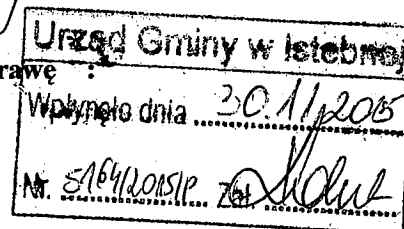


5A
Symbol wydziału/jednostki prowadzącego/ej sprawę :



OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH) PODMIOTU (ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
ZADANIE Z ZAKRESU OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA - PRZECIWDZIAŁANIE
ALKOHOLIZMOWI
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Świąteczny czar – zajęcia integracyjne”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie 07.12.2015 r. do 31.12.2015r.

W FORMIE
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Wójta Gminy Istebnej

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: Stowarzyszenie na Rzecz Harmonijnego Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Nasze Dzieci”

2) forma prawna: Stowarzyszenie

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji⁵⁾ 0000304302

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia⁶⁾: 06.05.2008

5) nr NIP: 5482559925

nr REGON: 240935957

☐ 6) dokładny adres: miejscowość Cieszyn, ul. Wojska Polskiego 3

gmina: Cieszyn

powiat: Cieszyn

województwo: śląskie

7) tel. (033) 852 07 44

faks: (033) 852 07 44

e-mail: stowarzyszenie.naszedzieci@wp.pl

<http://>

8) nazwa banku i numer rachunku: BGŻ 94 2030 0045 1110 0000 0281 3450

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów¹⁾:

Anna Woźniak – prezes zarządu

Brygida Kuter- wiceprezes zarządu

Jakub Kuc- członek zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie⁹⁾:

☐ Stowarzyszenie na Rzecz Harmonijnego Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Nasze Dzieci”, 43-400 Cieszyn ul. Wojska Polskiego 3, tel. (033) 852 07 44

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kisiała -Majerczyk Lucyna

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. PKD 10.71. Z - produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek

2. PKD 10.85. Z - wytwarzanie gotowych posiłków i dań

3. PKD 16.29.Z - produkcja pozostałych wyrobów z drewna; produkcja wyrobów z korka, słomy i materiałów używanych do wyplatania

4. PKD 17.21. Z - produkcja papieru falistego i tektury falistej oraz opakowań z papieru i tektury
5. PKD 17.29. Z - produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury
6. PKD 18.12. Z - pozostałe drukowanie
7. PKD 18.13. Z - działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku
8. PKD 18.14. Z - introligatorstwo i podobne usługi
9. PKD 23.41. Z - produkcja ceramicznych wyrobów stołowych i ozdobnych
10. PKD 43.31. Z – tynkowanie
11. PKD 43.33. Z - posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian
12. PKD 43.34. Z - malowanie i szklenie
13. PKD 43.39. Z - wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych
14. PKD 52.19.Z - pozostała działalność związana ze sportem
15. PKD 56.21. Z - przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
16. PKD 58.14. Z - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
17. PKD 58.19. Z- pozostała działalność wydawnicza
18. PKD 72.20.Z- badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych.
19. PKD 85.10. Z- wychowanie przedszkolne
20. PKD 85.51.Z pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych.
21. PKD 85.52.Z pozaszkolne formy edukacji artystycznej.
22. PKD 85.59.B pozaszkolne pozostałe formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane.
23. PKD 85.60.Z działalność wspomagająca edukację.
24. PKD 86.90.D działalność paramedyczna.
25. PKD 88.91.Z opieka dzienna nad dziećmi.
26. PKD 88.99. Z - pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
27. PKD 90.02.Z działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
28. PKD 94.99.Z działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. PKD 10.71. Z - produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek
2. PKD 10.85. Z - wytwarzanie gotowych posiłków i dań
3. PKD 16.29.Z - produkcja pozostałych wyrobów z drewna; produkcja wyrobów z korka, słomy i materiałów używanych do wyplatania
4. PKD 17.21. Z - produkcja papieru falistego i tektury falistej oraz opakowań z papieru i tektury
5. PKD 17.29. Z - produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury
6. PKD 18.12. Z - pozostałe drukowanie
7. PKD 18.13. Z - działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku
8. PKD 18.14. Z - introligatorstwo i podobne usługi
9. PKD 23.41. Z - produkcja ceramicznych wyrobów stołowych i ozdobnych
10. PKD 43.31. Z – tynkowanie
11. PKD 43.33. Z - posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian
12. PKD 43.34. Z - malowanie i szklenie
13. PKD 43.39. Z - wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych
14. PKD 52.19.Z - pozostała działalność związana ze sportem
15. PKD 56.21. Z - przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)

16. PKD 58.14. Z - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
17. PKD 58.19. Z- pozostała działalność wydawnicza
18. PKD 72.20.Z- badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych.
19. PKD 85.10. Z- wychowanie przedszkolne
20. PKD 85.51.Z pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych.
21. PKD 85.52.Z pozaszkolne formy edukacji artystycznej.
22. PKD 85.59.B pozaszkolne pozostałe formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane.
23. PKD 85.60.Z działalność wspomagająca edukację.
24. PKD 86.90.D działalność paramedyczna.
25. PKD 88.91.Z opieka dzienna nad dziećmi.
26. PKD 88.99. Z - pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
27. PKD90.02.Z działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
28. PKD 94.99.Z działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Świąteczny czar to propozycja zorganizowania warsztatów w celu przybliżenia tradycji i zwyczajów związanych z obchodami Świąt Bożego Narodzenia. Tradycje i zwyczaje mają wpływ na odbieranie przez dziecko wartości etycznych i rodzinnych, jego rozwój emocjonalny i społeczny, dlatego też chcemy przekazać tradycje Świąt Bożego Narodzenia poprzez zabawy, uroczystości i zajęcia nierozłącznie związane z tradycjami świątecznymi. Wszystkie podjęte działania mają na celu wzbudzenie w uczestnikach poczucia przynależności i własnej wartości, co bezpośrednio przełoży się na samoświadomość i dokonywanie dobrych wyborów w przyszłości, a to z kolei wpłynie na przeciwdziałanie alkoholizmowi wśród uczestników projektu.

Różnorodność proponowanych zajęć będzie pobudzać kreatywność, twórcze działanie i samodzielność uczestników. Program obejmie pięcioro uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym z Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego oraz

dzieci przedszkolne z oddziału przedszkolnego przy SP nr 2
Młodzież i dzieci będą miały możliwość korzystania z następujących zajęć :

-warsztaty muzyczno – ruchowych

-warsztaty kulinarnych

Metody i formy pracy:

Warsztaty muzyczno – ruchowe

- kształtowanie podstawowych zdolności muzycznych i sprawności psychoruchowych.
- kształtowanie i rozwijanie słuchu muzycznego stosownie do możliwości ucznia.
- rozwijanie zdolności motorycznych: szybkości, zwinności, skoczności i wytrzymałości.
- doskonalenie i rozwijanie nawyków ruchowych.
- rozwijanie umiejętności sprawnego poruszania się.
- kształtowanie poczucia rytmu i zróżnicowania intonacyjnego.
- rozwijanie wyobraźni przestrzennej i czasowej.
- wyrabianie pamięci i wyobraźni muzycznej oraz ruchowej.
- wyrabianie umiejętności koncentracji uwagi.
- wdrażanie do kulturalnego zachowania się i przestrzegania form obowiązujących w tańcu.
- wyrabianie umiejętności współpracy w zespole i szybkiego wykonywania poleceń.
- rozwijanie umiejętności tanecznych.
- kształtowanie aktywności ruchowej z wyeksponowaniem inwencji twórczej.

Warsztaty kulinarne:

- utrwalanie podstawowych nawyków higienicznych i żywieniowych
- przypomnienie zasad dotyczących zachowania się podczas posiłku
- przestrzeganie przed spożywaniem i skutkami picia alkoholu
- zapoznanie z zasadami bezpiecznego korzystania ze sprzętu AGD
- usprawnienie techniki samodzielnego jedzenia
- zapoznanie z zasadami zachowania się przy stole podczas uroczystych posiłków
- nauka nakrywania do stołu,
- doskonalenie sprawności manualnej, podczas wykonywania niektórych etapów w przygotowywaniu posiłków;
- zapoznanie z podstawowymi sprzętami kuchennymi

- rozwijanie mowy i bogacenie słownictwa z zakresu produktów spożywczych oraz sprzętów kuchennych
- wypracowanie umiejętności koncentracji uwagi na zadaniu
- rozwijanie myślenia przyczynowo-skutkowego
- wzmacnianie poczucia własnej wartości oraz kształtowanie poczucia sprawstwa
- rozwijanie koordynacji wzrokowo ruchowej
- rozwijanie percepcji słuchowej, wzrokowej, dotykowej
- rozwijanie i doskonalenie zmysłu smaku i zapachu podczas przygotowywania i smakowania przyrządzonych potraw,
- kształtowanie umiejętności rozpoznawania i w miarę możliwości nazywania warzyw, owoców i inne artykułów spożywczych na podstawie wyglądu, zapachu i smaku, dotyku

Podsumowaniem projektu będzie organizacja świątecznego spotkania integracyjnego , podczas którego przy akompaniamencie kolęd i pastorałek dzieci i młodzież będą stroić choinkę oraz wykorzystają umiejętności zdobyte podczas warsztatów kulinarnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rozwój cywilizacyjny i szybkie tempo życia często w konsekwencji powoduje zanik tradycji. Rodziny nie mają czasu by kultywować, uczyć i podtrzymywać zwyczaje, obrzędy, tj. szeroko rozumiana tradycje. A gdy nie znamy swoich korzeni i własnej tradycji o wiele bardziej jesteśmy narażeni na niebezpieczeństwo popadnięcia w nałóg alkoholizmu.

Ważne jest zatem organizowanie dla nich zajęć kulinarnych oraz muzyczno-ruchowych, w których można pokazać i nauczyć obrzędów, które są kultywowane podczas świąt. Budowanie samoświadomości uczestników i poczucia własnej wartości będzie skutkowało nie uleganiem „złym” namowom środowiska w przyszłości.

Skutkiem realizacji zadania publicznego jest:

- podtrzymanie tradycji i zwyczajów Bożonarodzeniowych;
- rozwój kreatywności i twórczego działania;
- integracja osób niepełnosprawnych intelektualnym z społecznością lokalną
- poprzez kultywowanie tradycji i budowanie poczucia wspólnoty, a przede wszystkim samoświadomości i samostanowienia o sobie uczestników projektu- przeciwdziałanie alkoholizmowi.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem zadania jest młodzież i dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu w umiarkowanym i znacznym , z różnymi deficytami rozwojowymi, zaburzeniami psychicznymi i

fizycznymi, współwystępującymi: autyzmem, epilepsją, zespołem Downa, porażeniem mózgowym, wadami postawy, zaburzeniem mowy, uszkodzeniem analizatorów (wzroku, słuchu, dotyku) oraz dzieci z oddziału przedszkolnego wywodzące się z różnych środowisk i narażona na kontakt z używkami w przyszłości.

4. Uzasadnienie potrzeb dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent¹⁾ otrzymał¹⁾ dotację

na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny:

Celem projektu jest podtrzymywanie tradycji i zwyczajów dotyczących Świąt Bożego Narodzenia, wprowadzenie nastroju oczekiwania na zbliżające święta, a także dzięki kultywowaniu tradycji, budowaniu poczucia bycia członkiem wspólnoty oraz samoświadomości w przeciwdziałaniu alkoholizmowi uczestników w przyszłości.

