

WÓJT GMINY SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Henryka Sienkiewicza 1,

tel.: (0...89) 623-25-80 623 25 89
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>
REGON: 000543769

NIP: 745-000-45-04

Znak sprawy: ROO-S/0716-1-2(5)-4/08
Dotyczy: -
Data podpisu pisma: 2008-03-06

Wójt Gminy Szczytno ogłasza konkurs dla organizacji non-profit z Powiatu Szczycieńskiego, organizujących działalność na rzecz: „pomocy społecznej”

Celem konkursu jest pozyskanie i wybór najlepszej oferty spośród uprawnionych organizacji, które zaplanowały w swoich działaniach na 2008 r. dystrybucję żywności dla najuboższych mieszkańców gmin w ramach programu pomocy żywnościowej „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej 2008”.

Oczekujemy ofert, gwarantujących najefektywniejszą dystrybucję żywności, spełniającą wszelkie normy jakościowe, pozyskanej własnym staraniem, na własną odpowiedzialność wobec Agencji Rynku Rolnego.

Rozdział żywności odbywałby się na uzgodnionych zasadach współpracy z naszym GOPS, tak by artykuły trafiały do osób spełniających kryteria zawarte w art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

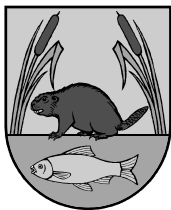
Wsparcie dystrybucji przez Gminę nie może przekroczyć kwoty zaplanowanej na ten cel w budżecie na 2008 r.

Oferty o przyznanie dotacji dla organizacji pozarządowych w formie grantu - wg zasad określonych w Uchwale Rady Gminy Szczytno Nr XV/114/2004 - przyjmowane będą do godz. 15.00 dnia 02 kwietnia 2008 r. w Sekretariacie Urzędu Gminy Szczytno w Szczytnie przy ul. Sienkiewicza 1 pokój 109.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z jej realizacji określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 193, poz. 1891 z dnia 29 października 2003 roku z późn. zm.).

Tryb ich rozpatrywania określa Uchwała Nr XV/114/2004 Rady Gminy Szczytno z dnia 27 stycznia 2004 r. w sprawie przyjęcia zasad współpracy Gminy Szczytno z organizacjami pozarządowymi.

Procedura składania ofert na realizację zadania z zakresu pomocy



WÓJT GMINY SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Henryka Sienkiewicza 1,

tel.: (0...89) 623-25-80 623 25 89
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>
REGON: 000543769

NIP: 745-000-45-04

społecznej Gminy Szczytno w roku 2008 jest następująca:

Podmioty uprawnione do składania ofert:

Nie nastawione na zysk organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Zakres zadania:

Pomoc społeczna
Przez dystrybucję żywności
Uprawnionym mieszkańcom gminy Szczytno
W ramach realizacji programu
„Dostarczenie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej
2008”

Kryteria oceny projektów:

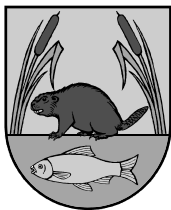
- 1) merytoryczna wartość projektu, jego zbieżność z hierarchia potrzeb i zadań Gminy,
- 2) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców Gminy,
- 3) koszty projektu, w tym:
 - a) wysokość wkładu własnego wnioskodawcy,
 - b) udział innych źródeł finansowania,
 - c) struktura wydatków.
- 4) perspektywa kontynuacji projektu i potencjalne źródła jego dalszego finansowania,
- 5) stosunek ponoszonych nakładów do długofalowych efektów projektu,
- 6) dokonania wnioskodawcy,
- 7) dotychczasowa współpraca z samorządem,
- 8) współpraca z innymi instytucjami publicznymi,
- 9) zgodność celów projektu z celami statutowymi wnioskodawcy.

Maksymalna wielkość środków przeznaczonych przez Urząd Gminy Szczytno na wykonanie zadania wynosi:
4 000,- zł.

Czas realizacji zadań: do 31 grudnia 2008 r.

Warunkiem rozpatrzenia oferty o dotację jest:

- dokładne i czytelne wypełnienie standardowego formularza oferty,



WÓJT GMINY SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Henryka Sienkiewicza 1,

tel.: (0...89) 623-25-80 623 25 89
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>
REGON: 000543769

NIP: 745-000-45-04

- w której oprócz podstawowych informacji zamieszczony zostanie precyzyjny opis planowanego działania i rzetelna kalkulacja kosztów,
- aktualna wersja statutu organizacji zatwierdzona przez właściwy sąd,
 - aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (zachowuje ważność przez 3 miesiące),
 - sprawozdanie finansowe z działalności w roku 2007 przedkładane organom nadzorującym działalność organizacji lub organom kontroli wewnętrznej (wg zał. 1)
 - co najmniej dwie rekomendacje dotyczące składanego projektu, w tym jedna z jednostki samorządu lokalnego,
 - dokument potwierdzający aktualny numer posiadanego przez organizację rachunku bankowego.

Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

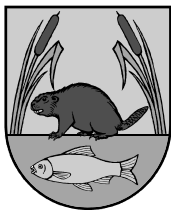
- kalkulacja kosztów realizacji przedstawionego zadania, oraz wysokość oczekiwanej dotacji powinna zostać sporządzona i przedstawiona w sposób wiarygodny i uwzględniający istniejące realia.

Oferty sporządzone wadliwie, bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów bądź informacji, jak również oferty dotyczące udzielenia dotacji na działania wykraczające poza określone zadanie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

Wszelkie dodatkowe informacje związane z warunkami ofert uzyskać można w siedzibie Urzędu Gminy Szczytno w pokoju 110 w godzinach 07.30-15.30, jak również na stronie internetowej:

<http://szczytnogw.e-bip.pl/>

Szczytno, 06 marca 2008 r



WÓJT GMINY SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Henryka Sienkiewicza 1,

tel.: (0...89) 623-25-80 623 25 89
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>
REGON: 000543769

NIP: 745-000-45-04

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia o konkursie

.....
pieczęćka

Sprawozdanie finansowe Z działalności za rok(ubiegły)

I. Wpływy:

1. Dotacja
2. Granty
3. Wpłaty uczestników
4. Składki członkowskie
5. Inni sponsorzy:
 - publiczni
 - prywatni

L.p.	Źródło	Kwota [zł]
1.		
2.		
3.		
	Razem:	

II. Wydatki:

L.p.	Rodzaj wydatków	Kwota [zł]
1.	Wynagrodzenia, w tym	
	a. osobowe (etaty)	
	b. za umowy zlecenia, o dzieło, honoraria	
2.	Narzuty na wynagrodzenia (ZUS,FP)	
3.	Opłaty za lokal - czynsz	
4.	Opłaty eksploatacyjne (energia, woda, ogrzewanie, wywóz nieczystości, ubezpieczenie lokalu)	
5.	Opłaty za telefony, internet	
6.	Koszty działalności (materiały związane z działalnością, szkolenia)	
7.	Koszty wyposażenia, napraw, remontów	
8.	Pozostałe koszty (wyszczególnić jakie)	
	Razem:	

Skarbnik:

Prezes: