ulega konfliktom i bójkom,
 - e) Podejmuje działania dotyczące poprawy swojego zachowania.
 - 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
 - d) W miarę możliwości dba o honor szkoły, i szanuje jej tradycje.
 - 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) Kultura języka budzi zastrzeżenia,
 - b) Zapomina o stosowaniu wyrażen i zwrotów grzecznościowych.

- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) Zdarzają się przejawy agresji słownej w kontaktach z rówieśnikami i osobami dorosłymi,
 - b) Nie zawsze wykonuje polecenia nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 - 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) Swoim zachowaniem nie łamie rażąco zasad bezpieczeństwa,
 - b) Stara się nie stwarzać zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa innych,
 - c) Wymaga zwracania uwagi na to, że nie przestrzega zarządzeń, regulaminów, przez co może spowodować zagrożenie jego bezpieczeństwa lub innych osób,
 - d) Zdarza się że opuszcza teren szkoły.
 - 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
 - a) Wymaga często przypominania o potrzebie okazywania szacunku innym osobom.
6. **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, a zastosowane przez szkołę i dom rodzinny środki wychowawcze nie odnoszą skutku. Często narusza przepisy zawarte w statucie szkoły
- 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) Uczeń często spóźnia się na lekcje (od 10 do 15 spóźnień w semestrze),
 - b) Posiada godziny nieusprawiedliwione (powyżej 10 w semestrze), ale nie więcej niż dwutygodniowy wymiar zajęć edukacyjnych wynikających w danym semestrze z ramowego planu nauczania,
 - c) Usprawiedliwia nieobecności dużo po terminie lub wcale,
 - d) Nie przygotowuje się do lekcji,
 - e) Nie prowadzi zeszytów przedmiotowych,
 - f) Nie nosi odpowiedniego stroju szkolnego.
 - g) Nie podejmuje starań w celu poprawy wyników w nauce,
 - h) Stwarza problemy dyscyplinarne - porządkowe na lekcjach, przerwach, podczas grupowych wyjść kina, muzeum, czy uroczystości szkolnych i środowiskowych,
 - i) Nie pracuje nad wyznaczonymi zadaniami, nie współpracuje z zespołem realizującym projekt edukacyjny.
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) W codziennym życiu szkoły uczeń nie wykazuje się uczciwością,
 - b) Nie można mieć do niego zaufania; nie dotrzymuje słowa, kłamie,
 - c) Działą na szkodę społeczności lokalnej,
 - d) Przyłącza się do osób i grup łamiących zasady współżycia społecznego,
 - e) Zdarzyło mu się wymuszenie lub kradzież
 - 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
 - a) Nie zna treści hymnu szkoły,
 - b) Nie szanuje sztandaru szkoły, nie zachowuje się odpowiednio podczas śpiewu hymnu w obecności sztandaru,
 - c) Lekceważąco odnosi się do szkoły i jej społeczności, ceremoniału i tradycji.
 - 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) W wypowiedziach stosuje wulgaryzmy, kłamie,
 - b) Wypowiada się w pretensjonalnym, niegrzecznym tonie.
 - 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) Podczas lekcji oraz przerw uczeń stwarza sytuacje zagrażające życiu i zdrowiu własnemu oraz innych,
 - b) Uczestniczy w aktach agresji lub przemocy,
 - c) Podczas przerw opuszcza teren szkoły,

- d) Uczniowi zdarzyło się palić papierosy lub pić alkohol, stosować inne używki,
 - e) Przejawia agresywny stosunek do społeczności szkolnej, (prowokuje konflikty i bójki).
 - 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) Uczeń jest nieodpowiedzialny za swoje czyny,
 - b) Lekceważy uwagi nauczycieli i pracowników szkoły,
 - c) Swoim zachowaniem zakłóca przebieg imprez szkolnych.
 - 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
 - a) Nie okazuje należytego szacunku dla godności człowieka,
 - b) Wyśmiewa się i szydzi z kolegów,
 - c) Lekceważy pracowników szkoły.
7. **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny lub dopuścił się czynu karalnego (rozbój, kradzież, wymuszenie, zniszczenie mienia społecznego, rozprowadzanie środków odurzających itp.). Łamie ustalenia zawarte w Statucie Szkoły.
- 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) Nie wykazuje żadnego zainteresowania tokiem lekcji, zazwyczaj jest nieprzygotowany do lekcji,
 - b) Uczeń notorycznie spóźnia się na lekcje (powyżej 15 spóźnień w semestrze),
 - c) Wagaruje, nie usprawiedliwia nieobecności. Opuścił w ciągu semestru bez usprawiedliwienia więcej niż dwutygodniowy wymiar godzin wynikających z ramowego planu nauczania,
 - d) Nie wykazuje żadnej aktywności na lekcjach, nie interesuje się życiem klasowym i szkolnym,
 - e) Nie zmienia obuwia na szkolne,
 - f) Nie nosi odpowiedniego stroju szkolnego,
 - g) Jest bierny wobec stawianych mu pytań.
 - h) Często stwarza problemy organizacyjno – porządkowe,
 - i) Jego działania szkodzą realizacji projektu, ma lekceważący stosunek dla pracy zespołu.
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) Często działa na szkodę społeczności szkolnej,
 - b) Mimo upomnień ostentacyjnie lekceważy polecenia i ustalone zasady.
 - 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły:
 - a) Poprzez swe działanie plami honor i dobre imię szkoły.
 - 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) Stosuje arogancki ton wypowiedzi;
 - b) Często i świadomie używa wulgarnego słownictwa.
 - 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) Uczeń stwarza sytuacje groźne dla zdrowia własnego oraz innych,
 - b) Jest prowokatorem lub uczestnikiem bójek,
 - c) Samowolnie opuszcza teren szkoły,
 - d) Ulega nałogom (papierosy, alkohol, narkotyki),
 - e) Narusza nietykalność cielesną innych osób,
 - f) Z premedytacją niszczy mienie szkoły.
 - 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) Nie przestrzega zasad ustalonych w Statucie Szkoły, nie przestrzega norm społecznych,

- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
- a) Nie szanuje nauczycieli oraz innych osób zatrudnionych w szkole,
 - b) Jest arogancki wobec innych,
 - c) Narusza godność osobistą innych osób, używając gestów uwłaczających i obraźliwych,
 - d) Znęca się psychicznie nad innymi osobami w szkole i poza nią,
 - e) Prowadzone jest przeciw niemu postępowanie sądowe dotyczące wejścia w kolizję z prawem.

§ 92

Informacje o zachowaniu ucznia gromadzone są w zeszytcie spostrzeżeń i uwag wpisywanych przez wychowawcę klasy i innych nauczycieli.

§ 93

Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej ucznia u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie.

§ 94

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 95

1. Klasyfikacyjne oceny zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale, innych nauczycieli szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według trybu:
 - 1) nauczyciele uczący wystawiają propozycję ocen w formie pisemnej z wykorzystaniem arkusza pomocniczego;
 - 2) pozostali nauczyciele mają prawo do wyrażania opinii własnej do wychowawcy klasy najpóźniej do dnia wystawienia ocen klasyfikacyjnych, co odnotowuje się w zeszytcie uwag i pochwał.
3. Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na godzinie do dyspozycji wychowawcy, co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w dzienniku lekcyjnym. W przypadku nieobecności ocenianego ucznia w danym dniu zasięganie opinii winno odbyć się w innym terminie zaproponowanym przez wychowawcę a odbycie rozmowy zanotowane jest w zeszytcie spostrzeżeń.

4. W przypadku nieobecności wychowawcy klasy do ustalenia klasyfikacyjnej oceny zachowania dyrektor powołuje komisję w składzie: pedagog i dwóch nauczycieli uczących w tej klasie.

§ 96

1. Na czternaście dni przed zebraniem rady pedagogicznej w sprawie rocznej klasyfikacji wychowawcy informują uczniów i ich rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania.
2. Uczeń lub rodzic nie później niż w terminie trzech dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie mogą złożyć w sekretariacie do dyrektora szkoły wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i wskazanie o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
3. Uczeń lub jego rodzic mogą wnioskować o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania o jedną wyżej.
4. Dyrektor szkoły przekazuje do rozpatrzenia wnioski wychowawcy klasy, który ponownie w zespole nauczycieli uczących w danej klasie z udziałem pedagoga szkolnego analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności zawarte we wniosku.
5. Zespół nauczycieli o którym mowa w ust. 4 analizuje również zgodność ustalenia przewidywanej oceny z obowiązującym w szkole trybem i ze swoją opinią zapoznaje dyrektora szkoły.
 - 1) Z posiedzenia zespołu nauczycieli sporządzany jest protokół zawierający w szczególności datę posiedzenia, imię i nazwisko ucznia, skład komisji i ustalenia.
6. Decyzję o ocenie klasyfikacyjnej zachowania podejmuje wychowawca klasy i informuje o niej ucznia i jego rodziców.
7. W przypadku rażącej zmiany zachowania ucznia po przekazaniu rodzicom informacji o ocenie proponowanej z zachowania, wychowawca ma prawo weryfikacji tej oceny adekwatnie do zachowania ucznia, o czym niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia.

§ 97

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzaminy klasyfikacyjne na wniosek zgłoszony do dyrektora szkoły za pośrednictwem wychowawcy klasy, najpóźniej do dnia zebrania rady pedagogicznej.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Przed podjęciem decyzji członkowie rady zasięgają opinii nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne, z których mają odbyć się egzaminy. Opinia w szczególności dotyczy możliwości edukacyjnych ucznia.
4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 98

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch przedmiotów może zdawać z nich egzaminy poprawkowe, o czym informuje wychowawcę klasy nie później niż na trzy dni do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, otrzymać za zgodą rady pedagogicznej, promocję do klasy programowo wyższej pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, są realizowane w klasie programowo wyższej
4. Przed podjęciem decyzji członkowie rady pedagogicznej zasięgają opinii nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne i wychowawcy klasy w zakresie możliwości edukacyjnych ucznia.

§ 99

Tryb odwoławczy od rocznych ocen klasyfikacyjnych ustalonych niezgodnie z przepisami prawa określają odrębne przepisy.

§ 100

1. Ocenianie uczniów jest dokumentowane:
 - 1) w dziennikach zajęć lekcyjnych;
 - 2) w arkuszach ocen;
 - 3) w protokołach egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - 4) w protokołach sprawdzianów wiadomości i umiejętności;
 - 5) w protokołach z prac komisji powołanej w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) w protokołach z prac komisji powołanej w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną oceną klasyfikacyjną zachowania;
 - 7) w protokołach zebrań rady pedagogicznej i zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale;
 - 8) w informacjach o wyniku egzaminu na koniec szkoły podstawowej;
 - 9) w sprawdzianie wiadomości i umiejętności przeprowadzonym w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych;
 - 10) w arkuszach pomocniczych prowadzonych w związku z zasięgnięciem opinii nauczycieli w sprawie klasyfikacyjnych ocen zachowania uczniów;
 - 11) w zeszycie prowadzonym przez nauczycieli wychowania fizycznego, z którego dane nauczyciel przenosi do dzienników zajęć w terminie do 2 tygodni;
2. Dokumentacja, o której mowa w pkt.1,2,10 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek, przez wychowawcę klasy, w zakresie dotyczącym danego ucznia, od dnia jej wytworzenia, do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia.
3. Dokumentacja, o której mowa w pkt. 3,4,5, jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek, przez przewodniczących komisji od dnia jej wytworzenia do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym, w którym uczeń kończy szkołę, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia.
 - 1) W przypadku braku możliwości udostępnienia dokumentacji zgodnie z ust. 2 i 3, zadanie to wykonuje dyrektor lub wskazany przez niego inny nauczyciel.

4. Dokumentacja, o której mowa w pkt. 6,7,9 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek przez dyrektora od dnia jej wytworzenia do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym, w którym uczeń kończy szkołę, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia. Z dokumentów wymienionych w pkt. 7 dyrektor sporządza wyciąg dotyczący danego ucznia.
5. Dokument, o którym mowa w pkt. 11 jest udostępniany do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek, przez nauczyciela wychowania fizycznego, od dnia wytworzenia, do dnia przeniesienia danych do dziennika zajęć.

§ 101

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne:
 - 1) uczniom, w trakcie zajęć lekcyjnych; w terminie nie później niż 14 dni roboczych od dnia oddania pracy do sprawdzenia;
 - 2) rodzicom, w trakcie zebrań i spotkań z rodzicami; zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w innym terminie, po uprzednim umówieniu się;
 - 3) na wniosek rodzica ucznia za pośrednictwem ucznia wydaje się kopię sprawdzianu, prac klasowych do domu; rodzic może wykonać fotografię sprawdzianu.
2. W przypadku braku możliwości udostępnienia sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej ucznia przez nauczyciela, który pracę sprawdził i ocenił, zadanie to realizuje wychowawca klasy w sposób określony w § ust. 1.
3. Ustalone oceny z prac pisemnych są uzasadnione przez nauczyciela, który ocenę ustalił, na pracy ucznia. Oceny ustalone w zeszycie przedmiotowym lub w materiałach ćwiczeniowych nauczyciel uzasadnia ustnie uczniowi i rodzicom na ich wniosek, nie później niż do 14 dni roboczych od dnia poinformowania ucznia o ustalonej ocenie.
4. O ustalonych ocenach z innych form oceniania uczniów jest informowany ustnie bezpośrednio po ustaleniu oceny wraz z jej uzasadnieniem przez danego nauczyciela, a rodzice, na ich wniosek, w formie ustnej, nie później niż do 14 dni od dnia ustalenia oceny.
5. Wykazy ocen bieżących, śródrocznych klasyfikacyjnych i przewidywanych rocznych klasyfikacyjnych rodzice otrzymują od wychowawcy na zebraniach i spotkaniach z rodzicami zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w innym terminie, po uprzednim umówieniu się.

ROZDZIAŁ 9

Wycieczki i imprezy

§ 102

1. Wycieczki i inne formy turystyki są integralną formą działalności wychowawczej szkoły.
2. Organizowanie przez szkołę krajoznawstwa i turystyki ma na celu: poznanie kraju, jego przyrody, zabytków, historii, języka, kultury, poszerzenie wiedzy z różnych dziedzin życia, wspomaganie rodziny i szkoły w procesie wychowawczym, upowszechnianie zasad ochrony środowiska, podnoszenie sprawności fizycznej, poprawę stanu zdrowia dzieci pochodzących z terenów zagrożonych, upowszechnianie aktywnych form wypoczynku, przeciwdziałanie patologii społecznej oraz poznanie zasad bezpiecznego zachowania się w różnych sytuacjach.

3. Wycieczki mogą być organizowane w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych.
4. Organizację i program wycieczki oraz imprezy dostosowuje się do wieku, zainteresowań, potrzeb uczniów, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej, umiejętności oraz do szkolnego programu nauczania realizowanego przez nauczyciela.

§ 103

1. Organizowanie turystyki i krajoznawstwa może odbywać się w następujących formach:
 - 1) wycieczki przedmiotowe – inicjowane i realizowane przez nauczyciela w celu uzupełnienia programu nauczania, w ramach danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych,
 - 2) wycieczki krajoznawczo – turystyczne, w których udział nie wymaga od uczestników przygotowania kondycyjnego i umiejętności specjalistycznych,
 - 3) imprezy krajoznawczo – turystyczne takie jak: biwaki, konkursy, turnieje, zawody,
 - 4) imprezy turystyki kwalifikowanej i obozy wędrowne, w których udział wymaga od uczestników przygotowania kondycyjnego i umiejętności specjalistycznych, w tym posługiwania się specjalistycznym sprzętem,
 - 5) imprezy wyjazdowe – związane z realizacją programu nauczania, takie jak: zielone szkoły, szkoły zimowe i szkoły ekologiczne, wyjazdy i wycieczki integracyjne.

§ 104

1. Kierownika wycieczki lub imprezy wyznacza dyrektor spośród pedagogicznych pracowników szkoły o kwalifikacjach odpowiednich do realizowanych form wycieczek. Kierownik wycieczki w przypadku prowadzenia obozu wędrownego musi legitymować się zaświadczeniem o ukończeniu odpowiedniego kursu dla kierowników obozów wędrownych, a kierownik imprez turystyki kwalifikowanej posiadać uprawnienia przewodnika turystycznego, pilota wycieczek lub stopień trenera bądź instruktora odpowiedniej dyscypliny sportu.
2. Opiekunem wycieczki lub imprezy może być nauczyciel lub inna osoba pełnoletnia, która uzyska zgodę dyrektora szkoły.
3. W przypadku większej niż jeden liczby opiekunów przynajmniej jeden z nich powinien być nauczycielem.
4. Kierownikiem lub opiekunem uczniów biorących udział w wycieczce zagranicznej może być osoba znająca język obcy w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się w kraju docelowym, jak również w krajach znajdujących się na trasie wycieczki.
5. Kierownik wycieczki w szczególności:
 - 1) opracowuje program i harmonogram wycieczki lub imprezy,
 - 2) opracowuje regulamin i zapoznaje z nim wszystkich uczestników,
 - 3) zapewnia warunki do realizacji programu i regulaminu oraz sprawuje nadzór w tym zakresie,
 - 4) określa zadania opiekuna,
 - 5) organizuje transport, wyżywienie i zapewnia noclegi dla uczestników,
 - 6) nadzoruje zaopatrzenie uczestników w sprawny sprzęt i ekwipunek oraz apteczkę pierwszej pomocy, bezzwłocznie powiadamia dyrektora szkoły o wypadku lub innym zagrożeniu mającym wpływ na dalszy przebieg wycieczki,

- 7) dokonuje podziału zadań wśród uczestników,
- 8) dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki lub imprezy.
6. Opiekun wycieczki:
 - 1) sprawuje opiekę nad uczniami,
 - 2) współdziała z kierownikiem,
 - 3) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu,
 - 4) nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczniom,
 - 5) wykonuje zadania zlecone przez kierownika.
7. Opiekunowie potwierdzają własnoręcznym podpisem na karcie wycieczki przyjęcie odpowiedzialności za bezpieczeństwo powierzonych uczniów.
8. W przypadku wyjazdów na zawody sportowe nauczyciele powinni posiadać pisemną delegację wystawioną przez dyrektora szkoły. Dokument stwierdza fakt świadczenia pracy nauczyciela poza szkołą.

§ 105

1. Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy nie może przekroczyć 15 osób
2. Liczba opiekunów może ulec zmianie uwzględniając wiek, stan zdrowia, specyfikę imprez oraz ewentualną niepełnosprawność dzieci lub młodzieży.
3. Miejscem zbiórki uczniów rozpoczynającej i kończącej się wycieczki jest plac przed szkołą lub inne miejsce uzgodnione wcześniej z dyrekcją szkoły.
4. Przed wyruszeniem na wycieczkę należy pouczyć uczestników o zasadach bezpieczeństwa i sposobie zachowania się w razie nieszczęśliwego wypadku.
5. Opiekunowie sprawdzają stan liczbowy jej uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz przybycia do punktuelowego.
6. Udział uczniów w wycieczce (z wyjątkiem przedmiotowych odbywających się w ramach zajęć lekcyjnych) wymaga pisemnej zgody rodziców albo opiekunów prawnych, którzy powinni przed jej rozpoczęciem pokryć koszty związane z udziałem w niej ich dziecka.
7. Zabrania się prowadzenia wycieczek podczas burzy, śnieżycy i gołoledzi.
8. Podczas wycieczek należy bezwzględnie przestrzegać zasad bezpieczeństwa poruszania się po drogach.
9. Uczestnicy wycieczek i imprez mogą dodatkowo być objęci ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków, a w przypadku wycieczek zagranicznych dodatkowo od kosztów leczenia.

§ 106

1. Uczestnik wycieczki jest obowiązany:
 - 1) przybyć na miejsce zbiórki o wyznaczonej porze,
 - 2) poinformować opiekuna wycieczki o ewentualnym złym samopoczuciu,
 - 3) wykonywać polecenia kierownika, opiekunów, pilota i przewodnika,
 - 4) w środkach transportu zająć miejsce wyznaczone przez opiekuna, miejsca przy drzwiach zajmują opiekunowie i kierownik wycieczki
 - 5) w czasie jazdy nie spacerować, nie stawać na siedzeniu, nie wychylać się przez okna, nie zaśmiecać pojazdu, nie siedzieć tyłem i na oparciu

- 6) korzystać z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, nie dotykać przedmiotów mających połączenie z liniami wysokiego napięcia, nie manipulować niewypałami, nie spożywać owoców i roślin, co do których nie ma się pewności, że są jadalne
- 7) w czasie postoju i zwiedzania nie oddalać się od grupy bez zgody opiekuna,
- 8) dbać o higienę i schludny wygląd,
- 9) nie oddalać się z miejsca zakwaterowania bez zgody opiekuna,
- 10) w czasie przebywania w schroniskach i innych obiektach noclegowych przestrzegać postanowień i regulaminów tych obiektów,
- 11) zachowywać się zgodnie z ogólnymi zasadami dobrego wychowania i kultury,
- 12) przestrzegać zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających.
- 13) nie korzystać z telefonów komórkowych podczas wycieczki z co najmniej jednym noclegiem podczas ciszy nocnej czyli w godzinach 22.00 – 7.00, w tym czasie uczestnicy wycieczki wyłączają telefony lub oddają je w depozyt kierownikowi wycieczki.

§ 107

1. Plan finansowy wycieczki musi określać ogólny koszt wycieczki, koszt jednego uczestnika wycieczki oraz przewidywane koszty organizacyjne i programowe.
2. Wycieczki mogą być finansowane ze składek uczestników, środków rady rodziców, środków gromadzonych przez samorząd uczniowski, wypracowanych przez uczniów oraz przekazanych przez sponsorów.
3. Rodzice uczniów biorących udział w wycieczce zobowiązani są do pokrycia związanych z nią kosztów, chyba że udział w imprezie jest finansowany z innych źródeł.
4. Rodzice, którzy zadeklarowali udział swojego dziecka w wycieczce, a następnie deklarację tę wycofali, zobowiązani są do pokrycia strat, jakie powstały z tego tytułu.
5. Kierownik wycieczki oraz opiekunowie nie ponoszą kosztów udziału w imprezie.
6. Kierownik wycieczki odpowiada za terminowe regulowanie zobowiązań finansowych, określa sposób zagospodarowania nadwyżki względnie niedoboru finansowego.
7. Dowodami finansowymi są przede wszystkim podpisane przez rodziców listy wpłat oraz rachunki, faktury, bilety wydawane przez uprawnione podmioty gospodarcze – w wyjątkowych sytuacjach mogą to być oświadczenia o poniesionym wydatku podpisane przez kierownika i wszystkich opiekunów (nie mogą przekroczyć 20% kosztów wycieczki)

§ 108

1. Dokumentacja wycieczki lub imprezy zawiera:
 - 1) kartę wycieczki lub imprezy z harmonogramem – wzór karty określają odrębne przepisy,
 - 2) dwa egzemplarze listy uczestników wycieczki lub imprezy podpisuje kierownik,
2. wycieczki lub imprezy, z których jeden pozostaje w dokumentacji w szkole, a drugi jest zabierany na wycieczkę lub imprezę,
 - 1) pisemną zgodę rodziców, ewentualnie dowód dodatkowego ubezpieczenia,

- 2) program wycieczki zawierający: cel wycieczki, trasy, zwiedzane obiekty; w przypadku wycieczek jednodniowych – program wpisany jest do karty wycieczki, w przypadku wyjazdu kilkudniowego osobny program dołączony zostaje do karty wycieczki,
- 3) regulamin zachowania się uczniów podczas wycieczki, podpisany przez jej wszystkich uczestników,
- 4) rozliczenie finansowe wycieczki następuje po jej zakończeniu,
- 5) dokumentacja wycieczki lub imprezy, o której mowa w ust. 1 - 4 winna być złożona dyrektorowi szkoły w terminie co najmniej 2 dni przed jej rozpoczęciem do zatwierdzenia, w przypadku wycieczki zagranicznej na co najmniej 7 dni.

§ 109

1. W wycieczce mogą uczestniczyć uczniowie danego oddziału klasowego po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy oraz pisemnej zgody rodziców/ prawnych opiekunów ucznia (co najmniej 80% uczniów) lub uczniowie z dwóch lub więcej oddziałów.
2. Wychowawca klasy lub nauczyciel organizujący wycieczkę ma prawo odmówić uczestnictwa w wycieczce uczniowi, który ma przeciwwskazania lekarskie oraz uczniowi, który sprawia problemy wychowawcze, a jego obecność na wycieczce może zagrażać bezpieczeństwu ucznia i innych uczestników.
3. Uczniowie, którzy nie uczestniczą w wycieczce klasowej lub imprezie sportowej organizowanej w dniach zajęć szkolnych mają obowiązek brać udział w zajęciach z klasą wskazana przez wychowawcę, wicedyrektora lub dyrektora,
4. Listę tych uczniów wychowawca dołącza do odpowiedniego dziennika klasowego,
5. Kierownik wycieczki powinien zaproponować rodzicom dodatkowe ubezpieczenie jej uczestników i poinformować o konsekwencjach jego braku,
6. W przypadku nieszczęśliwego wypadku należy zabezpieczyć pierwszą pomoc, w zależności od potrzeb wezwać pomoc medyczną i zawiadomić właściwe służby oraz niezwłocznie zawiadomić rodziców (prawnych opiekunów) uczniów poszkodowanych. Kierownik wycieczki powiadamia o wypadku również dyrektora szkoły a ten organ prowadzący,
7. Wobec uczestników, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad bezpieczeństwa będą wyciągnięte konsekwencje zgodnie z kryteriami ocen z zachowania zawartych w WSO,
8. W przypadku imprez rozrywkowych, na przykład zabaw, dyskotek i innych organizowanych dla wszystkich uczniów szkoły organizator imprezy lub dyrektor powiadamia policję.
9. Samorząd Uczniowski wyznacza odpowiednie sekcje samorządu do działań organizacyjnych i porządkowych,
10. Podczas imprezy uczniami z danej klasy opiekuje się wychowawca albo inny nauczyciel zastępujący go lub przez niego upoważniony. Klasa, która nie ma opiekuna nie może uczestniczyć w imprezie,
11. Oprócz opiekuna, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 niezbędna jest obecność co najmniej dwóch rodziców z danej klasy pełniących dodatkową opiekę. Rodzice ci mogą być wyłonieni przez Radę Rodziców.
12. Organizator imprezy na co najmniej 7 dni przed planowaną imprezą ustala z dyrektorem dzień imprezy, jej czas i przebieg, a po uzgodnieniu informuje o tym, w formie plakatów, ogłoszeń, nauczycieli, uczniów i rodziców,
13. Wszyscy uczniowie, którzy chcą uczestniczyć w imprezie muszą mieć pisemną zgodę rodziców (prawnych opiekunów),

14. W przypadku, gdy uczestnik imprezy wniesie na teren szkoły alkohol, nikotynę lub inne środki odurzające bądź też będzie ich zażywał, lub będzie namawiał do ich zażywania innych organizator imprezy lub dyrektor niezwłocznie wzywa policję i informuje o zdarzeniu rodziców (prawnych opiekunów).
15. W przypadku naruszenia przez ucznia przepisów Statutu zawartych w rozdziale VII oraz zasad bezpieczeństwa, zawiadamia się jego rodziców (prawnych opiekunów) oraz dyrektora szkoły. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki lub imprezy.

§ 110

Regulamin wyjazdów i wyjść na zawody sportowe

1. Zasady ogólne.
 - 1) Zawody sportowe są integralną formą działalności dydaktyczno – wychowawczej szkoły.
 - 2) Przy organizowaniu i przeprowadzaniu zawodów sportowych współdziałają nauczyciele, rodzice i uczniowie,
 - 3) Zgody rodziców lub prawnych opiekunów uczniów na udział dzieci w zawodach sportowych, są wyrażane każdorazowo na piśmie (wg załącznika nr 1), dwa dni przed zawodami.
2. Rodzaje zawodów sportowych
 - 1) Zawody sportowe na terenie miasta Wołomina (przedmiotowe),
 - 2) Zawody sportowe wyjazdowe – odbywające się poza terenem Wołomina.
3. Kierownik i opiekunowie wyjazdu na zawody sportowe.
 - 1) Kierownikiem wyjazdu na zawody sportowe powinien być nauczyciel wychowania fizycznego lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora,
 - 2) Funkcję opiekunów wyjazdu na zawody sportowe powinni pełnić nauczyciele, bądź w szczególnych przypadkach rodzice (prawni opiekunowie) uczestników zawodów lub inne pełnoletnie osoby,
 - 3) Opiekunowie powinni znać zasady bezpieczeństwa obowiązujące podczas zawodów sportowych i bezwzględnie ich przestrzegać,
 - 4) Kierownik wyjazdu i opiekunowie potwierdzają własnoręcznym podpisem na karcie wyjazdu przyjęcie odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczniów – zawodników.
4. Zadania kierownika zawodów sportowych.
 - 1) Wypełnić kartę wycieczki/imprezy wyjazdu na zawody sportowe z imienną listą uczniów.
 - 2) Skompletować wszystkie niezbędne dokumenty oraz uzyskać zgodę dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby na wyjazd.
 - 3) Zapoznać uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnić warunki do ich przestrzegania.
 - 4) Określić zadania opiekunów.
 - 5) Sprawować nadzór nad zaopatrzeniem uczestników w niezbędny, sprawny sprzęt oraz apteczkę pierwszej pomocy.
 - 6) Zorganizować transport, wyżywienie, nocleg.
 - 7) Dysponować środkami finansowymi przeznaczonymi na udział w zawodach sportowych.
 - 8) Rozliczać finansowo wyjazd na zawody sportowe.
5. Obowiązki opiekuna.
 - 1) Sprawować opiekę nad zawodnikami,

- 2) Współdziałać z kierownikiem w zakresie realizacji programu wyjazdu na zawody sportowe,
- 3) Nadzorować przestrzeganie regulaminu przez uczestników ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
- 4) Nadzorować wykonanie przez uczestników określonych zadań.
6. Udzielenie zgody na wyjazd na zawody sportowe, wymagane dokumenty.
 - 1) Zgody na wyjście bądź wyjazd na zawody sportowe udziela dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba,
 - 2) Na dwa dni przed planowanym wyjazdem na zawody sportowe kierownik przedstawia dyrektorowi szkoły lub upoważnionej przez niego osobie do zatwierdzenia 2 egzemplarze wypełnionej karty wyjazdu na zawody (z których jeden pozostaje w szkole, a drugi zabierany jest na zawody). W uzasadnionych przypadkach termin ten można skrócić do jednego dnia.,
 - 3) Opóźnienie w przedstawieniu do zatwierdzenia lub brak wymaganych dokumentów mogą być przyczyną nie udzielenia zgody na wyjazd,
 - 4) Wszystkie pisma wysłane w sprawie zawodów sportowych powinny być podpisane przez kierownika wyjazdu i zatwierdzone przez dyrektora szkoły,
 - 5) Przy wyjazdach na imprezy sportowe typu Mistrzostwa Polski mają zastosowanie dodatkowo regulaminy imprez centralnych poszczególnych związków sportowych.
7. Zasady bezpieczeństwa.
 - 1) Maksymalna liczba uczestników przypadających na jednego opiekuna przy zawodach miejscowych wynosi 30 osób, poza Wołominem 15 osób,
 - 2) Przed wyruszeniem na zawody sportowe należy pouczyć zawodników o zasadach bezpieczeństwa i sposobie zachowania się w razie nieszczęśliwego wypadku,
 - 3) Opiekunowie powinni sprawdzać stan liczbowy zawodników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, przyjazdów oraz po przybyciu do punktu docelowego.
 - 4) Podczas wyjazdów, wyjść na zawody sportowe należy bezwzględnie przestrzegać zasad bezpiecznego poruszania się po drogach.
 - 5) Wyruszając na zawody sportowe należy zabrać apteczkę pierwszej pomocy.
8. Obowiązki uczestników wyjść i wyjazdów na zawody sportowe.
 - 1) Stosować się do poleceń (nakazów i zakazów) wydanych przez kierownika i opiekunów,
 - 2) Zachowywać się w sposób zdyscyplinowany i kulturalny,
 - 3) Nie oddalać się od grupy bez zgody opiekuna w czasie postoju, zwiedzania lub z miejsca zakwaterowania na nocleg.
 - 4) Przestrzegać przepisów ruchu drogowego i zachowywać się bezpiecznie na ulicach i w innych miejscach przebywania,
 - 5) Kulturalnie odnosić się do opiekunów, kolegów i innych osób,
 - 6) Nie śmiecić, nie niszczyć zieleni, nie płoszyć zwierząt,
 - 7) W czasie jazdy środkami komunikacji publicznej bezwzględnie przestrzegać zasad bezpiecznego zachowania (nie spacerować po autobusie, nie stawać na siedzeniu, nie wychylać się przez okno, nie zaśmiecać pojazdu),
 - 8) W czasie pobytu w miejscach noclegowych przestrzegać obowiązujących tam regulaminów, zasad korzystania z obiektu, z poszanowaniem dobra publicznego,
 - 9) Niezwłocznie poinformować opiekuna wycieczki o złym samopoczuciu lub doznanym urazie.
9. Postanowienia końcowe.
 - 1) Wyjazdy na zawody sportowe powinny odbywać się według:
 - a) kalendarza imprez Szkolnego Związku Sportowego,
 - b) kalendarza imprez odpowiedniego Związku Sportowego,

c) kalendarza imprez na dany rok szkolny.

2) W ramach usprawiedliwienia nieobecności na lekcjach uczniom biorącym udział w zawodach sportowych kierownik zobowiązany jest umieścić imienną listę zawodników na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim, a drugą przekazać wychowawcy klasy.

ROZDZIAŁ 10

ORGANIZACJA NAUCZANIA, WYCHOWANIA I OPIEKI W OKRESIE NAUCZANIA REALIZOWANEGO ZDALNIE

§ 111

1. Zdalne nauczanie organizowane jest w sytuacjach szczególnych, na podstawie i w zakresie obowiązujących, odrębnych przepisów prawa.
2. Organizację pracy szkoły w okresie obowiązywania nauczania realizowanego zdalnie określa szczegółowo dyrektor szkoły w drodze zarządzenia z uwzględnieniem wydanych przepisów prawa oraz możliwości technicznych i organizacyjnych szkoły, biorąc także pod uwagę możliwości i potrzeby uczniów i ich rodziców.
3. Planowane formy pracy szkoły w okresie nauczania zdalnego nie powinny naruszać praw ucznia i praw dziecka oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Podejmując decyzję o zawieszeniu zajęć, dla go oddziału/grupy realizującej nauczanie w formie zdalnej dyrektor określa szczegółową okresową organizację zajęć, w tym tygodniowy plan zajęć na okres realizacji nauczania zdalnego uwzględniający czas z wykorzystaniem technologii informacyjno – komunikacyjnych oraz bez jej wykorzystania.
5. Szczegółowa organizacja nauczania musi uwzględniać:
 - 1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
 - 3) możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - 4) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów i bez ich użycia,
 - 5) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
 - 6) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć,
 - 7) możliwości techniczne i organizacyjne dostępu do proponowanych form nauczania przez nauczycieli i uczniów,
 - 8) bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych w procesie zdalnego nauczania i uczenia się,
6. Dyrektor szkoły pozyskuje informacje od nauczycieli i rodziców o ich potrzebach związanych z organizacją zdalnego nauczania.
7. Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym zapewnia możliwość korzystania w procesie nauczania i wychowania z infrastruktury informatycznej oraz internetu na terenie szkoły.
8. Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym organizuje możliwość udostępnienia nauczycielom oraz rodzicom uczniów sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia i nauczyciela zajęć w z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość.

9. Dyrektor przygotowuje szkołę, we współpracy z nauczycielami i organem prowadzącym, do korzystania z wybranego oprogramowania, platform e-learningowych umożliwiających komunikację i zdalne prowadzenie zajęć.

§112

1. Podstawowym zadaniem szkoły w realizacji jej zadań i celów statutowych w czasie zdalnego nauczania jest zapewnienie realizacji podstawy programowej w formach i terminach dostosowanych do ograniczeń nałożonych przepisami prawa w tym okresie.
2. Programy nauczania wnioskowane do dopuszczenia przez dyrektora do realizacji od roku szkolnego 2020/21 powinny uwzględniać formy i zasady pracy z wykorzystaniem technologii informacyjno – komunikacyjnych.
3. Zajęcia obowiązkowe, określone w podstawie programowej realizowane są zgodnie z tygodniowym planem zajęć ustalonym przez dyrektora szkoły na czas zdalnego nauczania.
4. Zajęcia realizowane są w formach wskazanych przez dyrektora szkoły w porozumieniu z nauczycielami. Jeżeli jest to możliwe, prowadzone są w formie:
 - 1) lekcji on-line,
 - 2) przekazywania informacji z wykorzystaniem dziennika elektronicznego oraz innych bezpiecznych komunikatorów, zapewniających dostęp do zajęć dla każdego ucznia oraz ochronę danych osobowych nauczycieli, uczniów i ich rodziców.
5. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń nie może z przyczyn obiektywnych skorzystać z ustalonej formy nauczania i uczenia się, sposób realizacji podstaw programowych, oceniania oraz komunikowania się nauczycieli z uczniem i rodzicem może być ustalany indywidualnie.
6. Udział uczniów w ustalonych zajęciach on-line oraz realizacja przekazanych zdalnie przez nauczycieli zadań i prac są obowiązkowe.
7. Brak obecności ucznia na zajęciach prowadzonych on-line oraz brak aktywności ucznia w realizacji zadań w innych formach ustalonych dla zdalnego nauczania i uczenia się uważa się za brak realizacji obowiązku szkolnego.

§113

1. Adekwatnie do przydzielonych zadań, wszyscy nauczyciele szkoły, biorą udział w realizacji nauczania w formie zdalnej,
2. O przydziale zadań w okresie nauczania zdalnego decyduje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę kwalifikacje i możliwości nauczycieli.
3. Pracę oraz komunikację z uczniami i rodzicami danej klasy koordynuje wychowawca klasy lub osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.
4. Do zadań wychowawcy należy przede wszystkim:
 - 1) przygotowywanie i przysyłanie uczniom zadań dostosowanych do ich potrzeb i możliwości;
 - 2) udzielanie uczniom wsparcia i pomocy w organizacji nauczania zdalnego,
 - 3) uzyskanie kontaktu z uczniami, którzy nie podjęli nauki on-line i organizacja ich pracy we współpracy z rodzicami, zgodnie z możliwościami.
 - 4) wychowawca ma obowiązek uzyskać od uczniów lub rodziców informację czy uczeń posiada możliwość dostępu do dziennika elektronicznego oraz ustalonych

komunikatorów, którymi przesyłane są zadania i prowadzone zajęcia on-line przez nauczycieli. W razie rozpoznanych trudności wychowawca lub nauczyciel współpracujący w porozumieniu z dyrektorem szkoły udziela uczniowi niezbędnego wsparcia,

- 5) w szczególnych przypadkach wychowawca może w porozumieniu z rodzicem ustalić inny, bezpieczny i możliwy do udokumentowania sposób komunikacji i formy zdalnego uczenia się.
5. Podstawowym kanałem komunikacji pomiędzy szkołą a uczniami i rodzicami jest e-dziennik.
6. Wszelkie istotne informacje przekazywane przez nauczyciela oraz rodzica, dotyczące funkcjonowania ucznia w okresie zdalnego nauczania i uczenia się powinny mieć formę pisemną, powinny być przekazywane drogą elektroniczną (e-dziennik). Za przyjęcie wiadomości uważa się wysłanie informacji zwrotnej drogą elektroniczną (e-dziennik).

§114

1. Podstawowym zadaniem nauczycieli realizujących zajęcia z uczniami w formie zdalnej jest:
 - 1) opracowanie i przedstawienie dyrektorowi szkoły modyfikacji realizowanego programu nauczania lub programu zajęć, uwzględniającej formy i metody zdalnego nauczania i uczenia się,
 - 2) dostosowanie form i kryteriów oceniania do sytuacji zdalnego uczenia się i zakomunikowanie jej uczniom i rodzicom,
 - 3) dostosowanie poziomu trudności zadań oraz formy przekazywania wiedzy do potrzeb i możliwości uczniów w tym w zakresie wskazanym w opiniach i orzeczeniach.
2. W realizacji zdalnego nauczania nauczyciele powinni korzystać przede wszystkim z ogólnodostępnych form i zasobów wskazanych przez ministra właściwego do spraw edukacji .
3. Korzystanie z innych płatnych platform i zasobów musi być uzgodnione z dyrektorem szkoły.
4. Informacje i zadania wysyłane do uczniów i rodziców w ramach nauczania zdalnego powinny być jednoznaczne, konkretne i realne do wykonania.
5. W przypadku trudności w realizacji zadań nauczyciel ma obowiązek w porozumieniu z rodzicami ucznia udzielić mu stosownej pomocy i wsparcia.

§ 115

1. Na wyznaczone zajęcia on-line uczeń dołącza punktualnie, o godzinie określającej początek zajęć, opuszcza je po ich zakończeniu przez nauczyciela.
2. Uczeń powinien być do lekcji przygotowany, tj.:
 - 1) posiadać niezbędne, określone przez nauczyciela podręczniki, zeszyty oraz pomoce dydaktyczne;
3. Uczeń ma obowiązek brać aktywny udział w zajęciach lekcyjnych, wykonywać polecenia nauczycieli, zgodnie współpracować w ich realizacji z innymi uczniami.
4. Podczas lekcji prowadzonych on-line uczeń powinien okazywać szacunek innym uczestnikom spotkania poprzez:
 - 1) schludny i czysty wygląd,
 - 2) dbałość o kulturę języka,

- 3) wypowiadanie własnych poglądów,
- 4) słuchanie wypowiedzi innych.
5. Zajęcia prowadzone on-line są przeznaczone dla uczniów szkoły. Udział w zajęciach on-line innych osób oraz nagrywanie przebiegu spotkania jest możliwe jedynie po uzyskaniu wcześniejszej zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia.

§ 116

1. W zakresie oceniania i klasyfikowania uczniów pozostają w mocy zapisy Rozdziału 8 Statutu Szkoły, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5.
2. W zakresie oceniania osiągnięć edukacyjnych w okresie zdalnego nauczania i uczenia się:
 - 1) ocenione prace i inna dokumentacja dotycząca oceniania udostępniania jest rodzicom i uczniom w formie elektronicznej.
3. W zakresie oceniania zachowania w okresie zdalnego nauczania i uczenia się w klasach I – III opisowe oceny klasyfikacyjne zachowania uwzględniają następujące szczegółowe kryteria określone § 90:
 - 1) w zakresie kryterium „wywiązywania się z obowiązku ucznia”:
 - a) terminowe przysyłanie wykonanej pracy
 - b) zaangażowanie w pracę własną,
 - c) wykonywanie prac dodatkowych, udział w projektach,
 - d) systematyczne uczestniczenie w zajęciach on-line;
 - 2) w zakresie kryterium „postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej”:
 - a) przestrzeganie kontraktu klasowego;
 - b) przestrzeganie zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line;
 - 3) w zakresie kryterium „dbałość o honor i tradycje szkoły”:
 - a) poszanowanie tradycji szkolnych;
 - 4) w zakresie kryterium „dbałość o piękno mowy ojczystej”:
 - a) nieużywanie wulgaryzmów;
 - b) kulturalne wypowiadanie się;
 - c) słuchanie wypowiedzi nauczyciela i rówieśników.
 - 5) w zakresie kryterium „dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób”:
 - a) nie stwarzanie swoim zachowaniem sytuacji niebezpiecznych;
 - b) reagowanie na wulgaryzmy;
 - c) praca w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.
 - 6) w zakresie kryterium „godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią”:
 - a) jest grzeczny i kulturalny w kontaktach z nauczycielem i rówieśnikami
 - b) jest prawdomówny;
 - 7) w zakresie kryterium „okazywanie szacunku innym osobom”:
 - a) tolerancja wobec poglądów innych
 - b) szacunek dla osób współuczestniczących w zajęciach on-line.
4. W ocenie opisowej zachowania należy brać pod uwagę postawy i wysiłek wkładany przez dzieci w realizację zadań, pamiętając o ich sytuacjach rodzinnych.
5. W zakresie oceniania zachowania w okresie zdalnego nauczania i uczenia się w klasach IV-VIII ustala się następujące kryteria zachowania:
 - 1) Wymagania szczegółowe **na ocenę wzorową**:

Kryterium	Wymagania szczegółowe – uczeń:
1. Wywiązywanie	a) w stosunku do własnych możliwości intelektualnych wykazuje

się z obowiązków ucznia	się bardzo dużym i wyraźnie widocznym dla wszystkich zaangażowaniem w zajęcia b) zawsze jest przygotowany do lekcji, c) dba o rozwój własny; d) systematycznie bierze udział w zajęciach.
2. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	a) podczas lekcji on-line i kontaktów rówieśniczych zachowuje się bez zarzutu w stosunku do nauczycieli i uczniów
3. Dbłość o piękno mowy ojczystej	a) wykazuje wysoką kulturę słowa , b) nie używa wulgarnych słów,
4. Dbłość o honor i tradycje szkoły	a) dba o honor i tradycje szkoły,
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	a) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, b) nie stwarza swoim zachowaniem sytuacji niebezpiecznych c) nie wykazuje przejawów zniechęcenia d) pracuje w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.
6. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej	a) umie współdziałać w zespole, b) przestrzega zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line; c) jest zaangażowany w przebieg zajęć
7. Okazywanie szacunku innym osobom	a) okazuje empatię, b) szanuje godność osobistą c) z szacunkiem odnosi się do innych,

2) Wymagania szczegółowe na ocenę bardzo dobrą:

Kryterium	Wymagania szczegółowe
1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	a) w stosunku do własnych możliwości intelektualnych wykazuje się dużym i widocznym dla wszystkich zaangażowaniem w zajęcia b) prawie zawsze jest przygotowany do lekcji, c) dba o rozwój własny; d) bierze udział w miarę możliwości w zajęciach
2. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	a) podczas lekcji on-line i kontaktów rówieśniczych zachowuje się bez zarzutu w stosunku do nauczycieli i uczniów
3. Dbłość o piękno mowy ojczystej	a) wykazuje wysoką kulturę słowa , b) nie używa wulgarnych słów,
4. Dbłość o	a) dba o honor i tradycje szkoły,

honor i tradycje szkoły	
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	a) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, b) nie stwarza swoim zachowaniem sytuacji niebezpiecznych c) nie wykazuje przejawów zniechęcenia d) pracuje w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.
6. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej	a) umie współdziałać w zespole, b) przestrzega zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line; c) jest zaangażowany w przebieg zajęć
7. Okazywanie szacunku innym osobom	a) okazuje empatię, b) szanuje godność osobistą c) z szacunkiem odnosi się do innych,

3) Wymagania szczegółowe na ocenę dobrą:

Kryterium	Wymagania szczegółowe
1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	a) w stosunku do własnych możliwości intelektualnych wykazuje się widocznym dla wszystkich zaangażowaniem w zajęcia b) przeważnie zawsze jest przygotowany do lekcji, c) stara się dbać o rozwój własny; d) bierze udział w miarę możliwości w zajęciach
2. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	a) podczas lekcji on-line i kontaktów rówieśniczych zazwyczaj zachowuje się bez zarzutu w stosunku do nauczycieli i uczniów
3. Dbłość o piękno mowy ojczystej	a) wykazuje kulturę słowa , b) nie używa wulgarnych słów,
4. Dbłość o honor i tradycje szkoły	a) dba o honor i tradycje szkoły,
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	a) stara się dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, b) nie stwarza swoim zachowaniem sytuacji niebezpiecznych c) pracuje w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.
6. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej	a) stara się współdziałać w zespole, b) zazwyczaj przestrzega zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line; c) stara się angażować w zajęcia
7. Okazywanie szacunku innym osobom	a) zazwyczaj okazuje empatię, b) szanuje godność osobistą, c) z szacunkiem odnosi się do innych,

4) Wymagania szczegółowe na ocenę poprawną:

Kryterium	Wymagania szczegółowe
-----------	-----------------------

1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	a) przeważnie jest przygotowany do lekcji, b) zmotywowany dba o rozwój własny, c) niesystematycznie bierze udział w zajęciach.
2. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	a) podczas lekcji on-line i kontaktów rówieśniczych nie zawsze zachowuje się bez zarzutu w stosunku do nauczycieli i uczniów
3. Dbłość o piękno mowy ojczystej	a) nie zawsze wypowiada się kulturalnie, b) zdarza mu się używać wulgaryzmów
4. Dbłość o honor i tradycje szkoły	a) nie zawsze wykazuje się dbałością o honor i tradycje szkoły,
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	a) nie zawsze dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, b) potrafi stworzyć swoim zachowaniem sytuacje niebezpieczne c) nie zawsze pracuje w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.
6. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej	a) nie zawsze współdziała w zespole, b) nie zawsze przestrzega zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line; c) nie zawsze angażuje się w zajęcia
7. Okazywanie szacunku innym osobom	a) nie zawsze okazuje empatię, b) nie zawsze szanuje godność osobistą c) nie zawsze pamięta, aby z szacunkiem odnosi się do innych,

5) Wymagania szczegółowe na ocenę nieodpowiednią:

Kryterium	Wymagania szczegółowe
1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	a) często jest nieprzygotowany do lekcji, b) nie dba o rozwój własny, c) niesystematycznie bierze udział w zajęciach.
2. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	a) podczas lekcji on-line i kontaktów rówieśniczych często zachowuje się nieodpowiednio w stosunku do nauczycieli i uczniów
3. Dbłość o piękno mowy ojczystej	a) nie zawsze wypowiada się kulturalnie, b) zdarza mu się używać wulgaryzmów
4. Dbłość o honor i tradycje szkoły	a) nie dba o honor i tradycje szkoły,
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	a) nie zawsze dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, b) potrafi stworzyć swoim zachowaniem sytuacje niebezpieczne c) nie zawsze pracuje w zgodzie z zasadami higieny pracy z komputerem.
6. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej	a) rzadko zgodnie współdziała w zespole, b) często nie przestrzega zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line; c) rzadko jest zaangażowany się w zajęcia

7. Okazywanie szacunku innym osobom	a) nie okazuje empatii, b) nie szanuje godności osobistej, c) nie odnosi się z szacunkiem do innych,
-------------------------------------	--

6) Wymagania szczegółowe na ocenę naganną:

Kryterium	Wymagania szczegółowe
1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	a) nie bierze udziału w zajęciach. b) nie dba o rozwój własny,
2. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	a) utrudnia prowadzenie zajęć b) w stosunku do uczniów jest agresywny
3. Dbłość o piękno mowy ojczystej	a) nie wykazuje kultury słowa b) używa wulgaryzmów
4. Dbłość o honor i tradycje szkoły	a) nie dba o honor i tradycje szkoły,
5. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	a) nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych, b) stwarza swoim zachowaniem sytuacje niebezpieczne c) łamie zasady higieny pracy z komputerem.
6. Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej	a) nie współdziała w zespole, b) nie przestrzega zasad i norm kulturalnego zachowania podczas zajęć on-line; c) nie angażuje się w zajęcia
7. Okazywanie szacunku innym osobom	a) nie okazuje empatii, b) nie szanuje godności osobistej, c) nie odnosi się z szacunkiem do innych,

6. Rodzice uczniów odbierają informację o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych jedynie za pomocą dziennika elektronicznego. Wysłanie informacji zwrotnej przez rodzica uważa się za potwierdzenie uzyskania wiadomości.
7. Wszelkie wnioski i pisma związane z trybem odwoławczym od oceny można złożyć do dyrektora drogą mailową.

§ 117

1. Jeżeli brak jest rzeczywistych możliwości organizacyjnych, w okresie zdalnego nauczania może zostać przez dyrektora szkoły okresowo ograniczona lub zawieszona:
 - 1) realizacja zaplanowanych zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę lub podmioty zewnętrzne (na podstawie odrębnych umów),
 - 2) realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej i profilaktyki,
 - 3) realizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych.
 - 4) działalność biblioteki szkolnej, szczególnie w zakresie bezpośredniego wypożyczania i zwrotu księgozbioru,
 - 5) działalność Samorządu Szkolnego i Szkolnego Koła Wolontariatu

- 6) działalność stołówki szkolnej,
2. O szczegółowym zakresie ograniczenia lub zawieszeniu realizacji zadań określonych w ust. 1 decyduje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę szczególne okoliczności i ograniczenia, możliwości szkoły oraz potrzeby uczniów.
 3. Jeżeli zajęcia z uczniami, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 nie zostały zawieszone, ich realizacja odbywa się on-line lub w innych formach ustalonych przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z nauczycielem.
 4. O udziale uczniów w zajęciach dodatkowych, szczególnie z zakresu pomocy psychologiczno– pedagogicznej prowadzonych on-line lub w innej formie decydują rodzice w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia.

§ 118

1. Zajęcia prowadzone z uczniami i wychowankami, w tym również zajęcia dodatkowe i zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej dokumentowane są w dzienniku elektronicznym w sposób określony przez dyrektora szkoły, umożliwiający kontrolę realizacji przyjętych programów. Po zakończeniu pracy zdalnej uzupełniane są również przez nauczycieli dzienniki zajęć prowadzone w formie papierowej.
2. W okresie organizacji nauczania zdalnego rada pedagogiczna oraz powołane zespoły nauczycieli mogą odbywać swoje spotkania w formule on-line, zgodnie z przyjętym regulaminem.
3. Godziny pracy nauczycieli, w tym godziny nadwymiarowe rozliczane są na podstawie dokumentacji przeprowadzonych zajęć.
4. Na czas realizacji nauczania w formie zdalnej dyrektor szkoły ustala inne zadania dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, którzy nie mogą z przyczyn obiektywnych w pełni realizować swoich dotychczasowych zadań i obowiązków zgodnie z przydzielonym wcześniej zakresem.
5. Szkoła, w granicach posiadanych zasobów i możliwości budżetowych udziela wsparcia nauczycielom oraz uczniom w formie bezpłatnego wypożyczania sprzętu szkolnego ułatwiającego zdalne nauczanie i uczenie się.
6. Wszelkie wnioski kierowane do dyrektora szkoły w sprawach uczniów lub związane z pracą szkoły należy przysyłać do szkoły drogą elektroniczną lub składać w formie papierowej z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

ROZDZIAŁ 11

Postanowienia końcowe

§ 119

Szkoła posiada własny sztandar, godło, logo oraz ceremoniał szkoły.

§ 120

Szkoła prowadzi obowiązującą dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 121

Statut jest powszechnie dostępny na stronie internetowej szkoły i w formie wydruku w bibliotece szkolnej i sekretariacie szkoły.

§ 122

Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie są rozstrzygane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie tych spraw.

§ 123

Zmiany do niniejszego statutu mogą być wprowadzane uchwałą rady pedagogicznej po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

§ 124

Dyrektor szkoły po każdej nowelizacji statutu, w drodze komunikatu, publikuje tekst jednolity statutu.