Cele szczegółowe:

- kształtowanie podstawowych zdolności muzycznych i sprawności psychoruchowych.
- kształtowanie i rozwijanie słuchu muzycznego stosownie do możliwości ucznia.
- rozwijanie zdolności motorycznych: szybkości, zwinności, skoczności i wytrzymałości.
- doskonalenie i rozwijanie nawyków ruchowych.
- budowanie samoświadomości i dokonywania dobrych wyborów w przyszłości
- rozwijanie umiejętności sprawnego poruszania się.

- kształtowanie poczucia rytmu i zróżnicowania intonacyjnego.
- rozwijanie wyobraźni przestrzennej i czasowej.
- wdrażanie do kulturalnego zachowania się i przestrzegania form obowiązujących w tańcu.
- wyrabianie umiejętności współpracy w zespole i szybkiego wykonywania poleceń.
- rozwijanie umiejętności tanecznych.
- kształtowanie aktywności ruchowej z wyeksponowaniem inwencji twórczej.
- utrwalanie podstawowych nawyków higienicznych i żywieniowych
- zapoznanie z zasadami zachowania się przy stole podczas uroczystych posiłków
- nauka nakrywania do stołu
- doskonalenie sprawności manualnej, podczas wykonywania niektórych etapów w przygotowywaniu posiłków;
- wzmacnianie poczucia własnej wartości oraz kształtowanie poczucia sprawstwa
- rozwijanie i doskonalenie zmysłu smaku i zapachu podczas przygotowywania i smakowania przyrządzonych potraw,
- kształtowanie umiejętności rozpoznawania i w miarę możliwości nazywania warzyw, owoców i inne artykułów spożywczych na podstawie wyglądu, zapachu i smaku, dotyku
- rozwijanie świadomości ze skutków spożywania alkoholu, jego wpływu na zdrowie fizyczne i psychiczne.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

ZPSWR - Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy w Istebnej

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego.¹²⁾

W ramach projektu zostanie przeprowadzonych 3 spotkań w ramach warsztatów. Zajęcia będą odbywać się w okresie od 23.11.2015 do 10.12.2015, na terenie Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego w Istebnej. Odbiorcami projektu będą dzieci i młodzież niepełnosprawna intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym w wieku od 8 do 24 lat oraz dzieci z

oddziału przedszkolnego ze Szkoły Podstawowej nr 2.

Spotkanie rekrutacyjne dla odbiorców.

Na spotkaniu wytypowana zostanie młodzież i dzieci do udziału w organizowanych w ramach projektu zajęciach. Spotkanie zostanie zorganizowane przez koordynatora projektu.

Warsztaty kulinarne „Smaki i zapachy świąt”

Warsztaty będą oparte na przepisach kulinarnych napisanych za pomocą PSC-ów. Uczestnicy projektu zostaną wprowadzeni w fantastyczną podróż do najgłębszych zakamarków świątecznej kuchni. Podczas warsztatów poznają kulinarne tradycje związane ze świętami. Przygotują zdrowe, smaczne i tradycyjne potrawy wigilijne. Młodzież i dzieci będą uczyły się higieny i bezpieczeństwa w kuchni. Podczas warsztatów zostanie przeprowadzona również pogadanka o szkodliwości alkoholu oraz rozdanie wizytówek, gdzie szukać pomocy, gdy w domu jest problem alkoholowy.

Warsztaty muzyczno - ruchowe „Hej kolęda, kolęda”

Podczas warsztatów dzieci i młodzież zostaną zaangażowani w aktywne uczestnictwo w występie bożonarodzeniowym. Dzięki temu uczestnicy projektu będą udoskonalać motorykę dużą i koordynację wzrokowo- ruchową, rozwijać zdolności muzyczne, taneczne i aktorskie. Przybliży ich to do żywego uczestnictwa w tradycjach i zwyczajach świątecznych. Uczestnicy zostaną wprowadzeni w magię świąt Bożego Narodzenia, co będzie sprzyjać kultywowaniu tradycji w dorosłym życiu.

Podsumowaniem warsztatów będzie przygotowanie wspólnego świątecznego spotkania, podczas którego wszyscy uczestnicy zadania wspólnie udekorują świąteczną choinkę, a następnie w trakcie przygotowania poczęstunku i wspólnego kolędowania zaprezentują efekty pracy podczas warsztatów muzycznych i kulinarnych.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane
w okresie od **07.12.2015 r.**
do **31.12.2015r.**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Wytypowanie uczestniczyć warsztatów.	XII 2015	Stowarzyszenie „Nasze Dzieci”
Warsztaty muzyczno -ruchowe „Hej kołęda, kołęda”- 3 spotkania po 2 h Warsztaty kulinarne „Smaki i zapachy świąt” 3 spotkania po 2 h.	XII 2015	Stowarzyszenie „Nasze Dzieci”
Sprawy organizacyjne- zebranie dokumentacji kończącej projekt.	XII 2015	Stowarzyszenie „Nasze Dzieci”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Przybliżenie tradycji i zwyczajów świąt Bożego Narodzenia;

2. Poszerzenie wiedzy istniejących obyczajów ;

Ponadto dzięki realizacji zadań uczestnicy będą mogli doświadczyć wiele pozytywnych wrażeń, radości i satysfakcji z nadchodzących świąt. Świadomość polskich zwyczajów świątecznych pozwala lepiej zrozumieć ich symbolikę i znaczenie. Wspólne kołędowanie – radosne śpiewy, w które zaangażowani będą wszyscy uczestnicy projektu. Tradycja już niestety coraz rzadziej praktykowana, chcemy ją przywrócić, ponieważ świąteczne muzykowanie nie tylko wpływa na wzajemne relacje międzyludzkie, ale też pomaga rozwijać w sobie poczucie harmonii i wyrażać emocje.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Nasze Dzieci.							
	1. Sprzęt AGD, naczynia	1	1150,00zł	kpl	1150,00zł	1150,00zł	0,00 zł	0,00 zł

	2. Materiały Spożywcze	1	150,00zł	kpl	150,00zł	150,00zł	0,00 zł	0,00 zł
	3. Materiały papiernicze i dekoracyjne-organizacja świątecznego spotkania	1	200,00zł	kpl	200,00zł	200,00zł	0,00 zł	0,00 zł
	4. Wynagrodzenie dla instruktora zajęć muzycznych	6	50,00zł	h	300,00 zł	0,00zł	0,00 zł	300,00zł
	5. Wynagrodzenie dla instruktora zajęć kulinarnych	6	50,00 zł	h	300,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	300,00 zł
	6. organizacja świątecznego spotkania integracyjnego - 4 osoby	4	100,00zł	os	400,00zł	0,00 zł	0,00 zł	400,00zł
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie							
	1. Wynagrodzenie dla księgowej	1	50,00 zł	Osoba	50,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	50,00 zł
	2. Wynagrodzenie dla koordynatora	2	50,00 zł	Osoba	100,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	100,00 zł
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie							
IV	Ogółem		-----		2650,00 zł	1500,00 zł	0,00 zł	1150,00 zł

1. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1500,00	56,60%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1- 3.3.) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z		

	budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1150,00zł	43,40%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	2650,00zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków została rozpatrzona pozytywnie, czy też nie została jeszcze rozpatrzona	Termin rozpatrzenia- w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/ NIE ¹⁾	
		TAK/ NIE ¹⁾	
		TAK/ NIE ¹⁾	
		TAK/ NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Oferent posiada zasobu kadrowe w postaci

1. Koordynator projektu – doświadczenie w prowadzeniu zadań publicznych w formie powierzenia i wspierania, mgr pedagogiki, oligofrenopedagog,

2. Nauczyciel, oligofrenopedagog do prowadzenia zajęć muzyczno- ruchowych

3. Wykwalifikowa kucharka- instruktor zajęć kulinarnych

4. Księgowa – mgr rachunkowości, księgowa Stowarzyszenia „Nasze dzieci”

Podmiot wyznaczony do realizacji zadania publicznego oświadcza, iż zapewnia kadrę z odpowiednimi kwalifikacjami.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

W ramach założonych działań wykorzystywane będą pracownice Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego w Istebnej (placówka zamiejscowa ZPSWR w Cieszynie), w tym szczególnie: sala muzykoterapii oraz pracownia gospodarstwa domowego. Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy zapewnia ponadto możliwość korzystania ze sprzętu hi-fi, kserokopiarek i sprzętu muzycznego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie działa od maja 2008 r. rzecz rozwoju psychologiczno – kulturalno - oświatowego oraz sportowego dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Realizowało m.in. następujące projekty: dogoterapii i wsparcia psychologicznego (2500 zł-Starostwo Powiatowe), wypoczynki letnie nad morzem: „Zobaczyć siebie”, „Pomaluj mój świat”, „Bądź gotowy dziś do drogi” „Pod morską bryzą” (UM-łącznie 40.000,00 zł); wypoczynki zimowe: „Radośnie smakuję świata”, „Zimowe Harce” „Wesoła zima” „Ferie bez nudy” – (hipoterapia, terapii ruchem, zajęcia muzyczno - rytmiczne oraz zajęcia muzyczno-plastyczne (Starostwo Powiatowe– 4600,00 zł), „Segregacja – rewelacja”- edukacja ekologiczna i popularyzacja zachowań proekologicznych (UM - 600,00 zł), „W rytm natury” – wspieranie rozwoju i usprawnianie dzieci z niepełnosprawnością intelektualną oraz ze sprzężonymi deficytami rozwojowymi w formie terapii zajęciowej: ogrodnictwo i dekoratorstwo (UM-1500 zł), „KOŁOROWE DNI” – Program profilaktyczny zapobiegający uzależnieniom i rozwijający zainteresowania dzieci i młodzieży (UM-4.000,00 zł), „Real jest cool” - wspieranie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w obszarze uzależnień oraz w zakresie rozwijania zainteresowań wśród dzieci i młodzieży (UM-5300,00 zł), projekt z zakresu ochrony i promocji zdrowia: „W trosce o dziecko”(Starostwo Powiatowe 900,00 zł, UM 1000, 00 zł,) „Ściąga na życie” Program socjoterapeutyczny i edukacyjny dla dzieci, młodzieży i ich rodziców (3000, 00 zł,) „Z Ondraszką w góry” (600,00 zł)-poznanie makroregionu Beskidu Śląskiego i Żywieckiego poprzez spotkania z żywą naturą , krajobrazem i atrakcjami turystycznymi regionu., „ Wędruj z uśmiechem” (1200, 00 zł), „Bądź aktywny” (1500, 00 zł) , „ Dorastam z przyrodą (350, 00 zł) „Sztuką malowane” - edukacyjne inspiracje kulturą Podbeskidzia (2500,00 zł), „Artystyczny Cieszyn”(1200,00 zł- powiat) propagowanie działalności artystycznej, rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań, edukacja kulturalna, wychowanie poprzez sztukę. W 2013 roku z Urzędu Gminy Cieszyn dofinansowanie uzyskały projekty: „ Moja praca, moja przyszłość”- pomoc społeczna - kwota dofinansowania: 1000, 00 zł „Boso po piasku”- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym- wyjazd wakacyjny młodzieży- kwota dofinansowania: 17 910, 00 zł „ Na dobry początek” –ochrona i promocja zdrowia- kwota dofinansowania: 2070, 00 zł „W drodze do samodzielności”- wypoczynek letni zakładający przeprowadzenie programu terapeutycznego dla dzieci i młodzieży- kwota dofinansowania: 6 910, 00 zł „ Jesienno- zimowe impresje edukacyjne”- nauka, edukacja , oświata i wychowanie- kwota dofinansowania: 1400, 00 zł, Koncert „ Wyśpiewajmy marzenia”- kultura i sztuka- wspieranie organizacji projektów artystycznych- kwota dofinansowania: 1000, 00 zł, Spot reklamowy: „W tańcu wszystkie drogi się zbiegają” w wysokości 1500, 00 zł. W roku 2014 z Urzędu Gminy Cieszyn dofinansowanie uzyskały projekty: „Życ jak inni”- 1378 zł , „Razem łatwiej do celu”- 1450 zł „II krok w samodzielność”- 6 216 zł „Popatrz mam, ja to potrafię” - 1000 zł , „Doświadczam, poznaję, potrafię”- 1000 zł „Zapał się na niebiesko”- 2500 zł „ Jesienno-zimowe impresje kulturalne”- 2000 zł.

Ze Starostwa Powiatowego w Cieszynie w 2013 r. dofinansowanie uzyskały projekty: „Łatwiej wkraczać w dorosłość”- promocja zatrudnienia i aktywizacja lokalnego rynku pracy- kwota dofinansowania: 2000, 00 zł „ Nasza młodzież- lepsza przyszłość, lepsze perspektywy” - pomoc społeczna- kwota dofinansowania: 2000, 00 zł, Zdrowy start- ochrona i promocja

zdrowia- kwota dofinansowania: 900, 00 zł, Spot reklamowy: W tańcu wszystkie drogi się zbiegają- pomoc społeczna- kwota dofinansowania: 1500, 00 zł, Rozwijam się i rosnę nie tylko na wiosnę- warsztaty wspomagające rozwój dzieci ze sprzężoną niepełnosprawnością - edukacja - kwota dofinansowania: 2000, 00 zł, To już pora na kolyndę- cykl koncertów z udziałem podopiecznych ZPSWR w Cieszynie w kościołach miasta Cieszyna - promowanie dziedzictwa kulturowego regionu cieszyńskiego- kwota dofinansowania: 800, 00 zł , Wodny świat - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- kwota dofinansowania: 1500, 00 zł , Mityng pływacki osób niepełnosprawnych umysłowo - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- kwota dofinansowania: 700, 00 zł , Czysty las obok nas-ochrona środowiska i przyrody- kwota dofinansowania: 250,00 zł, Jesienno- zimowe imprezy edukacyjne- nauka, edukacja , oświata i wychowanie - kwota dofinansowania: 2090, 00 zł. Ze Starostwa Powiatowego w Cieszynie w 2014 r. dofinansowanie uzyskały projekty: „II Mityng pływacki”- 1000 zł, „Pędzi, pędzi kulig czyli zimowe igraszki w Brennej”- 900 zł, „Doświadczam, poznaję, potrafię”- 2500 zł, „Mediom mówimy dość”- 2000 zł, „Popatrz mam, ja to potrafię”- 2650 zł, „Zdrowy start II”- 900 zł, „Program aktywności sportowej”- 800 zł, „Brenna mi już znana”- 500zł .

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta ;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany (-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sadowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ HARMONIJNEGO ROZWOJU
DZIECI I MŁODZIEŻY
„NASZE DZIECI”
43-400 Cieszyn, ul. Wojska Polskiego 3
tel.: 033 8520744
NIP 548-25-59-925 Regon 240935957

STOWARZYSZENIE NA RZECZ HARMONIJNEGO ROZWOJU
DZIECI I MŁODZIEŻY
„NASZE DZIECI”
PREZIS STOWARZYSZENIA
mgr Anna Wozniak
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ oferentów¹⁾

Data 04.12.2015

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej- należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego- czy będą trwale oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne- umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w & 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.